

Podpora

malého a stredného
podnikania

v Slovenskej republike

2001

S P R I E V O D C A I N I C I A T Í V A M I

Podpora

malého a stredného
podnikania

v Slovenskej republike

SPRIEVODCA INICIATÍVAMI

Túto brožúru vydala:

Národná agentúra pre rozvoj malého a stredného podnikania

autorka: Marta Kubrická

© NARMSP, Bratislava, 2001

Všetky práva vyhradené. Žiadna časť tejto brožúry nesmie byť reprodukovaná, uchovaná v rešeršnom systéme alebo prenášaná hocjakým spôsobom, vrátane elektronického, mechanického, fotografického alebo iného záznamu alebo hocjakým systémom na ukladanie a vyhľadávanie informácií, bez predchádzajúcej dohody a písomného povolenia autora.

Neprešlo jazykovou úpravou

ISBN 80-88957-14-1

O B S A H

NÁRODNÁ AGENTÚRA PRE ROZVOJ MALÉHO A STREDNÉHO PODNIKANIA	11
FINANČNÉ PODPORNÉ PROGRAMY.....	12
Podporný úverový program	13
Mikropôžičkový program	16
Fond štartovacieho kapitálu	19
ŠPECIFICKÉ PODPORNÉ PROGRAMY.....	21
Podporný program pre realizáciu metódy “Spin-off”	21
Program podpory medzinárodnej kooperácie - Subkontraktácia	24
Program transferu technológií	27
Program “Monitoring a výskum v oblasti MSP”	30
Program implementácie systémov riadenia kvality - Kvalita	32
Program poradenstva pre malých a stredných podnikateľov	34
Program vzdelávania a školení pre malých a stredných podnikateľov	37
Program vzdelávania, školení a poradenstva pre vybrané skupiny záujemcov o podnikanie	40
BILATERÁLNE PROGRAMY	43
Program pre rozvoj zmiešaných taliansko-slovenských spoločností	43
INFORMAČNÉ ZABEZPEČENIE MSP	45
Euro Info Centrum	45
BRE systém	46
Systém VANS	47
Ďalšie služby Euro Info Centra pre podnikateľskú verejnosť	47
MEDZINÁRODNÁ SPOLUPRÁCA A VYHLADÁVANIE SLOVENSKÝCH PARTNEROV PRE ZAHRANIČNÉ FIRMY	49
Subkontrakčná burza Slovenska	49
Frankofónne stredisko obchodu	50
PORADENSTVO A VZDELÁVANIE MSP	51
RPIC - Regionálne poradenské a informačné centrá	51
BIC - Podnikateľské inovačné centrá	54
CEPAC Slovensko	57

PROGRAMY ŠTÁTNEJ POMOCI A ĎALŠIE INICIATÍVY CENTRÁLNYCH ORGÁNOV ŠTÁTNEJ SPRÁVY

Ministerstvo hospodárstva SR	61
Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR	96
Ministerstvo dopravy, pôšt a telekomunikácií SR	101
Ministerstvo pôdohospodárstva SR	104
Ministerstvo kultúry SR	109
Ministerstvo životného prostredia SR	110
Ministerstvo školstva SR	114
Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR	119
Ministerstvo financií SR	125

FINANČNÉ INŠTITÚCIE, FONDY A ICH PROGRAMY

Slovenská záručná a rozvojová banka	135
Slovensko-americký podnikateľský fond	141
Fond na podporu zahraničného obchodu	143
Eximbanka SR	148
Úver TWO STEP LOAN I, II, III od Japan Bank for International Cooperation	156
Mikrofond Integra	158
Inovačný fond	159

OSTATNÉ PODPORNÉ INŠTITÚCIE MSP

Slovenská obchodná a priemyselná komora	163
Slovenská živnostenská komora	168
Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu	171
Slovenská agentúra pre cestovný ruch	173

ZÁUJMOVÉ ZDRUŽENIA A ZVÄZY

Združenie podnikateľov Slovenska	175
Slovenský živnostenský zväz	178
Združenie vlastníkov pôdy a agropodnikateľov Slovenska	181
Združenie kresťanských podnikateľov a živnostníkov SR	182
Zväz stavebných podnikateľov Slovenska	183
Slovenský zväz výrobných družstiev	185
Slovenský zväz spotrebnych družstiev	187
Slovenský zväz vidieckeho turizmu a agroturizmu	189
Slovensko-švajčiarske združenie pre rozvoj cestovného ruchu	191
Združenie EUROMONTANA Slovensko	192

Poradenské, informačné a vzdelávacie centrum	194
Asociácia informačných centier Slovenska	195
Slovenská asociácia cestovných kancelárií	196
Slovenský cech informatiky, účtovníctva a managementu	197
Slovenské centrum produktivity	199
Cech podnikateľov v energetike Slovenska	200
Ekopark Bratislava - Dúbravka	201

PORADENSKÉ A VZDELÁVACIE INŠTITÚCIE

Actoris System	202
Ekonom - servis	204
Inštitút zahraničného obchodu a vzdelávania	205
Centrum d'alejšieho vzdelávania Ekonomickej univerzity	208
Konzultačné centrum	211
Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre	212
Agroinštitút Nitra	213
Agentúra pre rozvoj vidieka	215
CITY University Bratislava	216
TRANSFER Slovensko	218
Nadácia Výchova k podnikaniu na Slovensku	220
BAŤA Junior Achievement Slovensko	221
TIMAN	223
Obchodné oddelenie Veľvyslanectva USA	225
U.S. Peace Corps - Americké mierové zbery	227
USAID Agentúra pre medzinárodný rozvoj	228
UNIDO United Nations Industrial Development Organisation - ITPO	229
VOKA Vidiecka organizácia pre komunitné aktivity	231
CESO International Services	232
PROSPECTA - centrum pre rozvoj manažmentu	234
5P - Pohronská podnikateľská poradňa pre profesionálne podnikanie	235
Centrum manažérskej prípravy a poradenstva	236
Nadácia INTEGRA	237
Stredisko obchodných služieb	239
Dom techniky ZSVTS Bratislava	240
Regionálne poradenské a inovačné podnikateľské centrum Dolný Kubín	241
RESIL Regionálna sieť na podporu podnikateľských a inovačných aktivít malých a stredných podnikov regiónu Levice	242
Regionálna rozvojová agentúra Levice	243
Klub ekonómov a manažérov v Nitre	244
ADRESÁR	245

SLOVO NA ÚVOD

Zdravo sa vyvýjajúci sektor malého a stredného podnikania je pilierom ekonomiky každého štátu. Úspešná transformácia hospodárstva Slovenska je teda bez tohto sektora nepredstaviteľná. Malé a stredné podniky prispievajú k pružnosti, konkurenčnému prostrediu a k inovačným aktivitám, môžu zmieriť nezamestnanosť, prameniacu z procesu privatizácie a reštrukturalizácie štátnych podnikov. V neposlednom rade malí a strední podnikatelia vytvárajú stredné vrstvu obyvateľstva, ktorá je základným kameňom rozvíjajúcej sa demokratickej spoločnosti.

Začínajúci podnikatelia čelia množstvu problémov. Svoje rozhodnutia zvažujú na základe vedomostí a informácií, ktoré majú k dispozícii. Bez kvalitných informácií neexistuje prosperujúce podnikanie. Nedostatok spoľahlivých a aktuálnych informácií je jedným z najpálčivejších problémov, s ktorými sa slovenskí podnikatelia stretávajú.

Podpora malého a stredného podnikania na Slovensku je oblasť, ktorá si vyžaduje sústavnú pozornosť. Mení sa počet, kvalita a zameranie iniciatív a organizácií na podporu malých a stredných podnikov na medzinárodnej, národnej i miestnej úrovni. Tieto iniciatívy majú rôznu formu - sú to poradenské centrá, informačné centrá, vzdelávacie zariadenia, strediská prenosu technológií atď. Slovenskí malí a strední podnikatelia majú možnosť využitia podpory tiež z množstva programov poskytujúcich priamu i nepriamu finančnú pomoc. Iniciátormi sú rôzne medzinárodné organizácie, vláda SR, nevládne inštitúcie, súkromné iniciatívy a nespočetné množstvo kombinácií uvedených aktivít.

Prax neustále potvrdzuje, že podnikatelia majú o týchto formách

podpory podnikania nedostatok informácií. Preto Národná agentúra pre rozvoj malého a stredného podnikania každoročne zostavuje túto publikáciu a predkladá ju širokej podnikateľskej verejnosti. Prvé jej vydanie vyšlo v marci 1994 ako "Sprievodca iniciatívami na podporu malého a stredného podnikania". Niektoré inštitúcie však svoju činnosť v prospech malého a stredného podnikania rozšírili, zmenili, skvalitnili, niektoré takéto inštitúcie medzitým vznikli, resp. zanikli.

Teraz máte v rukách deviate, aktualizované vydanie publikácie pod názvom "Podpora malého a stredného podnikania v Slovenskej republike". Verím, že tak ako tie predchádzajúce, aj táto nejednému z vás uľahčí cestu k úspešnej realizácii vašich podnikateľských zámerov.



ING. JURAJ MAJTÁN

generálny riaditeľ

NÁRODNÁ AGENTÚRA
PRE ROZVOJ
MALÉHO A STREDNÉHO
PODNIKANIA

NÁRODNÁ AGENTÚRA

PRE ROZVOJ MALÉHO A STREDNÉHO PODNIKANIA

Prievozská 30, 821 05 Bratislava 2

Kontakt: Ing. Juraj Majtán, generálny riaditeľ

Tel.: 02/53 41 73 28, 53 41 73 33, 53 41 73 06, 53 41 97 73, 53 41 97 74

Fax: 02/53 41 73 39

E-mail: agency@nadsme.sk

eicsk672@nadsme.sk

sbs@nadsme.sk

finproj@nadsme.sk

seedcapital@seedcapital.sk - Seed Capital Company, s.r.o.

<http://www.nadsme.sk/>

- NARMSP

- Korešpondenčné Euro Info Centrum

- Subkontraktačná burza Slovenska

- Odbor finančných podporných programov

NÁRODNÁ AGENTÚRA PRE ROZVOJ MALÉHO A STREDNÉHO PODNIKANIA (NARMSP) vznikla spoločnou iniciatívou programu Európskej únie PHARE a vlády SR. Agentúra je riadená Správnou radou. Hlavným cieľom agentúry je iniciovať rozvoj a rast existujúcich a novozaložených malých a stredných podnikov v SR. Agentúra zabezpečuje koordináciu všetkých aktivít na podporu malého a stredného podnikania v SR, vrátane finančných na medzinárodnej, národnej a lokálnej úrovni.

V tejto súvislosti agentúra predovšetkým:

a/ pripravuje štátnu politiku a stratégiu nevyhnutnú pre oblasť malých a stredných podnikov (MSP) a predkladá ju ústredným orgánom SR,

b/ identifikuje a analyzuje bariéry rozvoja podnikania, formuluje návrhy na jej odstránenie, vrátane návrhov zásad predkladaných ústredným orgánom SR,

c/ podporuje a zúčastňuje sa na spolupráci s finančnými inštitúciami na tvorbe úverových a záručných schém s cieľom stimulovať zakladanie a rozvoj malých a stredných podnikov v SR,

d/ podporuje a rozvíja regionálne poradenské a informačné centrá (RPIC), spolupracuje s podnikateľskými inovačnými centrami (BIC) a konzultačno-podnikateľskými centrami v SR s cieľom podpory manažérskych, marketingových, finančných a technických schopností jednotlivcov na uplatnenie v oblasti MSP,

e/ spolupracuje s už existujúcimi európskymi informačnými sieťami a databázami v podnikateľskej oblasti - za týmto účelom bolo v agentúre založené Korešpondenčné Euro Info Centrum, ktoré je od roku 1999 začlenené ako plnohodnotné EIC do siete,

f/ iniciaje a podporuje rozširovanie škály aktivít v oblasti malých a stred-

ných podnikov prostredníctvom reklamnej kampane pre verejnosť, vydávaním informačnej literatúry, organizovaním konferencií, seminárov a výstav,

g/ je poverená vykonávaním funkcií programovej a riadiacej jednotky projektu Malé a stredné podniky na uľahčenie a koordináciu programu PHARE pri poskytovaní pomoci v SR,

h/ pôsobí v spolupráci s domácimi i zahraničnými sponzormi v prospech malých a stredných podnikov v SR,

i/ organizuje subkontraktáčnu burzu, ktorá umožňuje cielený výber koope-račných partnerov pre domácich i zahraničných výrobcov a poskytuje sloven-ským podnikom konzultačné služby v oblasti obchodnej, legislatívnej a tech-nickej.

FINANČNÉ PODPORNÉ PROGRAMY

Národná agentúra pre rozvoj malého a stredného podnikania finančnými pod-pornými programami umožňuje malým a stredným podnikateľom prístup ku kapitálu na začatie alebo rozvoj ich podnikateľských aktivít za výhodných úrokových podmienok, a to prostredníctvom vybraných bank, RPIC, BIC a Seed Capital Company, s.r.o.

Ide o tieto podporné programy:

- | | |
|-------------------------------|--|
| - Podporný úverový program | Istrobanka
Poľnobanka
Slovenská sporiteľňa
Tatra banka
Ľudová banka
Všeobecná úverová banka |
| - Mikropôžičkový program | vybrané RPIC a BIC
Seed Capital Company, s.r.o. |
| - Fond štartovacieho kapitálu | Seed Capital Company, s.r.o. |

Podporný úverový program

Úver sa poskytuje max. do výšky 5 mil.Sk

Vykonávateľ programu: Národná agentúra pre rozvoj MSP

Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo hospodárstva SR

Spolupracujúce inštitúcie:

Vybrané komerčné slovenské banky

RPIC - Regionálne poradenské a informačné centrá

BIC - Podnikateľské inovačné centrá

A. Predmet a účel štátnej pomoci

Predmetom podpory je možnosť získania úverových prostriedkov na založenie alebo rozvoj malého a stredného podniku za "mäkkých" podmienok.

Účelom podpory je posilnenie postavenia malých a stredných podnikov, podpora ich ďalšieho rozvoja a zvýšenie, príp. udržanie zamestnanosti.

B. Príjemca štátnej pomoci

Príjemcom podpory sú fyzické alebo právnické osoby podnikajúce v zmysle Obchodného zákonníka, pokiaľ je:

- malý a stredný podnikateľ v zmysle § 10 zákona NR SR č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci (ďalej len zákona o štátnej pomoci) registrovaný a sídliaci na území SR,
- minimálne 51 % majetku firmy je súkromného charakteru,
- podnik bol založený po 1. 1. 1990,
- podnikateľská činnosť žiadateľa je zameraná na oblasť výroby s výnimkou polnohospodárskej prvovýroby, na oblasť remeselnej výroby, služieb s výnimkou obchodných služieb a na aktívny cestovný ruch zameraný na využívanie domácich zdrojov.

C. Forma a rozsah štátnej pomoci

Žiadateľovi, ktorý spĺňa základné kritériá programu, môže byť poskytnutý:

- **úver do výšky 5 mil.Sk,**
- lehota splatnosti je do 5 rokov,
- úroková sadzba je 10,8 % ročne.

Vyčíslenie pomoci spočíva v rozdielne medzi priemernou úrokovou sadzbou obchodných bank vykazovanou NBS a úrokovou sadzbou uplatňovanou v rámci PÚP, ktorá sa vypočítava zo základu 2/3 úverových zdrojov pri rovnomerných splátkach. Maximálna výška štátnej pomoci však pri malom podnikateľovi nesmie prekročiť 15 % oprávnených nákladov a pri strednom podnikateľovi 7,5 % oprávnených nákladov. Oprávnenými nákladmi sú náklady na účely obstarania hmotného a nehmotného investičného majetku.

Na financovanie tohto programu prispievajú rovnakým dielom tri zdroje: štátny rozpočet, Komisia Európskej únie prostredníctvom programu PHARE a slovenské komerčné banky participujúce na realizácii PÚP.

D. Podmienky poskytnutia úveru

Poskytnutý úver možno použiť na:

- obstaranie hnuteľného a nehnuteľného majetku, t.j. nákup strojov a zariadení,
- kúpu stavby, alebo rekonštrukciu prevádzkových priestorov,
- nákup základných zásob a surovín určených na ďalšie spracovanie, avšak v max. výške 50 % z výšky požadovaného úveru.

E. Postup pri získaní úveru

Žiadateľ sa môže uchádzať o úver prostredníctvom siete NARMSP, RPIC a BIC, kde predloží podnikateľský plán. Každý žiadateľ je povinný formou prehlásenia oznámiť výšku doposiaľ prijatej štátnej podpory od 1. 1. 2000. Toto prehlásenie je podmienkou na vydanie odporúčania pre poskytnutie úveru, ktoré vydáva siet RPIC/BIC alebo NARMSP.

Realizáciu úveru zabezpečuje komerčná banka, ktorá participuje na tomto úverovom programe. Banka je zodpovedná za kompletnosť údajov uvedených v žiadosti o poskytnutie štátnej pomoci pre malého alebo stredného podnikateľa v zmysle § 11 zákona o štátnej pomoci, ktorému bol poskytnutý úver z PÚP.

Vykonávateľ pomoci (NARMSP) predkladá poskytovateľovi na základe overených podkladov žiadosť o uvoľnenie finančných prostriedkov v rámci pomoci z uvedených zdrojov.

F. Poskytnutie úveru

Po splnení podmienok programu, vydaní kladného stanoviska NARMSP, RPIC alebo BIC a schválení podnikateľského zámeru úverovým výborom participujúcej banky, je úver poskytnutý štandardnou formou využívanou aj pri komerčných úveroch.

Ak príjemca nedodrží podmienky, za ktorých bol úver poskytnutý, je povin-
ný vrátiť poskytnutý úver a zaplatiť úrok.

G. Kontrola

Realizácia programu bude sledovaná prostredníctvom štvrtročných štatis-
tických hlásení komerčných bank o stave úverového portfólia v PÚP. Kontrolu
realizuje vykonávateľ (NARMSP) a výsledky predkladá poskytovateľovi.

H. Záverečné ustanovenia

Na poskytnutie podpory nie je právny nárok.

Program má opakovane revolovingový charakter, t.j. jeho trvanie je časovo
neobmedzené.

Účasť v rámci programu tohto programu nevylučuje možnosť získania štát-
nej pomoci z iných zdrojov, pri dodržaní podmienok určených zákonom o štát-
nej pomoci.

I. Doba trvania programu

Trvanie programu nie je časovo obmedzené, jeho ukončenie alebo zmeny
podmienok budú včas označené vyhlasovateľom programu.

Mikropôžičkový program

Výška pôžičky je od 50 tis.Sk do 500 tis.Sk

Vykonávateľ programu: Národná agentúra pre rozvoj MSP

Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo hospodárstva SR

Spolupracujúce inštitúcie:

Vybrané RPIC - Regionálne poradenské a informačné centrá

BIC - Podnikateľské inovačné centrá

A. Predmet a účel štátnej pomoci

Dôležitým nástrojom riešenia otázky nezamestnanosti v regiónoch Slovenska je rozvoj podnikateľských aktivít. Jednou z hlavných bariér vzniku a rozvoja malých podnikov je nedostatok voľného kapitálu. Bankový sektor nie je ochotný poskytovať úvery malým podnikateľom z komerčných dôvodov.

Predmetom Mikropôžičkového programu je sprístupnenie úverových zdrojov malým podnikateľom za výhodnejších "mäkkých" podmienok.

Cieľom programu je:

- umožniť rozvoj, resp. vznik malých podnikov,
- zvýšiť mieru prežitia malých podnikov,
- prispieť k udržaniu zamestnanosti a tvorbe nových pracovných miest v jednotlivých regiónoch SR.

B. Príjemca štátnej pomoci

Príjemcom podpory je malý podnikateľ v zmysle zákona NR SR č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci (ďalej len zákona o štátnej pomoci), registrovaný a sídliaci na území SR, zamestnávajúci do 10 pracovníkov.

Každý žiadateľ je povinný pri predkladaní podnikateľského zámeru so žiadosťou o poskytnutie úveru vyplniť a podpísat prehlásenie o výške doteraz priatej štátnej pomoci od 1. 1. 2000.

Podnikateľ uchádzajúci sa o pôžičku z Mikropôžičkového programu sa prihlási do programu v príslušnom regionálnom poradenskom a informačnom centre alebo podnikateľskom inovačnom centre (RPIC/BIC) alebo NARMSP.

Realizácia programu bude sledovaná prostredníctvom štvrtročných hlásení RPIC/BIC o poskytnutých mikropôžičkách.

C. Forma a rozsah štátnej pomoci

1. Maximálna výška pôžičky je 500 tis.Sk.
Lehota splatnosti je do 3 rokov.
Úroková miera je 11 % ročne.
2. Pri čerpaní pôžičky na zásoby obchodného charakteru je maximálna výška 300 tis.Sk.
Lehota splatnosti je do 1 roka.
Úroková miera je 15 % ročne.

Podpora podnikateľa, ktorý splnil podmienky na poskytnutie pôžičky, spočíva jednak v umožnení prístupu k úverovým zdrojom, jednak v úrokovej sadzbe, ktorá je nižšia ako bežná komerčná úroková sadzba. Vyčíslenie pomoci spočíva v rozdielne medzi priemernou úrokovou sadzbou obchodných bank vykazovanou NBS a úrokovou sadzbou uplatňovanou v rámci Mikropôžičkového programu. Maximálna výška štátnej pomoci však nesmie prekročiť 15 % oprávnených nákladov. Oprávnené náklady sú náklady na účely obstarania hmotného a nehmotného investičného majetku.

D. Podmienky poskytnutia štátnej pomoci

Program je určený malým podnikateľom zamestnávajúcim do 10 pracovníkov. Hlavným cieľom programu je riešiť problém prístupu malých podnikateľov v regiónoch k malým úverom. Maximálna výška požičky je 500 tis.Sk, minimálna 50 tis.Sk s lehotou splatnosti do troch rokov.

Pôžičku vo výške poskytnutej štátnej pomoci možno použiť na:

- nákup hmotného a nehmotného investičného majetku,
- rekonštrukciu prevádzkových priestorov alebo
- nákup potrebných zásob, surovín a materiálu.

E. Postup pri podaní žiadosti o štátnu pomoc

Žiadateľ sa môže uchádzať o mikropôžičku prostredníctvom NARMSP, alebo siete RPIC/BIC. Každý žiadateľ je povinný formou prehlásenia označiť výšku doposiaľ prijatej štátnej podpory od 1. 1. 2000. Podmienkou na prijatie žiadosti o mikropôžičku je absolvovanie školenia alebo iného poradenstva organizovaného sietou RPIC/BIC, v rámci ktorého môže byť podnikateľovi uhradených 50 % nákladov vynaložených za školenie.

Mikropôžičkový výbor rozhodne o poskytnutí mikropôžičky na základe predloženého podnikateľského plánu. Poskytnutie štátnej pomoci schválí poskytovateľ - MH SR.

F. Poskytnutie mikropôžičky

Po splnení podmienok programu a schválení podnikateľského zámeru mikropôžičkovým výborom je mikropôžička poskytnutá na základe zmluvy štandardnou formou využívanou aj pri komerčných úveroch, t.j. náklady na realizáciu schváleného podnikateľského plánu sú uhrádzané podľa predložených účtovných dokladov podľa podmienok stanovených v zmluve o poskytnutí mikropôžičky.

Ak príjemca nedodrží podmienky, za ktorých bola mikropôžička poskytnutá, je povinný vrátiť poskytnutú mikropôžičku a zaplatiť úrok.

G. Kontrola

Jednotlivé RPIC/ BIC alebo NARMSP sú oprávnené v čase posudzovania a vybavovania žiadosti o mikropôžičku požadovať od podnikateľa informácie súvisiace s realizovaným zámerom. Podnikateľ umožní povereným pracovníkom centier verifikáciu vykázanej skutočnosti výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožní kontrolu realizácie podporeného projektu.

Centrá sú oprávnené v prípade poskytnutia mikropôžičky túto kontrolu vykonávať počas celého obdobia trvania zmluvných vzťahov medzi jednotlivými centrami a podnikateľom. Príjemca mikropôžičky je povinný umožniť vykonanie kontroly plnenia podmienok aj zástupcom MH SR ako aj NKÚ.

H. Záverečné ustanovenia

Program má opakovane revolvingový charakter, to znamená, že splátky pôžičiek slúžia na poskytovanie ďalších pôžičiek. Mikropôžičkový program má časovo neobmedzenú dobu trvania.

Účasť v rámci tohto programu nevyulučuje možnosť získania štátnej pomoci z iných zdrojov, pri dodržaní podmienok určených zákonom o štátnej pomoci.

I. Doba trvania programu

Trvanie programu nie je časovo obmedzené, jeho ukončenie alebo zmeny podmienok budú včas oznámené vyhlasovateľom programu.

Fond štartovacieho kapitálu

**Výška investície v 1. kole investovania je od 500 tis.Sk do 5 mil.Sk,
maximum 10 mil.Sk**

Cieľom programu je finančnými investíciami umožniť vznik a rozvoj nových podnikov a pomôcť rozvinúť činnosť existujúcich podnikov v nových oblastiach podnikania. Program spravuje spoločnosť Seed Capital Company s.r.o., ktorú založila Národná agentúra pre rozvoj malého a stredného podnikania ako jednu z foriem finančných podporných programov - finančných investícií.

Projekty a návrhy na investovanie môže podať ktorakolvek fyzická alebo právnická osoba písomne na adresu Seed Capital Company, s.r.o., alebo prostredníctvom najbližšieho regionálneho poradenského a informačného centra alebo podnikateľského inovačného centra. Každý žiadateľ bude o výsledku posúdenia jeho žiadosti informovaný písomne. Spolu so žiadosťou treba predložiť podnikateľský plán. Štruktúra podnikateľského plánu, základné informácie o financovaní a tlačivo žiadosti budú podnikateľovi zaslané poštou po telefonickom vyžiadani.

Podmienky účasti:

1. Podnik žiadateľa musí byť založený po 1. 1. 1991.
2. Podnik môže zamestnávať maximálne 200 zamestnancov.
3. Slovenská účasť v podniku je minimálne 51 %.
4. Priama a nepriama účasť štátu je menej ako 50 %.

Forma podpory:

Seed Capital Company s.r.o. investuje formou:

- kapitálových vstupov,
- kapitálových vstupov doplnených úverom, resp. konvertibilným úverom.

Pri **kapitálovom vstupe** ide o spoločné založenie podniku alebo zvýšenie základného imania spoločnosti novým vkladom. Po uplynutí investičnej periody dojde k predaju obchodného podielu vo vlastníctve Seed Capital Company s.r.o. Každý partner má garantované právo na odkúpenie podielu. Až pri nezáujme partnera o odkúpenie obchodného podielu bude tento predaný tretej osobe.

Konvertibilný úver je formou bežného úveru s dohodnutou podmienkou, že ak dôjde k nesplácaniu úveru, bude sa jeho nesplatená časť meniť na vlastníctvo zodpovedajúce obchodnému podielu v investovanej spoločnosti. V tomto prípade môže dôjsť opäť k neskoršiemu odpredaju obchodného podielu. Konvertibilný úver predstavuje len doplnkovú formu investovania popri majetkových investiciach.

Volba formy investovania, ceny úveru, predpokladaného výnosu z majetkovej účasti, dĺžky investičnej periody a všetky ostatné podmienky budú individuálne dohodnuté pri každom projekte. K spätnému odpredaju obchodného podielu alebo splateniu konvertibilného úveru bude dochádzať v rozmedzí 1 - 5 rokov.

Investovať je možné len do projektov **z oblasti priemyselnej výroby, výrobných služieb a aktívneho cestovného ruchu.**

Spoločnosť nezasahuje do operatívneho riadenia investovaných spoločností a ich každodenného chodu.

Po prvotnom posúdení projektu bude žiadateľ o investíciu o jeho výsledku písomne oboznámený. Ak budú všetky investičné kritériá projektu pre spoločnosť Seed Capital Company s.r.o. prijateľné, bude podnikateľ písomne vyzvaný k spolupráci a proces ocenenia projektu bude pokračovať až do uskutočnenia investície alebo jej konečného zamietnutia.

Adresa:

* **Seed Capital Company, s.r.o.**

Nevädzová 5, 821 01 Bratislava 2

Tel.: 02/43 33 18 73, 43 33 75 63, fax: 02/48 28 76 45

E-mail: seedcapital@seedcapital.sk, <http://www.seedcapital.sk>

ŠPECIFICKÉ PODPORNÉ PROGRAMY

V spolupráci s programom Európskej únie PHARE Národná agentúra pre rozvoj malého a stredného podnikania okrem finančných programov poskytuje podporu MSP aj v rámci ďalších, špecifických programov.

Podporný program pre realizáciu metódy "Spin-off"

A. Predmet a účel podpory

Účelom programu je vytvoriť podmienky pre uplatnenie metódy "Spin-off" ako dôležitého prvku strategického riadenia podnikov, významného faktora rozvoja malého a stredného podnikania, a tiež postprivatizačnej reštrukturalizácie podnikov. Metódu "Spin-off" je možné zjednodušene definovať ako:

- **vyčleňovanie** malých a stredných podnikov z veľkých štátnych alebo privatizovaných podnikov, pričom predmetom vyčlenenia sú nestrategické činnosti priamo alebo nepriamo súvisiace s nosnými aktivitami podniku,
- **strategické riadenie ľudských zdrojov**, t.j. riešenie otázok zamestnanosti, či už akútnej, neplánovanej prezamestnanosti alebo plánovaných, očakávaných adaptácií podniku na novovznikajúcnu situáciu, napr. nadstav zamestnancov v súvislosti so zavádzaním nových technológií.

B. Príjemca podpory

Príjemcom podpory je nositeľ projektu - zamestnanec veľkého štátneho alebo privatizovaného podniku, ktorý hodlá začať individuálne podnikať, pričom projekt založenia firmy/živnosti musí splňať predpoklady a požiadavky pre zaradenie do aktivít spadajúcich pod "Spin-off".

C. Forma a výška podpory

Podporný program pre realizáciu metódy "Spin-off" prispieva k procesu privatizácie a reštrukturalizácie slovenského hospodárstva. Podporný program pre realizáciu metódy "Spin-off" umožňuje využitie ďalších finančných podporných programov, ktoré sa dotýkajú malého a stredného podnikania - Podporný úverový program; Mikropôžičková schéma; finančné investície prostredníctvom

Fondu štartovacieho kapitálu a príp. i na relevantnom štátom rozvojovom programe, pričom sa vylučuje účasť na viac ako jednom programe.

D. Zásady a podmienky poskytnutia podpory

Iniciovanie aktivít "Spin-off" môže prebiehať:

a/ na úrovni vedenia podniku

Vedenie podniku, vychádzajúc zo strategických zámerov i okamžitých potrieb, môže podnecovať zamestnancov k samostatnému podnikaniu. Vedenie podniku oboznámi zamestnancov s metódou "Spin-off" a určí pracovníka zodpovedného za koordináciu tejto činnosti - lektora "Spin-off". Teoretickú prípravu a vyškolenie lektorov "Spin-off" zabezpečuje ďalej NARMSP v spolupráci so sietou RPIC a BIC;

b/ na úrovni zamestnancov podniku

Zamestnanec, ktorý hodlá začať individuálne podnikať a jeho predstavy o činnosti splňajú predpoklady pre zaradenie do aktivít spadajúcich pod "Spin-off", informuje zamestnávateľa o svojom zámere a zároveň informuje i NARMSP (je možné aj prostredníctvom regionálne príslušného RPIC/BIC).

V súlade s priemyselnou politikou a rozvojovými koncepciami odvetvия je program určený na podporu zakladania a rozvoja MSP využitím metódy "Spin-off".

Platí pri tom pravidlo, že:

- projekt založenia firmy/živnosti (ďalej projekt) vychádza z iniciatívy pracovníka - nositeľa projektu (nevzťahuje sa na členov vedenia podniku),
- dotknutý personál tvoria (najmä, nie však výlučne) zamestnanci s kvalifikáciou, ktorú podnik už nepotrebuje,
- predmetom "Spin-off" sú nestrategické činnosti podniku a novovytvorená firma nie je priamou konkurenciou v nosných aktivitách materského podniku,
- "Spin-off" je charakterizovaný poskytnutou pomocou v rámci plánovania adaptácie zamestnaní alebo v súlade so sociálnym plánom podniku,
- materský podnik poskytuje zakladateľovi patronát a pomoc jednak v štádiu prípravy projektu (navrhnutí nositeľovi projektu všetky základné prvky, ktoré mu umožnia založiť životoschopný podnik), ako i počas nábehu činnosti podniku (poradenstvo, administratívna, ...),
- materský podnik má záujem a vôle upraviť obchodné vzťahy s novovzniknutým subjektom.

Na poskytnutie podpory nie je právny nárok.

E. Náležitosti žiadosti o poskytnutie podpory a spôsob jej predloženia

Zaradenie záujemcu o podnikanie do programu je podmienené dodržaním základných podmienok programu uvedených v predchádzajúcich bodoch. Záujemca o účasť v programe postupuje nasledovne:

1. O zámere vyčlenenia (vecného, resp. iba osobného) informuje NARMSP a vedenie materského podniku.
2. Predloží stručný popis podnikateľského zámeru na NARMSP a vedeniu materského podniku.
3. V prípade, ak projekt splňa predpoklady pre zaradenie do "Spin-off", nasleduje teoretická príprava nositeľa projektu a spracovanie podnikateľského plánu.

Účasť v programe zaručuje komplexnosť prístupu k začínajúcim malým a stredným podnikateľom. V rámci programu absolvuje nositeľ projektu teoretickú prípravu zameranú na orientáciu v podnikateľskom prostredí, t.zn. odborní lektori ho oboznámia s

- právnymi a organizačnými aspektmi zakladania podniku,
- daňovými a odvodovými povinnosťami podnikateľa,
- otázkami marketingu,
- problematikou prístupu na zahraničné trhy,
- problematikou spojenou so zamestnávaním,
- otázkami finančného manažmentu a
- metodikou spracovania podnikateľského plánu.

Nositeľovi bude poskytnutá odborná pomoc pri spracovaní podnikateľského plánu a bude mať možnosť uchádzať sa o účasť na ďalších podporných programoch súvisiacich s malým a stredným podnikaním. Odborný dohľad nad rozbehom firmy a previazanosť novovznikutej firmy s materským podnikom v rámci dodávateľsko-odberateľských vzťahov počas prvých cca 3 rokov jej samostatnej existencie výrazne zvyšuje pravdepodobnosť jej úspešného fungovania a prekonania obdobia najvyššieho rizika zániku začínajúcich firiem.

Program podpory medzinárodnej kooperácie - SUBKONTRAKTÁCIA

Vykonávateľ programu: Národná agentúra pre rozvoj MSP
Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo hospodárstva SR

A. Predmet, účel štátnej pomoci a zásady jej poskytovania

Program sa realizuje na základe využitia metodológie SBS. SBS je vhodným partnerom pri podpore rozvoja výrobných kooperácií MSP, ktorých oblasť podnikania je zameraná na strojárstvo, elektrotechniku a elektroniku, výrobu foriem a plastov, drevársky, textilný, automobilový priemysel a ostatné odvetvia priemyslu. Efektívne a komplexne sa dá riešiť problematika len ak sa využijú všetky existujúce inštitúcie a výsledky aktívnych projektov PHARE. Účelom programu je podpora aktivít MSP v oblasti rozvoja výrobných kooperácií a zvýšenie konkurencieschopnosti MSP.

Predmetom podpory je poskytnutie finančnej pomoci na vytvorenie prijateľných podmienok pre MSP vystavujúce na zahraničných veľtrhoch v rámci aktivít Subkontraktácej burzy Slovenska (SBS) formou úhrady 50 % nákladov na výstavu (výstavná plocha, pobytové náklady, doprava) a maximálne sprístupnenie ich výrobných schopností zahraničnému partnerovi, ako aj komplexné poradenstvo počas celého procesu realizácie výrobných kooperácií, pri dodržiavaní podmienok zákona NR SR č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci (ďalej len zákona o štátnej pomoci).

B. Príjemca štátnej pomoci

Príjemcami pomoci môžu byť malí a strední podnikatelia splňajúci podmienky § 10 ods.1 zákona NR SR č. 231/1999 Z.z., ktorých predmetom činnosti je výrobná činnosť v oblasti priemyselnej výroby.

C. Forma a výška štátnej pomoci

Forma štátnej pomoci:

a/ **priama** - spočíva v poskytnutí dotácie na vytvorenie prijateľných podmienok pre podnikateľov vystavujúcich na zahraničných subkontraktáčnych veľtrhoch v rámci aktivít SBS v zmysle § 10 ods. 4 zákona NR SR č. 231/1999 Z.z., t.j. do výšky 50 % nákladov na výstavu,

b/ **nepriama** - poskytuje sa podnikateľom formou poradenských a informačných služieb bezplatne alebo za čiastočnú úhradu v súlade s § 5 ods. 2 bod d) zákona NR SR č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci.

MSP môžu plne využívať nasledujúce konkrétné a praxou overené formy podpory:

1. Know-how implementovaný v rámci SBS na základe spolupráce s UNI-DO s možnosťou využitia databáz subkontraktorov spracovaných so zreteľom na výrobné a technologické možnosti firmy a programového vybavenia, slúžiaceho na vyhľadávanie najvhodnejších domácich partnerov pre zahraničného kontraktora.
2. Systém jednotných európskych nomenklatúr pre subkontraking. Tento systém oficiálne schválený Európskou komisiou umožňuje veľmi presný popis subkontraktačných výrobkov a technologických operácií.
3. Kvalifikované spracovanie požiadaviek zahraničných partnerov. Team špecialistov - priemyselných inžinierov analyzuje požiadavky, posudzuje technickú dokumentáciu, pripravuje ju do formy prístupnej slovenskému partnerovi a vyhľadá najvhodnejších partnerov pre zahraničného záujemcu. V prípade potreby zabezpečujú experti SBS komunikáciu s oboma partnermi.
4. Využívanie multimediálnych systémov a sietí za účelom propagácie výrobných kapacít slovenských MSP v sieti partnerských organizácií SBS.
5. Úzka spolupráca s profesnými zväzmi (Zväz strojárskeho priemyslu, Zväz elektrotechnického priemyslu, PHARE, Slovenský živnostenský zväz, Slovenský zväz výrobných družstiev). Prezentácia slovenských podnikov na špecializovaných veľtrhoch a subkontraktačných veľtrhoch v zahraničí za účelom možnosti nadviazania výrobných subdodávateľských vzťahov.
6. Vytváranie možností na rozvoj kooperácie so zahraničným partnerom prostredníctvom publikovania informačných spravodajov v rámci združenia profesných organizácií v zahraničí zaoberajúcich sa subkontraktáciou.
7. Organizovanie odborných konferencií za účasti zahraničných firiem na podporu MSP v jednotlivých výrobných sektoroch so zameraním na rozvoj strojárskeho priemyslu, automobilového priemyslu, výroby náradia, foriem a plastov. Rozširovanie kooperácie so zahraničnými subkontraktormi.

D. Podmienky poskytnutia štátnej pomoci

Podmienkou poskytnutia štátnej pomoci je výrobná činnosť malého a stredného podnikateľa v oblasti priemyselnej výroby, pružná komunikácia podnikateľa na ponuky SBS na spoluprácu, poskytnutie podkladov k zberu dát ohľadne technického a technologického vybavenia MSP pre potreby SBS za účelom možnosti komplexnej informácie pre zahraničného záujemcu.

E. Postup pri podaní žiadosti o štátnu pomoc

Malý a stredný podnikateľ predloží žiadosť o poskytnutie štátnej pomoci podľa špecifikácie uvedenej v § 11 zákona NR SR č. 231/1999 Z.z. vykonávateľovi tejto pomoci, t.j. Národnej agentúre pre rozvoj malého a stredného podnikania.

F. Vyplatenie finančného príspevku

1. Vykonávateľ realizuje vyplatenie finančného príspevku pre MSP priamo realizáciou platby do výšky 50 % nákladov na výstavu.

2. Ak príjemca pomoci nedodrží podmienky, za ktorých mu bola poskytnutá, je povinný vrátiť poskytnutú pomoc, resp. uhradiť všetky vzniknuté náklady v súvislosti s nedodržaním podmienok zmluvy o poskytnutí finančného príspevku.

G. Kontrola

Poskytovateľ, vykonávateľ a kontrolné orgány štátnej správy sú oprávnené kontrolovať použitie pridelených prostriedkov v súlade s § 10 zákona NR SR č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci, podmienok programu a uzavorennej zmluvy.

Úrad pre štátnu pomoc podľa ustanovenia § 24 zákona NR SR č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci je oprávnený u poskytovateľa a príjemcu štátnej pomoci vykonať kontrolu poskytnutej štátnej pomoci.

H. Záverečné ustanovenia

Na poskytnutie pomoci nie je právny nárok. O poskytnutí pomoci a jej výške podnikateľskému subjektu na realizáciu jeho účasti na prezentácii pre zahraničných záujemcov o výrobné kooperácie rozhoduje poskytovateľ na základe splnenia podmienok a kritérií navrhnutých vykonávateľom a schválených poskytovateľom pre jednotlivé podporované subkontraktáčné veľtrhy, výstavy a konferencie.

Účasť v tomto programe nevylučuje možnosť získania štátnej pomoci z iných zdrojov pri dodržaní podmienok určených zákonom NR SR č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci.

I. Doba trvania programu

Program sa vyhlasuje s platnosťou od 1. 1. 2000 a končí dňom 31. 12. 2005. Prípadné predčasné ukončenie alebo zmeny podmienok budú včas oznamené poskytovateľom štátnej pomoci.

Program transferu technológií

Vykonávateľ programu: Národná agentúra pre rozvoj MSP

Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo hospodárstva SR

Spolupracujúce inštitúcie:

SARC - Centrum pre rozvoj, vede a technológie

Technické centrá a výskumno-vývojové zložky v pôsobnosti MH SR

BIC - Podnikateľské inovačné centrá

RPIC - Regionálne poradenské a informačné centrá

A. Predmet, účel štátnej pomoci

Systémový prístup na zvýšenie možností pre malé a stredné podniky vstupovať na trh transferu inovačných technológií si vyžaduje vytvorenie účinného mechanizmu, ktorý účelne sústredí úsilie domácich zainteresovaných subjektov umožniť a uľahčiť malým a stredným podnikateľom najmä obstaranie takýchto technológií. To znamená, že predmetom programu je vytvoriť informačnú základňu o inovatívnych technológiách tak, aby bola dostupná rozbiehajúcim sa, ale i existujúcim podnikom a súčasne vytvoriť finančné podporné nástroje, ktoré umožnia nákup technológií.

Účelom programu je modernizácia priemyslu na Slovensku, ktorá je podmienená intenzifikáciou činností spojených s ozivením inovačného procesu a zrýchlením foriem transferu progresívnych technológií, ktoré spĺňajú aj požiadavky ochrany pre životné prostredie.

Priama finančná podpora je určená na zavedenie špičkových inovatívnych technológií, ktoré budú mať výrazný ekonomický efekt.

B. Príjemca štátnej pomoci

Príjemcom môže byť malý alebo stredný podnikateľ, ktorý spĺňa podmienky § 10 ods. 1 zákona NR SR č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci (ďalej len zákona o štátnej pomoci).

C. Forma a rozsah štátnej pomoci

Program je orientovaný multisektorno, pričom forma štátnej pomoci je priama i nepriama podľa § 5 zákona o štátnej pomoci.

a/ Nepriama podpora:

- rozvoj informačných služieb pre oblast' transferu technológií

a prípravu nových programov využívajúcich domáce a zahraničné know-how. Nepriama štátnej pomoc sa poskytuje podnikateľom formou poradenských a informačných služieb bezplatne alebo za čiastočnú úhradu v súlade s § 5 ods. 2 bod d) zákona o štátnej pomoci.

Rozpočtové zdroje: maximálne 1 mil. Sk ročne z celkovej pridelenej sumy.

b/ Priama podpora:

- dotácia do výšky max. 1 mil. Sk a v súlade s § 5 ods. 1 bod a) zákona o štátnej pomoci. Výška dotácie je ďalej obmedzená maximálnym percentom oprávnených nákladov podľa § 10, ktoré podpora nesmie prekročiť. Dotácia sa poskytuje na projekty transferu a obstarania inovačných technológií s environmentálnym aspektom pre podnikateľské subjekty.

D. Podmienky poskytnutia štátnej pomoci

Malý alebo stredný podnikateľ, ktorý spĺňa podmienky § 10 ods. 1 zákona o štátnej pomoci, podá žiadosť v súlade s § 11 ods. 2 zákona o štátnej pomoci doloženú potrebnými dokladmi. Predložený investičný projekt posúdia 2 nezávislí odborníci, ktorých vymenuje komisia (zložená zo zástupcov MH SR, NARMSP a organizácií podnikateľov) a posúdi, či spĺňa požiadavku zavedenia špičkových inovatívnych technológií, ktoré budú mať výrazný ekonomický efekt. Na základe posudkov rozhodne komisia o akceptovaní žiadosti a výške podpory. Vykonávateľ programu uzatvorí so žiadateľom zmluvu.

E. Postup pri podaní žiadosti o štátnu pomoc

Malý a stredný podnikateľ predloží žiadosť o poskytnutie štátnej pomoci podľa špecifikácie uvedenej v § 11 ods. 2 zákona o štátnej pomoci Ministerstvu hospodárstva SR prostredníctvom vykonávateľa tejto pomoci - Národnej agencie pre rozvoj malého a stredného podnikania.

F. Vyplatenie finančného príspevku

Podmienkou vyplatenia finančného príspevku je úplná realizácia schváleného projektu a splnenie všetkých podmienok zmluvy o poskytnutí príspevku.

Ak príjemca podpory nedodrží podmienky, za ktorých mu bola poskytnutá, je povinný vrátiť poskytnutú podporu NARMSP. MH SR ako poskytovateľ štátnej pomoci na základe posudku komisie a odsúhlásenia zmluvy vypracovanej vykonávateľom (NARMSP) uvoľní požadované finančné prostriedky pre príjemcu pomoci.

G. Kontrola

Poskytovateľ, vykonávateľ a kontrolné orgány štátnej správy sú oprávnené kontrolovať použitie pridelených prostriedkov v súlade s § 10 zákona o štátnej pomoci, podmienok programu a uzatvorenej zmluvy.

Úrad pre štátnu pomoc podľa ustanovenia § 24 zákona o štátnej pomoci je oprávnený u poskytovateľa a príjemcu štátnej pomoci vykonať kontrolu poskytutej štátnej pomoci.

H. Záverečné ustanovenia

Na poskytnutie štátnej pomoci nie je právny nárok. O poskytnutí štátnej pomoci a jej výške rozhoduje komisia na základe podmienok programu.

Účasť v tomto programe nevylučuje možnosť získania štátnej pomoci z iných zdrojov pri dodržaní podmienok určených zákonom o štátnej pomoci.

I. Doba trvania programu

Program sa vyhlasuje s platnosťou od 1. 1. 2000 na podporu aktivít, ktoré sa začali realizovať po 1. 1. 1999 a končí dňom 31. 12. 2005. Prípadné predčasné ukončenie alebo zmeny podmienok budú včas oznámené poskytovateľom štátnej pomoci.

Program "Monitoring a výskum v oblasti malého a stredného podnikania"

Vykonávateľ programu: Národná agentúra pre rozvoj MSP

Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo hospodárstva SR

Spolupracujúce inštitúcie:

Štatistický úrad SR

INFOSTAT

Ekonomická univerzita

Ekonomický ústav SAV

RPIC - Regionálne poradenské a informačné centrá

BIC - Podnikateľské inovačné centrá

UNDP - United Nations Development Programme

a iné

A. Predmet a účel podpory

Program výskumu a účinného monitoringu podnikateľského prostredia s aktívnym vstupom do prípravy a realizácie politiky podpory jeho rozvoja je cieľom pracoviska, ktoré by malo vzniknúť na pôde Národnej agentúry pre rozvoj malého a stredného podnikania (NARMSP). Slovensko má už relatívne rozvinutý sektor MSP, ktorého ďalší rast si vyžaduje analytické informácie pre decíznu sféru. Je zjednodušené sa domnievať, že informácie sú iba dátá alebo štatistické údaje. Všetky informačné vstupy je potrebné analyzovať a odborne interpretovať v časových radoch na základe zvolenej množiny kritérií. Je veľmi dôležité základný výskum v oblasti MSP vykonávať na permanentnom základe, čo znamená i so stálym personálom a harmonizovať ho s týmito činnosťami realizovanými v ostatných krajinách EÚ.

B. Príjemca podpory

Priamym príjemcom podpory je NARMSP, ktorej výstupy z programu budú slúžiť potrebám štátnych inštitúcií ako podklad pre kompetentné rozhodovanie o zmenách podnikateľského prostredia a efektívnu podporu MSP. Program je určený na vytvorenie kapacity pre základný výskum v doteraz nepokrytej oblasti. NARMSP v rokoch 1996 - 1997 realizovala v spolupráci s UNIDO projekt, ktorý mapoval a čiastočne realizoval analýzu potrieb MSP a jeho výstupy dokladajú potrebu vzniku takého programu. NARMSP ďalej sleduje zámer vybudovania pracoviska v rámci nového projektu v spolupráci s UNDP.

C. Forma a rozsah podpory

Podpora spočíva v spolufinancovaní nákladov na prípravu analýz a štúdií pripravovaných v rámci NARMSP so spolupracujúcimi inštitúciami.

D. Kontrola

Poskytovateľ a kontrolné orgány štátnej správy sú oprávnené kontrolovať použitie pridelených prostriedkov v súlade so schváleným programom.

E. Doba trvania programu

Program sa vyhlasuje s platnosťou od 1. 1. 2000 na podporu aktivít, ktoré sa začali realizovať po 1. 1. 1999 a končí dňom 31. 12. 2005. Prípadné predčasné ukončenie alebo zmeny podmienok budú včas oznámené poskytovateľom štátnej pomoci.

Program implementácie systémov riadenia kvality

- KVALITA

Vykonávateľ programu: Národná agentúra pre rozvoj MSP

Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo hospodárstva SR

A. Predmet a účel pomoci

Predmetom programu je:

- podpora vzdelávania a poradenstva pre malých a stredných podnikateľov v etape prípravy a budovania systému kvality,
- zníženie nákladov podnikov na certifikačný proces.

Účelom programu je podporiť zavádzanie systémov riadenia kvality v súlade s medzinárodnými normami ISO 9000, VDA, BS, QS, ISO 14 000 Správnej výrobnej praxe (SVP) a Správnej laboratórnej praxe v rámci sektora malých a stredných podnikov, a to tak, aby sa:

- zvýšila kvalita výrobkov a služieb v uvedenom sektore,
- uskutočnil nárast počtu malých a stredných podnikov certifikovaných podľa noriem ISO 9000, VDA, BS, QS a ISO 14 000 Správnej výrobnej praxe (SVP) a Správnej laboratórnej praxe.

B. Príjemca štátnej pomoci

Príjemcom podpory je malý a stredný podnikateľ v zmysle § 10 zákona NR SR č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci (ďalej len zákona o štátnej pomoci), registrovaný a sídliaci na území SR.

C. Forma a rozsah štátnej pomoci

Štátna pomoc bude príjemcovi poskytnutá vo forme priamej pomoci, a to ako **finančný príspevok** na:

- vzdelávanie vlastníkov a zamestnancov MSP v súvislosti s implementáciou systémov riadenia kvality a špecializované poradenstvo pri vypracovaní a implementácii dokumentácie kvality; grant bude poskytnutý **do výšky 50 % nákladov, max. do výšky 100 tis.Sk.**

- certifikačný proces; príspevok bude poskytnutý **do výšky 50 % nákladov** na externý predcertifikačný a certifikačný proces, **max. do výšky 120 tis.Sk.**

D. Podmienky poskytovania štátnej pomoci

1. Príspevok na vzdelávanie, poradenstvo a externý predcertifikačný a certifikačný proces môže byť poskytnutý malým a stredným podnikateľom podnikajúcim v oblasti výroby, služieb (okrem obchodných) a aktívneho cestovného ruchu.

2. Žiadateľ sa môže v rámci programu uchádzať o obidve formy podpory.

E. Postup pri podaní žiadosti

Malý a stredný podnikateľ predloží žiadosť o poskytnutie štátnej pomoci podľa špecifikácie uvedenej v § 11 zákona o štátnej pomoci Ministerstvu hospodárstva SR prostredníctvom vykonávateľa tejto pomoci - NARMSP.

F. Vyplatenie finančného príspevku

1. Podmienkou vyplatenia príspevku je zrealizovanie aktivít, na ktoré je príspevok pridelený a predloženie dokladov požadovaných v schvaľovacom liste komisie a v zmluve.

2. Schválený príspevok prepláca NARMSP na základe predloženia dokladov požadovaných v zmluve.

3. Ak príjemca podpory nedodrží podmienky, za ktorých bola poskytnutá, je povinný vrátiť poskytnutú pomoc NARMSP.

G. Kontrola

Poskytovateľ, vykonávateľ a kontrolné orgány štátnej správy sú oprávnené kontrolovať použitie pridelených prostriedkov v súlade s § 10 zákona o štátnej pomoci, podmienok programu a uzavorennej zmluvy. Úrad pre štátnu pomoc podľa ustanovenia § 24 zákona o štátnej pomoci je oprávnený u poskytovateľa a príjemcu štátnej pomoci vykonať kontrolu poskytnutej štátnej pomoci.

H. Záverečné ustanovenia

Na poskytnutie príspevku nie je právny nárok.

Účasť v rámci tohto programu nevylučuje možnosť získania štátnej podpory z iných zdrojov pri dodržaní podmienok určených zákonom o štátnej pomoci.

I. Doba trvania programu

Program sa vyhlasuje k 1. 1. 2000 a je určený na podporu aktivít, ktoré sa začali realizovať po 1. 1. 1999 a končí dňom 31. 12. 2005. Prípadné predčasné ukončenie alebo zmeny podmienok budú včas oznámené poskytovateľom štátnej pomoci.

Program poradenstva pre malých a stredných podnikateľov

Vykonávateľ programu: Národná agentúra pre rozvoj MSP

Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo hospodárstva SR

Spolupracujúce inštitúcie:

RPIC - Regionálne poradenské a informačné centrá

BIC - Podnikateľské inovačné centrá

a detašované pracoviská RPIC a BIC

A. Predmet a účel štátnej pomoci

Predmetom programu je podpora poradenstva pre malých a stredných podnikateľov, prostredníctvom odborných poradcov v rámci siete NARMSP/RPIC/BIC, s cieľom pomôcť malým a stredným podnikateľom prekonať počiatočné problémy zabezpečením finančne prijateľných informačných a poradenských služieb potrebných pre úspešné fungovanie podniku.

Cieľom programu je:

- zvýšiť mieru prežitia malých a stredných podnikov,
- zvýšiť konkurencieschopnosť MSP,
- prispieť k udržaniu zamestnanosti a tvorbe nových pracovných miest v jednotlivých regiónoch SR.

B. Príjemca štátnej pomoci

Príjemcami môžu byť sú malí a strední podnikatelia v zmysle § 10 zákona NR SR č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci (ďalej len zákona o štátnej pomoci).

C. Forma a rozsah štátnej pomoci

Štátna pomoc bude poskytovaná vo forme **dotovaných informačných a poradenských služieb** súvisiacich s podnikateľskou činnosťou prostredníctvom interných a externých poradcov v rámci siete NARMSP, RPIC a BIC na základe zmluvy o službách uzavretej medzi MH SR a RPIC, resp. BIC. Súčasťou poradenských služieb je aj spracovanie podnikateľských plánov. Do programu je zaradená aj selekcia a dlhodobá starostlivosť o inovatívnych MSP.

Ziadateľovi o štátnu pomoc budú poskytované služby podľa stanovených hodinových sadzieb nasledovne:

- **40 hodín poradenských služieb s 50 % dotáciou z programu.**

Maximálna cena služieb v rámci tohto programu môže byť 500 Sk za hodinu.

nu. Cena môže byť v nasledovnom období upravená na základe vzájomnej dohody poskytovateľa a vykonávateľa pomoci.

Podnikateľom môže byť štátnej pomoc poskytnutá max. 2-krát, (t.j. 40 hodín ročne v období dvoch rokov).

V rámci stanoveného limitu dotovaných služieb bude dotované aj poradenstvo externých odborných poradcov, ktorí majú zmluvu s príslušným RPIC/BIC. Rozdiel medzi výškou dotácie a hodinovou sadzbou externých poradcov hradí žiadateľ. Externého odborného poradcu schvaľuje poskytovateľ štátnej pomoci, pričom tento nesmie byť zamestnancom RPIC, BIC.

Inovatívnym podnikateľom, ktorí sú v dlhodobej starostlivosti BIC (systematická poradenská činnosť a spolupráca poradcu s príslušným podnikateľom s cieľom zabezpečiť stabilitu resp. rast jeho firmy), budú v rámci programu poskytované poradenské služby max. 60 hodín/1 inkubátorová firma ročne na obdobie max. 3 rokov s príspevkom 50 % z programu.

D. Podmienky poskytnutia štátnej pomoci

Pomoc je určená malému alebo strednému podnikateľovi, ktorý splňa podmienku v bode B a zároveň splní povinnosti stanovené v bode E.

V rámci programu nie je možné financovať len poradenské služby v oblastiach stanovených v § 10 ods. 5 zákona o štátnej pomoci.

E. Postup pri podaní žiadosti o štátnu pomoc

Malý a stredný podnikateľ predloží žiadosť o poskytnutie štátnej pomoci podľa špecifikácie uvedenej v § 11 zákona o štátnej pomoci Ministerstvu hospodárstva SR prostredníctvom vykonávateľa tejto pomoci - Národnej agencie pre rozvoj malého a stredného podnikania, resp. spolupracujúcich organizácií.

F. Vyplatenie finančného príspevku

Podmienkou poskytnutia štátnej pomoci je úhrada 50 % stanovenej sumy podnikateľom za uskutočnenie poradenstva, resp. vzdelenia a predloženie požadovaných dokladov. Malým a stredným podnikateľom nebude finančný príspevok vyplácaný priamo, pretože podpora je poskytovaná nepriamou formou. Každý žiadateľ je povinný potvrdiť príjem služby a jej platbu vlastnoručným podpisom na konzultačnom liste, ktorý musí byť zároveň podpísaný aj príslušným poradcom. V konzultačnom liste musí byť vyznačená aj finančná hodnota poskytnutej štátnej pomoci.

G. Kontrola

Poskytovateľ, vykonávateľ a kontrolné orgány štátnej správy sú oprávnené kontrolovať použitie pridelených prostriedkov v súlade s § 10 zákona o štátnej pomoci, podmienok programu a uzavorenjej zmluvy.

Úrad pre štátnu pomoc podľa ustanovenia § 24 zákona o štátnej pomoci je oprávnený u poskytovateľa a príjemcu štátnej pomoci vykonať kontrolu poskytutej štátnej pomoci.

H. Záverečné ustanovenia

Účasť v rámci tohto programu nevylučuje možnosť získania štátnej pomoci z iných zdrojov pri dodržaní podmienok určených zákonom o štátnej pomoci.

I. Doba trvania programu

Program sa vyhlasuje s platnosťou od 1. 1. 2000 a končí dňom 31. 12. 2005. Prípadné predčasné ukončenie alebo zmeny podmienok budú včas oznámené poskytovateľom štátnej pomoci.

Program vzdelávania a školení pre malých a stredných podnikateľov

Vykonávateľ programu: Národná agentúra pre rozvoj MSP

Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo hospodárstva SR

Spolupracujúce inštitúcie:

RPIC - Regionálne poradenské a informačné centrá

BIC - Podnikateľské inovačné centrá

a ich detašované pracoviská

A. Predmet a účel štátnej pomoci

Účelom Programu vzdelávania a školení pre malých a stredných podnikateľov (MSP) je umožniť malým a stredným podnikateľom získať teoretické vedomosti a praktické návyky z najdôležitejších oblastí trhovej ekonomiky. Vzdelávacie a školiace programy pre oblasť MSP sa budú orientovať na aktuálne problémy MSP novozakladaných a fungujúcich podnikov v oblastiach manažmentu, marketingu, vypracovania podnikateľského zámeru, mapovania podmienok podnikania v regióne, právnu, finančnú a daňovú problematiku. Významné miesto budú mať aj vzdelávacie aktivity zamerané na podporu a rozvoj cestovného ruchu.

B. Príjemca štátnej pomoci

Príjemcom môže byť malý alebo stredný podnikateľ, ktorý spĺňa podmienky § 10 ods. 1 zákona NR SR č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci (ďalej len zákona o štátnej pomoci).

C. Forma a rozsah štátnej pomoci

Program vzdelávania a školení pre MSP spočíva vo finančnej dotácii školení a tréningov pre podnikateľov. Program pozostáva z nasledovných vzdelávacích aktivít:

1. Rozvoj ľudských zdrojov pre malé a stredné podnikanie

Cieľom tohto vzdelávacieho programu je tréning účastníkov na získavanie teoretických poznatkov a praktických návykov zahrňujúcich oblasť malého a stredného podnikania s dôrazom na problematiku rozvoja ľudských zdrojov. Jedná sa o 24 hodinové školenia, ktoré môžu byť absolvované rôznou formou (trojdňové, víkendové, dištančné a pod.). Tematicky budú podľa požiadaviek účastníkov zamerané na marketing, finančný manažment, tvorbu podnikateľského plánu, personálny manažment a iné.

2. V oblasti rozvoja a podpory podnikateľských aktivít orientovaných na podporu regionálnych ekonomík

Cieľom tohto vzdelávacieho programu je realizácia jedno až trojdňových školení a seminárov zameraných na aktuálne zmeny v legislatívnej oblasti a požiadavky malých a stredných podnikateľov:

- právna, finančná a daňová problematika,
- vytváranie spoločných podnikov,
- podnikateľské riziká a bankrot,
- strategické plánovanie,
- finančné riadenie,
- zahraničný obchod,
- korešpondenčná škola podnikania,
- možnosti získania úverov a Podporný úverový program,
- príprava podnikateľských plánov,
- vzdelávanie prevádzkovateľov malých ubytovacích zariadení cestovného ruchu a pod.

Štátnej pomoc spočíva v dotácii nákladov na vzdelávanie a školenie podnikateľov do výšky max. 50 % zo skutočne vynaložených nákladov.

D. Podmienky poskytnutia štátnej pomoci

Pomoc je určená malému a stremému podnikateľovi, ktorý spĺňa podmienku v bode B. a zároveň splní povinnosti v bode E.

E. Postup pri podaní žiadosti o štátnu pomoc

Malý a stredný podnikateľ predloží žiadosť o poskytnutie štátnej pomoci podľa špecifikácie uvedenej v § 11 zákona o štátnej pomoci MH SR prostredníctvom vykonávateľa tejto pomoci NARMSP resp. spolupracujúcich inštitúcií.

F. Vyplatenie finančného príspevku

Malým a stredným podnikateľom nebude finančný príspevok vyplácaný priamo, pretože podpora je poskytovaná nepriamou formou na základe zmluvy s príslušnou spolupracujúcou inštitúciou.

Podmienkou vyplatenia finančného príspevku je úplná realizácia schváleného školiaceho projektu a splnenie všetkých podmienok zmluvy o poskytnutí príspevku.

Ak príjemca pomoci nedodrží podmienky, za ktorých mu bola poskytnutá, je povinný vrátiť poskytnutú pomoc NARMSP.

G. Kontrola

Poskytovateľ, vykonávateľ a kontrolné orgány štátnej správy sú oprávnené kontrolovať použitie pridelených prostriedkov v súlade s § 10 zákona o štátnej pomoci, podmienok programu a uzatvorenej zmluvy.

Úrad pre štátnu pomoc podľa ustanovenia § 24 zákona o štátnej pomoci je oprávnený u poskytovateľa a príjemcu štátnej pomoci vykonať kontrolu poskytnutej štátnej pomoci.

H. Záverečné ustanovenia

Na poskytnutie pomoci nie je právny nárok.

Účasť v rámci tohto programu nevylučuje možnosť získania štátnej pomoci z iných zdrojov pri dodržaní podmienok určených zákonom o štátnej pomoci.

I. Doba trvania programu

Program sa vyhlasuje s platnosťou od 1. 1. 2000 na podporu aktivít, ktoré sa začali realizovať po 1. 1. 1999 a končí dňom 31. 12. 2005. Prípadné predčasné ukončenie alebo zmeny podmienok budú včas oznámené poskytovateľom štátnej pomoci.

Program vzdelávania, školení a poradenstva pre vybrané skupiny záujemcov o podnikanie

Vykonávateľ programu: Národná agentúra pre rozvoj MSP

Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo hospodárstva SR

Spolupracujúce inštitúcie:

RPIC - Regionálne poradenské a informačné centrá

BIC - Podnikateľské inovačné centrá

a ich detašované pracoviská

A. Predmet a účel štátnej pomoci

Účelom Programu vzdelávania, školení a poradenstva pre vybrané skupiny záujemcov o podnikanie z radov zamestnancov, nezamestnaných a absolventov, je umožniť týmto skupinám získať teoretické vedomosti a praktické návyky z najdôležitejších oblastí trhovej ekonomiky. Vzdelávacie a školiace programy pre oblasť MSP sa budú orientovať na aktuálne problémy MSP novozakladaných a fungujúcich podnikov v oblasti manažmentu, marketingu, vypracovania podnikateľského zámeru, mapovania podmienok podnikania v regióne, právnu, finančnú a daňovú problematiku. Poradenstvo bude zamerané na oblasti súvisiacie so založením a úspešným fungovaním podniku vrátane spracovania podnikateľských plánov.

B. Príjemca pomoci

Prijemcom pomoci sú záujemcovia o podnikanie z radov zamestnancov, nezamestnaných a absolventov.

C. Forma a rozsah pomoci

Pomoc bude poskytovaná vo forme finančných dotácií na realizáciu 3 - 5-dňových školení a tréningov a vo forme dotácií na poradenské služby.

Vzdelávací program na získavanie teoretických a praktických poznatkov a návykov z oblasti malého a stredného podnikania zameraný na budúcich podnikateľov z radov nezamestnaných alebo osôb stratou zamestnania ohrozených a školenia a tréningy zamerané na rast podnikateľských zručností a vzdelanostnej úrovne budúcich podnikateľov bude realizovaný v oblastiach:

- marketingu,
- finančného riadenia,
- právnej a daňovej problematiky,
- manažmentu,

- psychológie,
- obchodných zručností,
- účtovníctva,
- zahraničného obchodu,
- poistenia,
- živnostenského zákona,
- bankových služieb,
- administratívny,
- informatiky a pod.

V rámci poradenstva budú záujemcom o podnikanie poskytované služby v sadzbe 500 Sk/1 hod nasledovne:

- 1/2 hodina informačných služieb bezplatne so 100 % dotáciou z programu (t.j. 500 Sk/1 h.),
- 3 hodiny poradenských služieb bezplatne so 100 % dotáciou z programu (t.j. 500 Sk/1 h.),
- 37 hodín poradenských služieb s 20 % príspevkom zo strany záujemcu o podnikanie a 80 % dotáciou z programu (t.j. 100 Sk/1 h. zo strany záujemcu o podnikanie a 400 Sk/1 h. z programu).

Celkovo môže byť jednému záujemcovi o podnikanie poskytnutých 40,5 h. dotovaných služieb. Nad tento limit si hradí plnú cenu služby bez nároku na príspevok zo štátneho rozpočtu.

D. Podmienky poskytnutia pomoci

Záujemca o pomoc z radov nezamestnaných musí splňať podmienku registrácie na príslušnom úrade práce. V prípade iných záujemcov o podnikanie je potrebné mať podnikateľský zámer. V prípade splnenia podmienok budú jednotliví záujemcovia zaraďovaní do zvolených vzdelávacích programov.

E. Postup pri podaní žiadosti o pomoc

Záujemca o pomoc sa prihlási do Programu na Ministerstve hospodárstva SR prostredníctvom vykonávateľa tejto pomoci NARMSP, resp. spolupracujúcich inštitúcií.

F. Vyplatenie finančného príspevku

Záujemcom o podnikanie nebude finančný príspevok vyplácaný priamo, pretože podpora je poskytovaná nepriamou formou na základe zmluvy s príslušnou spolupracujúcou inštitúciou.

V prípade školení je podmienkou vyplatenia finančného príspevku úplná realizácia schváleného vzdelávacieho projektu a splnenie všetkých podmienok zmluvy o poskytnutí príspevku.

V prípade poradenstva je každý žiadateľ povinný potvrdiť príjem služby a jej platbu vlastnoručným podpisom na konzultačnom liste, ktorý musí byť zároveň podpísaný aj príslušným poradcom. V konzultačnom liste musí byť vyznačená aj finančná hodnota poskytnutej štátnej pomoci.

Ak príjemca pomoci nedodrží podmienky, za ktorých mu bola poskytnutá, je povinný vrátiť poskytnutú pomoc NARMSP.

G. Kontrola

Poskytovateľ, vykonávateľ a kontrolné orgány štátnej správy sú oprávnené kontrolovať použitie pridelených prostriedkov v súlade s § 10 zákona o štátnej pomoci, podmienok programu a uzavorenjej zmluvy.

H. Záverečné ustanovenia

Na poskytnutie pomoci nie je právny nárok.

Účasť v rámci tohto programu nevylučuje možnosť získania štátnej pomoci z iných zdrojov pri dodržaní podmienok určených zákonom o štátnej pomoci.

I. Doba trvania programu

Program sa vyhlasuje s platnosťou od 1. 1. 2000 na podporu aktivít, ktoré sa začali realizovať po 1. 1. 1999 a končí dňom 31. 12. 2005. Prípadné predčasné ukončenie alebo zmeny podmienok budú včas oznamené poskytovateľom štátnej pomoci.

BILATERÁLNE PROGRAMY

V rámci bilaterálnej spolupráce Národná agentúra pre rozvoj malého a stredného podnikania realizuje projekt zameraný na technicko-priemyselnú spoluprácu zmiešaných taliansko-slovenských spoločností.

Program pre rozvoj zmiešaných taliansko-slovenských spoločností

Taliankska Spoločnosť pre podnikanie v zahraničí (SIMEST), Národná agentúra pre rozvoj malého a stredného podnikania (NARMSP), Ľudová banka Emilia Romagna (BPER) a poradenská spoločnosť CAST iniciovali spoločný Program pre rozvoj zmiešaných taliansko-slovenských spoločností. Pilotný projekt, ktorý sa bude realizovať v rokoch 2001 - 2002, je zameraný na vyhľadávanie obchodných príležitostí a vhodných partnerov na Slovensku prostredníctvom podpory technologicko-priemyselnej spolupráce a investícií v malých a stredných podnikoch.

Program môže pomôcť pri zakladaní alebo rozširovaní spoločných taliansko-slovenských podnikov rôznymi aktivitami, a to:

- vyhľadávaním a výberom obchodných príležitostí na Slovensku, ale aj potenciálnych talianskych partnerov,
- analýzou a vyhodnocovaním projektov rozvoja miestnych výrobných podnikov,
- uskutočňovaním vzájomných stretnutí potenciálnych partnerov pre spoločné podniky,
- financovaním pri zakladaní spoločných podnikov,
- prezentovaním projektov o spoločných podnikoch rôznymi inštitúciám.

Výhody programu môžu využiť talianski a slovenskí podnikatelia s adekvátnou technickou a operatívnu skúsenosťou, so schopnosťou rozšírenia svojich medzinárodných podnikateľských aktivít pomocou svojej integrácie s obchodnými a priemyselnými partnermi zo zahraničia.

Predložený projekt musí spĺňať tieto kritériá:

- vytvorenie novej výrobnej alebo rozšírenie už existujúcej činnosti,

- dobrý podnikateľský plán,
- uspokojujúca rentabilita investícií,
- mal by obsahovať aj exportnú činnosť,
- dostatočné kapitálové zabezpečenie, a to vrátane využitia cudzích finančných prostriedkov,
- prispieva hospodárskemu rozvoju Slovenska.

SIMEST môže v etape vzniku alebo následného rozvoja pomôcť vložením kapitálu do základného imania spoločných taliansko-slovenských podnikov maximálne do výšky 25 %, na dobu najviac 8 rokov. Účasť SIMEST-u v spoločnom podniku talianskej spoločnosti umožňuje ďalšie financovanie v pomere podielu na základnom imaní spoločného podniku.

Pri realizácii taliansko-slovenského Programu rozvoja malých a stredných podnikov NARMSP umožní vyhľadávanie a výber obchodných a investičných príležitostí na Slovensku, ako aj potenciálnych slovenských partnerov pre spoločné podniky, analýzy a vyhodnocovanie projektov slovenských podnikateľov, prístup k informáciám, databankám, archívom.

Podobné služby poskytne aj Ľudová banka Emilia Romagna, prípadne aj priame financovanie spoločných podnikov.

CAST je spoločnosť pre podnikateľské poradenstvo so sídlom v Miláne so skúsenosťami v pomoci talianskym MSP v rozvoji ich zahraničných aktivít. V rámci programu poskytne pomoc pri vyhľadávaní obchodných príležitostí a vhodných partnerov najmä v oblasti spracovania dreva, výroby nábytku a v textilnom a odevnom priemysle.

Výhody programu môžu využiť najmä malí a strední podnikatelia, ktorým NARMSP poskytne technickú pomoc. V spolupráci s jej partnerskými finančnými inštitúciami splnením určených podmienok poskytne i finančný úver z Podporného úverového programu alebo z mikropôžičkovej schémy.

Kontakt:

- * Národná agentúra pre rozvoj MSP, Peter Záborský
Prievozská 30, 821 05 Bratislava 2
Tel.: 02/53 41 73 28, 53 41 73 33, fax: 02/53 41 73 11
E-mail: zaborsky@nadsme.sk

INFORMAČNÉ ZABEZPEČENIE MALÝCH A STREDNÝCH PODNIKOV

Euro Info Centrum

Európska komisia zriadila sieť Euro Info Centier, aby poskytla komplexné informácie MSP o jednotnom trhu, legislatíve EÚ, podporných programoch rozvoja podnikania a podnietila vzájomnú širokú kooperáciu. V súčasnosti už má sieť viac ako 280 kancelárií v EÚ a asociovaných krajinách.

NARMSP je hostiteľskou organizáciou EIC Bratislava. Toto centrum vzniklo v roku 1993 ako korešpondenčné centrum a od roku 1999 je začlenené ako plnohodnotné EIC do siete. Aktívne spolupracuje v rámci mechanizmov EÚ na podporu podnikateľskej sféry. Centrum súčasne plní požiadavky slovenských podnikateľských subjektov pri hľadaní možností spolupráce s partnermi zo štátov EÚ. V roku 1999 bolo vytvorené ďalšie EIC na Slovensku, ktorého hostiteľskou organizáciou je RPIC v Prešove.

Euro Info Centrum (EIC) pracuje na neziskovom základe. Je prístupné pre všetky MSP a poskytuje nasledovné typy služieb s ohľadom na záujmy krajiny a špecifickú situáciu:

1. Informovanie MSP o aktivitách EÚ na podporu MSP, účasť na kampaniach EÚ k špecifickým otázkam ako napr. jednotný trh, zavedenie euro, štandardizácia a harmonizácia technických nariem, kooperačné podujatia, atď. Tieto informácie sú šírené prostredníctvom vlastnej vydavateľskej činnosti, poskytovaním článkov a informácií tlači, adresné rozosielanie informácií, informovanie pri osobných návštěvách a distribúciou informácií prostredníctvom internetu.

2. Asistencia MSP pri komunikácii s EÚ, pomoc pri príprave projektov s EÚ, sprístupnenie finančných programov EÚ a sprostredkovanie podnetov pre Európsku komisiu (EK).

3. Informovanie o problémoch a dôsledkoch začleňovania asociovaných štátov do EÚ, ako aj o dopade týchto procesov na MSP.

EIC má k dispozícii mnoho nástrojov na zabezpečenie uvedených činností. Je napojené na spoločnú sieť EIC prostredníctvom komunikačného systému VANS, čo umožňuje pravidelný prísun informácií z EK, ako aj rýchlo získať požadované informácie z celej siete EIC. Pracuje v systéme BRE, ktorý efektívne sprostredkováva informácie o možných výrobných a obchodných kooperáciách medzi MSP.

Podnikatelia sa môžu so svojimi požiadavkami obrátiť osobne, telefonicky alebo písomne na Euro Info Centrum, ktoré sídli v NARMSP v Bratislave.

BRE systém

Systém vyhľadávania kooperačných partnerov (BRE systém) vybudovala EÚ v Bruseli v roku 1973 pre členské štáty EÚ a postupne i ďalšie krajinu s cieľom rozvinúť partnerské a kooperačné vzťahy medzi výrobnými a obchodnými firmami na celom svete. BRE systém umožňuje podnikateľským subjektom publikovať prístupnou formou svoje kooperačné ponuky či požiadavky. Podnikateľský subjekt zo SR, ktorý má záujem o zverejnenie svojej ponuky v BRE systéme či o vyhľadanie vhodných kooperačných partnerov zo zahraničia, sa môže obrátiť na EIC.

Proces vyhľadávania partnera zahrňuje nasledujúce kroky:

1. Ak malý alebo stredný podnik má záujem o technickú, finančnú alebo obchodnú spoluprácu so zahraničným partnerom, vyplní formulár, ktorý bude zaslaný do centrály BRE systému v Bruseli. Formulár obsahuje všeobecné informácie o podniku, popis navrhovanej spolupráce (v rozsahu zhruba sto slov) a zoznam krajín, v ktorých chce podnik hľadať partnerov.
2. Centrála BRE systému zaregistrouje profil firmy, pridelí mu identifikačné číslo a pod týmto číslom ho vloží do databázy BRE. Zabezpečí zároveň distribúciu a cirkuláciu firemných profílov po všetkých strediskách BRE krajín, ktoré si podnikateľ zvolil.
3. Strediská BRE alebo poverení národní koordinátori rozšíria ponuku prostredníctvom svojej informačnej siete, tlače, informačnými publikáciami, databázami a pod. Ponuka zostáva na tomto stupni ešte anonymná, pretože meno ponúkajúcej firmy nie je zverejnené a ponuka je označená len identifikačným číslom BRE.
4. Ponuka na spoluprácu sa dostáva k širokému okruhu podnikateľských subjektov. Záujemcovia o spoluprácu sa potom kontaktujú s príslušným BRE strediskom, ktoré im na základe identifikačného čísla vybranej firmy poskytne jej kompletnejší profil.
5. Po získaní kontaktných údajov komunikuje podnik so zvoleným partnerom buď sám, alebo s pomocou strediska BRE.

Trvanie ponuky je obmedzené na šesť mesiacov, po jej uplynutí je potrebné v prípade záujmu ponuku predĺžiť.

Požiadavkové listy na vyplnenie profilu firmy sú k dispozícii v EIC, v každom RPIC a BIC.

Systém VANS

Systém VANS je progresívnym nástrojom elektronickej komunikácie medzi Euro Info Centrami v Európe. Umožňuje získavať odpovede na otázky o podnikateľskom prostredí krajín EÚ a vyhľadávať kooperačných partnerov. Podnikateľ má možnosť prostredníctvom uvedeného systému osloviť zahraničných partnerov so svojou ponukou i dopytom na spoluprácu.

Ďalšie služby EIC pre podnikateľskú verejnosť

Euro Info Centrum realizuje konzultačnú činnosť pre podnikateľov a poskytuje na požiadanie rešerše adres tuzemských a zahraničných podnikov, ako aj informácie z ďalších databáz. EIC má k dispozícii:

Databázy tuzemských a zahraničných podnikov

Vlastné databázy slovenských podnikov (podnikateľské subjekty, ktoré prišli do styku s NARMSP, centrami RPIC/BIC alebo EIC), komerčné databázy slovenských podnikov (Databanka slovenských firiem) a databázy zahraničných podnikov (KOMPASS a dostupné informačné zdroje na Internete).

Databáza vedecko-technických programov Cordis

Táto databáza obsahuje výskumné, vedecko-technické programy, podporované EÚ. Podnikateľské subjekty môžu získať z databázy základné informácie o projektoch, dosiahnutých výsledkoch a dokumentácii projektov, ako aj kontaktné adresy organizácií, zapojených do programov.

Official Journal

CD ROM o dohodách a právnych normách, týkajúcich sa podnikateľského prostredia, ktoré boli vydané EÚ.

WWW stránky Národnej agentúry

NARMSP informuje o všetkých svojich aktivitách a službách, ktoré môžu využívať MSP. Okrem toho sú na internete vystavené publikácie, ktoré NARMSP vydala. Publikácie informujú o stave MSP, administratívnych a právnych náležitostach, ktoré musí podnikateľ splniť, aby mohol začať svoju činnosť a pokračovať v nej. Adresa: <http://www.nadsme.sk/>.

Internetové informačné pracovisko

NARMSP zriadila Internetové informačné pracovisko, kde má podnikateľ možnosť získať informácie o dodávateľoch, odberateľoch a kooperačných možnostiach, ako aj zaškoliť sa pre používanie internetu.

E-podnikanie

Európska komisia ako jednu z priorít v tomto období určila rozvoj elektronického obchodu a e-ekonomiky. Na základe vlastných analýz sa zistoval záujem malých a stredných podnikateľov, ako aj potreba posilniť túto oblasť aj v SR. NARMSP a EIC podporuje rozvoj a využitie možností elektronického obchodu v malých a stredných podnikoch. S využitím programov Európskej komisie sa realizuje séria podujatí k problematike elektronického obchodu a elektronického podnikania. Pre tieto účely bola vydaná špeciálna publikácia „Začíname s elektronickým obchodom“. Okrem toho sa poskytujú konzultácie a distribuujú relevantné informácie pre malých a stredných podnikateľov.

Desk-top Publishing (DTP)

V prípade záujmu môže podnikateľ využiť služby pracoviska DTP. Toto pracovisko EIC umožňuje grafické spracovanie a prípravu periodických a neperiodických materiálov na ďalšie grafické spracovanie. Cena za využitie týchto služieb sa určí vzájomnou dohodou.

MEDZINÁRODNÁ SPOLUPRÁCA A VYHLADÁVANIE SLOVENSKÝCH PARTNEROV PRE ZAHRANIČNÉ FIRMY

Subkontraktačná burza Slovenska

Subkontraktačná burza Slovenska (SBS) bola založená na pôde NARMSP ako jej špecializovaná zložka v októbri 1994. Je organizovaná ako nezisková organizácia s medzinárodným zázemím, ktorej hlavným poslaním je organizovanie kooperácie predovšetkým medzi veľkými podnikmi ako odberateľmi na jednej strane a malými a strednými podnikmi ako dodávateľmi na druhej strane.

Z technického hľadiska bol jadrom SBS projekt UNIDOSS implementovaný v koordinácii s expertmi UNIDO. Prostredníctvom práce priemyselných expertov SBS je možné jednoznačne definovať ponuku resp. požiadavku na kooperáciu. Tako sa zabezpečí efektívny transfer požiadaviek hlavných kontraktorov (zahraničných) na slovenských subkontraktorov.

Nosné aktivity SBS:

- identifikuje vhodných slovenských partnerov na kooperáciu v súlade s požiadavkami a potrebami etablovaných zahraničných firiem (hlavne z Európy) a zabezpečuje všetky podmienky pre úspešnú priemyselnú kooperáciu,
- poskytuje priemyselné informácie a finančné údaje o slovenských firmách, prezentuje im požiadavky na kooperáciu od zahraničných partnerov,
- koordinuje a realizuje konzultačné služby v oblasti rozvoja kooperačných aktivít a priemyselnej spolupráce,
- monitoruje výrobné možnosti, kooperačné kapacity a požiadavky firiem,
- organizuje účasť členských firiem SBS na medzinárodných subkontraktačných veľtrhoch,
- organizuje kooperačné burzy a subkontraktačné konferencie s medzinárodnou účasťou,
- prijíma a identifikuje nové členské firmy SBS - slovenské firmy perspektívne vhodné na kooperáciu,
- organizuje misie a návštevy jednotlivých zahraničných firiem, alebo celých skupín v slovenských podnikoch.

Frankofónne stredisko obchodu

Frankofónne stredisko obchodu (FSO) bolo vytvorené 1. 1. 1998, aby vyhovelo žiadostiam mnohých podnikov z frankofónnych krajín, ktoré už boli etablované na Slovensku, alebo sa len chceli etablovať. Za tým účelom bolo potrebné rozvíjať obchodné vzťahy s ich hostiteľskou krajinou.

FSO je začlenené do Národnej agentúry pre rozvoj malého a stredného podnikania (NARMSP) a funguje po boku Subkontraktačnej burzy Slovenska (SBS), ktorá má za sebou už 7 rokov úspešného fungovania a sprostredkovala celý rad partnerstiev pre zahraničné spoločnosti (hlavne z Francúzska a Belgicka).

FSO ako špecializovaná zložka NARMSP sa zameriava na organizovanie kooperácie medzi zahraničnými podnikmi a slovenskými dodávateľmi. SBS v súčasnosti rozširuje činnosť o aktivity FSO, ktorými sú:

- nadážovanie priamych výrobných kontaktov medzi frankofónnymi a slovenskými firmami,
- vytváranie podmienok pre vznik spoločných podnikov,
- prezentácia členov na zahraničných veľtrhoch (Midest Paríž - veľtrh pre strojársku subkontraktáciu, SwissTech Basel, atď.) a možnosť finančnej podpory pri úhrade poplatkov za výstavnú plochu resp. cestovných nákladov,
- prezentácia členov prostredníctvom siete zahraničných spolupracujúcich organizácií,
- možnosť sprostredkovania účasti na výberoch dodávateľov pre zahraničné firmy,
- rozvoj kooperačných kontaktov organizovaním sektorových konferencií a bilaterálnych stretnutí so zahraničnými firmami,
- možnosť prezentácie prostredníctvom sektorových stránok v sieti Internetu,
- akvizícia v ponuke činnosti členov FSO v sieti subkontraktačných organizácií RIOST v celej Európe, Kanade a iných frankofónnych krajinách,
- možnosť účasti na prednáškach a stretnutiach so zahraničnými firmami,
- informácie a pozvánky na sektorové výstavy a odborné podujatia,
- vyhľadávanie odberateľov v cieľovej krajine podľa požiadavky člena FSO.

PORADENSTVO A VZDELÁVANIE MALÝCH A STREDNÝCH PODNIKATEĽOV

RPIC - Regionálne poradenské a informačné centrá

Regionálne poradenské a informačné centrá sú neziskové inštitúcie, ktoré sa vyvinuli ako produkty uplatnenia demokracie a prijatia strategického rozhodnutia predstaviteľov súkromného a verejného sektora (najmä samosprávy) podporovať hospodársky rozvoj na regionálnej úrovni prostredníctvom rozvoja malého a stredného podnikania. Z hľadiska právnej formy sú centrá nezávislými právnickými osobami, a to regionálnymi združeniami právnických osôb.

Centrá RPIC sú finančne podporované tak slovenskými, ako aj zahraničnými fondmi na podporu rozvoja malého a stredného podnikania v SR. Významný podiel v tejto oblasti má najmä podpora programu EÚ PHARE poskytovaná centrám prostredníctvom NARMSP.

Dominantnou úlohou centier RPIC je poskytovať spektrum komplexných poradenských a informačných služieb **pre existujúcich malých a stredných podnikateľov**, ktorí potrebujú riešiť ich podnikateľské problémy, resp. majú záujem rozšíriť svoju podnikateľskú činnosť.

Napriek odlišnostiam medzi jednotlivými centrami RPIC poukazujúcim na jedinečnosť regiónov, v ktorých centrá pôsobia, je pre nich spoločným nasledujúcim spektrum podnikateľských služieb:

- podnikateľské poradenstvo,
- aktuálne podnikateľské informácie,
- obchodné výstavy,
- odborné riadenie projektov regionálneho rozvoja,
- odborné semináre pre existujúcich podnikateľov zamerané na klúčové oblasti podnikania, ako sú právo, riadenie, financie, účtovníctvo, dane a pod.,
- komplexný vzdelávaco-poradenský program pre zakladateľov malých a stredných podnikov z radov nezamestnaných, ktorý koordinuje Združenie CEPAC Slovensko.

Interné poradenské tímy pôsobiace v centrách RPIC sú zostavené z odborne erudovaných podnikateľských poradcov, ktorí sa v rámci poskytovaných podnikateľských služieb zameriavajú na analýzu šancí a rizík podnikateľskej myšlienky, poskytujú tiež odbornú pomoc pri vypracovaní podnikateľského plánu, vyhľadávajú a odporúčajú vhodné formy a zdroje financovania podnikateľského zámeru.

Centrá RPIC spolupracujú s panelmi externých expertov, ktorí sú vyhľadávanými odborníkmi pôsobiacimi na regionálnej úrovni v špecializovaných oblastiach podnikateľskej činnosti. Tým umožňujú využiť vedomostný potenciál a praktické skúsenosti regionálnych odborníkov pri riešení úzko špecializovaných podnikateľských problémov, ako je napr. recyklačné spracovanie tuhého komunálneho odpadu, aplikácie energeticky úsporných technológií pri stavbe zariadení cestovného ruchu a pod.

Výhodou poradenstva poskytovaného centrami RPIC je jeho informačná aktuálnosť daná prepojenosťou centier medzi sebou navzájom, ale tiež s NARMSP, ktorej informačné zázemie centrá RPIC využívajú.

Snahou centier RPIC je podporiť hospodársky rast regiónov Slovenska prostredníctvom regionálne alokovaných kapitálových investícii majúcich za cieľ zakladanie spoločných podnikov so zahraničnou kapitálovou účasťou a podnikov vytvárajúcich nové pracovné príležitosti v strategicky perspektívnych odvetviach hospodárstva SR.

Adresár RPIC:

*** RPIC Dunajská Streda**

Rudolf Horváth, Korzo Bélu Bartóka č. 18, 929 01 Dunajská Streda 1
Tel.: 031/552 96 37, 552 96 39, fax: 031/552 96 38
E-mail: rpicds@nextra.sk

*** RPIC Komárno**

Ing. Zuzana Szabóová, Pohraničná 21, 945 01 Komárno 1
Tel.: 035/770 19 38, tel./fax: 035/770 19 30
E-mail: rpic.kn@nextra.sk

*** RPIC Košice**

Ing. Vladimír Cirbes, Trieda SNP 48/A, 042 11 Košice 1
Tel.: 055/641 92 45, tel./fax: 055/644 68 63
E-mail: rpicke@napri.sk

*** RPIC Lučenec**

Ing. Miroslav Haško, Námestie republiky 8, 984 01 Lučenec 1
Tel.: 047/432 92 41, 432 92 42, fax: 047/432 96 90
E-mail: rpic@lc.psg.sk

- * **RPIC Martin**
Ing. Jarmila Čanádyová, Divadelná 17, 036 01 Martin 1
Tel.: 043/422 48 80, fax: 043/423 90 88
E-mail: rpicmt@enelux.sk
- * **RPIC Nitra**
Ing. Dušan Slížik, CSc., Nábrežie mládeže 1, 949 01 Nitra 1
Tel.: 037/772 24 00, fax: 037/772 24 01
E-mail: rpicnr@flynet.sk
- * **RPIC Poprad**
Ing. Peter Litavec, CSc., Popradské nábrežie 16, 058 06 Poprad 1
Tel.: 052/772 41 57, 716 02 32, fax: 052/772 13 20
E-mail: rpic@rpicpp.sk
- * **RPIC Považská Bystrica**
Ing. Jozef Hosmaj, Nám. A. Hlinku 36/9, 017 01 Považská Bystrica 1
Tel.: 042/432 55 54, 432 55 53, fax: 042/432 55 56
E-mail: rpicpb@nexstra.sk
- * **RPIC Prešov**
Ing. Ján Hudacký, Nám. mieru 2, 080 01 Prešov 1
Tel.: 051/772 38 96, 773 35 52, tel./fax: 051/772 36 82
E-mail: rpic@rpicpo.sk
- * **RPIC Trebišov**
Ing. Ján Petr, M. R. Štefánika, komplex Berehovo, 075 01 Trebišov 1
Tel./fax: 056/672 57 11, 676 34 13, 668 13 60-2
E-mail: rpic@trebisov.sk
- * **RPIC Trenčín**
Ing. Jozef Gerliczy, Opatovská 23, 911 01 Trenčín 1
Tel.: 032/744 39 91, tel./fax: 032/774 39 90
E-mail: rpictn@psg.sk
- * **RPIC Zvolen**
Ing. Miroslav Grekčo, Študentská 986/32, 960 01 Zvolen 1
Tel.: 045/532 16 46, fax: 045/532 16 47
E-mail: rpiczv@psgnetzv.sk

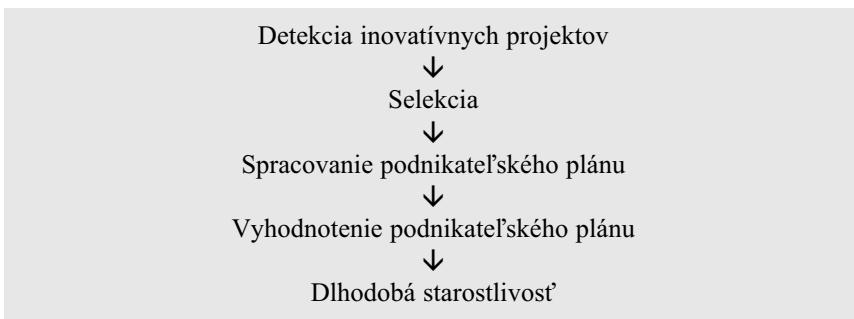
BIC - Podnikateľské inovačné centrá

Podnikateľské inovačné centrá sa orientujú predovšetkým na vytváranie podnikateľského prostredia pre firmy prinášajúce inovatívny podnikateľský zámer, ktorým poskytujú dlhodobú starostlivosť (2 - 3 roky). Okrem všeestranného podnikateľského poradenstva poskytujú začínajúcim podnikateľom aj materiálnu podporu, slúžia ako inkubátory pre malé inovatívne firmy, čím pomáhajú znížovať náklady potrebné pre rozbehnutie firmy. Prostredníctvom európskej siete inovatívnych centier (EBN), ktorej sú členmi, sprostredkúvajú kontakty s firmami pracujúcimi v rámci tejto siete. Plným členom EBN je BIC Bratislava a BIC Prievidza. V súčasnosti pozostáva sieť BIC na Slovensku z BIC v Bratislave, Prievidzi, Spišskej Novej Vsi, Košiciach a Banskej Bystrici.

Hlavným poslaním BIC je svojimi službami aktívne podporovať vybrané podnikateľské zámery v rámci preferencie daného regiónu a poskytovať im dlhodobú starostlivosť.

Aktivity BIC sú orientované na podporu podnikateľov, najmä s inovatívnym zameraním, ktorí podnikajú s novým výrobkom, službou alebo technológiou.

Postup je možné naznačiť nasledovne:



Za obdobie 15 rokov činnosti BIC v EÚ vyprofilovali svoje zameranie a poskytujú podnikateľom nasledovné služby:

1. Prvostupňové konzultácie - tieto služby poskytujú záujemcom s ľubovoľným predmetom podnikania.

2. Starostlivosť o inovatívne firmy - tieto služby sa orientujú pre klientov s inovatívnym zameraním:

A. fáza selekcie:

- vyhľadávanie inovatívnych projektov (brookerská činnosť),
- spracovanie podnikateľského zámeru a plánu,
- rozhodnutie o prijatí klienta do dlhodobej starostlivosti BIC.

B. fáza dlhodobej starostlivosti (2 - 3 ročná)

- ekonomicke a účtovne poradenstvo,
- poradenstvo pri financovaní projektov,
- kontakty v rámci európskej siete BIC,
- školenia,
- spoločná účasť na výstavách,
- promotion a public relation,
- iniciovanie vzájomnej spolupráce.

Pomocou externých expertov (talent poolu):

- právne poradenstvo,
- daňové poradenstvo,
- vedenie účtovníctva,
- colné poradenstvo,
- implementácia systémov kvality (ISO 9000),
- technologické poradenstvo,
- patentové poradenstvo,
- vyhodnocovanie projektov pre rizikové financovanie,
- "spin-off" poradenstvo - vyčleňovanie neefektívnych prevádzok z veľkých podnikov.

3. A. Odborné semináre pre existujúcich podnikateľov zamerané na kľúčové oblasti podnikania, ako sú právo, riadenie, financie, účtovníctvo, dane a pod.

B. Komplexný vzdelávaco-poradenský program pre zakladateľov malých a stredných podnikov z radov nezamestnaných, ktorý koordinuje Združenie CEPAC Slovensko.

Konečným cieľom budovania siete BIC je vytvoriť sieť inštitúcií podporujúcich inovatívne podnikateľské zámery službami na európskej úrovni s možnosťou napojenia na európske programy podpory inovatívneho podnikania.

BIC sa súčasne stávajú pevnými súčasťami regionálneho rozvoja mobilizujúcimi regionálny potenciál v podnikateľskej oblasti a podporujúcimi realizáciu projektov regionálneho rozvoja na podnikateľskej báze.

Vzhľadom na súčasné výsledky je pravdepodobné, že BIC budú napĺňať svoje poslanie dlhodobo aj po skončení programu PHARE, využívajúc nové možnosti vznikajúce asociačnými aktivitami SR do EÚ.

Adresár BIC:

*** BIC Banská Bystrica**

Ing. Miroslav Ursíny, Kollárova 48, 974 01 Banská Bystrica 1
Tel.: 048/414 80 25-6, fax: 048/414 80 27
E-mail: bicbb@psgnetbb.sk

*** BIC Bratislava**

Ing. Roman Linczényi, Zochova 5, 811 03 Bratislava 1
Tel.: 02/54 41 75 15, fax: 02/54 41 75 22
E-mail: lindy@bicba.sk

*** BIC Košice**

Ing. Ivan Pezlár, Napájadlá 2, 040 12 Košice 12
Tel.: 055/729 99 81-3, tel./fax: 055/740 911
E-mail: bicke@napri.sk

*** BIC Prievidza**

Ing. František Vrták, Hviezdoslavova 3, 971 01 Prievidza 1
Tel.: 046/542 41 01, 542 56 96, tel./fax: 046/542 67 33
E-mail: bicpd@bb.telecom.sk

*** BIC Spišská Nová Ves**

Ing. Katarína Krotáková, Zimná 73, 052 01 Spišská Nová Ves 1
Tel./fax: 053/442 62 54
E-mail: bicsnv@spisnet.sk

CEPAC Slovensko

Združenie CEPAC Slovensko je Centrum pre patronát a dlhodobú starostlivosť o začínajúcich podnikateľov. Má právny štatút združenia neziskového typu a má celoslovenskú pôsobnosť. Zakladajúcimi členmi združenia sú Fond zamestnanosti SR (v súčasnosti Národný úrad práce), Národná agentúra pre rozvoj malého a stredného podnikania a CEPAC Soissons. Poslaním CEPAC je prispieť k rozvoju malého a stredného podnikania na Slovensku formou Komplexného vzdelávaco-poradenského programu určeného evidovaným nezamestnaným.

Tento program má štyri etapy:

- **výber** vhodných uchádzačov o zamestnanie. Kritériom výberu je realizovateľná podnikateľská myšlienka, charakterové vlastnosti budúceho podnikateľa a jeho odbornosť, možnosť získania zdrojov a podpora rodinného zázemia,
- **vzdelávanie**, etapa trvajúca 10 týždňov. Predmetom teoretickej prípravy je oblasť marketingu, práva, finančného riadenia, daní, účtovníctva, komunikácie, psychológie, informatiky, odvodových povinností, bezpečnosti pri práci, hygienu, atď.,
- **doprovod** je etapa nasledujúca od ukončenia vzdelávania až do momentu založenia podniku (môže trvať 1 mesiac, ale aj 1 rok),
- **sledovanie** je etapa nasledujúca po založení podniku.

Posledné dve etapy sa realizujú formou poradenských služieb absolventom teoretickej prípravy, kedy im experti pomáhajú riešiť konkrétné problémy pri zakladaní, resp. rozširovaní podniku.

Takéto formy prípravy na podnikanie zabezpečujú vyššiu efektívnosť vynaložených finančných prostriedkov a dlhšiu životnosť podniku.

Záujemcovia o účasť v programe získajú bližšie informácie na úrade práce, ktorý zároveň odporúči niektoré najbližšie vzdelávacie centrum k bydlisku, resp. priamo na adresu CEPAC Slovensko. Celý Komplexný vzdelávaco-poradenský program je pre evidovaných nezamestnaných zdarma.

Adresa:

* **Združenie CEPAC Slovensko**

Centrum 27/32, 017 01 Považská Bystrica 1

Kontakt: Ing. Jana Lednická, riaditeľka

Tel.: 042/432 88 83, fax: 042/432 88 82, e-mail: cepac@px.psg.sk

PROGRAMY ŠTÁTNEJ
POMOCI
A ĎALŠIE INICIATÍVY
CENTRÁLNYCH ORGÁNOV
ŠTÁTNEJ SPRÁVY

MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA SR

Mierová 19, 827 15 Bratislava 212

Tel.: 02/48 54 11 11, 48 54 11 12, fax: 02/43 33 78 27, 48 54 50 07

<http://www.economy.gov.sk/>

V zmysle zákona č. 347/1990 Zb. o organizácii ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy v znení neskorších predpisov je MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA SR nositeľom štátnej hospodárskej politiky a tvorcom ekonomickej stratégie. Medzi priority transformácie ekonomiky hospodárstva SR, v zmysle uvedeného, patrí aj podpora vzniku a rozvoja malého a stredného podnikania. V tejto súvislosti sa MH SR stalo garantom a koordinátorom všetkých aktivít dotýkajúcich sa tejto problematiky. Túto úlohu zabezpečuje hlavne odbor podporných programov.

Odbor podporných programov

Odbor podporných programov MH SR predovšetkým:

- zabezpečuje plnenie úloh vyplývajúcich zo zásad a priorit štátnej politiky a z aktuálnych úloh vlády SR,
- zabezpečuje rozvoj malého a stredného podnikania v pôsobnosti MH SR a v ostatných rezortoch v spolupráci s odpovedajúcimi štátnymi orgánmi,
- je poskytovateľom štátnej pomoci pre malých a stredných podnikateľov, štátnu pomoc realizuje na základe zákona NR SR č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci,
- spolupracuje pri tvorbe politiky podpory malých a stredných podnikov v oblasti legislatívnej, finančnej a inštitucionálnej a zabezpečuje podporu malých a stredných podnikov v týchto oblastiach,
- spolupracuje pri vyhodnocovaní efektívnosti využívania finančných zdrojov použitých na podporu rozvoja malých a stredných podnikov,
- zabezpečuje činnosť slovenskej strany za oblasť malého a stredného podnikania v rámci prístupového procesu SR k EÚ,
- zabezpečuje spoluprácu s medzinárodnými organizáciami v oblasti MSP najmä EÚ, OECD, Stredoeurópskou iniciatívou (SEI), UNIDO a pod.,
- spolupracuje na zlepšovaní podnikateľského prostredia a odstraňovaní bariér podnikania,
- participuje na poradenskej a informačnej činnosti v oblasti MSP.

Odbor pri zabezpečovaní rozvoja malého a stredného podnikania aktívne spolupracuje s **Národnou agentúrou pre rozvoj malého a stredného podnikania** a jej organizačnými štruktúrami.

Medzi najvýznamnejšie aktivity MH SR v oblasti malého a stredného podnikania patrí štátnej pomoc, ktorá sa poskytuje v zmysle zákona NR SR č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci formou nasledujúcich programov.

Program na podporu úspor energie a využitia alternatívnych zdrojov energie

Program vyhlásilo Ministerstvo hospodárstva SR a Ministerstvo financií SR v súčinnosti so Slovenskou záručnou a rozvojovou bankou, š.p.ú., na základe uznesenia vlády SR č. 1055 z 1. 12. 1999. Garantom a koordinátorom programu je MH SR, ktoré v spolupráci so zainteresovanými ústrednými orgánmi štátnej správy SR a v spolupráci s nezávislými externými pracoviskami vykonáva výber projektov prihlásených do programu a ich vyhodnotenie.

Program je nástrojom hospodárskej politiky štátu, prispieva k stabilite ekonomiky SR v oblasti jej zabezpečovania energiou, pri súčasnom znižovaní negatívneho vplyvu využitia energie na životné prostredie.

A. Predmet a účel podpory

Predmetom podpory je poskytovanie dotácií a návratných finančných výpomocí, a tým vytvoriť zvýhodnené podmienky pre investorov, realizujúcich projekty zamerané na znižovanie energetickej náročnosti a využitie alternatívnych zdrojov energie. Program je realizovaný prostredníctvom podpory projektov začlenených do jednej z troch skupín:

I. Podpora úspor energie v bytových domoch a bytoch

Podporujú sa projekty zamerané na:

- nákup a inštaláciu regulačnej techniky na zabezpečenie energeticky úspornej prevádzky bytových domov a bytov,
- rekonštrukciu tepelných zdrojov, zásobujúcich bytové domy, využitím kotlovej kondenzačnej techniky a kogeneračných jednotiek do výkonu 5 MWe,
- optimalizáciu rozsahu sústav centrálneho zásobovania teplom a ich rozšírenie na existujúce a novovybudované projekty.

II. Podpora využívania alternatívnych zdrojov energie

Podporujú a stimulujú sa investície do projektov zameraných na vybudovanie zariadení využívajúcich alternatívne zdroje energie:

- výstavba malých vodných elektrární,
- inštalácia slnečných kolektorov,
- využitie tepelných čerpadiel,
- spaľovanie biomasy,
- využitie veternej energie,
- využitie geotermálnej energie.

III. Podpora aktivít, ktoré vedú k úspore palív a energie

Podporujú sa racionalizačné a modernizačné projekty, ktoré vedú k úsporám palív a energie:

- a/ zavádzanie výroby moderných zariadení a technológií na energeticky úsporné opatrenia,
- b/ projekty, realizáciou ktorých sa dosiahnu významné efekty v racionalizácii spotreby palív a energie (rekonštrukcia tepelných zdrojov, vykurovacích systémov a racionalizácia technologického procesu),
- c/ projekty, ktoré zabezpečujú náhradu fosílnych palív, osobitne zariadenia na spracovanie a využitie biomasy.

B. Príjemca podpory

Príjemcami podpory sú bytové družtvá, bytové podniky, spoločenstvá vlastníkov bytov, obce, vlastníci alebo správcovia bytových domov a tepelných zdrojov zásobujúcich teplom obyvateľstvo, registrované na území SR, ako aj fyzické alebo právnické osoby, podnikajúce v zmysle Obchodného zákonníka a zákona o energetike, zamestnávajúci menej ako 250 zamestnancov, u ktorých majetková účasť štátu je maximálne 49 %.

C. Forma a rozsah podpory

Podpora je realizovaná ako:

- a/ **poskytnutie dotácie na úhradu časti úrokov z úverov** účelovo použitých podľa podmienok účasti na programe (bod D), a to v rozsahu do 70 % základných úrokov, vzniknutých počas celej doby trvania vzťahu, avšak max. 4 mil.Sk na jeden projekt,
- b/ **poskytnutie návratnej finančnej výpomoci**, max. 3 mil.Sk na jeden

projekt, so splatnosťou do troch rokov. Návratná finančná výpomoc môže byť poskytnutá len na projekty skupiny I. a len právnickej osobe.

Za účelom diferenciácie poskytnutého príspevku (v závislosti od objemu úspor energie, výroby v alternatívnych zdrojoch alebo ekonomickej náročnosti projektov) sú stanovené nasledovné finančné limity na finančný príspevok v rámci jednotlivých kategórií na jeden projekt:

1. projekty s úsporou elektrickej energie nákupom energeticky efektívneho zariadenia: max. 1,2 Sk/kWh za rok,
2. projekty s úsporou elektrickej energie zavedením výroby energeticky efektívneho zariadenia: max. 0,30 Sk kWh za rok,
3. projekty s úsporou tepelnej energie nákupom energeticky efektívneho zariadenia: max. 300 Sk/GJ za rok,
4. projekty s úsporou tepelnej energie zavedením výroby energeticky efektívneho zariadenia: max. 100 Sk/GJ za rok,
5. projekty s využitím biomasy na výrobu drevených brikiet a peliet: max. 300 Sk/tonu produkcie/rok,
6. projekty s kogeneratívnym zdrojom: max. 500 Sk/GJ výroby tepla za rok alebo max. 3 Sk/kWh výroby elektriny za rok,
7. projekty so zariadeniami na využívanie alternatívnych zdrojov energie: max. 1000 Sk/GJ výroby tepla za rok alebo max. 4 Sk/kWh výroby elektriny za rok.

D. Podmienky účasti na programe

Výber projektov sa riadi najmä nasledovnými kritériami:

- po realizácii projektu sa nesmie zhoršiť vplyv na životné prostredie,
- efektívnosť investície, meraná dobu návratnosti,
- vytvorenie nových pracovných príležitostí,
- zvýšenie exportnej výkonnosti,
- uprednostnené budú projekty z oblasti s nepriaznivými klimatickými podmienkami a projekty používajúce materiály, zariadenia a prístroje vyrobené v SR,
- z podpory sú vylúčené projekty realizované mimo územia SR.

Ďalšie kritériá sú:

pre skupinu I.,

t.j. na podporu úspor energie v bytových domoch a bytoch:

- doba realizácie projektov nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov,

- žiadateľom o dotáciu môže byť iba podnikateľský subjekt, ktorého úverový vzťah trvá v čase podania žiadosti a úver je v lehote splatnosti,
- realizácia projektu žiadajúceho o návratnú finančnú výpomoc nesmie začať pred 1. januárom roku podania žiadosti,
- doba čerpania návratnej finančnej výpomoci je max. 12 mesiacov od uzavretia zmluvy,

pre skupinu II.,

t.j. na podporu využívania alternatívnych zdrojov energie:

- doba realizácie projektov nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov,
- žiadateľom o dotáciu môže byť iba podnikateľský subjekt, ktorého úverový vzťah trvá v čase podania žiadosti a úver je v lehote splatnosti,

pre skupinu III.,

t.j. na podporu ekonomických aktivít vedúcich k úspore palív a energie:

- doba realizácie projektov nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov,
- žiadateľom o dotáciu môže byť iba podnikateľský subjekt, ktorého úverový vzťah trvá v čase podania žiadosti a úver je v lehote splatnosti.

Poznámka: doba realizácie projektu je obdobie od čerpania podporného úveru do sprevádzkovania zariadenia.

E. Postup pri podaní žiadosti

Žiadosť o zaradenie projektu do programu musí byť podaná na územne príslušnej pobočke Slovenskej energetickej agentúry (SEA) v termíne do 30. 4. v danom roku.

K žiadosti je potrebné pripojiť:

1. ak ide o dotáciu na úhradu časti úrokov:

- kópiu úverovej zmluvy
- doklad potvrzujúci právnu subjektivitu (výpis z obchodného registra, živnostenský list),
- projekt (technicko-ekonomická charakteristika, zmluva o dielo, rozpočet a ich zdrojové krytie),
- energetický audit alebo štúdiu obsahujúcu výpočet úspory resp. výrobnej energie,
- finančné výkazy žiadateľa za obdobie posledných dvoch rokov (stav k 31.12.),

- potvrdenie príslušného daňového úradu o tom, že žiadateľ nie je daňovým dlžníkom,
- potvrdenie o tom, že žiadateľ nie je dlžníkom poistného na dôchodkové zabezpečenie, nemocenského poistenia, zdravotného poistenia alebo príspevku na poistenie v nezamestnanosti,
- výkaz o počte zamestnancov,
- uzatvorené zmluvy, napr. zmluvy o dielo, resp. zmluvy o budúcej zmluve odbytu energeticky efektívnych zariadení,

2. ak ide o návratnú finančnú výpomoc:

- doklad potvrdzujúci právnu subjektivitu (výpis z obchodného regisitra, živnostenský list),
- projekt (technicko-ekonomická charakteristika, zmluva o dielo, rozpočet a ich zdrojové krytie),
- energetický audit alebo štúdiu obsahujúcu výpočet úspory resp. výroby energie,
- finančné výkazy žiadateľa za obdobie posledných dvoch rokov (stav k 31.12.),
 - potvrdenie príslušného daňového úradu o tom, že žiadateľ nie je daňovým dlžníkom,
 - potvrdenie o tom, že žiadateľ nie je dlžníkom poistného na dôchodkové zabezpečenie, nemocenského poistenia, zdravotného poistenia alebo príspevku na poistenie v nezamestnanosti.

Formuláre žiadostí sú k dispozícii na týchto adresách:

- * Slovenská energetická agentúra (SEA), pobočka Bratislava
Antolská 8, 850 07 Bratislava, tel.: 02/63 81 00 73-5, fax: 02/63 81 00 76
- * SEA, pobočka Košice
Krivá 18, 041 94 Košice, tel.: 055/76 25 32, fax: 055/76 64 11
- * SEA, pobočka Trenčín
Hurbanova 58, 911 00 Trenčín, tel.: 032/743 74 46, fax: 032/743 60 57
- * SEA, pobočka Banská Bystrica
Rudlovská cesta 53, 974 28 Banská Bystrica, tel.: 048/414 23 50, fax: 048/414 23 51
- * Ministerstvo hospodárstva SR, odbor regulácie a energetickej politiky
Mierová 19, 827 15 Bratislava 212
tel.: 02/48 54 19 22, 48 54 19 52, fax: 02/48 54 39 18, 48 54 19 52

F. Rozhodnutie o priznaní podpory

O priznaní a výške dotácie na úhradu časti úrokov a návratnej finančnej výpomoci rozhoduje Rada pre výber projektov, ktorej členovia sú menovaní ministrom hospodárstva SR. O rozhodnutí Rady pre výber projektov informuje MH SR písomne žiadateľa.

V prípade kladného rozhodnutia o poskytnutí dotácie na úhradu časti úrokov, SZRB, š.p.ú., vystaví do 14 dní Zmluvu o poskytnutí tejto dotácie (ďalej len zmluva).

V prípade kladného rozhodnutia o poskytnutí návratnej finančnej výpomoci žiadateľ sa najneskôr do 21 dní skontaktuje s odborom štátneho rozpočtu MF SR za účelom uzavretia zmluvy. Akceptáciu zmluvy musí potvrdiť do 30 dní od dňa vystavenia zmluvy zo strany MF SR.

G. Vyplatenie finančného príspevku

1. Vyplatenie dotácie na úhradu časti úrokov

Dotácia bude poskytnutá priamo na účet žiadateľa v dvoch splátkach v zmysle podmienok uzavretej zmluvy so SZRB. Vykonávateľ programu - SZRB je povinná pred vyplatením príslušnej časti dotácie zaistiť dokladovanie splnenia podmienok na jej vyplatenie. Prvú časť dotácie vo výške 50 % príjemcovi príspevku poskytne SZRB ihneď po uvedení investičnej akcie do skúšobnej, resp. trvalej prevádzky, a to po predložení zmluvne požadovaných dokladov. Doklady potvrdzujúce zrealizovanie investície závisia od charakteru investície a budú špecifikované v uzavretej zmluve (napr. kolaudačné rozhodnutie, zápis o zaradení ZP do prevádzky, protokol o vykonaní a prevzatí prác, protokol o garančných skúškach atď.). V mimoriadnych prípadoch môže Rada pre výber projektov rozhodnúť o vyššom percente prvej časti dotácie. Prvá časť dotácie musí byť vyčerpaná v roku podania žiadosti, inak jej príjemca stráca nárok na celý schválený finančný príspevok (v odôvodnených prípadoch môže byť podaná žiadosť o zaradenie projektu do Programu v nasledujúcom roku).

Príjemca dotácie je povinný rok po uvedení zariadenia do skúšobnej, resp. trvalej prevádzky doručiť na MH SR údaje o skutočných úsporách doložené auditom, ktorý musí obsahovať množstvo energie usporenej, resp. vyrobenej za rok a celkový skutočný náklad na projekt. MH SR spolu so svojím stanoviskom postúpi vyhodnotenie projektu do Rady pre výber projektov, ktorá dá stanovisko SZRB k vyplateniu druhej časti nenávratného finančného príspevku príjemcovi. Podmienkou pre vyplatenie druhej časti dotácie je okrem vyhodnotenia a stanoviska Rady pre výber projektov aj rozhodnutie o uvedení investičnej akcie do trvalej prevádzky. Ak sa pri vyhodnocovaní resp. kontrole, zistí, že celková výška schválenej dotácie prekročila maximálne stanovenú

výšku podpory na jednotku úspor, resp. výroby za rok stanovenú v programe, o krátení dotácie rozhodne Rada.

Jednorazovo môže byť dotácia vyplatená v tom prípade, ak žiadateľ je schopný všetky uvedené podmienky splniť v jednom termíne.

2. Vyplatenie návratnej finančnej výpomoci

V prípade schválenia projektu na poskytnutie návratnej finančnej výpomoci so splatnosťou do troch rokov, je žiadateľ povinný do 1 roka po realizácii zaslať MH SR vyhodnotenie projektu na základe skutočných úspor energie. MH SR posúdi splnenie celkových zámerov s ohľadom na vyhlásený Program a vypracuje celkové zhodnotenie projektu, ktoré zašle (aj s hodnotením projektu) na vedomie odboru štátneho rozpočtu MF SR. Podmienky vyplatenia výpomoci sú súčasťou zmluvy žiadateľa s MF SR.

V prípade nedodržania parametrov deklarovaných projektom, alebo podmienok uzavretých v zmluve s MF SR, rozhodne MF SR o okamžitom vrátení celej poskytnutej návratnej finančnej výpomoci.

H. Kontrola

SEA jedenkrát do roka kontroluje schválený projekt až do kolaudácie a výsledky kontroly oznamuje MH SR a MF SR.

Príjemca finančného príspevku je povinný umožniť povereným pracovníkom MH SR (SEA), MF SR, SZRB, ako aj ostatným kontrolným orgánom (napr. územným finančným orgánom) vykonať kontrolu plnenia podmienok poskytnutia podpory.

I. Záverečné ustanovenia

1. Na poskytnutie podpory na úhradu časti úrokov a návratnej finančnej výpomoci nie je právny nárok.

2. Tento Program nadobúda platnosť dňom 1. 1. 2000. Týmto dňom sa ukončuje platnosť Programu znižovania spotreby energie v bytových domoch a bytoch, ktorý bol vyhlásený uznesením vlády SR č. 131/1991 a zrušujú sa jeho zásady, upravené dňa 1. 3. 1991, 23. 4. 1994 a 1. 3. 1996. Ukončuje sa aj platnosť Programu podpory ekonomických aktivít vedúcich k úspore palív, energie a dovážaných surovín, ktorý bol vyhlásený uznesením vlády SR č. 292/1991 a č. 75/1992, vrátane jeho aktualizovaného znenia z 1. 1. 1995.

Príspevkový program ŠTART 2000

Vyhlasovateľ programu: Ministerstvo hospodárstva SR

Poskytovateľ pomoci: Slovenská záručná a rozvojová banka, š.p.ú.

A. Predmet a účel podpory

Predmetom podpory je poskytnutie finančného príspevku na úhradu úrokov malým začínajúcim podnikateľom, podľa zákona NR SR č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci (ďalej len zákona o štátnej pomoci).

Účelom je podpora rozvojových projektov malých začínajúcich podnikateľov, podnikajúcich v okresoch podľa § 6 ods. 1 a ods. 6 zákona o štátnej pomoci s cieľom využívania progresívnej technológie.

B. Príjemca podpory

Príjemcami podpory sú malí podnikatelia - fyzické alebo právnické osoby registrované na území SR, ktorí podnikajú v zmysle Obchodného zákonníka a v dobe podania žiadosti spĺňajú nasledovné podmienky:

1. podnikajú menej ako 2 roky od svojho vzniku, alebo ich prvé živnostenské oprávnenie nebolo vydané skôr ako pred dvoma rokmi,
2. zamestnávajú menej ako 50 zamestnancov v čase podania žiadosti,
3. dosahujú ročný obrat najviac 7 000 000 EUR alebo vykazujú v účtovnej závierke hospodársky výsledok najviac 5 000 000 EUR,
4. sú ekonomicky nezávislí, t.j. u ktorých
 - podiel iných podnikateľov ako malých podnikateľov a stredných podnikateľov na základnom imaní alebo na hlasovacích правach nie je 25 % a viac,
 - podiel takých malých podnikateľov a stredných podnikateľov, ktorých zakladateľmi sú iní podnikatelia ako malí podnikatelia a strední podnikatelia, na základnom imaní alebo na hlasovacích правach nie je 25 % a viac,
 - sú preukázateľne zistené vlastnícke vzťahy na účely overenia splnenia podmienok podľa bodu 4.

C. Forma a rozsah podpory

1. Nenávratný finančný príspevok sa poskytuje na čiastočnú úhradu úrokových nákladov.
2. Celková výška príspevku nesmie presiahnuť 2,5 mil.Sk.
3. Maximálna výška príspevku je 30 % oprávnených nákladov obstaraného investičného majetku. Oprávnenými nákladmi na účely obstarania:

a/ HIM je cena obstarania (cena, za ktorú sa majetok obstaral bez nákladov súvisiacich s jeho obstaraním) strojov, prístrojov a zariadení.

b/ NHIM je cena obstarania nehmotného investičného majetku, ktorý je výsledkom výskumnej a vývojovej činnosti a je predmetom priemyselných a vlastníckych práv, resp. autorských práv a pod.

D. Podmienky poskytnutia podpory

Podpora je určená na projekty, ktoré majú charakter priemyselnej, stavebnej, remeselnej výroby alebo činnosti, ktoré napomáhajú rozvoju siete služieb priemyselnej povahy.

Podpora sa poskytuje na realizáciu konkrétneho, jasne formulovaného podnikateľského projektu, ktorý je z finančného i vecného hľadiska jednoznačne vymedzený. Majetkovoprávne vzťahy, týkajúce sa projektu, musia byť jednoznačne vyjasnené, aby umožňovali podnikanie v súlade s projektom.

MH SR ako vyhlasovateľ programu a SZRB, š.p.ú., ako poskytovateľ štátnej pomoci sú oprávnení vyžiadat si dopĺňajúce informácie súvisiace s podnikateľským projektom pre účely posúdenia súladu projektu žiadateľa s podmienkami programu.

1. Podporená môže byť iba investičná časť bankového úveru, vo výške max. 10 mil. Sk, ktorej účel použitia je nasledovný:

- nákup strojov a zariadení, technológií alebo ich modernizácia a inštalácia,
- výstavba nových objektov alebo rekonštrukcia vlastných nehnuteľností s prevádzkovým charakterom,
- obstaranie NHIM.

2. Pri úvere nad 5 mil. Sk je nutné vytvorenie aspoň 3 nových pracovných miest dokladovaných pred každým vyplatením príspevku (v tomto prípade sa príspevok vypláca v rovnomených čiastkach) v prípade, že podnikateľ nevytvorí požadovaný počet pracovných miest sa príspevok počítia len z časti 5 mil. Sk.

3. Podporu je možné poskytnúť na úvery, na ktoré bola uzatvorená úverová zmluva, najdlhšie 6 mesiacov pred podaním žiadosti o podporu.

4. Príjemca podpory je povinný poskytnúť všetky údaje požadované poskytovateľom pomoci, ktoré sú potrebné k vyhodnoteniu efektívnosti využitia finančných prostriedkov.

E. Postup pri podaní žiadosti o podporu

1. Podnikateľ vyplní žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej žiadosť), tlačivá sú k dispozícii v centre a regionálnych zastúpeniach SZRB, na MH SR a v pobočkách úverujúcich peňažných ústavov.

2. Podnikateľ a úverujúci peňažný ústav sú povinní vyplniť žiadosť vo všetkých bodoch presne, úplne a pravdivo, v súlade so zákonom o štátnej pomoci.
3. Vyplnenú a úverujúcim peňažným ústavom potvrdenú žiadosť spolu s ďalšími požadovanými dokladmi predloží podnikateľ SZRB.
4. SZRB po kompletizácii a posúdení žiadosti túto postúpi na rozhodnutie Komisii pre výber projektov zloženej zo zástupcov MH SR a SZRB (ďalej komisia).
5. O priznaní a výške nenávratného finančného príspevku rozhoduje komisia.

F. Vyplatenie finančného príspevku

1. Podmienkou vyplatenia nenávratného finančného príspevku je zrealizovanie podnikateľského zámeru a predloženie dokladov potvrdzujúcich splnenie ďalších podmienok stanovených v zmluve.
2. Schválený finančný príspevok vypláca SZRB jednorazovo po uvedení investičnej akcie do prevádzky (skúšobnej alebo trvalej) a po splnení podmienok stanovených v zmluve o poskytnutí finančného príspevku na úhradu časti úrokov.
3. Ak príjemca podpory nedodrží podmienky, za ktorých sa poskytla, je povinný vrátiť poskytnutú podporu SZRB a zaplatiť penále podľa osobitného predpisu (§ 47 zákona NR SR č. 303/1995 Z.z. o rozpočtových pravidlach v znení neskorších predpisov).

G. Kontrola

SZRB je oprávnená v čase posudzovania a vybavovania žiadosti o podporu požadovať od podnikateľa informácie súvisiace s podporovaným zámerom. Podnikateľ umožní povereným pracovníkom SZRB verifikáciu vykázanej skutočnosti výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožní kontrolu realizácie podporeného projektu.

SZRB je oprávnená v prípade poskytnutia podpory túto kontrolu vykonávať počas celého obdobia trvania zmluvných vzťahov medzi SZRB a podnikateľom. Príjemca podpory je povinný umožniť vykonať kontrolu plnenia podmienok aj zástupcom MH SR, NKÚ, ako aj Úradu pre štátnu pomoc.

H. Záverečné ustanovenia

Na poskytnutie podpory nie je právny nárok. O poskytnutí podpory a jej výške podnikateľskému subjektu na realizáciu jeho projektu rozhoduje komisia na základe splnenia podmienok a kritérií programu predloženého podnikateľským subjektom.

Účasť v rámci tohto programu nevylučuje možnosť získania štátnej podpory

z iných zdrojov, pri dodržaní podmienok určených zákonom. V prípade, že pomoc u predmetného podnikateľa prekročí súhrne v prepočte 100 000 EUR v priebehu troch po sebe nasledujúcich kalendárnych rokov, poskytnutie pomoci sa musí predložiť na schválenie Úradu pre štátnej pomoci.

Program nadobúda platnosť dňom vyhlásenia a končí 31. 12. 2005. Prípadné predčasné ukončenie programu alebo zmeny jeho podmienok budú v čas označené vyhlasovateľom programu.

Metodická príručka na získanie príspevku v rámci Príspevkového programu ŠTART 2000

1. V čase podpisu úverovej zmluvy (investičného úveru), alebo najneskôr do 6 mesiacov od uzatvorenia úverovej zmluvy, môže podnikateľ, ktorý spĺňa kritériá programu, t.j.:

- podniká menej ako 2 roky od svojho vzniku (výpis z obchodného registra alebo živnostenský list),
- zamestnáva menej ako 50 zamestnancov v čase podania žiadosti (výkaz o zamestnancoch),
- je preukázaťne ekonomicky nezávislý (podiel iných subjektov na základnom imaní ako malých a stredných je menší ako 25 % - presná definícia je uvedená v programe),
- má výsledky hospodárenia pod hranicou uvedenou v programe, požiadať úverujúci peňažný ústav (ÚPÚ) o potvrdenie údajov uvedených v Žiadosti o finančný príspevok, ktorú si môže vyzdvihnúť v SZRB, š.p.ú., a tak sa uchádzať o podporu v rámci programu ŠTART 2000.

2. Potvrdenú žiadosť spolu s požadovanými podkladovými materiálmi (ich zoznam je uvedený v žiadosti) doručí ÚPÚ, alebo priamo podnikateľ SZRB, ktorá skontroluje predložené podkladové materiály a v prípade, že sú neúplné, požiada žiadateľa o ich doplnenie.

3. Ak žiadosť splňa predpísané náležitosti, SZRB ju postúpi spolu so svojím návrhom na rozhodnutie komisii pre výber projektov (ďalej len komisia) zloženej zo zástupcov MH SR a SZRB.

4. O priznaní nenávratného finančného príspevku rozhodne komisia na základe splnenia základných podmienok uvedených v bode 1 a veľkosti oprávnených nákladov na obstaranie vybratého HIM (nákup strojov a zariadení, technológií alebo ich modernizácie a inštalácie, výstavby nových objektov alebo rekonštrukcia vlastných nehnuteľností s prevádzkovým charakterom), resp.

NHIM. Výška schváleného finančného príspevku môže byť od 0 do 30 % oprávnených nákladov, ale ani takto určená maximálna výška finančného príspevku nesmie prekročiť 2,5 mil.Sk. Pri určení výšky finančného príspevku sa prihľadá k prínosom investičnej akcie (zavádzanie progresívnych technológií) a výške nezamestnanosti v regióne, v ktorom žiadateľ pôsobí.

5. Po schválení finančného príspevku v komisii SZRB uzatvorí s príjemcom podpory Zmluvu o poskytnutí finančného príspevku na úhradu časti úrokov.

6. Po splnení podmienok pre vyplatenie finančného príspevku stanovených v zmluve do dohodnutého termínu, ktorý by nemal byť dlhší ako 1 rok (príjemca podpory predloží doklad o sprevádzkovanie investičnej akcie, potvrdenie ÚPÚ o stave splácania úrokov a istiny podporeného úveru a pod.) a vykonaní fyzickej kontroly zrealizovanej investičnej akcie zo strany SZRB bude schválený finančný príspevok vyplatený jednorazovo na podnikateľský účet príjemcu podpory.

7. SZRB do 15 dní od poskytnutia finančného príspevku oznámi poskytnutie finančného príspevku Úradu pre štátну pomoc.

8. Príjemca podpory je povinný oznámiť Úradu pre štátnu pomoc prijatie finančného príspevku do 15 dní od jeho prijatia.

9. Po dobu 5 rokov od uvedenia investičnej akcie do prevádzky je príjemca podpory, ktorému bol vyplatený finančný príspevok, povinný preukazovať kontrolným orgánom (SZRB, MH SR a NKÚ) prevádzkovanie obstaraného HIM, resp. NHIM z podporeného úveru. Ak kontrola zistí, že tento neprevádzkuje, resp. zistí, že príjemca podpory nedodržal podmienky, za ktorých mu bola podpora poskytnutá, je povinný vrátiť poskytnutú podporu SZRB a zaplatiť úrok vo výške dvojnásobku diskontnej sadzby určenej NBS, aj za každý začatý deň neoprávneného použitia poskytnutej podpory.

Program podpory rozvoja cestovného ruchu v SR č. 5

Vyhlasovateľ programu: Ministerstvo hospodárstva SR

Vykonávateľ programu: Slovenská záručná a rozvojová banka, š.p.ú.

A. Ciel programu

Cieľom Programu podpory rozvoja cestovného ruchu v Slovenskej republike č. 5 (ďalej len Program) je formou poskytovania nenávratných finančných príspevkov prispieť k zvýšeniu kvality, rozsahu a k zlepšeniu štruktúry ponuky služieb cestovného ruchu (ďalej len CR) v Slovenskej republike.

B. Príjemca štátnej pomoci

Podpora je určená pre malých a stredných podnikateľov, ktorí:

1. Podnikajú v odvetví CR v zmysle § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Z.z. v znení neskorších predpisov.
2. Sú prevádzkovateľmi podporovaného zariadenia a je predpoklad perspektívnosti ich činnosti v predmetnom zariadení (perspektívnosť činnosti je okrem právneho vzťahu k objektu podpory aj ekonomická perspektívnosť projektu).
3. Zamestnávajú v čase podania žiadosti menej ako 50 zamestnancov (malý podnikateľ) alebo menej ako 250 zamestnancov (stredný podnikateľ).
4. Sú ekonomicky nezávislí, t.j.:
 - a/ podiel iných podnikateľov ako malých a stredných podnikateľov na základnom imaní alebo hlasovacích правach nie je 25 % a viac,
 - b/ podiel takých malých a stredných podnikateľov, ktorých zakladateľmi sú iní podnikatelia ako malí a strední podnikatelia, na základnom imaní alebo hlasovacích правach nie je 25 % a viac,
 - c/ sú preukázateľné vlastnícke vzťahy v zmysle bodu a/ a b/.
5. Ročným obratom alebo hospodárskym výsledkom neprekračujú limit stanovený kritériami § 10 zákona č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci, ktorý je:
 - a/ pre malého podnikateľa ročný obrat v prepočte najviac 7 mil.EUR alebo ročný hospodársky výsledok v prepočte najviac 5 mil.EUR,
 - b/ pre stredného podnikateľa ročný obrat v prepočte najviac 40 mil.EUR alebo ročný hospodársky výsledok v prepočte najviac 27 mil.EUR.

C. Forma a výška štátnej pomoci

1. a/ Štátna pomoc má charakter dotácie poskytnutej formou **nenávratného finančného príspevku** (ďalej len finančný príspevok) po preukázani

oprávnených nákladov použitých v zmysle zamerania projektov stanoveného v Programe. Oprávnenými nákladmi sa pre účely Programu rozumie cena obstarania hmotného investičného majetku podľa definície v Zákone o účtovníctve č. 563/1991 Z.z.

b/ Prijateľné sú len daňové doklady (dodávateľské faktúry a pokladničné doklady) vystavené najviac 2 roky pred podaním žiadosti.

c/ Posudzované budú žiadosti, ktoré preukážu výšku oprávnených nákladov v min. výške 200 tis.Sk.

2. a/ Výška finančného príspevku môže byť **najviac 25 % oprávnených nákladov**.

b/ Výška celkového finančného príspevku na celý objekt zariadenia (aj v prípade poskytnutia viacerých finančných príspevkov) nesmie presiahnuť súhrne 4 mil.Sk v priebehu troch po sebe nasledujúcich kalendárnych rokov.

3. Výška finančného príspevku bude určená po vyhodnotení nasledovných kritérií:

a/ Prínos pre CR z hľadiska rozsahu a kvality objektov a služieb CR so zreteľom aj na dopyt v danej lokalite.

b/ Vytváranie nových a udržanie existujúcich pracovných príležitostí.

c/ Primeranosť oprávnených nákladov vzhľadom k rozsahu investície a kvalite jej realizácie.

d/ Iná štátnej pomoci poskytnutá na predmetný projekt.

D. Zameranie projektov

Štátnej pomoci je určená pre podnikateľov, ktorí výstavbou nových alebo rekonštrukciou a modernizáciou starších objektov vytvoria na území SR minimálne jednu z nasledovných aktivít:

1. Ubytovacie zariadenie alebo kemping zaradený do kategórie a triedy (v zmysle platnej kategorizácie - Vyhláška MH SR č. 125/1995 Z.z.) okrem ubytovania v súkromí; možné je akceptovať ubytovanie v súkromí nachádzajúce sa v objekte kultúrnej pamiatky zapísanej v Ústrednom zozname kultúrnych pamiatok.

2. Stravovacie zariadenie zaradené do kategórie a skupiny (v zmysle platnej kategorizácie), ktoré sa nachádza priamo v objekte ubytovacieho zariadenia, alebo samostatné zariadenie v mieste sústredeného pohybu turistov; zo štátnej pomoci **je vylúčené** odbytové stredisko kategórie bufet a projekty zamerané prevažne na zábavnú funkciu (varieté, nočný bar, kasíno, herňa a pod.).

3. Doplňkové služby pri ubytovacom zariadení alebo na mieste sústredeného pohybu turistov, ktorými sa skvalitní a zatraktívni ponuka služieb (športovo-rekreačné a kultúrno-spoločenské zariadenia, požičovne športových potrieb, úschovne batožín, bazény, sauny, posilovne, vodné tobogany, ihriská, detské kútiky a pod.).

4. Technické a technologické vybavenie prírodných a termálnych kúpalísk, ako aj kúpalísk a plavární vo významných turistických lokalitách.
5. Parková úprava, parkoviská, verejné hygienické zariadenia v objektoch a areáloch CR v zmysle bodov 1, 2 , 3 alebo 4.
6. Osobné horské dopravné zariadenie, systém mechanického zasnežovania lyžiarskych tratí, nákup mechanizmov na úpravu zjazdových a bežeckých lyžiarskych tratí, príp. doplnková vybavenosť lyžiarskeho strediska (ski servis, hygienické zariadenia a pod.).

E. Vylúčené projekty

Štátnej pomoci **nie je možné poskytnúť** na:

1. prevádzkové náklady,
2. kúpu nehnuteľností,
3. kúpu automobilov alebo autobusov,
4. kúpu a prevádzku hracích automatov,
5. projekty zamerané na erotické služby,
6. ubytovanie v súkromí okrem ubytovania poskytovaného v objekte kultúrnej pamiatky,
7. pohostinské odbytové stredisko kategórie bufet alebo odbytové stredisko zamerané predovšetkým na zábavnú činnosť,
8. objekt využívaný prevažne pre nekomerčný CR.

F. Postup pri podaní žiadosti

1. Žiadosť o finančný príspevok žiadateľ musí podať najneskôr do 6 mesiacov od sprevádzkovania predmetného zariadenia.
2. Formuláre žiadostí o finančný príspevok sú k dispozícii v centrále a v regionálnych zastúpeniach SZRB.
3. Podpísaním žiadosti žiadateľ akceptuje podmienky Programu a súčasne potvrzuje správnosť a úplnosť uvedených údajov. Zoznam príloh je súčasťou formulárov žiadosti o príspevok a obsahuje: výpis z obchodného registra, živnostenské oprávnenie, výpis z registra trestov, potvrdenie daňového úradu, potvrdenia o vyrovnaní záväzkov v dôchodkovom, zdravotnom, nemocenskom poistení a poistení v nezamestnanosti, prehľad o poskytnutej štátnej pomoci, daňové doklady (dodávateľské faktúry a pokladničné doklady) na predmetný projekt a ďalšie podklady podľa špecifík projektu. Žiadosť s prílohami zašle žiadateľ SZRB.

4. SZRB po kompletizácii podkladov, obhliadke zariadenia, posúdení žiadosti a vypracovaní stanoviska predloží žiadosť na rozhodnutie Komisii pre cestovný ruch.

G. Rozhodnutie a vyplatenie finančného príspevku

1. O poskytnutí a výške finančného príspevku rozhoduje Komisia pre CR zložená zo zástupcov MH SR, MŽP SR a SZRB. O rozhodnutí komisie informuje SZRB písomne žiadateľa. V prípade kladného rozhodnutia SZRB vystaví Zmluvu o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, v prípade záporného rozhodnutia oznámi žiadateľovi jeho dôvod do 30 dní od rozhodnutia komisie. V prípade, že príjemcovi štátnej pomoci už bola poskytnutá iná štátна pomoc a jej súčet s priznaným finančným príspevkom prekračuje stanovenú výšku tzv. minimálnej pomoci v prepočte 100 tis.EUR, na poskytnutie finančného príspevku je potrebný súhlas Úradu pre štátну pomoc, ktorý vyžiada SZRB.

2. Vyplatenie finančného príspevku je možné až po akceptácii zmluvy a po uvedení podporovaného zariadenia do prevádzky s právoplatným kolaudačným rozhodnutím a následnou fyzickou kontrolou zo strany SZRB. Podmienky na vyplatenie zo strany príjemcu podpory musia byť splnené najneskôr 1 rok po podaní žiadosti.

3. Finančný príspevok SZRB poukáže jednorazovo na účet príjemcu podpory.

4. V prípade porušenia podmienok Programu má príjemca podpory povinnosť vrátiť finančný príspevok i so sankčnými úrokmi na účet SZRB. Za porušenie podmienok sa považuje významná zmena projektu voči pôvodnému zámeru, predkladanie nepravdivých údajov a dokumentov, ako aj porušenie stanovenej 2-ročnej doby prevádzky podporeného objektu.

H. Povinnosti príjemcu štátnej pomoci

1. Finančný príspevok je možné použiť len na investície do zariadenia CR alebo na splátky istiny investičného úveru súvisiaceho so zariadením CR.

2. Príjemca podpory je povinný prevádzkovať podporené zariadenie minimálne v rozsahu a zameraní pôvodného projektu najmenej počas dvoch rokov od vyplatenia finančného príspevku.

I. Záverečné ustanovenia

1. Poverení zamestnanci SZRB, MH SR a Úradu pre štátnu pomoc sú oprávnení uskutočniť verifikáciu predložených údajov a kontrolu realizácie projektu počas posudzovania žiadosti, ako aj počas celého zmluvného vzťahu medzi SZRB a príjemcom štátnej pomoci.

2. V rámci tohto programu sa finančné príspevky poskytujú v zmysle ustanovení Zákona o štátnej pomoci a na ich poskytnutie nie je právny nárok.

3. Tento program nadobudol platnosť 13. 9. 2000. Predpokladaná doba trvania programu je do 31. 12. 2005.

Pilotná grantová schéma na rozvoj cestovného ruchu

Sekcia cestovného ruchu - odbor medzinárodnej spolupráce, vypracoval v rámci programu EÚ PHARE projekt "Pilotná grantová schéma na rozvoj cestovného ruchu". Grantová schéma vychádza zo Špeciálneho prípravného programu pre Štrukturálne fondy v SR.

Grantová schéma je určená pre malých a stredných podnikateľov v cestovnom ruchu (CR), miestne alebo regionálne združenia CR, obecné/mestské úrady a neziskové organizácie. Celková suma finančných prostriedkov, ktoré budú poskytnuté v rámci Grantovej schémy, predstavuje cca 86 mil.Sk. Z toho približne 30 % je predurčených na podporu investičných projektov a asi 70 % pre neinvestičné projekty. **Investičné projekty** môžu byť podporené do výšky 35 % celkových oprávnených nákladov (min. výška grantu je 250 tis.Sk a max. 2 mil.Sk) a **neinvestičné projekty** môžu byť podporené až do výšky 50 - 75 % celkových oprávnených nákladov (min. grant 150 tis.Sk a max. grant 2 mil.Sk). Žiadatelia musia byť schopní dofinancovať zvyšnú časť nákladov. Žiadosti o grant v rámci Pilotnej grantovej schému možno zasielať do 31. 8. 2001.

Grantová schéma podporuje nasledovné aktivity:

- investície do doplnkových služieb CR (športových, rekreačných, reabilitačných, kultúrno-spoločenských),
- investície do stravovacích zariadení (s výnimkou fast food),
- zvyšovanie štandardu a kvality ubytovacích zariadení (nie výstavba nových ubytovacích zariadení),
- prieskum trhu,
- hľadanie partnera pre spoločný podnik, investora,
- vypracovanie feasibility study,
- podnikateľské plány pre väčšie projekty,
- marketingové štúdie (analýzy, stratégie), marketingové a propagačné aktivity na miestnej a regionálnej úrovni,
- vypracovanie plánov rozvoja CR, programov rozvoja a rozvojových stratégii,
- zvyšovanie profesijných znalostí a zručností výkonných a riadiacich pracovníkov v CR,
- zavádzanie nových informačných technológií.

Ďalšie informácie spolu s formulárom žiadosti o grant sú uverejnené na webovej stránke: www.economy.gov.sk/tourgrant. Záujemcovia môžu kontaktovať Sekretariát Pilotnej grantovej schémy pre rozvoj CR na MH SR, tel.: 02/48 54 23 12, 02/48 54 23 11, fax: 02/48 54 17 49, resp. e-mail: zsimkova@economy.gov.sk, romanova@economy.gov.sk, hatalova@economy.gov.sk.

ŠTÁTNE PRÍSPEVKOVÉ PROGRAMY PODPORY EXPORTU A INVESTÍCIÍ

Ministerstvo hospodárstva SR na základe uznesenia vlády SR č. 356 z 24. mája 2000 vyhlásilo pre malých a stredných podnikateľov nasledovné štátne príspevkové programy podpory exportu a investícií:

Program podpory exportu výrobkov

Vyhlasovateľ programu: Ministerstvo hospodárstva SR

Vykonávateľ programu: Slovenská záručná a rozvojová banka, š.p.ú.

Gestor programu: Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu, a.s.

A. Predmet a účel podpory

Predmetom podpory je vytvorenie priaznivejších podmienok pre malých a stredných podnikateľov (ďalej len MSP) pri obstaraní hmotného investičného majetku potrebného na začatie výroby novovzniknutým podnikateľom, alebo na rozširovanie výroby, alebo na činnosti, ktoré vyžadujú zmeny vyrábaných tovarov, alebo výrobného procesu podnikateľa. Účelom podpory je zvýšenie podielu MSP na vývoze SR, podpora ich ďalšieho rozvoja, udržanie zamestnanosti a vytváranie podmienok pre modernizáciu výrobcnej základne ako jednej z podmienok pre vytváranie spoločných podnikov a zapájanie sa do subdodávateľských režimov.

B. Príjemca podpory

Príjemcami podpory sú malí a strední podnikatelia - fyzické alebo právnické osoby, ktorí sú registrovaní na území SR v zmysle Obchodného zákonného a spĺňajú kritériá podľa § 10, ods.1, písm. a), b), c) zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci.

C. Forma a výška podpory

Podpora sa realizuje formou **nenávratného finančného príspevku do výšky 70 % základných úrokov** poskytnutého komerčného úveru na predmetný podnikateľský zámer. Úhrada úrokov je limitovaná do výšky 1 mil.Sk.

D. Podmienky poskytnutia podpory

1. Podporu je možné poskytnúť podnikateľovi po vyhlásení tohto Programu.

2. Podpora môže byť poskytnutá v zmysle § 10, ods.6 zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci iba podnikateľom, ktorých hlavným predmetom činnosti je priemyselná, stavebná alebo remeselná výroba, pričom minimálne 30 % celkového objemu produkcie je určené na vývoz a podiel pridanéj hodnoty spracovaním je minimálne 25 %.

Poskytnutý komerčný úver sa musí použiť na:

- nákup nových, progresívnych technológií, strojov, prístrojov a zariadení za účelom výroby určeného podielu tovaru na vývoz.

3. Pri posudzovaní projektu budú zohľadňované priority strednodobej hospodárskej politiky vlády SR a podnikateľské zámery orientované najmä na:

- zvýšenie vývozu výrobkov na báze domáčich surovín a pridanéj hodnoty spracovaním,

- zvýšenie vývozu do teritórií prioritného záujmu v súlade so zahranično-obchodnou politikou SR.

4. Z možnosti poskytnutia podpory sú vylúčené úvery a časti úverov určené na:

- vývoz komodít, ktorý je v rozpore s platnými právnymi normami SR a medzinárodným právom,

- úvery nesúvisiace priamo s podnikateľským zámerom orientovaným na podporu vývozu,

- úvery, ktorých účelosť nie je viero hodne zdokladovaná.

5. Realizácia projektov investičného charakteru nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov.

E. Postup pri podaní žiadosti

1. Formuláre žiadostí o finančný príspevok sú k dispozícii v centrále a v regionálnych zastúpeniach Slovenskej záručnej a rozvojovej banky (ďalej SZRB) a v pobočkách peňažných ústavov.

2. Žiadateľ je povinný vyplniť žiadosť o podporu vo všetkých bodoch presne a úplne, podľa náležitosti § 14 zákona č. 231/1999 Z.z, vrátane prehľadu o doteraz poskytnutej štátnej pomoci. Podpísaním žiadosti žiadateľ akceptuje podmienky tohto Programu a súčasne potvrzuje správnosť a úplnosť údajov.

3. Vyplnenú a poskytovateľom úveru potvrdenú žiadosť spolu s požadovanými podkladmi zašle žiadateľ SZRB.

4. SZRB po kompletizácii a posúdení žiadosti túto postúpi na rozhodnutie Riadiacemu a kontrolnému výboru (ďalej len Výbor) Slovenskej agentúry pre rozvoj investícií a obchodu (ďalej len SARIO).

F. Rozhodnutie o priznaní finančného príspevku

Priznanie a výšku nenávratného finančného príspevku schvaľuje Výbor zložený zo zástupcov Úradu vlády SR, MH SR, MF SR, Fondu národného majetku, Slovenskej agentúry pre rozvoj investícii a obchodu a Slovenskej záručnej a rozvojovej banky, š.p.ú. O rozhodnutí Výboru informuje SZRB písomne žiadateľa. V prípade kladného rozhodnutia vystaví SZRB Zmluvu o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a oznamí výšku príspevku Úradu pre štátne pomoc. V prípade záporného rozhodnutia oznamí jeho dôvod.

G. Vyplatenie finančného príspevku

1. Podmienkou vyplatenia finančného príspevku je vykonanie kontroly zástupcami SZRB a splnenie podmienok stanovených v Zmluve.
2. Finančný príspevok SZRB jednorazovo poukáže na bežný účet žiadateľa.
3. V zmluve si SZRB vyhradzuje právo v odôvodnených prípadoch finančný príspevok krátiť alebo zrušiť, v prípade už vyplatenej sumy požadovať jej vrátenie.
4. Na poskytnutie finančného príspevku nie je právny nárok

H. Doba trvania programu

Program sa vyhlasuje na rok 2000 a jeho trvanie nie je časovo obmedzené, jeho ukončenie alebo zmeny podmienok budú včas oznamené vykonávateľom programu.

CH. Kontrola

1. SZRB je oprávnená v čase posudzovania žiadosti o podporu požadovať od podnikateľa informácie súvisiace s podporovaným zámerom, umožniť povereným pracovníkom SZRB nahliadnuť do účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožniť kontrolu realizácie podporovaného zámeru.
2. Ministerstvo hospodárstva SR, SZRB a SARIO sú oprávnené v prípade poskytnutia podpory túto kontrolu vykonávať počas celého obdobia trvania zmluvných vzťahov medzi SZRB a podnikateľom.

I. Záverečné ustanovenie

1. V prípade, že príjemca štátnej pomoci nedodržal podmienky, za ktorých sa štátna pomoc poskytla, je povinný postupovať podľa § 18, ods.4 zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci.
2. Program nadobudol účinnosť dňom 1. 9. 2000.

Program podpory rozvoja elektronického obchodu

Vyhlasovateľ programu: Ministerstvo hospodárstva SR

Vykonávateľ programu: Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu, a.s.

A. Predmet a účel podpory

Predmetom podpory je poskytovanie jednorazových, nenávratných finančných prostriedkov malým a stredným podnikateľom (ďalej len MSP) pre zavádzanie a využívanie novej, progresívnej technológie - elektronického obchodu a zvyšovanie odborných vedomostí pre využitie nových informačných technológií. Účelom podpory je naučiť sa implementovať a rozvíjať stratégie v e-obchode.

B. Príjemca podpory

Prijemcami podpory sú malí a strední podnikatelia - fyzické alebo právnické osoby, ktorí sú registrovaní na území SR v zmysle Obchodného zákonného a spĺňajú kritériá podľa § 10, ods.1, písm. a), b), c) zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci.

C. Forma a rozsah podpory

Podpora bude príjemcovi poskytnutá vo forme priamej pomoci, a to ako **finančný príspevok** na :

- vzdelávanie vlastníkov a zamestnancov MSP, formou úhrady účastníckeho poplatku na seminároch k problematike zavádzania elektronického obchodu, organizovaných Ministerstvom hospodárstva SR prostredníctvom Inštitútu zahraničného obchodu a vzdelávania, Ministerstvom dopravy, pošt a telekomunikácií SR, Slovenskou asociáciou pre elektronický obchod a Slovenskou agentúrou pre rozvoj investícií a obchodu. Dotácia bude poskytnutá **do výšky 40 % nákladov, maximálne do výšky 30 tis.Sk ročne,**

- na úhradu nákladov spojených s certifikáciou šifrovacích kľúčov pre elektronický podpis. Dotácia bude poskytnutá **do výšky 50 % nákladov na certifikačný proces, maximálne do výšky 80 tis.Sk jednorazovo/ročne.**

D. Podmienky poskytnutia podpory

1. Podporu úhrady účastníckych poplatkov je možné poskytnúť podnikateľovi po vyhlásení tohto Programu.

2. Podporu spojenú s nákladmi na certifikáciu šifrovacích kľúčov je možné poskytnúť podnikateľovi po nadobudnutí účinnosti zákona o elektronickom podpise.

3. Podpora môže byť poskytnutá v zmysle § 10, ods. 5 zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci iba podnikateľom, ktorých hlavným predmetom činnosti je priemyselná, stavebná alebo remeselná výroba, pričom minimálne 30 % celkového objemu produkcie je určené na vývoz.

4. Pri posudzovaní podpory budú zohľadňované strednodobé priority hospodárskej politiky vlády SR a podnikateľské zámery orientované najmä na:

- zvýšenie vývozu výrobkov na báze domácich surovín, lepšie využívanie miestnych vstupov,

- zvýšenie vývozu (vyššia pridaná hodnota) do teritórií prioritného záujmu v súlade so zahranično-obchodnou politikou SR.

E. Postup pri podaní žiadosti

1. Podkladom pre prihlásenie sa do Programu zo strany žiadateľa je jeho žiadosť podľa § 11 zákona č. 231/1999 Z.z. Žiadosť je povinný vyplniť presne, úplne a pravdivo.

2. Vyplnenú žiadosť zašle žiadateľ vykonávateľovi Programu - Slovenskej agentúre pre rozvoj investícii a obchodu (ďalej len SARIO).

3. Žiadateľ sa môže v rámci programu uchádzať o obidve formy podpory.

F. Rozhodnutie o priznaní finančného príspevku

Priznanie jednorazového, nenávratného finančného príspevku schvaľuje Riadiaci a kontrolný výbor (ďalej len Výbor) zložený zo zástupcov Úradu vlády SR, Ministerstva hospodárstva SR, Ministerstva financií SR, Fondu národného majetku a Slovenskej agentúry pre rozvoj investícii a obchodu. O rozhodnutí Výboru informuje SARIO písomne žiadateľa a oznámi výšku príspevku Úradu pre štátnu pomoc.

G. Vyplatenie finančného príspevku

1. Podmienkou vyplatenia finančného príspevku je splnenie základných podmienok stanovených vo vyhlásenom Programe, ktorých kontrolou je poverený zástupca SARIO .

2. Vykonávateľ programu refunduje účastnícky poplatok a poplatok za certifikáciu žiadateľovi po predložení originálneho účtovného dokladu.

3. Vykonávateľ programu si vyhradzuje právo v odôvodnených prípadoch finančný príspevok zrušiť, v prípade už vyplatenej sumy požadovať jej vrátenie.

4. Na poskytnutie finančného príspevku nie je právny nárok.

H. Doba trvania programu

Program sa vyhlasuje na rok 2000 a jeho trvanie nie je časovo obmedzené, jeho ukončenie alebo zmeny podmienok budú včas oznámené vykonávateľom programu.

CH. Kontrola

SARIO je oprávnená v čase posudzovania žiadosti o podporu požadovať od podnikateľa informácie súvisiace s podporovaným zámerom, nahliadnuť do jeho účtovných dokladov a umožniť kontrolu realizácie podporovaného zámeru.

I. Záverečné ustanovenie

1. V prípade, že príjemca štátnej pomoci nedodržal podmienky, za ktorých sa štátna pomoc poskytla, je povinný postupovať podľa § 18, ods. 4 zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci.
2. Program nadobudol účinnosť dňom 1. 9. 2000.

Program podpory účasti na medzinárodných výstavách

Vyhlasovateľ programu: Ministerstvo hospodárstva SR

Vykonávateľ programu: Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu, a.s.

A. Predmet a účel podpory

Predmetom podpory je poskytovanie nenávratných finančných príspevkov malým a stredným podnikateľom na čiastočnú finančnú úhradu nákladov spojených s ich účasťou na medzinárodných výstavách, ktoré sú zaradené do zoznamu oficiálnych akcií SR. Účelom podpory je obchodná konfrontácia produkcie podnikateľov na zahraničných trhoch, zistenie vlastnej konkurenčnej sily a vhodnosti prezentácie pre dosiahnutie strategického cieľa na danom trhu.

B. Príjemca podpory

Príjemcami podpory sú malí a strední podnikatelia - fyzické alebo právnické osoby, ktorí sú registrovaní na území SR v zmysle Obchodného zákonného a spĺňajú kritériá podľa § 10, ods.1, písm. a), b), c) zákona NR SR č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci.

C. Forma a výška podpory

1. Podpora sa realizuje formou **nenávratného finančného príspevku** na úhradu nákladov pre účasť na medzinárodnej výstave.

2. Úhrada nákladov je limitovaná maximálne **do výšky 50 % nákladov na výstavu**. Stanovenie maximálneho limitu na jednu akciu určí Riadiaci a kontrolný výbor (ďalej len Výbor) Slovenskej agentúry pre rozvoj obchodu a investícií (ďalej len SARIO).

D. Podmienky poskytnutia podpory

1. Podporu je možné poskytnúť podnikateľovi po vyhlásení tohto Programu.

2. Podpora môže byť poskytnutá v zmysle § 10, ods. 4 zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci iba podnikateľom, ktorých hlavným predmetom činnosti je priemyselná, stavebná alebo remeselná výroba, pričom minimálne 30 % celkového objemu produkcie je určené na vývoz a pridaná hodnota spracovaním je minimálne 25 %.

3. Pri posudzovaní podpory budú zohľadňované strednodobé priority

hospodárskej politiky vlády SR a podnikateľské zámery orientované najmä na:

- zvýšenie vývozu výrobkov na báze domácich surovín, a pridanej hodnoty spracovaním,
 - zvýšenie vývozu do teritorií prioritného záujmu v súlade so zahranično-obchodnou politikou SR.
4. Z možnosti poskytnutia podpory je vylúčený vývoz komodít, ktorý je v rozpore s platnými právnymi normami SR a medzinárodným právom.

E. Postup pri podaní žiadosti

1. Podkladom pre prihlásenie sa do Programu zo strany žiadateľa je jeho žiadosť podľa § 11 zákona č. 231/1999 Z.z, ktorú je povinný vyplniť presne, úplne a pravdivo.

2. Vyplnenú žiadosť zašle žiadateľ vykonávateľovi Programu - Slovenskej agentúre pre rozvoj investícií a obchodu.

F. Rozhodnutie o priznaní finančného príspevku

Priznanie jednorazového, nenávratného finančného príspevku schvaľuje Výbor, zložený zo zástupcov Úradu vlády SR, Ministerstva hospodárstva SR, Ministerstva financií SR, Fondu národného majetku a Slovenskej agentúry pre rozvoj investícií a obchodu. O rozhodnutí Výboru informuje SARIO písomne žiadateľa a oznámi výšku príspevku Úradu pre štátну pomoc.

G. Vyplatenie finančného príspevku

1. Podmienkou vyplatenia finančného príspevku je splnenie základných podmienok stanovených vo vyhlásenom Programe, ktorých kontrolou je poverený zástupca SARIO.

2. Vykonávateľ programu refunduje náklady žiadateľovi po predložení originálnych účtovných dokladov do výšky schválenej Komisiou.

3. Vykonávateľ programu si vyhradzuje právo v odôvodnených prípadoch finančný príspevok krátiť alebo zrušiť, v prípade už vyplatenej sumy požadovať jej vrátenie.

4. Na poskytnutie finančného príspevku nie je právny nárok.

H. Doba trvania programu

Program sa vyhlasuje na rok 2000 a jeho trvanie nie je časovo obmedzené, jeho ukončenie alebo zmeny podmienok budú včas oznámené vykonávateľom programu.

CH. Kontrola

SARIO je oprávnená v čase posudzovania žiadosti o podporu požadovať od podnikateľa informácie súvisiace s podporovaným zámerom, nahliaďnuť do jeho účtovných výkazov a umožniť kontrolu realizácie podporovaného zámeru.

I. Záverečné ustanovenie

1. V prípade, že príjemca štátnej pomoci nedodržal podmienky, za ktorých sa štátna pomoc poskytla, je povinný postupovať podľa § 18, ods. 4 zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci.
2. Program nadobudol účinnosť dňom 1. 9. 2000.

Program podpory marketingových informácií

Vyhlasovateľ programu: Ministerstvo hospodárstva SR

Vykonávateľ programu: Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu, a.s.

A. Predmet a účel podpory

Predmetom podpory je poskytovanie nenávratných finančných príspevkov malým a stredným podnikateľom (ďalej len MSP) na čiastočnú finančnú úhradu spracovania rešerší na objednávku a obstarávania marketingových informácií a štúdií zameraných na zahraničné trhy.

Účelom podpory je pomoc pri rozhodovaní o vstup na zahraničný trh, poskytnutie špecifických informácií o podmienkach na konkrétnom trhu a trhovom potenciáli. Informácie budú slúžiť k voľbe vhodnej marketingovej stratégie a pre rad ďalších rozhodnutí MSP pre úspešný príenik na trh.

B. Príjemca podpory

Príjemcami podpory sú malí a strední podnikatelia - fyzické alebo právnické osoby, ktorí sú registrovaní na území SR v zmysle Obchodného zákonného a spĺňajú kritériá podľa § 10 ods.1, písm. a), b), c) zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci.

C. Forma a výška podpory

Forma podpory:

1. priama - spočíva v poskytnutí **čiastočného finančného príspevku** na spracovanie marketingových informácií renomovanými firmami z oblasti marketingového výskumu,

2. nepriama - spočíva v spracovaní rešerší na objednávku zákazníka a v obstarávaní a spracovaní marketingových informácií prostredníctvom programu PHARE - Obchodného a informačného centra - Slovenskej agentúry pre rozvoj investícií a obchodu (ďalej len SARIO).

Výška podpory:

1. priama - stanovená do výšky limitu z ceny fakturovanej spracovateľom podľa rozsahu marketingovej informácie alebo štúdie takto:

- marketingová informácia **do výšky 10 % z fakturovanej ceny maximálne však 10 tis.Sk**,

- marketingová štúdia **do výšky 10 % z fakturovanej ceny maximálne však 30 tis.Sk**,

2. nepriama - je stanovená cenou služby uhradenou MSP SARIO-m a možnosťou získania **príspevku za úhradu do výšky 50 %** ak ide o:

1/ vyhľadávanie potencionálneho partnera

cena služby: 2 000 Sk,

2/ malý prieskum trhu, je základnou službou zahraničného pracoviska SARIO, ktorý obsahuje: trh, domáca výroba, dovoz, distribučné kanály, dovozné prekážky a pod.

cena služby: 5 000 - 15 000 Sk v závislosti na rozsahu informácie,

3/ veľký prieskum trhu, je nadštandardnou službou zahraničného pracoviska SARIO, ktorý okrem informácií 2/ obsahuje podklady pre základnú dovoznú kalkuláciu, možnosti propagácie výrobku, odporúčanie vhodnej metódy pre vstup na trh

cena služby: 20 000 - 60 000 Sk v závislosti na rozsahu štúdie.

D. Podmienky poskytnutia podpory

1. Podporu je možné poskytnúť podnikateľovi po vyhlásení tohto Programu.

2. Podpora môže byť poskytnutá v zmysle § 10, ods. 5 zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci iba podnikateľom, ktorých hlavným predmetom činnosti je priemyselná, stavebná alebo remeselná výroba, pričom minimálne 30 % celkového objemu produkcie je určené na vývoz.

3. Pri posudzovaní podpory budú zohľadňované strednodobé priority hospodárskej politiky vlády SR a podnikateľské zámery orientované najmä na:

- zvýšenie vývozu výrobkov na báze domáčich surovín, a pridanej hodnoty spracovaním,

- zvýšenie vývozu do teritórií prioritného záujmu v súlade so zahranično-obchodnou politikou SR.

4. Z možnosti poskytnutia podpory je vylúčený vývoz komodít, ktorý je v rozpore s platnými právnymi normami SR a medzinárodným právom.

E. Postup pri podaní žiadosti

1. Podkladom pre prihlásenie sa do Programu zo strany žiadateľa je jeho žiadosť podľa § 11 zákona č. 231/1999 Z.z, ktorú je povinný vyplniť presne, úplne a pravdivo.

2. Vyplnenú žiadosť zašle žiadateľ vykonávateľovi Programu - SARIO.

F. Rozhodnutie o priznaní finančného príspevku

Priznanie jednorazového, nenávratného finančného príspevku schvaľuje Riadiaci a kontrolný výbor SARIO (ďalej len Výbor), zložený zo zástupcov Úradu vlády SR, Ministerstva hospodárstva SR, Ministerstva financií SR, Fondu národného majetku a Slovenskej agentúry pre rozvoj investícií a obchodu. O rozhodnutí Výboru informuje SARIO písomne žiadateľa a oznamí výšku príspevku Úradu pre štátну pomoc.

G. Vyplatenie finančného príspevku

1. Podmienkou vyplatenia finančného príspevku je splnenie základných podmienok stanovených vo vyhlásenom Programe, ktorých kontrolou je poverený zástupca SARIO.
2. Vykonávateľ programu refunduje zmluvnú cenu žiadateľovi po predložení originálneho účtovného dokladu o úhrade do výšky podľa bodu C.
3. Vykonávateľ programu si vyhradzuje právo v odôvodnených prípadoch finančný príspevok krátiť alebo zrušiť, v prípade už vyplatenej sumy požadovať jej vrátenie.
4. Na poskytnutie finančného príspevku nie je právny nárok.

H. Doba trvania programu

Program sa vyhlasuje na rok 2000 a jeho trvanie nie je časovo obmedzené, jeho ukončenie alebo zmeny podmienok budú včas oznamené vykonávateľom programu.

CH. Kontrola

SARIO je oprávnená v čase posudzovania žiadosti o podporu požadovať od podnikateľa informácie súvisiace s podporovaným zámerom, nahliadnuť do jeho účtovných výkazov a umožniť kontrolu realizácie podporovaného zámeru.

I. Záverečné ustanovenie

1. V prípade, že príjemca štátnej pomoci nedodržal podmienky, za ktorých sa štátna pomoc poskytla, je povinný postupovať podľa § 18, ods. 4 zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci.
2. Program nadobudol účinnosť dňom 1. 9. 2000.

Program podpory rozvoja priemyselných zón

Vyhlasovateľ programu: Ministerstvo hospodárstva SR

Vykonávateľ programu: Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu, a.s.

A. Predmet a účel podpory

Zvýšenie objemu priamych zahraničných investícií (ďalej len PZI) je jednou z podmienok pre stabilizáciu ekonomiky a naštartovanie dlhodobo udržateľného rastu hospodárstva SR. Klúčový význam pre zvýšenie prílevu PZI má posilnenie inštitucionálneho rámca podpory strategických investícií, vykonávať rozsiahlu marketingovú činnosť zameranú na zvyšovanie záujmu investorov o SR, ale i zlepšovanie imidžu Slovenska a jeho investičného priestoru a podmienok investovania pre strategických investorov.

To znamená, že predmetom programu je vytvoriť podmienky na výkon marketingovej činnosti zameranej na investície a investorov, databázu investorov celkom a z toho strategických a tuzemských záujemcov o investície. V súvislosti s predkladaním projektov rozvoja priemyselných zón je nutné vytvárať podmienky na expertízy rozpočtových nákladov jednotlivých projektov.

Priama finančná podpora je určená na marketingovú činnosť spojenú s prílemom investícií a na odborné expertízy nákladov predložených projektov priemyselných zón.

B. Príjemca podpory

Príjemcami podpory sú malí a strední podnikatelia (ďalej len MSP) - fyzické alebo právnické osoby, ktorí sú registrovaní na území SR v zmysle Obchodného zákonníka a spĺňajú kritériá podľa § 10, ods.1, písm. a), b), c) zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci.

C. Forma a výška podpory

1. Nepriama podpora

- na rozvoj informačných služieb o investoroch, ktorí majú záujem o investície v SR, o MSP a obciach, ktorí majú záujem o strategického investora. **Informácie** z tohto systému vybudované v Slovenskej agentúre pre rozvoj investícií a obchodu (ďalej len SARIO) budú dostupné **všetkým záujemcom bezplatne**.

2. Priama podpora

- na marketingovú činnosť zameranú na prezentáciu investičného

prostredia v zahraničí, na propagáciu, semináre v tuzemsku a zahraničí. Maximálnu výšku **nenávratného finančného príspevku** na jednu akciu stanoví Riadiaci a kontrolný výbor SARIO (ďalej len Výbor),

- na posúdenie výšky rozpočtovaných nákladov v projekte priemyselnej zóne nezávislou expertízou. Poskytnutý **nenávratný finančný príspevok je maximálne do výšky 1 mil. Sk** a v súlade so zákonom č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci.

D. Podmienky poskytnutia podpory

1. Podporu je možné poskytnúť podnikateľovi po vyhlásení tohto Programu.

2. Podpora môže byť poskytnutá v zmysle § 10 ods. 5 zákona č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci iba podnikateľom, ktorých hlavným predmetom činnosti je priemyselná, stavebná alebo remeselná výroba.

3. Vypracovanie a predloženie projektu pre zapojenie podnikateľa do činnosti priemyselnej zóny.

E. Postup pri podaní žiadosti

1. Podkladom pre prihlásenie sa do Programu zo strany žiadateľa je jeho žiadosť podľa § 11 zákona č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci.

2. Žiadosť je povinný žiadateľ vyplniť presne, úplne a pravdivo.

3. Vyplnenú žiadosť zašle žiadateľ vykonávateľovi Programu - SARIO.

F. Rozhodnutie o priznaní finančného príspevku

Výbor zložený zo zástupcov Úradu vlády SR, Ministerstva hospodárstva SR, Ministerstva financií SR, Fondu národného majetku a Slovenskej agentúry pre rozvoj investícii a obchodu posúdi žiadosť a rozhodne o priznaní finančného príspevku. O rozhodnutí Výboru informuje SARIO žiadateľa a oznamí výšku príspevku Úradu pre štátну pomoc. Výbor určí postup na expertízne overovanie nákladov projektov priemyselných zón, ktoré budú posudzovať 2 nezávislí odborníci, alebo právnické osoby. Až na základe posudkov rozhodne Výbor o akceptovaní žiadosti a výške podpory. Vykonávateľ Programu uzatvorí so žiadateľom zmluvu.

G. Vyplatenie finančného príspevku

1. Podmienkou vyplatenia finančného príspevku je splnenie všetkých podmienok zmluvy o poskytnutí príspevku pri realizácii schváleného projektu.

2. Podmienkou vyplatenia finančného príspevku je vykonanie kontroly zá-

stupcami SARIO.

3. Finančný príspevok SARIO jednorazovo poukáže na bežný účet žiadateľa.

4. SARIO si vyhradzuje právo v odôvodnených prípadoch finančný príspevok krátiť alebo zrušiť, v prípade už vyplatenej sumy požadovať jej vrátenie.

5. Na poskytnutie finančného príspevku nie právny nárok.

H. Doba trvania programu

Program sa vyhlasuje na rok 2000.

CH. Kontrola

SARIO je oprávnená v čase posudzovania žiadosti o podporu požadovať od podnikateľa informácie súvisiace s podporovaným zámerom, nahliadnuť do jeho účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožniť kontrolu realizácie podporovaného zámeru.

I. Záverečné ustanovenie

1. V prípade, že príjemca štátnej pomoci nedodržal podmienky, za ktorých sa štátna pomoc poskytla, je povinný postupovať podľa § 18, ods. 4 zákona č. 231/1999 Z.z o štátnej pomoci.

2. Program nadobudol účinnosť dňom 1. 9. 2000.

TRADE POINT - založenie obchodného miesta

V rámci Konferencie OSN pre obchod a rozvoj (UNCTAD) sa realizuje Program obchodných miest (Trade Point Programme), ktorý tvorí súčasť stratégie zapájania všetkých krajín, najmä však rozvojových a transformujúcich sa ekonomík, do medzinárodnej obchodnej výmeny.

Hlavným cieľom programu je podpora exportu, ako aj väčšia účasť malých a stredných podnikov na medzinárodnom obchode a znižovanie nákladov na obchodné transakcie. Obchodné miesta sa sústredzujú na široké využívanie elektronických transakcií v medzinárodnom obchode prostredníctvom prepojenia na globálnu sieť GTPnet a na riešenie s tým spojených problémov v oblastiach ako zdaňovanie, súkromné platby, bezpečnosť, kriptografia, intelektuálne vlastníctvo a regulácia.

Globálna sieť Obchodných miest (Global Trade Point Network - GTPNet), ktorú v súčasnosti tvorí 152 obchodné miest, poskytuje nasledujúce služby:

- informácie o trhu, smernice pre zahraničný obchod, profily spoločnosti,
- prieskum trhu, obchodné porovnania vrátane služieb týkajúcich sa ETO (Electronic Trading Opportunity),
- udržiavanie kontaktu so spoločnosťou a informácie o výrobkoch,
- tvorba a hostiteľstvo webových stránok, napríklad domovské stránky spoločnosti, výrobné katalógy,
- prekladateľské služby, príprava obchodných listov a zmlúv,
- organizácia pracovných stretnutí a pracovných ciest, obchodných seminárov,
- colné vybavenie,
- vydávanie obchodných certifikátov,
- finančné a poisťovacie služby,
- doprava a dopravné služby, telekomunikačné služby,
- školenia pre zákazníkov,
- poskytovanie príslušenstva a zariadení.

V zmysle akčného plánu, prijatého na konferencii UNCTAD X v Bangkoku vo februári 2000, požiadalo Ministerstvo hospodárstva SR Sekretariát UNCTAD o registráciu nového Obchodného miesta v Banskej Bystrici prostredníctvom zastúpenia GTSystems 1, ktoré sa momentálne nachádza v prípravnej fáze. Toto Obchodné miesto bude poskytovať služby založené na vyspelom e-business systéme AMOS (Aktívny marketing, Obchod a Služby), ktorý kombinuje funkcionality Business to Business, Business to Consumer a Aktívny Web Marketing.

Kontakt:

- * Obchodné miesto, GTSystems 1, s.r.o.
Ing. Milan Tadial, CSc. generálny riaditeľ
Ul. 29. augusta 31, 974 01 Banská Bystrica 1
Tel.: 045/524 01 11, fax: 045/545 61 68
E-mail: obchod@amos.sk, tadial@bb.telecom.sk, mtadial@gtsystems.sk
<http://www.amos.sk>, www.amostrade.com, www.gtsystems.sk
Web centrum: Záhradná 11/13, 962 12 Detva

MINISTERSTVO VÝSTAVBY A REGIONÁLNEHO ROZVOJA SR

Špitálska 8, 816 44 Bratislava 1

Tel.: 02/59 75 11 11, 50 63 46 59 - ŠFRB, fax: 02/52 93 12 03, 52 46 70 54

<http://www.build.gov.sk/>

MINISTERSTVO VÝSTAVBY A REGIONÁLNEHO ROZVOJA SR je ústredným orgánom štátnej správy SR pre investičnú výstavbu, regionálny rozvoj, bytovú politiku, stavebnú výrobu a výrobu stavebných látok, verejné práce, stavebné výrobky a export stavebných prác. V rámci svojej kompetencie vykonáva správu Štátneho fondu rozvoja bývania.

Program štátnej pomoci na rozvoj okresov s vysokou mierou nezamestnanosti

Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR
Spolupracujúce inštitúcie: okresné úrady

A. Účel programu

Účelom programu je poskytnutie štátnej pomoci formou dotácie na hospodársky rozvoj podľa § 4 ods.1 písm. a) a § 6 ods.1 zákona 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci pre štrukturálne postihnuté a ekonomicky slabé okresy s vysokou mierou nezamestnanosti v súlade s Integrovaným plánom regionálneho a sociálneho rozvoja (UV SR č. 923 zo dňa 27. 10.1999) a napomáhať malým podnikateľom najmä pri

- a/ vzniku a rozvoji malých podnikov,
 - b/ zmene a rozširovaní podnikateľských aktivít malých podnikov,
 - c/ zvyšovaní objemu produkcie malých podnikov,
 - d/ zvyšovanie konkurencieschopnosti malých podnikov,
- za účelom vzniku nových pracovných miest a zmene štruktúry hospodárstva okresu.

B. Predmet štátnej pomoci

Predmetom štátnej pomoci je poskytnutie dotácie zo štátneho rozpočtu

- **na obstaranie investičného majetku** potrebného na začatie výroby novovzniknutým podnikateľom, alebo
- **na rozšírenie výroby alebo na činnosti**, ktoré vyžadujú zmeny vyrábaných tovarov (služieb) alebo výrobného procesu podnikateľa.

C. Zásady poskytnutia štátnej pomoci

Štátnej pomoci sa poskytuje

1. malým podnikateľom, ktorých predmetom podnikania je výroba alebo služby (ďalej len „žiadateľ“),
2. žiadateľovi na základe žiadosti, ktorú podáva na príslušnom okresnom úrade. Prílohou žiadosti sú náležitosti určené § 7 ods. 2 a 3 zákona č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci,
3. na realizáciu konkrétneho jasne formulovaného podnikateľského projektu, ktorý je z vecného a finančného hľadiska jednoznačne vymedzený a majetkové právne vzťahy, týkajúce sa podnikateľa sú jednoznačne vyjasnené, aby umožňovali podnikanie v súlade s projektom,
4. na obstaranie hmotného investičného majetku a nehmotného investičného majetku,
5. žiadateľovi, ktorý splnil daňové a odvodové povinnosti voči štátu a verejným fondom,
6. žiadateľovi za podmienky, že sa písomne zaviaže využívať obstaraný majetok najmenej počas piatich rokov.

Žiadateľ je povinný poskytnúť všetky údaje požadované poskytovateľom štátnej pomoci, ktoré sú potrebné k vyhodnoteniu efektívnosti využitia poskytnej štátnej pomoci.

Štátnej pomoci sa poskytuje na základe zmluvy uzavretej medzi žiadateľom a poskytovateľom.

D. Výška štátnej pomoci

1. Štátnej pomoci sa môže poskytnúť
 - do výšky 50 % oprávnených nákladov na obstaranie hmotného investičného majetku a
 - do výšky 25 % oprávnených nákladov na obstaranie nehmotného investičného majetku, pričom celková výška štátnej pomoci nesmie byť vyššia ako 3 mil. Sk a u jednotlivého podnikateľa súhrnné neprekročí v prepočte 100 000 EUR v priebehu troch po sebe nasledujúcich kalendárnych rokov.
2. Oprávnené náklady na účely obstarania sú:
 - a/ u hmotného investičného majetku cena obstarania (cena, za ktorú sa majetok obstaral bez nákladov súvisiacich s jeho obstarávaním) pozemkov, budov, strojov, prístrojov a zariadení,
 - b/ u nehmotného investičného majetku cena obstarania nehmotného

investičného majetku, ktorý je výsledkom výskumných vývojových činností a je predmetom priemyselných práv.

E. Spôsob vyhlásenia

Program a kritériá sa zverejnia vo Vestníku a na internetovej stránke Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky.

F. Doba trvania programu

Tento program sa vyhlasuje na dobu od nadobudnutia jeho účinnosti do 31. 12. 2002.

G. Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Na poskytnutie štátnej pomoci nie je právny nárok.
2. Nedodržanie podmienok, za ktorých sa štátna pomoc poskytla, sa považuje za porušenie rozpočtovej disciplíny podľa osobitného predpisu.
3. Žiadateľ je povinný:
 - a/ preukázať poskytovateľovi použitie prostriedkov štátnej pomoci a oprávnenosť vynaložených nákladov,
 - b/ umožniť poskytovateľovi vykonanie kontroly použitia prostriedkov štátnej pomoci, oprávnenosti vynaložených nákladov, dodržania podmienok poskytnutia štátnej pomoci.
4. Poskytovateľ oznámi Úradu pre štátnu pomoc poskytnutie štátnej pomoci do 15 dní od jej poskytnutia.
5. Žiadateľ je povinný oznámiť Úradu pre štátnu pomoc prijatie tejto štátnej pomoci do 15 dní od jej prijatia.
6. Žiadateľ je povinný k žiadosti priložiť prehľad štátnej pomoci a prehľad o minimálnej pomoci ktorá bola jemu alebo jeho právnemu predchodcovi poskytnutá v bezprostredne predchádzajúcich troch kalendárnych rokoch.
7. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať si informácie od iných poskytovateľov o nimi poskytnutej štátnej pomoci a tieto osoby sú povinné uvedené informácie bezodkladne poskytnúť.

Štátnej fond rozvoja bývania

Štátnej fond rozvoja bývania bol zriadený zákonom NR SR č. 124/1996 Z.z. v znení zákona NR SR č. 1/1997 Z.z., č. 76/2000 Z.z. a č. 148/2001 Z.z. na financovanie štátnej podpory, ktorého prostredníctvom sa uskutočňuje pomoc štátu pri rozširovaní a zveľadzovaní bytového fondu.

O použití prostriedkov fondu rozhoduje minister na základe odporúčania Rady fondu v súlade so schváleným rozpočtom fondu.

A. Subjekty, forma a účel podpory

Podporu možno poskytnúť:

1. fyzickej osobe, ktorá je občanom SR a má na území SR trvalý pobyt a ktorá dovršila vek 18 rokov a má vlastný pravidelný príjem z podnikania alebo zo závislej činnosti, alebo podľa osobitného predpisu, alebo
 2. právnickej osobe so sídlom na území SR,
- a to vo forme úveru, nenávratného príspevku, úhrady časti úroku zo stavebného úveru poskytnutého bankou. Na stavby podľa písm. a/ až g/ možno súčasne poskytnúť viac druhov podpory.

Podporu možno poskytnúť na tieto účely:

- a/ výstavba bytu alebo dostavba rozostavaného bytu v bytovom dome alebo rodinnom dome vrátane bytu, ktorý sa získa nadstavbou, vstavbou, prístavbou, príp. prestavbou nebytového priestoru,
- b/ výstavba alebo dostavba zariadenia sociálnych služieb alebo prestavba nebytového priestoru na zariadenie sociálnych služieb určené pre občanov, ktorí potrebujú pomoc,
- c/ tepelná ochrana bytového domu a rodinného domu,
- d/ zmena dokončenej stavby bytového domu a rodinného domu,
- e/ odstránenie statických nedostatkov bytového domu, ak sú preukázané oprávnenou právnickou osobou alebo fyzickou osobou,
- f/ kúpa novostavby bytu,
- g/ dokončenie rozostavanej stavby technickej vybavenosti podmieňujúcej užívania schopnosť dokončených alebo finančne zabezpečených rozostavaných bytov, ktorá je evidovaná v báze dát bývalej komplexnej bytovej výstavby ministerstva k 31. 12. 1994.

B. Podmienky poskytnutia podpory

1. Žiadateľ preukáže, že

a/ má zabezpečené vlastné prostriedky alebo prostriedky stavebného sporenia vo výške najmenej 20 % z obstarávacej ceny na účel, na ktorý požaduje poskytnutie podpory,

b/ je schopný platiť splátky a úroky z úveru v dohodnutej výške a v lehotách, ak je druhom podpory úver.

2. Právnická osoba musí na výber zhotoviteľa stavby použiť formu verejného obstarávania podľa osobitného predpisu okrem prípadov, ak

a/ nežiada o poskytnutie nenávratného príspevku,

b/ je súčasne zhotoviteľom stavby, alebo

c/ preinvestoval najmenej 30 % obstarávacej ceny a má uzavretú zmluvu so zhotoviteľom.

C. Postup pri poskytovaní podpory

1. Žiadateľ predkladá písomnú žiadosť fondu prostredníctvom okresného úradu príslušného podľa miesta stavby alebo jej umiestnenia. Náležitosti žiadosti sú najmä:

- identifikačné údaje žiadateľa,
- účel, druh a návrh výšky podpory,
- údaje o stavbe,
- preukávanie finančného krycia obstarávacej ceny,
- preukávanie schopnosti platenia splátok a úrokov z požadovaného úveru,
- návrh na zabezpečenie záväzkov.

2. Fond rozhodne do 90 dní odo dňa doručenia žiadosti okresným úradom o poskytnutí podpory podľa poradia doručených žiadostí a priorít určených vládou SR až do vyčerpania sumy vyčlenenej v rozpočte fondu.

3. Na poskytnutie podpory z prostriedkov fondu nie je právny nárok.

MINISTERSTVO DOPRAVY, PÔŠT A TELEKOMUNIKÁCIÍ SR

Odbor kombinovanej dopravy

Nám. slobody 6, 810 05 Bratislava 15

Tel.: 02/59 49 41 11, fax: 02/52 49 47 94, <http://www.telecom.gov.sk/>

V roku 1994 vyhlásilo bývalé MDSVP SR Program podpory rozvoja kombinovanej dopravy v SR. Výber a realizáciu konkrétnych projektov od roku 1995 zabezpečuje MINISTERSTVO DOPRAVY, PÔŠT A TELEKOMUNIKÁCIÍ SR v súčinnosti so Slovenskou záručnou a rozvojovou bankou, š.p.ú. Program bol viac krát aktualizovaný.

Program podpory rozvoja kombinovanej dopravy v Slovenskej republike

Vyhlasovateľ programu: Ministerstvo dopravy, pôšt a telekomunikácií SR

Vykonávateľ programu: Slovenská záručná a rozvojová banka, š.p.ú.

A. Predmet a účel podpory

Predmetom podpory je prispieť k realizácii projektov zameraných na rozvoj kombinovanej dopravy. Finančná účasť štátu na realizácii projektov zaradených do programu je vedená snahou motivovať podnikateľov v kombinovanej doprave poskytnutím záruk a znížením úrokového zaťaženia ekonomických subjektov, realizujúcich investičné akcie z úverových prostriedkov.

B. Príjemca podpory

Príjemcami podpory sú malí a strední podnikatelia - fyzické alebo právnické osoby vrátane zahraničnej majetkovej účasti, registrovaní na území SR, pričom:

a/ **malým podnikateľom** sa rozumie podnikateľ, ktorý

1. zamestnáva menej ako 50 zamestnancov,

2. dosahuje ročný obrat najviac 7 mil.EUR alebo vykazuje v účtovnej závierke hospodársky výsledok najviac 5 mil.EUR,

3. je ekonomicky nezávislý;

b/ **stredným podnikateľom** sa rozumie podnikateľ, ktorý

1. zamestnáva menej ako 250 zamestnancov,

2. dosahuje ročný obrat najviac 40 mil.EUR alebo vykazuje v účtovnej závierke hospodársky výsledok najviac 27 mil.EUR,

3. je ekonomicky nezávislý.

C. Forma a výška podpory

Podpora sa realizuje prostredníctvom niektornej z nasledujúcich foriem podpory, resp. ich kombinácie:

a/ **záruka do výšky 65 % oprávnených nákladov** na obstaranie hmotného investičného majetku, pokiaľ sa štátna pomoc poskytuje MSP podnikájúcim v okrese podľa § 6 ods. 1 zákona č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci; v ostatných prípadoch pre malého podnikateľa do 15 % a stredného podnikateľa do 7,5 % oprávnených nákladov; záruka sa vzťahuje len na istinu poskytnutého investičného úveru alebo investičnú časť investično-prevádzkového úveru; SZRB môže poskytnúť záruku na časť istiny úveru poskytovaného úverujúcim peňažným ústavom v max. hodnote 65 mil.Sk; max. výška úveru je do 100 mil.Sk;

b/ **nenávratný finančný príspevok na úhradu časti úrokových nákladov;** max. výška príspevku je 30 % oprávnených nákladov obstaraného investičného majetku.

Celkový rozsah podpory na jeden projekt nesmie prekročiť 65 % oprávnených nákladov.

D. Podmienky poskytnutia podpory

1. Program je určený na podporu investičných, modernizačných a inovačných projektov, zameraných na

a/ nákup nákladových jednotiek a dopravných prostriedkov, zabezpečujúcich realizáciu konkrétnych prepráv zásielok systémami kombinovanej dopravy,

b/ výstavbu a modernizáciu terminálov kombinovanej dopravy (Bratislava, Žilina, Košice, Dobrá pri Čiernej nad Tisou, Ružomberok - Lisková, Nové Zámky Zvolen),

c/ zavedenie výroby dopravných prostriedkov a manipulačných zariadení pre systémy kombinovanej dopravy na porovnatelnej úrovni s európskymi parametrami.

2. Hlavné kritériá na výber projektov:

a/ preukázanie splatnosti investičného úveru

- pri projektoch podľa bodu 1.a/ do 5 rokov (pri lodiach 7 rokov),
- pri projektoch podľa bodu 1.b/ do 7 rokov,
- pri projektoch podľa bodu 1.c/ do 4 rokov,

b/ preukázanie ekonomickej efektívnosti projektu,

c/ súlad so zásadami štátnej dopravnej politiky, zámermi štátnej štrukturálnej politiky v oblasti dopravy, schválenou koncepciou rozvoja dopravy a projektmi rozvoja schválenými vládou SR.

3. Podporné kritériá:

- a/ znižovanie negatívnych účinkov dopravy na životné prostredie,
- b/ zvyšovanie zamestnanosti v daných regiónoch.

E. Postup pri podaní žiadosti o podporu

1. Pri úvere, kde prichádza do úvahy podpora SZRB, vyplní príjemca podpory Žiadosť o podporu podnikania formou poskytovania záruk, ktorá je k dispozícii v úverujúcom peňažnom ústave, centrálne a regionálnych zastúpeniach SZRB.

2. Vyplnenú a podpísanú Žiadosť doručí úverujúci peňažný ústav SZRB so všetkými ďalšími prílohami, potrebnými na posúdenie podnikateľského zámeru.

3. SZRB je oprávnená v prípade potreby vyžiať si na náklady príjemcu podpory expertný, príp. znalecký posudok.

4. Po komplexnom vyhodnotení podnikateľského zámeru, posúdení bonity príjemcu podpory a kvantifikácie rizík SZRB rozhodne o poskytnutí, resp. neposkytnutí záruky.

5. V prípade, že žiadateľ žiada aj o podporu formou poskytnutia nenávratného finančného príspevku v zmysle tohto Programu, musí vyplniť formulár žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku. O poskytnutí finančného príspevku rozhoduje spoločný poradný orgán pri SZRB, vytvorený zo zástupcov MDPT SR a SZRB.

F. Vyplatenie finančného príspevku

Vyplatenie finančného príspevku je priebežné vo výške 70 %, max. do výšky 100 % skutočných úrokových nákladov k dohodnutým termínom splatnosti úrokov úverujúcemu peňažnému ústavu na osobitný neúročený účet.

G. Poplatok

Žiadateľ je povinný uhradiť poplatok za poskytnutie záruky v zmysle platného sadzobníka poplatkov a je stanovený percentuálnou sadzbou zo sumy záruky. Úhrada poplatku je podmienkou uvoľnenia čerpania úveru.

H. Kontrola

SZRB je oprávnená požadovať od žiadateľa informácie súvisiace s podporovaným zámerom a vykonávať kontrolu počas celého obdobia trvania zmluvných vzťahov.

Na poskytnutie podpory nie je právny nárok.

MINISTERSTVO PÔDOHOSPODÁRSTVA SR

Odbor regionálnej politiky a rozvoja vidieka

Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava 1

Tel.: 02/59 26 61 11, fax: 02/59 26 62 67, <http://www.mpsr.sk/>

MINISTERSTVO PÔDOHOSPODÁRSTVA SR je ústredným orgánom štátnej správy SR pre poľnohospodárstvo, lesné hospodárstvo, rybárstvo a poľovníctvo, veterinárnu starostlivosť a potravinárstvo. V zmysle zákona NR SR č. 240/1998 Z.z. o poľnohospodárstve štát podporuje podnikanie v poľnohospodárstve najmä poskytovaním nenávratných prostriedkov štátnych fondov a peňažných ústavov so zvýhodnenými úrokovými podmienkami, záruk na úvery poskytované štátnymi fondmi a štátnymi peňažnými ústavmi, ako aj prostriedkov na nákup zmeňiek, skladiskových záložných listov a tovarových záložných listov.

Podpora podnikania v poľnohospodárstve v zmysle výnosu MP SR č. 3809/2/2000-100

Podpora podľa tohto výnosu sa poskytuje na základe žiadosti právnickej osobe so sídlom v SR alebo fyzickej osobe s trvalým pobytom na území SR, ktorá podniká v pôdohospodárstve, na ozdravné a preventívne opatrenia v chovoch hospodárskych zvierat, chovateľovi obchodným spoločnostiam a združeniam a osobám, ktoré podnikajú podľa osobitného predpisu. Z podnikateľského zámeru musí vyplývať, že v roku, na ktorý požaduje dotáciu na podnikanie v poľnohospodárstve, dosiahne minimálne ročné príjmy z poľnohospodárskej činnosti podľa skupín ceny pôdy podľa prílohy č. 5 výnosu.

Žiadateľom môže byť poskytnutá dotácia na:

- kompenzačné a vyrovnavacie platby v rastlinnej výrobe a v živočisnej výrobe,
 - udržovanie a zlepšovanie genetického potenciálu v rastlinnej výrobe,
 - podporu udržovania a zlepšovania genetického potenciálu v živočisnej výrobe,
 - podporu historicky a spoločensky významných činností a určených zariadení,
 - podporu odbytu poľnohospodárskych výrobkov a služieb,
 - podporu rozvoja ľudských zdrojov v poľnohospodárstve,
 - podporu ekologických programov a na zatrávenie,
 - podporu využívania pôdneho fondu na nepotravinové účely,

- podporu sprístupnenia prevádzkového kapitálu,
- zmiernenie rizikovosti poľnohospodárskej výroby,
- rozvoj agroturistiky, vidieka a diverzifikácie ekonomických aktivít,
- nákup novej techniky pre rastlinnú a živočíšnu výrobu a poľnohospodárske služby,
- nákup závlahovej techniky,
- rekonštrukcie a výsadby vinohradov, ovocných sadov, chmeľníc, plantáži drobného ovocia, špargľe a liečivých rastlín, vrátane sadív, rekonštrukcie skleníkov a nevyužitých budov na pestovanie húb,
- rekonštrukciu, modernizáciu a nákup nových technológií do skladov na skladovanie ovocia, zeleniny a zemiakov,
 - rekonštrukcie a modernizácie výrobných kapacít a technológií v rastlinnej a živočíšnej výrobe,
 - rekonštrukciu a modernizáciu technológií a investičných činností v potravínarskom priemysle, súvisiacich s plnením kritérií hygienických štandardov Európskej únie a kvality potravín,
 - na racionalizáciu energetického hospodárstva.

Podpora podnikateľom hospodáriacim na pôde v znevýhodnených oblastiach v zmysle výnosu MP SR č. 3809/1/2000-100

Týmto výnosom sa vyhlasujú katastrálne územia patriace do jednotlivých horských a iných poľnohospodársky znevýhodnených oblastí, podrobnejšie sa vymedzujú poľnohospodársky znevýhodnené oblasti s prihliadnutím na výsledky bonifikácie poľnohospodárskeho pôdneho fondu a ustanovuje sa výška podpory a podrobnosti jej poskytovania podľa § 4 zákona o poľnohospodárstve.

Dotácia sa môže poskytnúť podnikateľovi, u ktorého z podnikateľského zámeru vyplýva, že v roku, na ktorý požaduje dotáciu na podnikanie v poľnohospodárstve, dosiahne minimálne ročné príjmy z poľnohospodárskej činnosti podľa skupín ceny pôdy podľa prílohy č. 6 výnosu.

Podpora podnikateľom hospodáriacim na pôde v horských a iných poľnohospodársky znevýhodnených oblastiach sa môže poskytnúť na:

- udržiavanie kvality pôdy v krajinе pasením a kosením,
- kompenzáciu nižzej dôchodkovosti v dôsledku znevýhodnených výrobných podmienok obhospodarovanej ornej pôdy,
- kompenzáciu pri dosahovaní nižších výnosov v dôsledku znevýhodnených výrobných podmienok pri pestovaní špeciálnych trvalých kultúr,
- podporu chovu kráv bez trhovej produkcie mlieka a chovu oviec a kôz.

Podpora zo Štátneho podporného fondu pôdohospodárstva a potravinárstva (Smernice č. 395/2000-ŠPFPP a č. 1/2001/ŠPFPP)

ŠTÁTNY PODPORNÝ FOND PÔDOHOSPODÁRSTVA A POTRAVINÁRSTVA (ďalej len fond) je zložkou osobitného systému financovania a úverovania pôdohospodárstva SR, ktorý rešpektuje špecifiká jeho výrobného a ekonomickejho cyklu. Cieľom fondu je podpora obnovy strojov, technológií a technologickej podmienok subjektov podnikajúcich v rezorte pôdohospodárstva, zvyšovanie konkurencieschopnosti produkcie a exportnej výkonnosti poľnohospodárstva a potravinárstva, podpora regionálnych rozvojových programov v pôdohospodárstve a potravinárstve, rozvoj podnikateľských aktivít v lesnom a vodnom hospodárstve, podpora týchto subjektov pri získavaní poľnohospodárskeho pôdneho fondu a lesného fondu do vlastníctva v súlade s cieľmi schválenej agrárnej, lesníckej a vodohospodárskej konцепcie.

A. Formy poskytovania prostriedkov fondu

1. Finančné prostriedky fondu sa môžu poskytnúť v súlade so zákonom a štatútom tak, aby napomáhali realizácii programov rezortu vyhlásenými Ministerstvom pôdohospodárstva SR (ďalej len "ministerstvo").

2. Vo vyhlásených programoch fondu sú uvedené všetky účely súvisiace s ich vecným zameraním, podpornými aktivitami, účasťou subjektov na jednotlivých programoch, podnikateľských zámeroch a podmienkami, na ktoré sa bude pri poskytovaní podpory prihliadať. V súlade s cieľmi fondu a realizáciou programov rezortu, finančné prostriedky fondu sa budú poskytovať na podporu obnovy strojového parku, technologickej zariadení, výrobných podmienok, regionálnych rozvojových programov, rozvoj podnikateľských aktivít pri získavaní poľnohospodárskeho pôdneho a lesného fondu do vlastníctva tak, aby sa zvyšovala konkurencieschopnosť produkcie, exportná výkonnosť podnikateľských subjektov rezortu, t.j. aby sa stali ziskovými so schopnosťou adaptácie na podmienky poľnohospodárstva, potravinárstva, lesného a vodného hospodárstva krajín Európskej únie.

3. Na podporu uskutočnenia programov podľa Metodického pokynu č. 1 možno uplatniť nasledovné formy:

a/ **pôžičky**

- max. do výšky 70 %, (resp. do 100 % z nákladov na podnikateľský zámer - vyhlásená podpora podnikania pre začínajúcich podnikateľov - absolventov vysokých a stredných poľnohospodárskych škôl 35 rokov),

- spravidla do výšky 20 mil.Sk,
- za úrokovú sadzbu 1 - 8 % p.a.,
- doba splatnosti 1 - 10 rokov,

b/ záruky na úvery od peňažných ústavov, ktoré sú určené na uľahčenie realizácie podnikateľských zámerov, a to:

- pri dĺžke splatnosti úveru do 2 rokov do výšky 50 % z objemu poskytnutého úveru,
- pri dĺžke splatnosti úveru do 5 rokov do výšky 60 % z objemu poskytnutého úveru,
- pri dĺžke splatnosti úveru nad 5 rokov do výšky 70 % z objemu poskytnutého úveru,

za poskytnutie záruky na úver žiadateľ uhradí na účet fondu jednorazový poplatok vo výške 1 % p.a. z priznej záruky, poskytujú sa spravidla do výšky 20 mil.Sk,

c/ úhrada časti úrokov z úverov poskytnutých peňažnými ústavmi, a to tak, že

- úroková sadzba nárokovaná k úhrade je stanovená do výšky vyhlásenej diskontnej sadzby aktuálnej ku dňu schválenia, pričom minimálne úrokové zaťaženie žiadateľa je 5 % p.a.,
- úhrada časti úrokov z poskytnutých úverov platí od uzavorenia zmluvy po celú dobu splatnosti úveru,

d/ kombinácia - záruky a pôžičky a záruky a úhrady časti úrokov z úverov, ktorá je určená na riešenie podnikateľských zámerov.

B. Subjekty podpory

1. O prostriedky fondu môžu požiadať právnické osoby a fyzické osoby vo všetkých formách podnikania bez ohľadu na vlastnícke a organizačné formy, ktoré majú sídlo a vykonávajú podnikateľskú činnosť na území SR v poľnohospodárstve, potravinárstve a v lesnom hospodárstve.

2. Prostriedky fondu sa neposkytujú žiadateľom,

a/ ktorých majetok je v likvidácii, alebo sú v konkurze a vyrovnaní, alebo nie sú zaregistrovaní v príslušnom registri, alebo nie sú evidovaní v príslušnej evidencii,

b/ ktorí nemajú vysporiadane záväzky z reštítúcií, o ktorých právoplatne rozhodol súd,

c/ ktorí nemajú vysporiadane záväzky voči ŠR, rozpočtom obcí v súlade s daňovými zákonmi a uzavretými zmluvami voči FNM, SPF a ostatným fondom v pôsobnosti MP SR.

C. Podmienky poskytnutia a použitia finančných prostriedkov fondu

1. Na poskytnutie prostriedkov fondu nie je právny nárok.
2. Podpora fondu sa poskytuje na základe zmluvy medzi fondom a žiadateľom uzavretej na základe písomného rozhodnutia ministra pôdohospodárstva o

poskytnutí prostriedkov fondu vydaného po posúdení a prerokovaní žiadosti žiadateľa o poskytnutie prostriedkov v Rade fondu.

3. Na podnikateľské zámery investičného charakteru sa nevyžaduje uskutočnenie verejného obstarávania a nepostupuje sa v zmysle predpisov o verejnom obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác.

4. Podnikateľský plán možno vykryť popri vlastných prostriedkoch súbehom finančných prostriedkov z dotácie a fondu, ktorý nepresiahne 70 % nákladov a ktoré budú poskytnuté na účely totožné s dotačnými titulmi Výnosu MP SR o poskytovaní dotácií zo ŠR a s programami fondu podnikateľom v poľnohospodársko-potravinárskom komplexe a v lesnom a vodnom hospodárstve. Výnimocne môžu v súlade s citovanými programami fondu umožniť pokryť náklady na podnikateľský plán až do výšky 100 %.

5. Prostriedky fondu s výnimkou záruk a úhrady časti úrokov sa poskytuju žiadateľovi s podmienkou, že žiadateľ pokryje podnikateľský plán, na ktorý žiada podporu z fondu, vlastnými finančnými prostriedkami minimálne vo výške 30 % z celkových nákladov na podnikateľský plán.

6. Ak žiadateľ prostriedky fondu použil na iný účel, než na ktorý boli poskytnuté, alebo ich použil v rozpore s podmienkami dohodnutými v zmluve, je povinný ich fondu vratiť a zaplatiť penále.

7. Majetok získaný za prostriedky fondu je možné odpredať alebo previesť v období splácania pôžičky, alebo úveru na iného vlastníka len so súhlasom ministra po prerokovaní v Rade fondu. Toto ustanovenie sa nevzťahuje na tie prípady, ak ide o dedičské konanie alebo o prevedenie majetku na priameho následníka - pokračovateľa. Žiadateľ je povinný všetky tieto zmeny v majetkovom usporiadani bezodkladne oznámiť útvaru správy fondu.

D. Spôsob predkladania žiadostí

Žiadosti o poskytnutie pôžičky, záruk, alebo úhrady časti úrokov z poskytnutých úverov z fondu predkladajú žiadatelia písomnou formou na určených tlačivých fondu podľa miestnej príslušnosti týmto subjektom a orgánom štátnej správy:

a/ regionálnemu odboru MP SR, ak ide o podnikateľov v poľnohospodárstve, potravinárstve a v službách pre tieto odvetvia,

b/ príslušnej Regionálnej poľnohospodárskej a potravinárskej komore SR ak ide o podnikateľov v poľnohospodárstve a potravinárstve a v službách pre tieto odvetvia,

c/ sekcií lesníckej ministerstva ak ide o podnikateľov v lesnom hospodárstve,

d/ príslušnej filiálke Poľnobanky a.s. vo dvoch vyhotoveniach

e/ útvaru správy Štátneho podporného fondu v Bratislave.

Žiadatelia k žiadosti priložia doklady podľa prílohy č.1 tejto smernice, pričom zodpovedajú za správnosť údajov uvedených v žiadostiach.

MINISTERSTVO KULTÚRY SR

Nám. SNP 33, 893 31 Bratislava 1

Tel.: 02/59 39 11 11, 59 39 16 23-3, fax: 02/54 41 96 71

<http://www.culture.gov.sk/>

Štátny fond kultúry Pro Slovakia

ŠTÁTNY FOND KULTÚRY PRO SLOVAKIA bol zriadený zákonom č. 95/1991 Zb. za účelom podnecovania a podpory kultúrnych aktivít, programov a iniciatív celospoločenského významu v SR v celonárodnom i miestnom rámci. Správu fondu vykonáva Ministerstvo kultúry SR.

O použití a poskytnutí prostriedkov z fondu rozhoduje minister kultúry na návrh Rady fondu.

Použitie prostriedkov fondu:

O dotáciu z fondu sa môže uchádzať právnická a fyzická osoba. Prostriedky sa podľa schváleného rozpočtu a použiteľných prostriedkov používajú na

- obnovu a spoločenské využitie kultúrnych pamiatok, historických knižničných fondov, archívov a iných kultúrnych hodnôt, preďovšetkým celonárodného a regionálneho významu,

- podporu vybraných projektov výstavby materiálno-technickej základne (nových objektov a osobitne náročných projektov modernizácie),

- podporu umeleckých hodnôt celospoločenského kultúrneho významu tvorených, šírených a uchovávaných profesionálnymi inštitúciami, združeniami a jednotlivcami,

- podporu miestnych kultúrno-osvetových aktivít prostredníctvom rozpočtov obcí alebo ich mimorozpočtových fondov kultúry,

- podporu vybraných programov šírenia kultúry v zahraničí a zo zahraničnej kultúry v SR,

- úhradu výdavkov spojených s obstarávaním cenných papierov iných emittentov a s prevádzkováním lotérií,

- poskytovanie úverov a návratných finančných výpomocí pre právnické osoby a fyzické osoby na účely podpory kultúrnych aktivít,

- poskytovanie garancií na úvery pre právnické osoby a fyzické osoby na účely podnikania najmä v oblasti rozširovania kultúry a umenia,

- splátky bankových úverov a ďalšie účely v súlade s poslaním fondu.

Na poskytnutie prostriedkov z fondu Pro Slovakia nie je právny nárok.

MINISTERSTVO ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA SR

Nám. E. Štúra 1, 812 35 Bratislava 1

Tel.: 02/59 56 11 11, fax: 02/59 56 20 31

<http://www.lifeenv.gov.sk/>

Štátny fond životného prostredia

ŠTÁTNY FOND ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA bol zriadený zákonom č. 69/1998 Z.z. Fond sústredzuje peňažné prostriedky, prerozdeľuje a zabezpečuje ich efektívne využívanie v záujme ochrany a tvorby životného prostredia formou **nenávratného financovania** (dotácie a granty, priame výdavky na výkup pozemkov, na ktorých sú osobitne chránené časti prírody a krajiny) a **návratného financovania** (úvery a pôžičky).

O podporu investičných a neinvestičných akcií súvisiacich s ochranou životného prostredia sa môžu uchádzať tak fyzické, ako aj právnické osoby.

Správu fondu vykonáva Ministerstvo životného prostredia SR.

Prostriedky fondu možno použiť o.i. na:

- podporu akcií zameraných na dosiahnutie cieľov štátnej environmentálnej politiky,
- obstarávanie územnoplánovacej dokumentácie a inej environmentálnej dokumentácie,
- podporu prieskumu, výskumu a vývoja zameraného na zlepšenie stavu životného prostredia vrátane realizácie jeho výsledkov,
- environmentálnu výchovu, vzdelávanie a propagáciu,
- zabránenie vzniku a šíreniu havárie ohrozujúcej alebo poškodzujúcej životné prostredie a odstránenie jej následkov,
- environmentálny monitoring, informatiku a dokumentaristiku,
- podporu výskumu a realizácie projektov na záchranu vzácných a ohrozených druhov živočíchov vrátane vzácných a ohrozených druhov zvierat,
- výsadbu a udržiavanie zelene v obciach,
- úhradu ujmy vzniknutej obmedzením bežného hospodárenia na pozemku,
- zabezpečenie starostlivosti o osobitne chránené časti prírody a krajiny,
- revitalizáciu emisiami poškodených lesov.

Podmienky poskytovania a použitia prostriedkov fondu sú upravené vyhláškou MŽP SR č. 138/2000 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 69/1998 Z.z. o Štátom fonde životného prostredia.

Program podpory postupného vylúčenia spotreby látok poškodzujúcich ozónovú vrstvu - OZÓN

Vyhlasovateľ programu: Ministerstvo životného prostredia SR

Poskytovateľ podpory: Slovenská záručná a rozvojová banka, š.p.ú.

A. Predmet a účel podpory

Program podpory je zameraný na postupné vylúčenie používania látok poškodzujúcich ozónovú vrstvu obnovou zariadení (investíciami).

Cieľom programu je vytvoriť podmienky na vylúčenie spotreby látok poškodzujúcich ozónovú vrstvu (plno- a neplnohalogénované chlórfuorované uhl'ovodíky, halóny, tetrachlórmetyán, methylchloroform, metylbromid, brómfluóruhl'ovodíky). Slovenská republika sa zaviazala od 1. 1. 1996 ukončiť výrobu a dovoz plnohalogénovaných chlórfuorovaných uhl'ovodíkov, tetrachlórmetyánu a methylchloroformu. Existujúce zariadenia využívajúce na svoju činnosť tieto látky možno používať do ukončenia ich životnosti za predpokladu dostupnosti kontrolovaných látok zo zásob alebo regenerovaných látok. Akčný program SR na postupné vylúčenie používania látok poškodzujúcich ozónovú vrstvu, schválený vládou SR, predpokladá zrýchlenú obnovu zariadení s obsahom látok (najmä chladiacich, mraziacich a klimatizačných zariadení).

Účelom podpory je uľahčiť malým a stredným podnikateľským subjektom

- zmenu technológie (obnovu) existujúcich zariadení, pracujúcich s kontrolovanými látkami,
- inštaláciu nových zariadení s obsahom alternatívnych látok,
- podporu zberu, recyklácie, regenerácie a zneškodňovania použitých kontrolovaných látok.

B. Príjemca podpory

Príjemcom podpory je:

a/ **malý podnikateľ**, ktorý

1. zamestnáva menej ako 50 zamestnancov,

2. dosahuje ročný obrat najviac 7 mil.EUR alebo vykazuje v účtovnej závierke hospodársky výsledok najviac 5 mil.EUR,

3. je ekonomicky nezávislý;

b/ **stredný podnikateľ**, ktorý

1. zamestnáva menej ako 250 zamestnancov,

2. dosahuje ročný obrat najviac 40 mil.EUR alebo vykazuje v účtovnej závierke hospodársky výsledok najviac 27 mil.EUR,

3. je ekonomicky nezávislý.

C. Forma podpory

Podpora sa poskytuje žiadateľom formou:

1. **nenávratného finančného príspevku na úhradu úrokov** z poskytnutého komerčného úveru na predložený podnikateľský zámer,
2. **dotácie** na časť predloženého podnikateľského zámeru, ktorý súvisí s účelom podpory (zákon č. 76/1998 Z.z. o ochrane ozónovej vrstvy Zeme).

D. Výška podpory

1. Základom pre výpočet výšky podpory formou úhrady úroku alebo časti úroku z úveru je objem fin.prostriedkov poskytnutých na financovanie podnikateľského zámeru bankovým úverom. Výška podpory nesmie presiahnuť 400 tis.Sk.

2. Výška dotácie nesmie prekročiť:

a/ 25 % oprávnených nákladov vynaložených na obstaranie novej technológie, ktorá vyhovuje zákonom č. 76/1998 Z.z. a využíva regulované látky,

b/ 40 % oprávnených nákladov vynaložených na obstaranie novej technológie, ktorá využíva alternatívne látky (látky, ktoré nepodliehajú regulácii podľa zákona č. 76/1998 Z.z.).

E. Zásady pre poskytnutie podpory z Programu

1. Podpora sa žiadateľovi poskytne na základe žiadosti, vyplnejenej a doloženej všetkými stanovenými dokladmi. Formulár žiadosti je k dispozícii na Ústredí a regionálnych zastúpeniach SZRB a na MŽP SR.

2. Rozhodnutie komisie, zloženej zo zástupcov MŽP SR a SZRB, s bližšími pokynmi na uzatvorenie zmluvy zašle banka príjemcovi podpory do 15 dní po schválení podpory Úradom pre štátну pomoc.

3. Žiadosť predloží žiadateľ poskytovateľovi podpory.

4. V zmluve si MŽP SR a SZRB vyhradzujú právo v odôvodnených prípadoch finančný príspevok krátiť alebo zrušiť, v prípade už vyplatenej sumy požadovať jej vrátenie.

5. Ak žiadateľ použije poskytnuté prostriedky neoprávnene alebo v rozpore s podmienkami poskytnutia podpory, je povinný odviesť finančné prostriedky v rovnakej výške a zároveň zaplatiť penále.

6. Na poskytnutie finančného príspevku nie je právny nárok.

7. Žiadateľom o príspevok môže byť:

a/ v prípade bonifikácie úrokov iba podnikateľ, ktorého úverový vzťah trvá v čase podania žiadosti,

b/ v prípade bonifikácie nákladov na časť predmetného podnikateľského zámeru iba podnikateľ, ktorý ukončil investičný zámer max. 6 mesiacov pred podaním žiadosti.

8. Príjemca podpory musí zariadenie prevádzkovať v súlade s predloženým projektom min. 3 roky po vyplatení finančného príspevku.

F. Náležitosti žiadosti o poskytnutie podpory

1. Meno a priezvisko alebo obchodné meno žiadateľa; bydlisko alebo sídlo žiadateľa; IČO a DIČ.
2. Predmet, účel použitia a forma podpory; výčislenie ekologického (ekonomickejho) prínosu; výška požadovanej podpory.
3. Údaje o počte zamestnancov; údaj o ročnom obrate za predchádzajúci kalendárny rok a údaj o hospodárskom výsledku za predchádzajúci kalendárny rok, vykázanom v účtovnej závierke; údaje, preukazujúce ekonomickú nezávislosť.
4. V prípade stavebných prác fotokópia stavebného povolenia; fotokópia úverovej zmluvy v prípade žiadosti o hradenie úrokov z úveru.
5. Výška celkových nákladov realizovaného projektu; podrobný rozpis nákladov na predmet obstarania, vyplývajúci zo zákona č. 76/1998 Z.z.

Prílohou žiadosti je najmä:

- výpis o obchodného registra nie starší ako tri mesiace alebo iný doklad o oprávnení na podnikanie,
- výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace,
- potvrdenie prísl. daňového úradu o tom, že nie je daňovým dlžníkom,
- potvrdenie o tom, že žiadateľ nie je dlžníkom poistného na zdravotné poistenie, nemocenské poistenie, dôchodkové zabezpečenie a príspevku na poisťenie v nezamestnanosti,
- prehľad o poskytnutej štátnej pomoci za posledné tri roky, vrátane štátnej pomoci poskytnutej podľa § 3 zákona č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci,
- výkaz o počte zamestnancov,
- účtovná závierka za predchádzajúci rok,
- doklady, preukazujúce údaje o ekonomickej nezávislosti žiadateľa.

G. Kritériá pre posudzovanie žiadosti

1. úroveň dopadu na životné prostredie,
2. zabezpečenosť spolufinancovania projektu inými zdrojmi (vlastné zdroje, bankový úver),
3. reálnosť podnikateľského zámeru.

H. Doba trvania programu

Program sa vyhlasuje na podporu projektov, ktorých realizácia sa začala po 1. 1. 1997. Program sa končí dňom 31. 12. 2005.

MINISTERSTVO ŠKOLSTVA SR

Odbor stredných škôl

Stromová 1, 813 30 Bratislava 1

Tel.: 02/59 37 41 11, 59 37 42 46, fax: 02/54 77 42 48

<http://www.education.gov.sk/>

MINISTERSTVO ŠKOLSTVA SR je ústredným orgánom štátnej správy pre základné, stredné a vysoké školy, pre školské zariadenia, celoživotné vzdelávanie, pre vedu a pre štátnu starostlivosť o mládež a šport.

Vzdelávacie projekty zamerané na podnikanie:

1. Vzdelávací program **Výchova k podnikaniu** je povinne voliteľný predmet, ktorý sa okrem odborných škôl a učilišť vyučuje aj na gymnáziách.
2. Voliteľný predmet Aplikovaná ekonómia sa zaviedol na všetky typy stredných škôl ako súčasť vzdelávacieho programu **Mladý podnikateľ** v spolupráci s Baťovou nadáciou Junior Achievement.

Štátny inštitút odborného vzdelávania ako priamoriadená organizácia MŠ SR a gestor obsahu vzdelávania postupne, teda v rámci inovácie základných pedagogických dokumentov učebných a študijných odborov, ako aj tvorby nových učebných a študijných odborov dopĺňa do obsahu učiva povinných alebo voliteľných predmetov podnikateľskú problematiku.

MŠ SR vypracovalo materiál **Študijné a učebné odbory SOŠ a SOU, kde sa vyučuje problematika rozvoja podnikania**, ktorý je stále otvorený a do ktorého postupne dopĺňa učebné študijné odbory, ktoré majú uvedenú problematiku zahrnutú priamo v povinnom alebo voliteľnom predmete. Kde sa v texte uvádzajú tematický celok, je obsiahnutá len v tematickom celku uvedených predmetov. Proces zavádzania problematiky rozvoja podnikania je zložitý a tak časovo ako aj finančne veľmi náročný, lebo každá zmena obsahu predpokladá zasadnutia a odporučenia odborných komisií, ktoré sú zložené zo zástupcov pedagogických pracovníkov škôl, ako aj zástupcov sociálnych partnerov a podnikateľskej verejnosti. Na základe uvedeného MŠ SR využíva danú informáciu aj ako podnet na zapojenie sa iniciatívnych subjektov do daného procesu.

Študijné odbory SOŠ

2147 6 kamenárstvo/ PP: ekonomika

2381 6 strojárstvo / VP: aplikovaná ekonómia, cvičná firma, manažment, výchova k podnikaniu, podnikanie a manažment, hospodárske právo

- 2381 7 strojárstvo / PP:** právna náuka, VP: manažérstvo
- 2387 6 mechatronika / PP:** právna náuka, VP: manažérstvo, cvičná firma, výchova k podnikaniu
- 2387 7 mechatronika / PP:** právna náuka, VP: manažérstvo
- 2314 4 strojárstvo / PP:** ekonomika a podnikanie, VP: právna náuka
- 2675 6 elektronika / PP:** právna náuka
- 2675 7 elektronika / PP:** ekonomika podnikania, právna náuka
- 2695 7 počítačové systémy / PP:** ekonomicke a právne aspekty podnikania
- 2720 6 chémia silikátov/ PP:** ekonomika, psychológia práce, marketing, TC: psychológia súkromného podnikania
- 2850 6 chémia / PP:** podnikanie, obchod, služby, ekonomicke výpočty, marketing, psychológia práce, spoločenskovedný seminár, ekonomika
- 2940 7 potravinárstvo PMŠ / PP:** psychológia práce, podnikanie, obchod a služby, marketing
- 2940 6 potravinárska výroba / PP:** spoločenská výchova, podnikanie, obchod, služby, psychológia práce, právna náuka, účtovníctvo a štatistika, marketing, ekonomika a riadenie, TC: vedenie JÚ a PÚ pre podnikateľov
- 3128 6 02 výroba odevov, riadenie výroby / PP:** ekonomika, výchova k podnikaniu, TC: podnik - podnikateľská činnosť, podnik a podnikanie - minipodnik, účtovanie základných hospodárskych operácií pri podnikaní
- 3336 6 drevárstvo a nábytkárstvo / PP:** ekonomika, VP: manažment a marketing, účtovníctvo, aplikovaná ekonomika
- 3337 6 výroba hudobných nástrojov / PP:** ekonomika
- 3383 7 spracúvanie dreva / PP:** ekonomika, manažment, marketing, právna náuka
- 3431 6 polygrafia / PP:** psychológia, právna náuka, manažment v polygrafii, marketing a propagácia, ekonomika
- 3432 6 obalová technika / PP:** ekonomika, manažérstvo, marketing, psychológia práce
- 3650 6 stavebníctvo / VP:** hospodárske právo, výchova k podnikaniu
- 3650 6 10 stavebníctvo - stavebný manažment / PP:** hospodárske právo
- 3692 6 geodézia, kartografia a kataster / VP:** výchova k podnikaniu - nepovinný predmet
- 3740 6 ekonomika v doprave a spojoch / PP:** ekonomika
- 3760 6 prevádzka a ekonomika dopravy / PP:** ekonomika, VP: obchodné právo, psychológia práce, TC: podnikanie, psychológia súkromného podnikania
- 3772 6 doprava / PP:** ekonomika, psychológia práce, TC: psychológia súkromného podnikania
- 3917 6 technické a informatické služby / PP:** ekonomika, VP: cvičná firma, výchova k podnikaniu, hospodársky týždeň, aplikovaná ekonomika
- 4200 7 krajinárske úpravy a tvorba krajiny / PP:** ekonomika a podnikanie, ekonomika, účtovníctvo, právna výchova
- 4210 6 agropodnikanie, 4211 6 záhradníctvo, 4214 6 vinohradníctvo, 4243 6 mechanizácia pôdohospodárstva / PP:** ekonomika, podnikanie a služby, účtovníctvo, právna náuka, ekonomika a agroturistika, manažment, poľnohospodársky marketing, ekonomika výrobných odvetví, výchova k podnikaniu, psychológia a medziľudské vzťahy
- 4210 7 agropodnikanie / PP:** právna náuka, obchod a služby
- 4215 6 rybárstvo / PP:** ekonomika, podnikanie a účtovníctvo, obchod a služby
- 4219 6 lesníctvo / PP:** ekonomika a organizácia, právna náuka, TC: právne podmienky podnikateľskej činnosti
- 4220 7 lesníctvo a lesnícky manažment / PP:** manažment, marketing, účtovníctvo, obchodné a pracovné právo, ekonomika a riadenie lesných hospodárstiev, právne predpisy v lesnom hospodárstve, vedenie vlastnej firmy, personálny manažment, obchodovanie s drevom
- 4221 7 vidiecka turistika / PP:** ekonomika vidieckej turistiky, manažment a marketing, právne predpisy a normy, účtovníctvo, aplikovaná psychológia
- 4225 7 obchod a služby v poľnohospodárstve / PP:** ekonomika a podnikanie, poľnohospodársky marketing a manažment, finančná a poistná matematika, právne predpisy a normy, psychológia práce a medziľudské vzťahy
- 4330 6 veterinárstvo PMŠ / PP:** právna náuka, poľnohospodársky manažment a marketing,

účtovníctvo

6292 6 hospodárska informatika PMŠ / PP: ekonomika, právna náuka, administratíva a korešpondencia, TC: podnik a podnikanie, obchodné právo, rozdelenie živnosti, jednoduché právne písomnosti, živnosť

6317 6 obchodná akadémia / PP: ekonomika, právna náuka, VP: právna náuka, marketing, ekonomicke cvičenia vo fiktívnej firme, hospodársky týždeň TC: podnikateľská činnosť a právne formy podnikania, obchodné právo, typy podnikateľských subjektov

6323 6 hotelová akadémia / PP: ekonomika, hotelový a gastronomický manažment, TC: podnikanie, podnikateľská jednotka, individuálne podnikateľské subjekty, podnikateľská jednotka v hotelierstve, projekt podnikateľského subjektu

6362 6 kozmetička a vizážistka / PP: ekonomika, TC: podnikateľská činnosť

6308 6 verejná správa PMŠ / PP: účtovníctvo, TC: základy PÚ podnikateľských subjektov

6314 6 cestovný ruch PMŠ / PP: manažment a marketing CR, právo v CR, TC: politika CR, jej nástroje a plánovanie v podnikoch CR, živnostenský zákon, ochrana spotrebiteľa, podnikateľská etika

6362 6 efektívny manažment PMŠ / PP: ekonomika, marketing, právna náuka, TC: podnikateľská činnosť, podstata a úlohy marketingu, základná podnikateľská koncepcia, živnostenské právo

6314 7 cestovný ruch VOŠ exp. / PP: manažment CR, TC: trh CR v súčasných podmienkach, podnikateľské subjekty na trhu CR

6310 7 finančie VOŠ exp. / PP: finančné plánovanie, právo, TC: právne formy podnikania, charakteristika pojmov podnikanie - podnik - podnikateľ, živnostník

6335 7 medzinárodné podnikanie VOŠ exp. / PP: všeobecná ekonomická teória, podnikové hospodárstvo, účtovníctvo, právo a právne formy podnikania, riadenie organizácií a podnikania, TC: podnik, podnik a podnikanie, formy podnikania, podstata podniku v trhovej ekonomike, podnik a jeho ciele, právne formy súkromných podnikov, JÚ súkromných podnikateľov, PÚ podnikateľov, právna úprava podnikateľskej činnosti FO a PO, živnostenský zákon, obchodné záväzkové vzťahy, podnikane v trhovej ekonomike, finančná politika podniku a ciele podnikateľskej činnosti, rozpočtové a finančné plánovanie v podnikateľskej činnosti

6317 7 03 manažment hotelov a cestovných kancelárií - manažment turistických informačných kancelárií VOŠ exp. / PP: základy ekonómie, regionálna ekonomika, právo v CR, podnikateľské plánovanie, TC: podnikateľská činnosť a právne formy podnikania, podnikateľská činnosť, živnostenský zákon, význam a účel podnikateľského plánovania, základné informácie o budúcej podnikateľskej činnosti

6552 6 obchod a podnikanie / PP: ekonomika, účtovníctvo, právna náuka, ekonomika obchodu, ekonomika CR, VP: manažment, marketing, technika predaja, daňovníctvo, aplikovaná ekonómia, cvičná firma, hospodársky týždeň, hotelové služby, technika CR, psychológia práce, TC: podnikanie, podnik, JÚ a PÚ, živnostenské podnikanie, pracovný pomer

6352 6 obchod a podnikanie PMŠ / PP: ekonomika, účtovníctvo, právna náuka, ekonomika obchodu, ekonomika CR, VP: manažment a marketing, technika predaja, daňovníctvo, hospodársky týždeň, hotelové služby, technika CR

6353 3 služby a domáce hospodárenie / PP: ekonomika služieb, právna výchova, VP: drobné podnikanie, TC: súkromné podnikanie občanov

6357 6 ekonomickej služby NŠ / PP: ekonomika, podnikanie a služby, účtovníctvo, marketing a manažérstvo, VP: obchodné právo, reštauračné služby, technika predaja

6332 7 daňové služby PMŠ / PP: právo, ekonomika podniku, daňovníctvo, účtovníctvo, obchodná korešpondencia, personálna práca a mzdy, VP: finančné plánovanie

6338 7 manažment a ekonomika priemyselného podniku / PP: základy manažmentu, účtovníctvo, ekonomika podniku, marketing, právo v podnikaní, VP: manažment podnikania, marketingový manažment, etika v podnikaní

6851 6 sociálno-právna činnosť PMŠ / PP: ekonomika a riadenie, právo, technika administratívy a korešpondencia, TC: trhový mechanizmus, personalistika, manažment ako proces, pracovné právo, obchodné právo, pracovno-právne písomnosti, písomnosti z oblasti nákupu a predaja

- 7337 6 informačné systémy a služby** / PP: právna náuka, ekonomika a riadenie, technika administratívny, ekonomika a podnikanie, manažment a marketing, TC: pracovné právo, obchodné právo, trhová ekonomika, riadenie, písomnosti v pracovno-právnych vzťahoch, hospodárske informácie
- 7237 6 informačné systémy a služby PMŠ** / PP: všeobecná ekonomická teória, právo, TC: princípy trhovej ekonomiky, pracovné právo, obchodné právo
- 7219 7 špeciálna pedagogika PMŠ** / PP: základy manažmentu, TC: východiská a všeobecné princípy manažérskej práce, manažérské funkcie, personálny manažment
- 7646 6 vychovávateľsko-opatrovateľská** / PP: administratívna a hospodárska korešpondencia, TC: písomnosti v dodávateľsko-odberateľských vzťahoch, písomnosti v oblasti nákupu a predaja, jednoduché právne písomnosti, JÚ
- 7661 6 sociálno-výchovný pracovník** / PP: administratívna a korešpondencia, manažment a marketing sociálnej práce, právna náuka, TC: písomnosti pri nákupu a predaji, písomnosti právneho charakteru, vnútropodnikové listy a písomnosti, manažment ako proces, manažéri a vedenie ľudí, trh a jeho výskum, marketing a spoločnosť, pracovné právo
- 7665 6 starostlivosť o človeka** / PP: administratívna a korešpondencia, TC: písomnosti pri nákupu a predaji, vnútropodnikové písomnosti
- 7547 6 guvernantka PMŠ, 7647 6 opatrovateľka, 7649 6 učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo, 7649 6 učiteľstvo pre MŠ a vychovávateľstvo PMŠ, 7663 6 kultúrno-výchovný pracovník** -
- 6341 6 škola podnikania** / PP: ekonomika, podnikanie, právna náuka, podnikateľská komunikácia, podnikateľské analýzy, poradenstvo pre podnikateľov, VP: bankovníctvo pre podnikateľov, poistovníctvo pre podnikateľov, dane pre podnikateľov, právo pre podnikateľov, podnikateľská etika, TC: podnikateľská činnosť a členenie podnikov, podnikanie a podnikateľ, právne formy podnikania, živnostenské podnikanie
- 8244 6 modelárstvo a návrhárstvo obuvi a módnich doplnkov, 8245 6 01 konzervátorstvo a reštaurátorstvo drevorezieb, 8260 6 propagačné výtvarníctvo, 8264 6 01 konzervátorské a reštauračné práce, papier, staré tlače a knižné väzby, 8238 6 ručné výtvarné spracovanie textílií, 8237 6 modelárstvo a návrhárstvo odevov, 8269 6 tvorba nábytku a interiéru, 8279 6 dizajn a tvarovanie dreva** / PP: ekonomika, TC: podnikanie, zakladanie podniku, podnikateľský zámer, analýza trhu, hodnotenie konkurencie, podnikateľský plán, legislatívne podmienky a náležitosť zakladania podniku, živnostenské podnikanie, obchodné spoločnosti a ostatné formy spoločného podnikania, riziko podnikania, etika v podnikaní, vlastnosti podnikateľa

Učebné odbory SOU

- 2756 2 sklár, 2755 2 maliar skla a keramiky, 2757 2 výroba bižutérie, 2783 2 brusič skla,**
2878 2 biochemik, 2866 2 gumár - plastikár / PP: ekonomika a organizácia
- 2877 2 chemik pre udržiavanie textilných výrobkov d'alšie služby** / PP: ekonomika, psychológia, TC: psychológia trhu
- 2889 2 chemik / PP:** ekonomika, účtovníctvo, marketing
- 3355 2 stolár** / PP: ekonomika, marketing, základy účtovníctva
- 3763 2 manipulant poštovej prevádzky a prepravy** / PP: ekonomika a podnikanie
- 4569 2 viazač - aranžér, 4571 2 záhradník** / PP: ekonomika a podnikanie, TC: formy podnikania, ekonomická stránka činnosti podnikateľov a organizácií, finančné hospodárenie podnikateľov a organizácií, rozbory hospodárenia, podnikové a vnútropodnikové programy a plány podnikateľov
- 4574 2 opravár polnohospodárskych strojov** / PP: ekonomika a podnikanie, TC: formy podnikania a ich organizácia
- 4578 2 rybár** / PP: ekonomika a organizácia, TC: podnikateľská činnosť
- 6451 2 aranžér, 6452 2 fotograf, 6453 2 knihár, 6456 2 kaderník, 6460 2 predavač, 6490 2 kuchár čašník** / PP: ekonomika, TC: právne formy podnikania
- 6475 2 technickoadministratívny pracovník** / PP: ekonomika, technika administratívny, účtovníctvo, obchodná korešpondencia, právna náuka, marketing, TC: podnik jednotlivca, evidencia

a JÚ, písomnosti v pracovno-právnych vzťahoch, písomnosti právneho charakteru, právne vzťahy v podnikateľskej činnosti, podnikové právo, pracovné právo

6489 2 hostinský / PP: ekonomika a organizácia prevádzky, technika prevádzky, technika administratívny, TC: subjekty podnikania vo verejnom stravovaní a CR, základy účtovníctva

Študijné odbory SOU

2417 4 prevádzka SaZ, 2414 4 strojárstvo, 2675 4 elektrotechnika / PP: ekonomika a podnikanie, VP: právna náuka

2262 4 hutník operátor / VP: manažment

2731 4 keramický priemysel / PP: právna náuka, ekonomika

2733 4 sklársky priemysel / PP: ekonomika, účtovníctvo, marketing, prevádzka obchodu

3659 4 05 podnikanie v stavebnictve / PP: podnikanie a marketing

3757 4 dopravná prevádzka / PP: ekonomika a podnikanie, VP: podnikanie v doprave

3759 4 komerčný pracovník v doprave / PP: ekonomika a účtovníctvo

3792 4 poštový manipulant / PP: ekonomika a podnikanie

6441 4 kníhkupec, 6442 4 obchodný pracovník, 6444 4 čašník, 6445 4 kuchár, 6446 4 kozmetička / PP: ekonomika, TC: podnik a právne formy podnikania

6476 4 technicko-ekonomický pracovník / PP: ekonomika, účtovníctvo, právna náuka, marketing, VP: obchodná korešpondencia, psychológia práce, TC: personalistika podniku, agenda súkromného podnikateľa

6405 4 pracovník marketingu / PP: ekonomika a organizácia, psychológia trhu, hospodárske právo, marketing, účtovníctvo, technika administratívny, TC: formy podnikania

6443 4 obchodník / PP: ekonomika, VP: propagácia, psychológia práce a trhu, účtovníctvo a štatistika, technika administratívny, marketing, hospodárske právo, podnikanie a drobné podnikanie, právna náuka, daňovníctvo, bankovníctvo, TC: typické účtovné prípady pri súkromnom podnikaní

6426 4 vlasová kozmetika / PP: ekonomika a riadenie, psychológia práce a trhu, účtovníctvo, organizácia služieb, VP: podnikanie, marketing a manažment

6403 4 podnikanie v remeslách a službách / PP: ekonomika, účtovníctvo, podnikanie a drobné podnikanie, marketing, právna náuka, technika administratívny, VP: manažment podnikov CR, propagácia v obchode, prevádzka obchodu, TC: evidencia a JÚ

6421 4 spoločné stravovanie / PP: ekonomika, účtovníctvo a štatistika, právna náuka, marketing, manažment v spoločnom stravovaní, technika prevádzky, VP: hospodárska korešpondencia, psychológia práce a trhu, TC: MSP, obchodný plán, JÚ, hospodársko-právne vzťahy pri podnikateľskej činnosti, právna úprava podnikania

6401 4 prevádzka miestneho hospodárstva a výrobných družstiev / PP: ekonomika a riadenie, psychológia práce a trhu, účtovníctvo, VP: marketing a manažment, podnikanie, organizácia služieb, TC: podnikateľská činnosť

6411 4 prevádzka obchodu / PP: ekonomika a riadenie, účtovníctvo, marketing, obchodná prevádzka, obchodná administratívna, hospodárske právo, manažment, propagácia a reklama, VP: technika administratívny, podnikanie v MSP, daňovníctvo, bankovníctvo, skladové hospodárstvo, psychológia práce a trhu, TC: JÚ, právna úprava podnikania

Vysvetlivky:

PP - povinný predmet, VP: voliteľný predmet, TC: tematický celok, CR - cestovný ruch, JÚ - jednoduché účtovníctvo, PÚ - podvojné účtovníctvo, MSP - malé a stredné podnikanie

MINISTERSTVO PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SR

Špitálska ul. 4, 816 43 Bratislava 1

Tel.: 02/59 75 11 11, fax: 02/59 75 11 07, <http://www.employment.gov.sk/>

ÚRADY PRÁCE

MINISTERSTVO PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SR prostredníctvom výkonných orgánov Národného úradu práce, ktorími sú krajské a okresné úrady práce, zabezpečuje politiku trhu práce v SR uplatňovaním vhodných nástrojov hospodárskej a sociálnej politiky.

Zdrojom financovania politiky trhu práce je Národný úrad práce, finančné prostriedky v ňom sa rozdeľujú na pasívnu politiku trhu práce (podporu v nezamestnanosti) a na aktívnu politiku trhu práce, ktorá vychádza z koncepcie rozvoja každého regiónu.

Podnikatelia a potenciálni podnikatelia, ktorí spĺňajú svojím podnikateľským zameraním regionálne potreby, môžu požiadať o nasledovnú finančnú podporu:

Príspevok na rekvalifikáciu

Na základe žiadosti zamestnávateľa môže okresný úrad práce (OÚP) poskytnúť príspevok na rekvalifikáciu jeho zamestnancov do výšky 50 % celkových nákladov na rekvalifikáciu, ak po jej skončení bude zamestnávateľ zamestnávať zamestnanca najmenej po dobu 12 mesiacov alebo ak sa rekvalifikácia uskutočňuje ako súčasť opatrení umožňujúcich predísť hromadnému prepúšťaniu alebo obmedziť hromadné prepúšťanie.

Ak zamestnávateľ zabezpečuje rekvalifikáciu svojich zamestnancov ako súčasť rekvalifikačných programov, OÚP môže na základe písomnej dohody uhradiť zamestnávateľovi aj sumu presahujúcu 50 % celkových nákladov na túto rekvalifikáciu.

Dohoda o poskytnutí príspevku obsahuje najmä výšku príspevku, podmienky jeho poskytnutia a použitia a podmienky vrátenia príspevku pri nedodržaní dohody.

Podpora vytvárania nových pracovných miest

Na vytvorenie nového pracovného miesta môže okresný úrad práce poskytnúť **nenávratný príspevok**, ak nové pracovné miesto vytvára

a/ občan na prevádzkovanie alebo na vykonávanie samostatnej zárobkovej činnosti

Evidovanému nezamestnanému alebo občanovi, ktorý začne na základe dohody s OÚP prevádzkovať alebo vykonávať samostatnú zárobkovú činnosť a nie je zamestnancom, môže OÚP poskytnúť príspevok najviac vo výške 200 tis.Sk, ak bude prevádzkovať alebo vykonávať túto činnosť po dobu dvoch rokov. Príspevok sa môže použiť na úhradu nákladov na obstaranie hnuteľných vecí alebo nehnuteľných vecí potrebných na dohodnuté pracovné miesto alebo na úhradu nájomného za prenajaté priestory alebo za pozemky potrebné na samozamestnanie, alebo na splácanie úrokov z pôžičiek,

b/ zamestnávateľ

1. pre evidovaného nezamestnaného

Zamestnávateľovi, ktorý na základe dohody s OÚP vytvorí pracovné miesto na dobu dvoch rokov, na ktoré sú prijímaní evidovaní nezamestnaní na dobu neurčitú, OÚP poskytuje po dobu 12 mesiacov príspevok v dohodnutej výške na úhradu vyplatenej mzdy alebo platu, na úhradu poistného na zdravotné poistenie (ZP), nemocenské poistenie (NP) a dôchodkové poistenie (DP), na úhradu príspevkov na poistenie v nezamestnanosti platených zamestnávateľom a na úhradu nákladov na ubytovanie, cestovné a stravné. Príspevok sa poskytuje aj zamestnávateľovi, ktorý na základe dohody s OÚP prijme evidovaného nezamestnaného na kratší ako určený týždenný pracovný čas,

2. pre absolventa školy alebo pre mladistvého

Zamestnávateľovi, ktorý prijme na základe dohody uzavretej s OÚP na každé nové alebo existujúce pracovné miesto na dobu neurčitú absolventa školy alebo mladistvého, OÚP poskytuje po dobu 12 mesiacov príspevok na úhradu mzdy alebo platu vyplateného absolventovi školy alebo mladistvému, na úhradu poistného na ZP, NP a DP a príspevku na poistenie v nezamestnanosti platených zamestnávateľom v plnej výške a na úhradu nákladov na ubytovanie, cestovné a stravné v dohodnutej výške,

3. pre evidovaného nezamestnaného prijatého na verejno-prospečné práce

Zamestnávateľovi, ktorý prijme na základe dohody s OÚP evidovaného nezamestnaného na dobu najviac 12 mesiacov, OÚP poskytuje príspevok na úhradu mzdy alebo platu zamestnanca, na úhradu poistného na ZP, NP

a DP, príspevku na poistenie v nezamestnanosti platených zamestnávateľom v plnej výške a na úhradu nákladov na ubytovanie, cestovné a stravné v dohodnutej výške,

4. pre dlhodobo nezamestnaného prijatého na verejno-prospešné práce

Zamestnávateľovi (ktorým môže byť obec, rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia zriadená obcou, občianske združenie, nezisková organizácia, nadácia, neinvestičný fond, zdravotnícke zariadenie, zariadenie sociálnych služieb, štátom uznané cirkvi a náboženské spoločnosti alebo Slovenský Červený kríž - ďalej len "zamestnávateľ"), ktorý prijme na základe písomnej dohody s OÚP do pracovného pomeru na určitý čas dlhodobo nezamestnaného, OÚP poskytuje z účelovej dotácie zo ŠR príspevok na úhradu mzdy alebo platu zamestnanca na dohodnutom verejnoprospešnom pracovnom mieste pre dlhodobo nezamestnaného najviac v sume 1,3-násobku životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanoveného osobitným predpisom a príspevok na úhradu poisteného na ZP, NP a DZ platených zamestnávateľom v sume určenej z vymeriavacieho základu podľa osobitných predpisov.

Podpora zamestnávania osobitných skupín občanov

Zamestnávateľovi, ktorý na základe dohody s OÚP prijme do pracovného pomeru na dobu neurčitú na neobsadené pracovné miesto

- dlhodobo nezamestnaného,
- občana staršieho ako 50 rokov veku,
- občana po uplynutí obdobia poberania rodičovského príspevku,
- občana ohrozeného stratou zamestnania v dôsledku znižovania úrovne zamestnanosti jeho zamestnávateľom,

OÚP poskytuje po dobu 12 mesiacov príspevok na úhradu mzdy alebo platu vyplateného zamestnancom, na úhradu poisteného na ZP, NP a DP a na úhradu príspevku na poistenie v nezamestnanosti platených zamestnávateľom v plnej výške a na úhradu nákladov na ubytovanie, cestovné a stravné v dohodnutej výške.

Zamestnávateľovi, ktorý prijme po dohode s OÚP dlhodobo nezamestnaného do zamestnania na dobu určitú, a to najmenej na 6 mesiacov, OÚP poskytuje príspevok v plnej výške na úhradu mzdy alebo platu vyplateného zamestnancovi, na úhradu poisteného na ZP, NP a DP a príspevku na poistenie v nezamestnanosti platených zamestnávateľom a v dohodnutej výške na úhradu nákladov na ubytovanie, cestovné a stravné. Ak zamestnávateľ predĺži pracovný pomer s takto prijatým zamestnancom o ďalších 6 mesiacov, môže takémuto zamestnávateľovi OÚP poskytnúť ďalší príspevok.

Podpora na udržanie pracovných miest

Ak zamestnávateľ v súvislosti s prechodom na nový podnikateľský program nemôže zabezpečiť pre zamestnanca prácu v rozsahu ustanoveného týždenného pracovného času a v záujme predíšť alebo obmedziť uvoľňovanie zamestnancov obmedzí po dohode s OÚP na prechodnú dobu nepresahujúcu 6 mesiacov svoju prevádzkovú činnosť, a v dôsledku toho nebude pridelovať prácu v rozsahu najmenej 10 % ustanoveného týždenného pracovného času, poskytne mu OÚP na základe tejto dohody príspevok na úhradu náhrady mzdy poskytanej zamestnancom podľa pracovnoprávnych predpisov.

Podpora prevádzky pracovných miest

Na podnikateľský projekt, bez ktorého realizácie sa v kraji zníži zamestnanosť najmenej o 300 zamestnancov alebo ktorého realizáciou sa vytvorí najmenej 100 nových pracovných miest na dobu 2 rokov, možno zamestnávateľovi poskytnúť **návratný príspevok**.

Návratný príspevok možno poskytnúť zamestnávateľom v dohodnutej výške na úhradu miezd alebo platov zamestnancov, na úhradu poistného na ZP, NP a DP a príspevku na poistenie v nezamestnanosti platených zamestnávateľom a na úhradu úrokov za poskytnutý úver.

Písomnú žiadosť o poskytnutie návratného príspevku predkladá zamestnávateľ krajskému úradu práce. Návratný príspevok je zamestnávateľ povinný začať splácať najneskôr do 2 rokov od jeho poskytnutia a splatiť ho najneskôr do 5 rokov od jeho poskytnutia.

Dohodu o poskytnutí návratného príspevku uzatvára so zamestnávateľom krajský úrad práce.

Podpora vypracovania projektov na oživenie zamestnanosti

Krajský úrad práce môže vyhlásiť verejnú súťaž na vypracovanie projektu oživenia zamestnanosti v kraji a vybranému vypracovateľovi uhradiť náklady na jeho vypracovanie.

Podpora zamestnávania občanov so zmenenou pracovnou schopnosťou

Ak právnická alebo fyzická osoba na základe písomnej dohody uzavretej s OÚP poskytne zaškolenie alebo prípravu na prácu evidovaným nezamestnaným alebo cudzím zamestnaným občanom so zmenenou pracovnou schopnosťou (ZPS), uhradí náklady OÚP v dohodnutej výške.

Príspevok na zaškolenie

OÚP môže poskytnúť právnickej alebo fyzickej osobe, ktorá podľa jeho odporúčania prijala, prípadne previedla občana so zmenenou pracovnou schopnosťou (ZPS) na inú prácu a zaškoluje ho, príspevok v sume

- 1 000 Sk, ak zaškolenie nepresiahlo 4 týždne,
- 2 000 Sk, ak zaškolenie nepresiahlo 8 týždňov a
- 3 000 Sk, ak zaškolenie presiahlo 8 týždňov.

Občanovi so ZPS, ktorý sa v rámci pracovnej rehabilitácie pripravuje na získanie alebo na udržanie vhodného zamestnania zaškolením alebo prípravou na prácu na základe dohody s OÚP, patrí podpora vo výške určenej v závislosti od činnosti, ktorú bude vykonávať. Podporu vypláca OÚP prostredníctvom právnickej alebo fyzickej osoby, ktorá vykonáva jeho zaškolenie alebo prípravu na prácu.

Príspevok na zriadenie a prevádzku chránenej dielne a chráneného pracoviska

Právnickej alebo fyzickej osobe môže OÚP poskytnúť príspevok na zriadenie chránenej dielne alebo chráneného pracoviska, ak ich zriaďuje po dohode s OÚP. Ak OÚP poskytne príspevok na zriadenie chránenej dielne alebo chráneného pracoviska, poskytuje aj príspevok na úhradu jej prevádzkových nákladov, ak PO alebo FO o tento príspevok písomne požiada do 31. marca po uplynutí príslušného kalendárneho roka, na ktorý žiada príspevok. Príspevok na úhradu prevádzkových nákladov chránenej dielne alebo chráneného pracoviska poskytuje OÚP aj v prípade, ak neboli poskytnutý príspevok na ich zriadenie. Na príspevok na úhradu prevádzkových nákladov môže OÚP poskytovať aj preddavok.

Príspevok na zriadenie sa určí podľa počtu pracovných miest až do výšky 100 % predpokladaných nákladov na zriadenie pracovného miesta v chránenej dielni alebo na chránenom pracovisku, najviac však v sume

- 200 000 Sk na jedno pracovné miesto pre občana so ZPS
- 250 000 Sk na jedno pracovné miesto pre občana so ZPS s ťažším zdravotným postihnutím.

Doba prevádzkovania pracovného miesta v chránenej dielni a v chránenom pracovisku je najmenej 3 roky.

Rovnaký príspevok môže OÚP poskytnúť občanovi so ZPS (resp. so ZPS s ťažším zdravotným postihnutím), ktorý začne prevádzkovať alebo vykonávať samostatnú zárobkovú činnosť na vybavenie prostriedkami nevyhnutnými na začatie prevádzkovania alebo vykonávanie tejto činnosti. Podmienkou na poskytnutie príspevku je, že občan so ZPS bude prevádzkovať alebo vykonávať samostatnú zárobkovú činnosť, na ktorú sa príspevok poskytol, najmenej po dobu 3 rokov.

Príspevok na úhradu prevádzkových nákladov chránenej dielne

Právnickým alebo fyzickým osobám OÚP poskytuje príspevok na úhradu prevádzkových nákladov chránenej dielne alebo chráneného pracoviska, a to až do výšky 40 000 Sk ročne na jedného občana so zmenenou pracovnou schopnosťou alebo na jedného občana so zmenenou pracovnou schopnosťou s ťažším zdravotným postihnutím.

MINISTERSTVO FINANCIÍ SR

Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava 15

Tel.: 02/59 58 11 11-2, fax: 02/52 49 80 42, <http://www.finance.gov.sk/>

V zmysle kompetencií stanovených zákonom č. 347/1990 Zb. v znení neskorších predpisov je MINISTERSTVO FINANCIÍ SR tvorcom a prostredníctvom daňových úradov aj vykonávateľom daňových predpisov. V rámci tejto kompetencie je jeho podporná funkcia vo vzťahu k rozvoju malého a stredného podnikania veľmi významná. Prejavuje sa hlavne v možnostiach poskytovania určitých daňových úľav resp. osloboodení. Takéto úľavy sú hlavne:

Daňové úľavy a oslobodenia podľa zákona č. 366/1999 Z.z. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov

A. Od dane sú osloboodené

1. Príjmy z prevádzky malých vodných elektrární do inštalovaného výkonu 1 MW, veterných elektrární, tepelných čerpadiel, solárnych zariadení, zariadení na výrobu bioplynu, zariadení na výrobu biologicky rozložiteľných látok, zariadení na využitie geotermálnej energie a zariadení so združenou výrobou tepla a elektriny do inštalovaného výkonu 10 MW; od dane je osloboodený príjem dosiahnutý v kalendárnom roku, v ktorom sa tieto zariadenia uviedli do prevádzky a v nasledujúcich piatich rokoch (§ 4 ods. 1 písm. f/, § 19 ods. 1 písm. c/).

2. Príjmy z výroby zariadení na zber, zhromažďovanie a prepravu nebezpečných odpadov; z prevádzky zariadení na recykláciu nebezpečných odpadov, zariadení alebo technológií na úpravu nebezpečných odpadov, skládok alebo ich časťí slúžiacich na ukladanie nebezpečných odpadov, skládok registrovaných ako osobitne určená skládka; z vykonávania sanácií starých skládok nebezpečných odpadov a z prevádzky spaľovní na spaľovanie nebezpečných odpadov, ktoré prevyšujú výdavky súvisiace s týmto príjmom (§ 4 ods. 1 písm. g/, § 19 ods. 2 písm. f/).

3. Úrokové výnosy z hypoteckárných záložných listov, výnosy z cenných papierov vydaných NBS znejúcich na cudziu menu, (§ 4 ods. 2 písm. p/, r/, § 19 ods. 2 písm. d/, e/).

4. Podpory a príspevky z prostriedkov nadácií a občianskych združení, ŠR, rozpočtov obcí a zo štátnych fondov s výnimkou platieb prijatých ako náhrada za stratu príjmu (FO § 4 ods. 2 písm. m/).

B. Zníženie základu dane

1. Od základu dane možno odpočítať hodnotu darov (peňažnej a nepeňažnej povahy vrátane služieb - len PO) poskytnutých v zdaňovacom období obciam a iným právnickým osobám so sídlom na území SR na financovanie vedy a vzdelania, kultúry, školstva, na požiaru ochranu, na podporu mládeže, na ochranu a bezpečnosť obyvateľstva, na ochranu zvierat, na sociálne, zdravotnícke, ekologické, humanitárne, charitatívne, náboženské účely pre štátom uznané cirkvi a náboženské spoločnosti, telovýchovné a športové účely, (a na výstavbu nájomných bytov - len PO), a to

a/ fyzické osoby:

ak úhrnná hodnota darov v zdaňovacom období je aspoň 500 Sk. V úhrne možno odpočítať najviac 10 % zo základu dane nezníženého o nezdanielne časti základu dane (§ 12 ods. 10),

b/ právnické osoby:

ak hodnota daru je aspoň 2 000 Sk. V úhrne možno odpočítať najviac 2 % zo základu dane (§ 20 ods. 7).

2. Od základu dane si právnické osoby môžu odpočítať aj príspevok do výšky 0,2 % z objemu zúčtovaných miezd zaplatený najviac jednému združeniu právnických osôb, vyplývajúci z členstva v tomto združení založenému na účel ochrany záujmov platiteľa (§ 20 ods. 12).

3. Príjmy z podnikania (t.j. príjmy z poľnohospodárskej výroby, lesného a vodného hospodárstva, zo živnosti, z iného podnikania podľa osobitných predpisov) a príjmy z inej samostatnej zárobkovej činnosti (príjmy z použitia alebo poskytnutia práv z priemyselného alebo iného duševného vlastníctva, vrátane práv príbuzných autorskému právu, a to vrátane príjmov z vydávania, rozmnožovania a rozširovania literárnych a iných diel na vlastné náklady, príjmy z činností, ktoré nie sú živnosťou ani podnikaním podľa osobitných predpisov, príjmy znalcov a tlmočníkov) s výnimkou príjmov účastníkov združenia a spoločníkov pozemkových spoločenstiev a príjmov zdaňovaných podľa § 15, dosiahnuté za výpomoci osôb, ktoré žijú v spoločnej domácnosti s daňovníkom, a výdavky vynaložené na ich dosiahnutie, zabezpečenie a udržanie sa rozdeľujú na tieto vypomáhajúce osoby tak, aby ich podiel na spoločných príjmoch a výdavkoch bol v úhrne najviac 20 %. Príjmy nemožno rozdeľovať na deti povinnej školskou dochádzkou ani v kalendárnom roku, v ktorom ju ukončia, a na deti a manželku (manžela), ak sa uplatňujú ako vyžívované osoby (§ 11 ods. 3).

Z citovaného ustanovenia nevyplýva podmienka, aby vypomáhajúca osoba vlastnila oprávnenie na vykonávanie tejto činnosti (napr. živnostenský list).

C. Položky odpočítateľné od základu dane

Od základu dane možno odpočítať daňovú stratu, ktorá vznikla najviac v troch zdaňovacích obdobiach bezprostredne predchádzajúcich obdobiu, v ktorom vykázal po tejto strate (úhrne strát) kladný základ dane, a to rovnomerne počas piatich bezprostredne nasledujúcich zdaňovacích období, za podmienky, že suma rovnajúca sa odpočítavanej daňovej strate bude preinvestovaná na obstaranie hmotného investičného majetku do skončenia tretieho zdaňovacieho obdobia, v ktorom je uplatňovaný odpočet pomernej časti straty. Ak vznikne daňovníkovi ďalšia strata, nemožno ju už od základu dane odpočítať (§ 34 ods. 2).

D. Znižená sadzba dane

1. Daňovník (fyzická osoba) prevádzkujúci niektoré činnosti, môže platiť **paušálnu daň** na bežné zdaňovacie obdobie z príjmov vo výške 2 - 2,5 %, ak súčasne splňa ďalšie podmienky uvedené v zákone.

Daňovníkovi s príjmami z poľnohospodárskej výroby, lesného a vodného hospodárstva alebo s príjmami zo živnosti okrem príjmov z činností uvedených v prílohe č. 1 zákona, ktorého prvé osvedčenie na poľnohospodársku výrobu, lesné a vodné hospodárstvo nadobudlo právoplatnosť po 31. 12. 2000 alebo ktorému vzniklo prvé živnostenské oprávnenie po 31. 12. 1999, sa poskytne úľava na paušálnej dani vo výške 100 % tejto dane uvedenej v daňovom priznaní v prvých dvoch rokoch vykonávania činnosti a vo výške 50 % tejto dane uvedenej v daňovom priznaní v treťom roku vykonávania činnosti, ak bol bezprostredne pred začatím vykonávania činnosti evidovaný nepretržite aspoň 6 mesiacov v evidencii Národného úradu práce (NÚP) ako nezamestnaný občan hľadajúci zamestnanie, alebo zamestnáva aspoň dvoch zamestnancov počas týchto troch celých zdaňovacích období, ktorí boli bezprostredne pred prijatím do zamestnania k daňovníkovi nepretržite evidovaní aspoň tri mesiace v evidencii NÚP ako nezamestnaní občania hľadajúci zamestnanie, alebo daňovník sa pred začatím vykonávania činnosti pripravoval sústavne na budúce povolanie štúdiom alebo predpísaným výcvikom a doba medzi ukončením štúdia alebo predpísaného výcviku a začatím vykonávania činnosti nepresiahla 6 mesiacov. (§§ 15, 16).

2. Daňovník, ktorému vznikol nárok na úľavu na dani podľa § 14 ods. 7 zákona účinného pred 1. 1. 2001 a ktorý sa po 31. 12. 2000 rozhodne pre platenie paušálnej dane, môže si uplatniť úľavu na paušálnej dani v ďalších troch rokoch bezprostredne nasledujúcich po roku 2000, ak dodrží podmienky podľa § 14 ods. 7 zákona účinného pred 1. 1. 2001 (§ 58a).

3. Sadzba dane u daňovníka (právnická osoba) zabezpečujúceho poľnohospodársku výrobu, ktorého tržby z rastlinnej a živočíšnej výroby vrátane ďalších činností nadväzujúcich na túto výrobu tvoria viac ako 50 % z celkových tržieb, je 15 % (§ 21 ods. 2).

4. Sadzba dane u daňovníka (právnická osoba), ktorý zamestnáva najmenej 20 zamestnancov, ak súčasne podiel zamestnancov so ZPS a zamestnancov so ZPS s tăžším zdravotným postihnutím predstavuje viac ako 50 % z priemerneho prepočítaného počtu zamestnancov, je 18 % (§ 21 ods. 3).

E. Úťavy na dani

a/ Prvá možnosť úťavy

Daňovníkovi (právnická osoba) so sídlom na území SR, s výnimkou daňovníka, ktorý vznikol premenou, splynutím alebo rozdelením spoločnosti, a daňovníkovi (fyzická osoba), ktorý nemá na území SR bydlisko ani sa tu obvykle nezdržiava podnikajúcemu na území SR prostredníctvom podniku alebo organizačnej zložky umiestnenej na území SR a zapísanej v obchodnom registri sa poskytne zníženie dane vykázanej v daňovom priznaní s výnimkou príjmov, ktorých sa daň vyberá osobitnou sadzbou dane vrátane preddavkovo vybranej dane (ďalej len „**daňový úver**“) vo výške 100 % dane na päť bezprostredne po sebe nasledujúcich zdaňovacích období, počnúc zdaňovacím obdobím, v ktorom daňovník vykáže prvýkrát základ dane a daň pri neznižovanom základe dane o daňovú stratu, ak

a/ hodnota splateného peňažného vkladu do základného imania daňovníka, v prípade stálej prevádzkarne hodnota majetku umiestneného na území SR, používanejho na podnikanie, k 31. 12. roka, za ktorý prvýkrát uplatní daňový úver, je najmenej

1. vo výške 4,5 mil.EUR a predmet jej podnikania je výroba tovaru, resp.

2. vo výške 3 mil.EUR a predmetom podnikania je výroba tovaru ak zároveň sídlom a miestom jeho podnikania je územie okresu s mierou nezamestnanosti nad 10 %, resp.

3. vo výške 2 mil.EUR a predmet jej podnikania je uvedený v písm. c/ bode 2;

b/ podiel splateného vkladu zahraničnej osoby zo zdrojov v zahraničí na základnom imaní právnickej osoby počas celej doby čerpania daňového úveru je najmenej 60 %;

c/ predmetom podnikania je

1. výroba tovaru vrátane ďalšieho spracovania alebo kompletizácie dodaných materiálov a komponentov,

2. poskytovanie vybraných služieb (hotelové služby, doprava osôb lanovými dráhami, visutými dráhami a lyžiarskymi vlekmi, ostatná osobná doprava, služby spojené s vyhliadkovými jazdami autobusov, ostatné rekreačné činnosti, programové služby systému a používateľské programové nástroje a programové služby aplikačného softvéru);

d/ súčasne splní ďalšie zákonom určené podmienky (§ 35a ods. 1).

Počas čerpania daňového úveru môže daňovník osobitným (progresívnym) spôsobom odpisovať určené technologické zariadenia - ročnou odpisovou sadzbou 30 % z obstarávacej ceny počas piatich rokov, budovy a stavby - ročnou odpisovou sadzbou 7 % z obstarávacej ceny, ktoré pred vznikom daňovníka neboli odpisované ani používané vo výrobnom procese na území SR a technologické zariadenia (§ 35a ods. 8).

Zvýšením základného imania spoločnosti ďalšími peňažnými alebo nepeňažnými vkladmi zo zdrojov v zahraničí môžu daňovníci za určitých podmienok počas ďalších piatich po sebe nasledujúcich zdaňovacích období čerpaať ďalší daňový úver vo výške 50 % dane vykázanej v daňovom priznaní (§ 35a ods. 9).

Poznámka: úľavu na dani podľa podmienok § 35 ods. 1 až 13 môže uplatniť daňovník vzniknutý do 31. 12. 2001 (§ 58b ods. 8).

b/ Druhá možnosť úľavy

Daňovník dane z príjmov právnických osôb si môže znížiť daň o sumu zodpovedajúcu 20 % výšky aktivovaných nákladov za zdaňovacie obdobie, vynaložených na vývoj, v úhrne najviac do výšky 10 % dane v zdaňovacom období, v ktorom boli náklady aktivované (§ 35 ods. 14).

c/ Tretia možnosť úľavy

Daňovníkovi (okrem právnickej osoby, ktorá využije zníženú sadzbu dane podľa § 21 ods. 3) sa daň znížuje o sumu 10 000 Sk za každého zamestnanca so zmenenou pracovnou schopnosťou a sumu 24 000 Sk za každého zamestnanca so zmenenou pracovnou schopnosťou s ťažším zdravotným postihnutím (§ 35 ods. 16).

F. Odpisy hmotného a nehmotného majetku

Pri zrýchlenom odpisovaní hmotného majetku a nehmotného majetku sa odpisovým skupinám priraďujú koeficienty pre zrýchlené odpisovanie (§ 32).

Daňové úľavy podľa zákona č. 317/1992 Zb. o dani z nehnuteľnosti v znení neskorších predpisov

1. Správca dane (obec, na území ktorej sa nehnuteľnosť nachádza) môže podľa miestnych podmienok poskytnúť úľavu

a/ na pozemky

s výnimkou pozemkov v zastavanej časti obce až na 5 rokov nasledujúcich po roku, v ktorom začali vykonávať a aj vykonávajú samostatne hospodáriaci roľníci poľnohospodársku výrobu ako svoju hlavnú činnosť (§ 12 ods. 3),

b/ z dane zo stavieb a z dane z bytov,

- ktoré zlepšujú stav životného prostredia, ak na takéto stavby nie sú subjekty povinné zo zákona (napr. čisté zdroje elektrickej energie - vodná alebo veterná elektráreň, stavby využívajúce bioplyn),

- v ktorých bol zmenený systém vykurovania z pevných palív na plyn, elektrickú energiu alebo systémy využívajúce obnoviteľné zdroje energie na ohrev vody (solárna, veterná energia, biomasa a pod.), ak sa v dôsledku týchto zmien výrazne znížila spotreba energie (§ 12 ods. 4).

2. Znižená sadzba ročnej dane

a/ pri ornej pôde, chmeľniciach, viniciach, ovocných sadoch je najviac 0,75 %,

b/ pri trvale zatrávených pozemkoch, lesných pozemkoch, rybníkoch s chovom rýb a ostatných hospodársky využívaných vodných plochách je najviac 0, 25 % úradnej ceny pozemku (§ 6 ods. 1, 2).

Oslobodenie od dovozného cla podľa zákona NR SR č. 238/2001 Z.z., Colný zákon

Od dovozného clá sú osloboodené stroje, strojové zariadenia, prístroje a nástroje zaradené do kapitol 84 a 85 harmonizovaného systému (vyhláška MZV č. 160/1988 Zb.), príp. aj do iných kapitol harmonizovaného systému, ak sú neoddeliteľnou súčasťou dovážanej výrobnej linky, dovážané jednotlivo alebo zostavené do výrobných liniek (ďalej len "technologické zariadenie"), ak sú určené na výrobnú činnosť deklaranta na území SR, svojimi parametrami zabezpečujú vysokú technicko-ekonomickú úroveň výrobkov alebo výrobu výrobkov vysokej kvality a sú navrhnuté na prepustenie do colného režimu voľný obeh, ak

a/ deklarant k colnému vyhláseniu priloží vyhlásenie, že dovážané techno-

logické zariadenie je určené na jeho výrobnú činnosť,

b/ deklarant pri dovoze prvej časti technologického zariadenia, ak sa dováža po častiach, priloží k písomnému colnému vyhláseniu špecifikáciu dovážaného technologického zariadenia podľa podpoložiek kombinovanej nomenklatúry a pri každom ďalšom dovoze písomne vyhlási, že ide o dovoz technologického zariadenia v rámci špecifikácie predloženej pri dovoze prvej časti technologickejho zariadenia,

c/ úhrnná colná hodnota dovážaného technologického zariadenia je vyššia ako 5 mil.Sk,

d/ dovoz jednotlivých častí technologického zariadenia sa uskutoční najneskôr do 3 rokov odo dňa prijatia colného vyhlásenia na prepustenie prvej dovážanej časti technologického zariadenia do režimu voľný obeh a

e/ technologické zariadenie bude najmenej počas 3 rokov odo dňa prijatia colného vyhlásenia na prepustenie poslednej dovážanej časti technologického zariadenia do režimu voľný obeh vo vlastníctve deklaranta, ktorý ho bude najmenej počas tohto času používať len na svoju výrobnú činnosť (§ 282).

Volný pohyb tovaru a služieb podľa Oznámenia MZV SR č. 199/1993 Zb.

V zmysle Oznámenia Ministerstva zahraničných vecí SR č. 199/1993 Zb. o uzavretí Dohody medzi Slovenskou republikou a Českou republikou o vytvorení colnej únie v obchode medzi Slovenskou republikou a Českou republikou sa neuplatňujú dovozné a vývozné clá a množstevné obmedzenia a v praxi sú uplatňované rovnaké doklady.

**FINANČNÉ INŠTITÚCIE,
FONDY
A ICH PROGRAMY**

SLOVENSKÁ ZÁRUČNÁ A ROZVOJOVÁ BANKA

Štefánikova 27, P.O.Box 154, 814 99 Bratislava 1

Kontakt: Ing. Ľudovít Vitárius, generálny riaditeľ

Ing. Ladislav Setnický, námestník GR pre obchodný úsek

Ing. Boris Kocúr, námestník GR pre úsek ekonomický a likvidity

Tel.: 02/57 29 21 11, 57 29 22 40, 57 29 22 41, fax: 02/52 49 99 12

<http://www.szrb.sk/>

SLOVENSKÁ ZÁRUČNÁ A ROZVOJOVÁ BANKA, š.p.ú. (SZRB) bola založená Ministerstvom financií SR v roku 1991 a pôsobí ako štátny peňažný ústav v zmysle § 36 zákona č. 21/1992 Zb. o bankách v znení neskorších noviel.

SZRB je štátnym peňažným ústavom s osobitným poslaním zameraným na podporu financovania malých a stredných podnikateľov, ktorých definícia je legislatívne kompatibilná s Európskou úniou.

Osobitnosť a jedinečnosť postavenia SZRB v systéme podpory malého a stredného podnikania spočíva v poskytovaní bankových podpôr kombinovaným spôsobom. SZRB tak vecne zabezpečuje segment poskytovania záruk na bankové úvery, čím podstatne znižuje riziko komerčných bánk a umožňuje podnikateľovi realizovať jeho podnikateľský zámer. Ďalšou formou podpory SZRB je poskytovanie nenávratných finančných príspevkov na úhradu časti úrokových nákladov, alebo časti oprávnených nákladov, t.j. nákladov vynaložených na investičnú časť projektu a poskytovanie úverov pre malých a stredných podnikateľov prostredníctvom komerčných bánk

V nadväznosti na účinnosť zákona č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci od 1. 1. 2000 SZRB vytvorila nové portfólio produktov, ktorých štruktúra sa zároveň prehodnotila, racionalizovala a agregovala.

Implementovaním ustanovení zákona o štátnej pomoci do štruktúry a portfólia obchodných produktov banky a ich schválením vládou SR bolo definované postavenie SZRB ako poskytovateľa štátnej pomoci. Banka týmto začala financovanie stavu malého a stredného podnikania na princípoch plne zrovnatelných a kompatibilných s obdobnou legislatívou Európskej únie.

A. Predmet činnosti

1. Bankové činnosti

- a/ prijímanie vkladov,
- b/ poskytovanie úverov,
- c/ platobný styk a zúčtovanie, okrem platobného styku a zúčtovania so zahraničím,
- d/ poskytovanie bankových záruk,

- e/ obchodovanie na vlastný účet alebo na účet klienta s devízovými hodnotami v rozsahu devízovo-úverových obchodov,
- f/ poskytovanie bankových informácií,
- g/ prenájom bezpečnostných schránok,
- h/ investovanie do cenných papierov na vlastný účet, v rozsahu investovania len do štátnych dlhopisov, štátnych pokladničných poukážok a pokladničných poukážok NBS.

2. **Spravovanie a využívanie finančných prostriedkov** určených na podporu podnikateľských subjektov.
3. **Podpora podnikateľskej činnosti** na základe programov podpory vyhlásených SZRB, š.p.ú., vládou SR a poskytovanie prostriedkov určených na tento účel, ktorá sa uskutočňuje okrem bankových činností uvedených v bode 1. a aj poskytovanie účelových finančných príspevkov.

B. Príjemca podpory

Prijemcami podpory formou poskytnutia záruky na úver sú malí a strední podnikatelia (MSP) - fyzické alebo právnické osoby, ktorí podnikajú v zmysle § 2 ods. 2 Obchodného zákonného:

- registrovaní na území SR a
- majetková účasť štátu je max. do 49 %
- aj s majetkovou účasťou zahraničných osôb.

Malým a stredným podnikateľom sa rozumie:

1. **Malým podnikateľom** je podnikateľ, ktorý:
 - a/ zamestnáva menej ako 50 zamestnancov,
 - b/ dosahuje ročný obrat najviac 7 mil.EUR, alebo vykazuje v účtovnej závierke hospodársky výsledok najviac 5 mil.EUR,
 - c/ je ekonomicky nezávislý.
2. **Stredným podnikateľom** je podnikateľ, ktorý:
 - a/ zamestnáva menej ako 250 zamestnancov,
 - b/ dosahuje ročný obrat najviac 40 mil.EUR, alebo vykazuje v účtovnej závierke hospodársky výsledok najviac 27 mil.EUR,
 - c/ je ekonomicky nezávislý.
3. **Ekonomicky nezávislým podnikateľom** je podnikateľ, u ktorého:
 - a/ podiel iných podnikateľov ako MSP na základnom imaní alebo na hlasovacích právach nie je 25 % a viac,
 - b/ podiel takých MSP, ktorých zakladateľmi sú iní podnikatelia ako malí a strední podnikatelia, na základnom imaní alebo na hlasovacích

- právach nie je 25 % a viac,
- c/ sú preukázateľne zistené vlastnícke vzťahy na účely overenia splnenia podmienok podľa bodov a/ a b/.

C. Forma a výška podpory

1. Záruku ako formu štátnej pomoci je možné poskytnúť max. do výšky 65 % oprávnených nákladov na obstaranie hmotného investičného majetku a do výšky 40 % nákladov na obstaranie nehmotného investičného majetku, pokiaľ sa štátna pomoc poskytuje MSP podnikajúcim v okrese podľa § 6 ods. 1 zákona o štátnej pomoci. V ostatných prípadoch pre malého podnikateľa do 15 % a stredného podnikateľa do 7,5 % oprávnených nákladov.

2. SZRB môže poskytnúť záruku na časť istiny úveru, poskytovaného úverujúcim peňažným ústavom, v max. výške 65 mil.Sk.

D. Podmienky poskytovania podpory

Podpora sa môže poskytnúť na:

- a/ obstaranie hmotného investičného majetku (pozemky, budovy, stavby, stroje, prístroje a zariadenia, nástroje, základné stáda zvierat a pod.),
b/ obstaranie nehmotného investičného majetku (licencie, oceniteľné práva, a pod.),
c/ max. výška úveru je 100 mil.Sk,
d/ max. doba záruky je 10 rokov,
e/ investičné náklady, ktoré preukázateľne neboli začaté skôr ako 6 mesiacov pred doručením žiadosti do SZRB.

E. Postup pri podaní žiadosti o záruku na úvery

Žiadosť o poskytnutie úveru, pri ktorom prichádza do úvahy záruka SZRB, je možné získať v úverujúcim peňažnom ústave, v centrále a regionálnych zastúpeniach SZRB. Po komplexnom vyhodnotení podnikateľského zámeru, posúdení bonity príjemcu podpory a kvantifikácií rizík, SZRB rozhodne o poskytnutí resp. neposkytnutí záruky. SZRB je oprávnená v prípade potreby vyžiať si na náklady podnikateľa expertný, resp. znalecký posudok.

F. Poplatok

Príjemca podpory, príp. veriteľ (pri žiadosti veriteľa o predĺženie platnosti bankovej záruky) je povinný uhradiť na účet SZRB poplatok v zmysle platného "Sadzobníka poplatkov za služby poskytované SZRB".

G. Poskytovanie podpory

SZRB realizuje formu štátnej pomoci pre MSP prostredníctvom záručných, príspevkových a úverových programov.

Záručné programy

Záruku je možné poskytnúť prostredníctvom jedného z nasledovných záručných programov:

1. Program na podporu malého a stredného podnikania formou poskytovania bankových záruk na finančné úvery
2. Program na podporu malého a stredného podnikania formou poskytovania protizáruk na zahraničné úvery
3. Program na podporu malého a stredného podnikania formou poskytovania bankových záruk na "predhypotekárne úvery"
4. Program podpory rozvoja bytovej výstavby formou poskytovania bankových záruk na úvery
5. Program na podporu zabezpečenia sezónnych poľnohospodárskych prác formou poskytovania záruk
6. Program na podporu malých a stredných poľnohospodárskych subjektov formou poskytovania bankových záruk na finančné úvery a jednorazových nenávratných finančných príspevkov
7. Program podpory rozvoja kombinovanej dopravy v SR (aktualizácia)

Príspevkové programy

Poskytovanie nenávratných finančných príspevkov SZRB realizuje v rámci výlادou vyhlasovaných rozvojových programov, ktoré sú riešené v kooperácii s Ministerstvom hospodárstva SR, Ministerstvom pôdohospodárstva SR, Ministerstvom dopravy, pôšt a telekomunikácií SR a Ministerstvom životného prostredia SR. Banka týmto umožňuje znižovať úrokové zaťaženie podnikateľov, alebo je ich možné použiť na zníženie časti oprávnených nákladov, t.j. nákladov vynaložených na investičnú časť projektu.

Portfólio príspevkových produktov:

1. Program podpory rozvoja cestovného ruchu SR č. 5
2. Program podpory rozvoja kombinovanej dopravy v SR (aktualizácia)
3. Program obnovy vozového parku slovenskej autobusovej dopravy

4. Program podpory postupného vylúčenia látok poškodzujúcich ozónovú vrstvu - OZÓN
5. Program na podporu úspor energie a využitia alternatívnych zdrojov energie
6. Príspevkový program ŠTART 2000
7. Program podpory exportu výrobkov

Úverové programy

Úverové programy realizuje SZRB prostredníctvom vybraných komerčných bank.

1. Úverový program PODPORA na podporu rozvoja malého a stredného podnikania
2. Úverový program ROZVOJ na podporu rozvoja malého a stredného podnikania

Úverový program PODPORA je určený pre malých a stredných podnikateľov. V rámci tohto úverového programu je možné získať úver do výšky 7 mil.Sk s max. dobou splatnosti 7 rokov s možnosťou odkladu splátok istiny úveru do jedného roka od prvého čerpania úveru. Úroková sadzba je vo výške 10,5 % p.a. a je nemenná počas celej doby úverového vzťahu. Tento úverový program realizuje SZRB od roku 1997.

Úverový program ROZVOJ je financovaný zo zahraničnej úverovej linky Kreditanstalt für Wiederaufbau (KfW). V rámci tohto programu malí a strední podnikatelia môžu získať strednodobý alebo dlhodobý investičný, resp. investično-prevádzkový úver. Max. výška úveru je 58 mil.Sk. Úroková sadzba na tento druh úveru je max. 13,5 % p.a. Z úveru je možné financovať 75 % projektovaných nákladov a je možné ho kombinovať aj s inými zdrojmi financovania. Max. doba splatnosti úveru je do 31. 3. 2008 s možnosťou odkladu splátok istiny na jeden rok. Na bankový trh bol tento produkt uvedený od 1. 9. 1998.

Úverový program, ktorý SZRB realizuje priamo

Úverový program **“Projekt financovania infraštruktúry obcí a výstavby bytov pre ľudí s nízkymi príjmami”** je financovaný prostredníctvom pôžičky z Rozvojovej banky Rady Európy (RBRE) a určený je výhradne obci ako žiadateľovi o poskytnutie úveru. Na bankový trh bol uvedený 1. 2. 2001. Umožňuje obci získať dlhodobý investičný úver do max. výšky úveru 50 % oprávnených obstarávacích investičných nákladov, s dobu splatnosti 10 rokov

pri úrokovej sadzbe 9,5 % p.a. a s možnosťou odkladu splátok istiny o tri roky odo dňa prvého čerpania úveru. Max. miera rozostavanosti investičnej akcii v čase podania žiadosti o úver môže byť 40 %, čo znamená, že RBRE financuje prevažne nové projekty. Celková podlahová plocha bytu môže byť max. 90 m² a byt bude slúžiť minimálne po dobu 5 rokov pre sociálne slabé rodiny (príjem na 1 člena domácnosti nepresiahne 75 % priemernej mzdy dosahovanej v SR za kalendárny rok).

Regionálne zastúpenia SZRB:

* **SZRB Banská Bystrica**

Kuzmányho 16, 974 01 Banská Bystrica 1
Tel.: 048/412 37 73, fax: 048/412 37 72

* **SZRB Rimavská Sobota**

ul. SNP 25, 979 01 Rimavská Sobota 1
Tel./fax: 047/562 41 73

* **SZRB Žilina**

Národná ul. 12, 010 01 Žilina 1
Tel.: 041/562 20 52, fax: 041/562 42 48

* **SZRB Prešov**

Slovenská 15, 080 01 Prešov 1
Tel.: 051/772 10 41, fax: 051/772 10 42

* **SZRB Košice**

Žižkova 13, 040 01 Košice 1
Tel.: 055/729 86 81-3, fax: 055/729 86 82

* **SZRB Nitra**

Štefánikova 13, 949 01 Nitra 1
Tel.: 037/652 81 23, fax: 037/652 81 24

SLOVENSKO-AMERICKÝ PODNIKATELSKÝ FOND

Obchodná 58, P.O.Box 100, 810 01 Bratislava 1

Kontakt: Ing. Iveta Griačová, prezidentka

Tel.: 02/52 73 13 17, fax: 02/52 73 13 23, e-mail: saef@saef.sk, www.saef.sk

SLOVENSKO-AMERICKÝ PODNIKATELSKÝ FOND (SAEF) investuje kapitál vo forme úveru alebo vkladov do základného imania súkromných slovenských podnikov. Výška poskytovaného kapitálu sa pohybuje od 5 mil.Sk do 100 mil.Sk. Fond prostredníctvom financií, spoluinvestorov, technickej pomoci a využitím vlastných kapacít podporuje úspešný vývoj finančovaných podnikov.

1. Fond vyhľadáva investičné príležitosti v existujúcich súkromných podnikoch v oblasti výroby a služieb.

2. Fond neinvestuje do začínajúcich podnikov, podnikov s výrobou alkoholu, tabakových výrobkov, zbrojárskych podnikov, prevádzok kasín a nočných klubov.

3. Pri analýze investičných príležitostí Fond posudzuje nasledujúce faktory a skutočnosti:

- podnikateľský plán existujúceho podniku, jednoznačne určujúci jeho konkurenčnú pozíciu,
- kompetentnosť a dôveryhodnosť manažmentu,
- rastový potenciál podniku s perspektívou nepretržitých príjmov,
- rast zamestnanosti,
- pozitívny dopad na životné prostredie.

Slovensko-americký podnikateľský fond aktívne vyhľadáva investičné príležitosti na Slovensku. Zameriava sa na tie priemyselné odvetvia, ktoré ponúkajú konkurenčné výhody a vysoký rastový potenciál. Podporuje zakladanie nových spoločných podnikov, ako aj rozšírenie existujúcich kooperačných vzťahov.

Malý úverový program

MALÝ ÚVEROVÝ PROGRAM nahrádza Americký úverový program, kde sa úvery poskytovali prostredníctvom banky. V rámci Malého úverového programu sa úvery poskytujú priamo, a to vo výške **od 5 mil.Sk do 15 mil.Sk**

s dobowou splatnosťou do 5 rokov, pričom odklad splátky istiny je možný najviac o 1 rok.

Maximálne financovanie investície z cudzích zdrojov môže byť najviac 90 % z predpokladaných rozpočtových výdavkov.

Oblast' smerovania úverov:

- najmä pre výrobné podniky a služby (vylúčené sú obchodné spoločnosti, v menšom až výnimcočnom prípade reštaurácie a ubytovacie služby, poľnohospodárstvo),
 - podnik, ktorý podniká min. 2 roky, alebo jeho vlastník pracoval v tejto oblasti min. 2 roky,
 - uchádzač musí mať zabezpečený odbyt preukázaním kontraktov s vhodnými odberateľmi,
 - skúsený manažment,
 - investované prostriedky poslúžia hlavne na rozšírenie výroby, odbytových možností, vytvoria ďalšie pracovné miesta,
 - prijatím nového úveru sa neporuší iná úverová zmluva.

Uchádzač musí so žiadostou o poskytnutie úveru predložiť tieto podklady:

- vyplnená informatívna prihláška,
- finančné výkazy s daňovým priznaním za predchádzajúce 2 - 3 roky,
- podnikateľský zámer (popis firmy, výrobku, trhu, dodávateľov, odberateľov, úverovej zaťaženosťi, popis možnej zábezpeky),
- projekcia finančných výkazov na obdobie splácania úveru,
- popis úverovej potreby - na čo sa prostriedky použijú, kolko bude hradit' uchádzať z vlastných zdrojov, časový harmonogram čerpania a splácania.

FOND NA PODPORU ZAHRANIČNÉHO OBCHODU

Plynárenská 5, 821 02 Bratislava 2

Kontakt: Ing. Kornel Ondrášik, riaditeľ

Tel.: 02/58 22 48 01, fax: 02/58 22 48 22

E-mail: ftsf@fpzo.sk, internet: www.fpzo.sk

FOND NA PODPORU ZAHRANIČNÉHO OBCHODU (FPZO) bol zriadený zákonom NR SR č. 379/1996 Z.z. v znení zákona NR SR č. 162/1998 Z.z. a zákona NR SR č. 304/1999 Z.z. ako účelový fond, združujúci finančné prostriedky na podporu rozvoja zahraničného obchodu. Medzi zdroje fondu patria najmä dobrovoľné príspevky zahraničnoobchodných subjektov.

Z finančných prostriedkov fondu sú financované také aktivity podnikateľských subjektov vo sfére ZO, ktoré si vyžadujú jednorazové väčšie finančné náklady, ktoré by si malé a ani stredné podniky nemohli z vlastných prostriedkov dovoliť. Zákon jednoznačne vymedzuje na aké účely majú byť prostriedky fondu využívané.

V súlade s § 7 ods. 1 písm. a), b), f), h), j) a k) zákona NR SR č. 304/1999 Z.z. je možné požiadať o príspevok z FPZO na:

1. poskytnutie **dotácie** na úhradu **do výšky 50 % nákladov** tuzemským vývozcom a tuzemským dovozcom na **ich účasť na veľtrhoch a výstavách v zahraničí**.

Táto dotácia sa môže poskytnúť iba na úhradu nákladov za prenájom výstavnej plochy a nákladov za prepravu vystavovaného tovaru, tým žiadateľom, ktorí prispeli do FPZO, najviac však do výšky jeden a pol násobku nimi preukázaných príspevkov do FPZO za predchádzajúcich 12 mesiacov pred podaním žiadosti o dotáciu z FPZO;

2. poskytnutie **pôžičky alebo dotácie** na úhradu nákladov súvisiacich s **propagáciou slovenského tovaru v zahraničí** vrátane vydávania katalógov tuzemských výrobcov, publikácií a iných propagačných materiálov zameraných na podporu zahraničného obchodu. Pri preukazovaní nákladov súvisiacich s realizáciou propagačných materiálov sú stanovené záväzné maximálne ceny uvedené v "Doplnku č. 1 k zásadám pre poskytovanie finančných prostriedkov z FPZO".

Dotácia sa môže poskytnúť:

- žiadateľom, ktorí do nadobudnutia účinnosti tohto zákona povinne prispeli do FPZO, najviac však do výšky preukázanej sumy zaplateného povinného príspevku a

- žiadateľom, ktorí dobrovoľne prispeli do FPZO, najviac však do výšky 1,3 násobku nimi preukázaných dobrovoľných príspevkov zaplatených do FPZO za predchádzajúcich 12 mesiacov pred podaním žiadosti o dotáciu z FPZO;

3. poskytnutie pôžičky do výšky 100 % nákladov alebo dotácie do výšky 50 % nákladov iným tuzemským organizátorom medzinárodných semi-nárov a podobných aktivít v tuzemsku, zameraných na výmenu poznatkov a informácií z oblasti zahraničného obchodu. Správna rada FPZO môže uznať náklady na transport a ubytovanie účastníkov, prenájom priestorov, tlmočenie a prenájom techniky, tlač dokumentov a občerstvenie (100 Sk na osobu a deň).

Dotácia sa môže poskytnúť:

- žiadateľom, ktorí do nadobudnutia účinnosti tohto zákona povinne prispeli do FPZO, najviac však do výšky preukázanej sumy zaplateného povinného príspevku a

- žiadateľom, ktorí dobrovoľne prispeli do FPZO, najviac však do výšky 1,3 násobku nimi preukázaných dobrovoľných príspevkov zaplatených do FPZO za predchádzajúcich 12 mesiacov pred podaním žiadosti o dotáciu z FPZO;

4. poskytnutie pôžičky do výšky 100 % nákladov alebo dotácie do výšky 50 % nákladov na úhradu tuzemským vývozcom nákladov **na certifikáciu vyvážaného tovaru.**

Dotácia sa môže poskytnúť:

- žiadateľom, ktorí do nadobudnutia účinnosti tohto zákona povinne prispeli do FPZO, najviac však do výšky preukázanej sumy zaplateného povinného príspevku a

- žiadateľom, ktorí dobrovoľne prispeli do FPZO, najviac však do výšky 1,3 násobku nimi preukázaných dobrovoľných príspevkov zaplatených do FPZO za predchádzajúcich 12 mesiacov pred podaním žiadosti o dotáciu z FPZO;

5. poskytnutie dotácie do výšky 50 % nákladov organizátorom a účastníkom vzdelávacích programov pre tuzemských vývozcov a tuzemských dovozcov. Správna rada FPZO môže uznať náklady na transport a ubytovanie účastníkov.

Dotácia sa môže poskytnúť:

- žiadateľom, ktorí do nadobudnutia účinnosti tohto zákona povinne prispeli do FPZO, najviac však do výšky preukázanej sumy zaplateného povinného príspevku,

- žiadateľom, ktorí dobrovoľne prispeli do FPZO, najviac však do výšky 1,3 násobku nimi preukázaných dobrovoľných príspevkov zaplatených do

FPZO za predchádzajúcich 12 mesiacov pred podaním žiadosti o dotáciu z FPZO,

- iným žiadateľom, najviac však do výšky 50 % preukázaných nákladov na transport a ubytovanie účastníkov;

6. poskytnutie dotácie na úhradu do výšky 50 % nákladov spojených s vysielaním a prijímaním obchodných delegácií a misií. Správna rada FPZO môže uznať náklady na transport a ubytovanie účastníkov, prenájom priestorov, tlmočenie a prenájom techniky, tlač dokumentov a občerstvenie (100 Sk na osobu a deň).

Dotácia sa môže poskytnúť:

- žiadateľom, ktorí do nadobudnutia účinnosti tohto zákona poviňne prispeli do FPZO, najviac však do výšky preukázanej sumy zaplateného povinného príspevku,

- žiadateľom, ktorí dobrovoľne prispeli do FPZO, najviac však do výšky 1,3 násobku nimi preukázaných dobrovoľných príspevkov zaplatených do FPZO za predchádzajúcich 12 mesiacov pred podaním žiadosti o dotáciu z FPZO,

- iným žiadateľom, najviac do výšky 50 % preukázaných nákladov.

Poskytovanie prostriedkov fondu:

O poskytovaní prostriedkov z FPZO rozhoduje výlučne Správna rada FPZO na základe úplnej písomnej žiadosti o poskytnutie prostriedkov z FPZO, doručenej do FPZO (rozhoduje dátum prijatia na pečiatke FPZO) v termíne:

a/ **v prípade žiadosti o dotáciu** max. 60 dní pred začiatkom uskutočnenia akcie a do 30 dní po ukončení predmetnej akcie podľa § 7 ods. 1 písm. a), b), f), h), j) alebo k) zákona NR SR č. 304/1999 Z. z., a

b/ **v prípade žiadosti o pôžičke** max. 60 dní pred začiatkom uskutočnenia akcie podľa § 7 ods. 1 písm. b), f) alebo h) zákona NR SR č. 304/1999 Z.z.

Na poskytnutie prostriedkov z FPZO nie je právny nárok. Žiadosť o poskytnutie prostriedkov z FPZO od fyzickej alebo právnickej osoby je určená na jednu akciu a účel uvedený v § 7 ods. 1 písm. a), b), f), h), j) alebo k) zákona NR SR č. 304/1999 Z.z.

Správna rada rozhodne o žiadosti o poskytnutí prostriedkov z fondu do 60 dní odo dňa doručenia žiadosti. Ak žiadosť správna rada schváli, uzavrie sa so žiadateľom zmluva, ak nie, žiadateľ dostane písomnou formou vyrozumenie.

Informačné aktivity FPZO:

S cieľom priblížiť sa čo najviac k podnikateľskej sfére vytvoril fond na Internete vlastnú Web stránku na internetovej adrese <http://www.fpzo.sk>, na

ktoréj majú podnikatelia možnosť dozviedieť sa informácie o činnosti fondu, ako aj o aktivitách, ktoré uskutočňuje fond s cieľom byť čo najprospešnejší pre podnikateľské subjekty, ako napr. profil FPZO, komunikácia a kontakty (rôzne www adresy a kontakty na FPZO a obchodno-ekonomicke oddelenia (OBEO), SOPK, AZZZ, colnice SR, banky, agentúry a fondy, Kompass - prehľadávanie databázy slovenských firiem, ubytovanie v SR, mapy, preprava tovarov), služby FPZO (kontaktovanie firiem s využitím celosvetovej databanky, informácie o firmách, štatistiky, spôsob zúčtovania príspevkov, tlačivá), prehľad výstav a veľtrhov v tuzemsku a v zahraničí, aktuality. **Adresa:** <http://www.fpzo.sk/>.

Významnou formou podpory podnikateľských subjektov je aj poskytovanie informačno-marketingových služieb formou informácií WEB informačného centra FPZO na internetovej adrese <http://www.fortrade.sk/>, kde Fond poskytuje podnikateľským subjektom informácie o firmách doma i v zahraničí pre aktívne vyhľadávanie ich potenciálnych obchodných partnerov, odberateľov, dodávateľov a trhov.

Koncom roku 2000 dokončil FPZO ďalšiu etapu rozšírenia WEB informačného centra s názvom **Web obchodno-informačné centrum**. Obchodno-informačné centrum umožňuje:

Vytváranie nových exportných príležostí pre slovenských exportérov

S pomocou tohto informačného kanála získavajú slovenskí exportéri informácie o trhoch v jednotlivých krajinách, o obchodných misiach a výstavách, tendroch, potenciálnych partneroch, možnostiach odbytu, ekonomickom vývoji v jednotlivých krajinách, obchodných vzťahoch. Vytvorenie takéhoto informačného centra poskytuje okamžité informovanie potencionálnych exportérov o možnostiach predaja ich výrobkov a sprostredkuje im kontakt s potencionálnymi zahraničnými a domácimi odberateľmi. Na základe týchto dopytov sú vyhľadávaní a kontaktovaní potencionálni výrobcovia. Prostredníctvom tohto informačného kanála sú zhromažďované informácie o slovenských výrobcach a výrobkoch pre akvizíciu a propagáciu výrobkov slovenskej provenience.

Nadväzovanie obchodných kontaktov

Ak firma hľadá potenciálneho záujemcu o kúpu jej výrobkov, v systéme nájde informácie o možnostiach predaja výrobkov a WIC jej sprostredkuje kontakt s potencionálnymi zahraničnými a domácimi odberateľmi. Systém umožňuje vyhľadávať a prezeráť dopyty zahraničných aj domáčich záujemcov o spoluprácu, kúpu výrobkov. Na základe týchto dopytov sú vyhľadávaní a kontaktovaní potencionálni výrobcovia. WIC poskytuje možnosť prezentovania informácií o slovenských firmách, ich výrobnom portfóliu.

Sprostredkovanie záujmu o spoluprácu

Systém poskytuje informácie o záujme a záujemcoch o tzv. vyššie formy spolupráce, ako je bárterový obchod, poskytnutie investícií, založenie joint venture, kúpu firmy, zmluvnú výrobu atď.

Prezentovanie katalógov výrobkov a služieb

Systém poskytuje možnosť prezentácie ponúk výrobkov, služieb a kapacít. Katalógy môže firma v systéme vytvárať a obsluhovať sama, alebo môže vytváranie a spracovanie prospektov zveriť profesionálnym dizajnérom. Katalógy si môžu domáci a zahraniční záujemcovia prezerať a kontaktovať sa s výrobcam. Požadovaný výrobok je možné nájsť na základe zadaných kritérií. Sú tu detailné informácie o výrobku, jeho popis, obrázok, parametre, ako aj informácie o výrobcovi. Je možné porovnať.

Elektronické obchodovanie v rámci internetového obchodného centra

Nie každá slovenská firma má prostriedky na vytvorenie vlastného e-business riešenia. Obchodné centrum umožňuje v rámci SR obchodným partnerom po nadviazaní kontaktu pokračovať v realizácii obchodného prípadu elektronickej spôsobom. Systém Obchodného centra poskytuje bezpečnú a spoľahlivú výmenu obchodných dokumentov v elektronickej forme medzi odberateľom a dodávateľom. Obchodné centrum zabezpečuje prenos týchto dokumentov: objednávka, potvrdenie objednávky, zmena objednávky, faktúra, zálohová faktúra, dobropis, príkaz na úhradu a debetné avízo. Bezpečnosť a spoľahlivosť je zabezpečená digitálnymi podpismi dokumentov a systémom certifikovaných prístupov používateľov.

EXIMBANKA SR

Grösslingová 1, 813 50 Bratislava 1

Kontakt: Doc.RNDr.Ing. Ľudomír Šlahor, CSc., guvernér

Tel.: 02/59 39 81 11, fax: 02/52 93 16 24, <http://www.eximbanka.sk/>

EXIMBANKA SR bola zriadená zákonom NR SR č. 80/1997 Z.z. o Exportno-importnej banke Slovenskej republiky. Jediným vlastníkom Eximbanky je štát, ktorý ručí za jej záväzky vzniknuté pri získavaní finančných prostriedkov na zahraničných finančných trhoch a za ostatné záväzky vzniknuté pri financovaní a poisťovaní vývozných úverov Eximbankou.

Hlavným cieľom inštitúcie je podpora maximálneho objemu vývozu sofistikovanej produkcie najmä do krajín EÚ a OECD pri zabezpečení návratnosti prostriedkov minimalizáciou rizík vznikajúcich z poistných, úverových, záručných a finančných operácií. Eximbanka vykonáva svoje funkcie a činnosti v dvoch hlavných oblastiach, t.j. **financovaní a poisťovaní vývozných úverov**. Zákon okrem toho umožňuje v určitom rozsahu podporiť dovoz.

Bankové produkty

Najväčší podiel na objeme bankových operácií majú refinančné úvery poskytnuté v nadváznosti na limity pre obchodovanie na medzibankovom trhu. Zvyšnú časť predstavujú záruky a zmenkové úvery orientované hlavne na podporu vývozcov z radov malých a stredných podnikateľov.

Hlavnými rozhodovacími kritériami pri poskytovaní úverov je úveruschopnosť žiadateľa o úver a bonita projektov, na ktoré sa financovanie požaduje. Rozhodnutie o schválení alebo zamietnutí vychádza z výsledkov finančnej analýzy a zhodnotenia kvality zábezpeky.

Produkty odboru úverových produktov a bankových záruk

Úverové produkty

1. Refinancovanie vývozných a dovozných úverov krátkodobého charakteru na podporu vývozu tovarov priamej spotreby, výrobnej spotreby a služieb.

2. Refinancovanie a spolufinancovanie vývozných a dovozných úverov strednodobého a dlhodobého charakteru na podporu vývozu a dovozu najmä strojov, zariadení a investičných celkov vývozcov.

3. Strednodobé a dlhodobé úvery na podporu investovania vývozcov v zahraničí.

4. Priame vývozné úvery strednodobého a dlhodobého charakteru na podporu vývozu najmä strojov, zariadení a investičných celkov vývozcov; priame dovozné úvery strednodobého a dlhodobého charakteru na nákup sofistikovaných technológií a následne vývoz strojov, zariadení a investičných celkov vývozcov.

Záujemcom o poskytnutie úveru môže byť vývozca/dovozca, banka vývozu/dovozcu, zahraničný odberateľ/dodávateľ alebo banka zahraničného odberateľa/dodávateľa.

Podmienky financovania priamych stredno- a dlhodobých úverov:

1. Vyvážané tovary a služby prevažne slovenského pôvodu
2. Úvery so splatnosťou nad 2 roky sa riadia pravidlami Konsenzu OECD

Refinančné úvery

Eximbanka SR poskytuje komerčným bankám v SR účelové refinančné zdroje na poskytovanie úverov. Tieto zdroje sú ďalej poskytnuté klientom so sídlom v SR, ktorí vyrábajú na vývoz resp. vyvážajú výrobky a služby prevažne slovenského pôvodu. V súčasnosti poskytuje Eximbanka SR refinančné úvery za tzv. základnú úrokovú sadzbu (6,5 %), kto ktorej si môže komerčná banka pridať max. maržu 3 % p.a. Úvery sú poskytované na obdobie max. 1 roka.

Záručné produkty

Eximbanka môže vystavovať bankové záruky za podnikateľské subjekty so sídlom alebo s trvalým pobytom na území SR, ktoré vyvážajú tovary a služby prevažne slovenského pôvodu. Eximbanka SR vystavuje nasledovné typy záruk:

Kontraktné záruky

Bankovými zárukami Eximbanka ručí za záväzky slovenských vývozcov splniť podmienky ponuky vo vzťahu k medzinárodnej verejnej súťaži, resp. splniť kvalitatívne a kvantitatívne podmienky vývozného kontraktu. Kontraktné záruky môžu mať formu: záruky za ponuku, záruky za dobré prevedenie kontraktu, záruky za vrátenie platby vopred, záruky za zádržné, záruky za záručnú dobu, záruky za splnenie kompenzačných zmlúv a pod.

Platobné záruky

Eximbanka vystavuje záruky kryjúce splnenie platobných záväzkov príkazcu (napr. úhradu faktúry, splácanie úveru). Môže tiež vystavovať záruky za zahraničné bankové úvery použité na predvývozné financovanie slovenských vývozcov. Takéto úvery môžu byť tiež určené na financovanie nákupu sofistikovanej produkcie (vyspelých technológií, strojov a zariadení), ktorá bude využitá na realizáciu proexportne orientovanej výroby.

V prípade potreby môže Eximbanka vystavovať protizáruky vo vzťahu k bankovým zárukám vystaveným domácimi alebo zahraničnými komerčnými bankami. Za vystavenie bankových záruk účtuje Eximbanka príkazcovi poplatky (1 - 5 % p.a.) a požaduje primerané zabezpečenie záručného vzťahu. Výška poplatkov za vystavenie bankovej záruky, spôsob a miera zabezpečenia záručného vzťahu sa posudzuje jednotlivо, zohľadňuje riziká obchodného prípadu, kredibilitu a finančnú situáciu žiadateľa o bankovú záruku.

Produkty odboru špeciálnych finančných operácií

Zmenkové úvery

Zmenkové úvery na podporu vývozu zabezpečuje odbor špeciálnych finančných operácií v rámci bankovej divízie. Mechanizmus poskytnutia úveru v zásade predstavuje eskont cudzích zmeniek vystavených komerčnými bankami na výšku poskytnutého úveru na podporu vývozu výrobcovi-exportérovi, ktorý v zmenkovom vzťahu vystupuje ako akceptant. Eximbanka ponúka tiež odkupy pohľadávok (obdobu faktoringu) poistených proti komerčným rizikám. Hlavné produkty:

- A. Úvery poskytnuté na základe eskoutu cudzích (resp. vlastných) zmeniek
- B. Zmenkové úvery na podporu MSP (malých a stredných podnikov)
- C. Financovanie vývozných pohľadávok

A. Postup pri eskonte zmeniek na podporu vývozu

Exportér predkladá žiadosť o poskytnutie úveru na podporu vývozu v zmysle uzatvorených kontraktov so zahraničnými odberateľmi Eximbanke. Súčasne klient požiada o poskytnutie úveru na podporu vývozu svoju komerčnú banku. Po schválení úverového limitu v komerčnej banke (objem/obdobie, min.30 dní, max.365 dní - v zmysle dohodnutých platobných podmienok dohodnutých v kontrakte medzi dodávateľom-exportérom a zahraničným odberateľom) banka oznámi Eximbanke, že jej bol schválený úver na podporu vývozu pre klienta. Na základe žiadosti exportéra, ako aj potvrdenia o schválení úverového limitu v komerčnej banke, odbor špeciálnych finančných operácií vyžiada od exportéra podklady na vypracovanie finančno-ekonomickej analýzy. Po doručení materiálov nasleduje vypracovanie samotnej finančno-ekonomickej analýzy, ako aj zhodnotenie komerčnej banky. Schválenie resp. zamietnutie v úverovej komisií Eximbanka oznámi príslušnej komerčnej banke a exportérovi.

Po poskytnutí úveru na podporu vývozu (refinancovanie komerčnej banky Eximbankou) vývozca musí preukázať účelosť použitia úverových zdrojov:

- výpisom z účtu akceptanta zmenky, že mu bola na jeho účet vedený v komerčnej banke pripísaná čiastka vo výške poskytnutého úveru,
- predložením riadne potvrdených JCD (jednotná colná deklarácia) o reálnom vyvezení tovaru v zmysle uzatvorených kontraktov mimo územia SR,
- doložením pôvodu tovaru (napr. prostredníctvom potvrdenia vystaveneho SOPK),
- predkladaním výkazov exportéra v štvrtročných intervaloch (Súvaha, Výkaz ziskov a strát).

B. Zmenkové úvery na podporu malého a stredného podnikania

Úvery pre MSP poskytnuté na základe mechanizmu eskoutu zmeniek predstavujú určitú variáciu základného produktu zmenkových úverov (uvedených v bode A. Platia tu analogické pravidlá a predpoklady, produkt je však prispôsobený)

sobený pre vývozcov z kategórie malých a stredných podnikov, ktorí vyvážajú tovary a služby prevažne slovenského pôvodu.

Prostredníctvom eskoutu zmeniek je možné poskytnúť úver na príslušné exportné pohľadávky (od momentu vývozu po inkaso platby od zahraničného odberateľa), resp. poskytnúť predvývozné financovanie výrobného cyklu pre podniky vyrábajúce na export.

Tieto úvery refinančného typu sa poskytujú za zvýhodnených úrokových sadzieb, do výšky 10 mil. Sk a na obdobie do 12 mesiacov. Eskont zmeniek je možné využiť aj na kratšie obdobia, t.j. 3 - 6 mesiacov na financovanie konkrétneho kontraktu (až do výšky pohľadávky z daného kontraktu).

C. Odkup vývozných pohľadávok

V rámci odkupovania pohľadávok ponúka Eximbanka produkt príbuzný faktoringu, pričom nevyhnutnou podmienkou je existencia poistného krytie vývoznej pohľadávky, t.j. poistenie pohľadávok proti komerčným rizikám úverovou poistovňou. Odkup pohľadávok sa realizuje s postihom (čím sú ošetrované prípady nezaplatenia z dôvodov nepredstavujúcich poistnú udalosť) a zabezpečené vista zmenkou vystavenou vývozcom na Eximbanku.

Uvoľnenie finančných prostriedkov vývozcom sa realizuje oproti predloženiu dokladov, po nadobudnutí účinnosti rámcovej zmluvy medzi Eximbankou a vývozcom. Minimálna hodnota odkupovaných pohľadávok predstavuje 500 tis. Sk, so splatnosťou odkupovaných pohľadávok od 30 do 180 dní.

Poistná divízia

Poistná divízia svojimi poistnými aktivitami eliminuje riziká nezaplatenia zo strany zahraničných kupujúcich, ktoré sú s exportnými úvermi spojené. Riziká z nezaplatenia sa rozdeľujú do dvoch základných skupín - komerčné riziká a politické riziká.

Komerčné riziká sú spôsobené zlou finančnou situáciou, neochotou platiť, insolventnosťou zahraničného kupujúceho príp. neprevzatím odoslaného tovaru.

Politické riziká sú spôsobené zlou ekonomickej, hospodárskej a politickou situáciou štátu zahraničného dlžníka. Ide o udalosti, ktoré majú z hľadiska dlžníka povahu vyššej moci (vis major). Medzi základné riziká v tejto oblasti patria vojna, občianska vojna, obsadenie štátu nepriateľskými vojskami, revolúcia, povstanie, štátny prevrat a iné nepokoje, ktoré zabránia kupujúcemu uskutočniť platbu.

Tzv. transferové riziko vzniká v prípade, keď zahraničný dodávateľ splnil dohodnuté platobné podmienky, t.zn. že dal príkaz k úhrade v banke a zložil dlžnú sumu v lokálnej mene, ale vzhládom na nedostatok konvertibilnej meny v danom štáte, prípadne vzhládom na reštriktívne opatrenia štátu nebolo možné transferovať konvertibilnú menu na účet dodávateľa.

Ďalšia kategória je odobratie vývoznej alebo výrobnej licencie, príp. iných povolení potrebných k realizácii podpísaného kontraktu a vývozné a dovozné embargo. Ide o také prípady, kde bol zahraničný kontrakt a s ním spojený vývoz po technickej aj obchodnej stránke v súlade so všetkými požadovanými náležitosťami, zvyklosťami a pravidlami medzinárodného obchodu a k zásahu štátu v oblasti licencí prišlo v priebehu plnenia kontraktu.

Niekedy môžu nastat' škody už v období pred samotným plnením kontraktu, ide o tzv. výrobné riziko. V takýchto prípadoch, najmä u strednodobých kontraktov týkajúcich sa investičných celkov a tovarov na špeciálnu objednávku, môže byť škoda spôsobená odstúpením od kontraktu verejným kupujúcim, nedodržaním podmienok kontraktu súkromným odberateľom, pričom toto nedodržanie bolo spôsobené administratívnym opatrením štátu, vznikom vojnového konfliktu, revolúcie alebo povstania v štáte dlžníka.

Pod politickým rizikom sa rozumejú aj prírodné katastrofy ako cyklóny, povodne, zemetrasenia, musí však byť preukázaný úzky súvis a priamy vplyv na vznik poistnej udalosti.

Za tzv. čisté politické riziko sa považuje prípad, keď vývozny kontrakt je podpísaný s verejným alebo štátnym kupujúcim.

Poistenie exportných úverov

Eximbanka poistuje komerčné aj politické úverové riziká vývozných kontraktov, t.zn. riziko nezaplatenia vývoznej pohľadávky zo strany zahraničného odberateľa. Podľa dĺžky splatnosti pohľadávky Eximbanka rozdeľuje úverové poistenie do dvoch základných skupín:

- poistenie krátkodobých vývozných úverov so splatnosťou do 1 roka,
- poistenie strednodobých a dlhodobých vývozných úverov, pri ktorých odklad platby presahuje obdobie 1 roka.

Produkty poistenia krátkodobých vývozných úverov:

Poistenie sa vzťahuje na vývoz uskutočnený PO so sídlom alebo FO s trvalým pobytom na území SR, pri ktorom odklad platby nepresiahne 1 rok.

Poistenie je obvykle dohodnuté na tovary a služby spotrebného charakteru s dĺžkou odkladu platby max. 180 dní a na tovary dlhodobej spotreby, diely a komponenty s dĺžkou odkladu platby do 1 roka.

Poistenie vývozného úveru môže byť vinkulované v prospech komerčnej banky.

V prípade krátkodobého poistenia je možné samostatné poistenie komerčných rizík, samostatné poistenie politických rizík, alebo ich kombinácie.

Poistenie krátkodobých vývozných úverov proti komerčným rizikám

Poistenie proti komerčným rizikám zahŕňa poistenie proti rizikám, ktoré vyplývajú z ekonomickej alebo finančnej situácie zahraničného kupujúceho, ako sú doložená platobná neschopnosť a predpokladaná platobná neschopnosť,

alebo nevôle platiť záväzky z vývozného kontraktu. V rámci komerčného poistenia je možné aj poistenie reexportu.

Poistenie sa nevzťahuje na vývoz zahraničnému kupujúcemu, s ktorým je vývozca majetkovo alebo personálne prepojený.

Poistenie krátkodobých vývozných úverov proti politickým rizikám

Poistenie proti politickým rizikám predstavuje poistenie vývozcu proti politickým a iným nekomerčným rizikám vyplývajúcim z politických a hospodárskych udalostí a administratívnych opatrení v krajinе sídla zahraničného kupujúceho, ako aj v tretej krajine, prostredníctvom ktorej sa realizuje kontrakt, ktoré majú z hľadiska zahraničného kupujúceho povahu vyšej moci, a ktoré môžu spôsobiť nezaplatenie pohľadávky poisteného. Pod politickým rizikom rozumieme aj vývoz do verejného sektoru.

Poistenie krátkodobých vývozných úverov proti komerčným a politickým rizikám

Poistenie proti komerčným a politickým rizikám predstavuje poistenie proti komerčným rizikám s pripoistením politických rizík u tých krajín dlžníka, v ktorých ešte nie je zabezpečená plná konvertibilita meny, príp. jej v danom období nie je dostatok.

Poistenie sa nevzťahuje na vývoz zahraničnému kupujúcemu, s ktorým je vývozca majetkovo alebo personálne prepojený. Z hodnoty poisteného vývozu musí byť prevažná časť (viac ako 50 %) tovaru a služieb slovenského pôvodu.

Produkty poistenia strednodobých a dlhodobých vývozných úverov:

Pre vývoz strojárskeho tovaru alebo tovaru a služieb investičného charakteru je obvyklé splácanie poskytnutého úveru dlhšie ako 1 rok. V súlade s medzinárodnými pravidlami a zvyklosťami ako Konsenzus OECD týkajúci sa úverov nad 2 roky, ako aj podmienkami Bernskej únie je poistenie proti politickým a komerčným rizikám podmienené splnením nasledovných skutočností:

- poistenie sa vzťahuje na vývoz uskutočnený PO so sídlom alebo FO s trvalým pobytom na území SR, príp. zahraničnú banku,
- vývozca musí mať dohodnutú so zahraničným kupujúcim platobnú podmienku, ktorá mu zabezpečí úhradu predplatby min. 15 % z hodnoty vývozného kontraktu,
- z celkovej hodnoty vývozného kontraktu musí podiel tovaru a služieb slovenského pôvodu dosahovať prevažnú časť,
- doba a systém splácania úveru, ako aj počiatočný dátum splácania a dĺžka doby odkladu musia byť v súlade so sektorovými dohodami Bernskej únie v závislosti od charakteru a druhu vyvážaného tovaru a služieb,
- zahraničnú banku je možné poistiť len do výšky slovenského podielu tovaru a služieb.

Vývozy strojárskej kusoviny alebo tovarov a služieb investičnej povahy sú financované obvykle formou dodávateľského alebo odberateľského úveru.

Dodávateľský úver

Pri poistení dodávateľského úveru je predmetom poistenia úverovanie zahraničného kupujúceho priamo slovenským vývozcom. Poisteným je právnická osoba alebo fyzická osoba, ktorá vystupuje v zahranično-obchodných vzťahoch vlastným menom a na vlastný účet so sídlom na území Slovenskej republiky. Poistné plnenie je možné vinkulovať v prospech financujúcej banky.

Odberateľský úver

Vývozný odberateľský úver je poskytovaný spravidla banke zahraničného kupujúceho, resp. priamo zahraničnému kupujúcemu. Využíva sa pri finančovaní vývozu predovšetkým do rozvojových krajín a krajín s netrhhovou ekonomikou. Nositel'om úverového vzťahu do zahraničia je spravidla komerčná banka vývozcu, riziká z nezaplatenia úveru sa plne prenášajú na túto banku.

Predmetom úveru, ktorý poskytne komerčná banka vývozcu, je max. 85 % hodnoty využívaneho tovaru. Zostávajúcich 15 % hodnoty kontraktu nekrytých úverom preplatiť zahraničný kupujúci najneskôr do dátumu splácania úveru.

Pri vývoze financovanom formou odberateľského úveru je poisteným komerčná banka vývozcu, ktorá úver poskytla.

Poistenie výrobného rizika

Pri poistení odberateľského úveru môže vývozca, ktorý je zároveň aj výrobcom, požiadať o poistenie výrobného rizika, t.j. kryť si straty spôsobené prerušením alebo zrušením vývozného kontraktu zo strany zahraničného kupujúceho ešte pred realizáciou dodávky tovaru alebo služieb.

Poistenie záruk

Poistenie záruk kryje vývozcovi riziko neoprávneného použitia alebo zadržania záruky zahraničným dlžníkom a proti politickým rizikám.

Je možné poistiť nasledovné typy záruk: záruku za ponuku, záruku za dobré prevedenie kontraktu, záruku za vrátenie platby vopred a záruku za zádržné.

Postup pri uzatváraní poistenia:

V prípade krátkodobého poistenia vyplniť Žiadosť na uzavorenie rámcovej poistnej zmluvy a Žiadosť o poskytnutie úverového limitu na poistenie rizika pri vývoze na úver kratší ako 1 rok. V prípade poistenia strednodobých a dlhodobých úverov vyplniť Žiadosť o poistenie vývozov na strednodobý alebo dlhodobý úver proti politickým a komerčným rizikám. Zároveň je potrebné u obidvoch produktov pripojiť kópiu výpisu z obchodného registra a účtovné výkazy, prípadne výročné správy.

Výška poistnej sadzby:

Výška poistnej sadzby závisí od miery rizikovosti krajiny kupujúceho, od bonity zahraničného dlžníka, od dĺžky úveru a od systému dodávok. Od 1. 1. 2001 došlo k ďalšej redukcii poistných sadzieb, najmä v oblasti poistenia politických rizík. Spoluúčasť je suma, ktorou sa poistený podieľa na každej poistnej udalosti:

- v prípade krátkodobého poistenia jej výška predstavuje 15 - 40 %,
- v prípade strednodobého a dlhodobého poistenia u dodávateľského úveru min. 10 %, u odberateľského úveru min. 5 % a u výrobného rizika min. 15 %.

Poistenie investícií

Ide o špecifický druh poistenia, ktorý sa zásadne líši od klasického úverového poistenia. Odlišnosť tohto druhu poistenia spočíva ako v predmete poistenia tak, a to predovšetkým, v rozsahu krytie rizík. Poistenie sa týka investície, ktorá splňa nasledovné kritériá:

- ide o novú investíciu, ktorou investor získa vlastníctvo alebo majetkový podiel v už existujúcej zahraničnej spoločnosti, alebo o investíciu, ktorá predstavuje dodatočný pracovný kapitál pre podporu obchodnej expanzie zahraničnej spoločnosti,
- investícia musí predstavovať dlhodobý záväzok investora na dobu najmenej 3 roky,
- zisky investora závisia iba na výknoch zahraničnej spoločnosti a na výnosoch z investície,
- investícia musí byť zriadená v súlade s existujúcim právnym poriadkom hostiteľského štátu, nesmie odporovať medzinárodnej zmluve a investor získal potrebné povolenie administratívnych orgánov hostiteľského štátu.

Poisteným je akákoľvek slovenská právnická osoba so sídlom na území SR, ktorá je oprávnená investovať na území hostiteľského štátu.

Poistenie kryje nasledujúce typy politických rizík:

- *nemožnosť transferu úhrad do SR* - nemožnosť previesť platby ako napr.: zisky alebo ďalšie úhrady z miestnej meny v hostiteľskom štáte do slovenských korún alebo akejkoľvek konvertibilnej meny,
- *vyvlastnenie* - nemožnosť nadalej vlastniť, nakladať a prevádzkovať investíciu alebo si nárokovovať výnosy plynúce z investície z dôvodu vyvlastnenia, znárodnenia alebo konfiškácie v hostiteľskom štáte,
- *politické násilné činy* - straty na strane aktív alebo výnosov zo zahraničnej spoločnosti spôsobené vojnou, revolúciou, občianskymi nepokojmi a pod.

Výška poistnej sadzby závisí od rozsahu rizík, ktoré sú predmetom poistenia a od toho, či je s hostiteľským štátom uzavorená zmluva o ochrane a podpore investícií. Spoluúčasť poistného na poistnej udalosti je 10 %.

ÚVER TWO STEP LOAN I, II, III

OD JAPAN BANK FOR INTERNATIONAL COOPERATION (JBIC)

(predtým Export - Import Bank of Japan)

1. Pôžička od JBIC bola poskytnutá prostredníctvom troch úverových li-
niek TWO STEP LOAN (TSL I, TSL II, TSL III) a je určená na podporu rozvo-
ja malých a stredných súkromných podnikov a joint ventures. (Pre účely tejto
pôžičky je ako malý definovaný podnik s 1 až 150 zamestnancami, ako stredný
ten podnik, ktorý zamestnáva 151 až 600 ľudí. Pri úverovej linke TSL III bol
do kategórie konečných užívateľov zaradený aj exportne orientovaný a sprivati-
zovaný podnik s počtom zamestnancov do 1 tisíc.) Vhodným projektom
na financovanie je nový projekt alebo rozšírenie projektu, vrátane modernizácie,
renovácie, obnovy, optimalizácie, reštrukturalizácie a akéhokoľvek iného druhu
investície na zlepšenie produktivity alebo účinnosti existujúceho projektu, ktorý
realizuje konečný užívateľ a je schválený NBS a komerčnou bankou.

2. Úver nemôže byť použitý na financovanie vojenskej výroby a projektov,
ktoré by mohli svojím charakterom ohrozovať verejnú morálku (bary, kasína,
diskokluby, nočné podniky, pornografický priemysel) a činnosti realitných kan-
celárií. Pri úverovej linke TSL III bolo vylúčené financovanie veľkoobchodu,
maloobchodu a služieb s tým súvisiacich a leasingu.

3. Z prostriedkov poskytnutých od JBIC možno financovať max. **70 % celkových nákladov** projektov, ktoré sú vhodné na financovanie. Vhodnými nákladmi sú náklady na stroje, zariadenia, tovary a služby a dlhodobý pre-
vádzkový kapitál. Financovanie zostávajúcich 30 % si klient musí zabezpečiť sám, a to z vlastných zdrojov alebo iných dostupných zdrojov, môže tiež požiadať o poskytnutie prostriedkov Slovensko-americký podnikateľský fond.

4. JBIC rozlišuje dva druhy projektov podľa výšky úveru:

- **projekt typu A** - u ktorých 70 % vhodných nákladov neprekročí ekvivalent 120 mil.jenov (poskytnutie úveru je bez predchádzajúceho súhlasu JBIC),
- **projekt typu B** - u ktorých 70 % vhodných nákladov prekročí ekvi-
alent 120 mil.jenov (poskytnutie úveru je viazané na súhlas JBIC).

5. Pri jednom konkrétnom projekte úver od JBIC nesmie prekročiť ekviva-
lent 750 mil.jenov.

6. Úroková sadzba z úveru je stanovená nasledovne: dvojtýždňová limitná sadzba NBS pre štandardný repotender + maximálne 3 % marža komerčnej banky (poznámka: k 14. 6. 2001 bola sadzba vo výške 7,75 %, t.zn. výsledná sadzba max. 10,75 %). V prípade každej zmeny tejto sadzby NBS sa úroková sadzba z úveru mení automaticky. Úroky sú účtované polročne.

7. Komerčné banky môžu zo splatených prostriedkov zo skôr poskytnutých úverov prefinancovať ďalšie úvery. Dochádza k ich tzv. revolvingovému použitiu.

8. O spoluprácu pri vypracúvaní projektu možno požiadať pobočky báň alebo NARMSP a v regiónoch jej satelity: regionálne poradenské a informačné centrá (RPIC) alebo podnikateľské inovačné centrá BIC).

9. O financovanie projektu, zodpovedajúceho uvedeným podmienkam, možno požiadať vo všetkých pobočkách

- Všeobecnej úverovej banky
- Poľnobanky
- Tatra banky
- Istrombanky
- Slovenskej sporiteľne
- Poštovej banky
- Československej obchodnej banky, zahraničnej pobočky v SR.

MIKROFOND INTEGRA

Program MIKROFOND iniciovala Nadácia Integra v roku 1999. Mikrofond je určený predovšetkým pre ženy v núdzi - nezamestnané, slobodné matky, živiteľky rodín, vdovy, obete domáceho násilia, ženy zo znevýhodnených etnických skupín a pod. Doteraz sa uskutočnilo 5 cyklov školení pre ženy - začínajúce podnikateľky. V rámci týchto cyklov v Komárne, Bratislave, Leviciach a v Lučenci bolo vyškolených 108 klientiek a v spolupráci s družstvom Vernus bolo udeleňných 40 mikropôžičiek. Každý cyklus školenia pozostáva z nasledovných krokov:

1. Vytvorenie siete spolupracujúcich organizácií v miestnej komunitе (spolupráca z Národným úradom práce, samosprávnymi orgánmi, miestnymi MVO a cirkvami, atď.).
2. Publicita a marketing akcie v miestnych médiách.
3. Nábor záujemkýň o školenie a mikropôžičkový program.
4. Vytvorenie cieľovej skupiny cca 20 žien.
5. 3-týždňové školenie v základných podnikateľských zručnostiach a príprava podnikateľských zámerov.
6. Vyhadnotenie zámerov a sprostredkovanie mikropôžičiek v družstve Vernus.
7. Priebežné hodnotenie a podpora začínajúcich podnikatelia.

Veľký dôraz sa v programe kladie na budovanie vzájomnej zodpovednosti v miestnej komunité. Počas školenia klientky vytvárajú tzv. "skupinky dôvery", ktoré sa pravidelne schádzajú neskôr pri uvedení podnikateľských zámerov do života. Dôležitou súčasťou je vzájomné ručenie si malých pôžičiek v skupinke dôvery a ich interakcia s pracovníkom Nadácie Integra. Účelom tohto programu je pomôcť sociálne ohrozeným ženám na Slovensku vymaniť sa zo závislostí a chudoby a vytvoriť si drobným podnikaním materiálnu bázu na zabezpečenie svojich detí a rodiny.

Program MIKROFOND je realizovaný vďaka podpore Canadian International Development Agency (Kanada), Citigroup Foundation (USA) a Shell Foundation (Veľká Británia).

Informácie o ďalších aktivitách Nadácie Integra sú uvedené na strane 237.

Kontakt:

* **Nadácia Integra, Partizánska 6, 811 03 Bratislava 1**

Tel./fax: 02/54 41 88 27, 54 41 88 29, 54 41 88 30, 54 41 88 31

E-mail: integra@integra.sk, <http://www.integra.sk>

INOVAČNÝ FOND

Mierová 19, 827 15 Bratislava 212

Kontakt: Ing. Igor Chovan, správca fondu

Tel.: 02/43 29 33 63, 48 54 15 11, e-mail: chovan@economy.gov.sk

INOVAČNÝ FOND, neinvestičný fond, je samostatnou neziskovou, neštátnej právnickou osobou s pôsobnosťou na území SR, ktorý zriadilo Ministerstvo hospodárstva SR. Účelom fondu je podporovať trvalý rozvoj duchovných hodnôt v oblasti vedy, výskumu a vývoja, a tým urýchliť inovačný rozvoj v SR. Osobitnú pozornosť fond venuje podpore rozvojových štúdií, stanovujúcich hlavné oblasti využitia výsledkov vedeckých, výskumných a vývojových riešení.

Hlavné oblasti činnosti a poskytovanie prostriedkov fondu:

Na zabezpečenie plnenia cieľov fond sústreďuje finančné prostriedky z domácich a zahraničných zdrojov a pomocou nich financuje:

- technicky progresívne a ekonomicky efektívne riešenia vedeckých, výskumných a vývojových projektov,
- vypracovanie rozvojových koncepčných štúdií, analyticko-rozborových prác spojených s ďalším smerovaním vedy a výskumu a s inovačným rozvojom,
- prístup k domácom i zahraničným vedeckým, technickým, ekonomickým, obchodným a finančným informáciám,
- ochranu domáceho duševného vlastníctva a know-how slovenských subjektov,
- rozvoj podporných nástrojov technickej politiky.

O poskytnutie prostriedkov z fondu môže požiadať právnická a fyzická osoba so sídlom na území SR, ktorá svojím projektom preukáže, že efektívne naplní účel fondu.

Prostriedky fondu sa poskytujú na základe individuálnych písomných žiadostí jednotlivých subjektov podľa metodiky vypracovanej a schválenej správnou radou fondu. Podrobnosti k vyhlasovaným výberovým konaniam na predkladanie projektov sú zverejňované na internetovej adrese: www.economy.gov.sk. O poskytnutí prostriedkov z fondu na základe vyhodnotenia predložených návrhov rozhoduje správna rada.

Na poskytnutie prostriedkov fondu nie je právny nárok.

OSTATNÉ PODPORNÉ
INŠTITÚCIE
MALÉHO A STREDNÉHO
PODNIKANIA

SLOVENSKÁ OBCHODNÁ A PRIEMYSELNÁ KOMORA

Doc.Ing. Peter Mihók, CSc., predseda

SLOVENSKÁ OBCHODNÁ A PRIEMYSELNÁ KOMORA (SOPK) bola zriadená zákonom SNR č. 9/1992 Zb. o obchodných a priemyselných komorách v znení neskorších predpisov ako verejnoprávna inštitúcia. Členmi komory sa môžu stať právnické a fyzické osoby, ktoré vykonávajú podnikateľskú činnosť v hospodárskych odvetviach okrem odvetvia polnohospodárstva a potravinárstva. Členmi sa však môžu stať aj iné právnické a fyzické osoby, ak svojím zameraním majú vzťah k podnikateľskej činnosti v hospodárskych odvetviach. Členstvo vzniká dňom prijatia za člena komory na základe písomnej žiadosti. Výšku členských príspevkov schvaľuje Zhromaždenie delegátov SOPK.

Činnosť:

1. Zastupuje a koordinuje spoločné záujmy svojich členov vo veciach podnikateľskej činnosti v tuzemsku a v zahraničí, poskytuje im služby a plní ďalšie úlohy podľa zákona.
2. V rámci svojej pôsobnosti najmä:
 - a/ podiel'a sa na príprave všeobecne záväzných právnych predpisov a opatrení v oblasti podnikania,
 - b/ spolupôsobí pri koordinácii a uskutočňovaní hospodárskych vzťahov SR so zahraničím,
 - c/ napomáha zosúlad'ovať záujmy svojich členov v oblasti podnikateľskej činnosti a ochraňuje ich pred nepočitivými obchodnými vzťahmi,
 - d/ nadvázuje a rozvíja styky s komoramí a obdobnými inštitúciami v tuzemsku a v zahraničí a uzatvára s nimi dohody, organizuje hospodárske a obchodné misie a delegácie,
 - e/ zhromažďuje a rozširuje poznatky a informácie o obchodno-politickej, právnych, colných, ekologických a ekonomických podmienkach v zahraničí a na tento účel vydáva odborné publikácie,
 - f/ zabezpečuje propagáciu svojich členov v tuzemsku a zahraničí vrátane účasti na výstavách a veľtrhoch,
 - g/ vydáva osvedčenia o skutočnostiach dôležitých v právnych vzťahoch, ktoré vznikajú v medzinárodnom obchode,
 - h/ organizuje zmierovacie konania v hospodárskych sporoch medzi členmi,
 - i/ vykonáva funkciu informačno-sprostredkovateľského centra pre vyhľadávanie obchodných partnerov v tuzemsku a v zahraničí,
 - j/ poskytuje členom poradensko-konzultačné služby,

- k/ organizuje vzdelávaciu činnosť,
- l/ zriaďuje a spravuje zariadenia a inštitúcie na podporu rozvoja podnikania a vzdelávania v tejto oblasti,
- m/ zriaďuje rozhodcovský súd pre rozhodovanie sporov o majetkové nároky,
- n/ propaguje ekologicky vhodné formy výroby, výrobkov a podnikania.

V rámci SOPK pôsobia odvetvové sekcie, odborné skupiny a odborné poradné výbory.

SOPK počínajúc rokom 2001 organizuje tiež súťaž "Veľká cena SOPK". Súťaž je rozdelená do troch oblastí:

- organizácie výrobné
- organizácie obchodné
- organizácie poskytujúce služby.

V každej oblasti sú tri kategórie podnikov - malé, stredné a veľké a v každej kategórii sa udeľuje len jedna cena.

Pracoviská SOPK:

**Úrad SOPK
Gorkého 9, 816 03 Bratislava 1**

E-mail: sopkurad@sopk.sk, Internet: <http://www.scci.sk>, www.sopk.sk
Sekretariát predsedu SOPK - tel.: 02/54 13 12 28, 54 43 32 91
Sekretariát generál.tajomníka SOPK - tel.: 02/54 13 12 28, fax: 02/54 13 11 59
Tajomník predsedu SOPK - tel.: 02/54 13 11 58, fax: 02/54 13 11 59
Rozhodcovský súd SOPK - tel.: 02/54 13 11 68, fax: 02/54 41 84 39
e-mail: rozsud@sopk.sk

Útvar zahraničných vzťahov
Tel.: riaditeľ - 02/54 43 32 72
teritóriá - 02/54 43 38 46, 54 13 11 36
Fax: 02/54 43 07 54

Knižnica SOPK - tel.: 02/54 13 11 58

Úrad SOPK
Pracovisko Nit'ová 3, 821 08 Bratislava 2

Útvar poradenstva a podpory podnikania
Tel.: riaditeľ - 02/55 96 92 15, 50 24 31 42
právne, finančné a daňové poradenstvo - 02/50 24 31 33
colné poradenstvo a ATA karnety - 02/50 24 31 20
certifikáty - 02/50 24 31 32
redakcia Spravodaja - 02/50 24 31 23
vydavateľská, vzdelávacia činnosť a propagácia - 02/50 24 31 39
Fax: 02/50 24 31 19

Útvar informatiky
Tel.: riaditeľ - 02/55 96 96 70
správca siete - 02/50 24 31 37
Fax: 02/50 24 31 28

Útvar ekonomiky a správy
Tel.: riaditeľ - 02/55 96 91 60
hospodárska správa - 02/50 24 31 34
fakturácia - 02/50 24 31 25, 50 24 31 26
personalistika, mzdová agenda - 02/50 24 31 24
Fax: 02/50 24 31 27

- * **Banskobystrická regionálna komora SOPK**
Námestie Štefana Moyzesa 4, 974 01 Banská Bystrica 1
Tel.: riaditeľka - 048/412 56 33
zahraničné vzťahy a informatika - 048/412 56 34
členská základňa - 048/412 56 35
Fax: 048/412 56 36, e-mail: sopkrkbb@scci.sk, <http://www.bb.scci.sk>
- * **Bratislavská regionálna komora SOPK**
Jašíkova 6, 826 73 Bratislava 29
Tel.: riaditeľka - 02/43 42 76 33, 48 29 12 59
členská základňa - 02/48 29 12 30
zahraničné vzťahy - 02/43 42 76 29, 48 29 12 52
Fax: 02/48 29 12 60, e-mail: sopkrkbl@sopk.sk, <http://www.bl.scci.sk>

- * **Košická regionálna komora SOPK**
Trieda SNP č. 48/A, 040 11 Košice
Tel.: riaditeľ - 055/644 01 16, 641 94 77
členská základňa - 055/641 94 72, 641 94 25

zahraničné vzťahy - 055/641 94 49
Fax: 055/641 94 70, e-mail: sopkrkke@scci.sk, <http://www.ke.scci.sk>

* Kancelária SOPK Michalovce
Nám. Slobody 1, 071 01 Michalovce
Tel.: 056/644 26 10
Fax: 056/643 26 80, e-mail: sopkmi@in4.sk

* Kancelária SOPK Spišská Nová Ves
Letná 49, 052 01 Spišská Nová Ves
Tel./fax: 052/442 39 20, e-mail: sopksn@stonline.sk

* **Lučenecká regionálna komora SOPK**
Vajanského 2, 984 01 Lučenec 1
Tel.: riaditeľ - 047/433 39 39
členská základňa a informatika - 047/433 39 36
Fax: 047/433 39 37, e-mail: sopkrklc@sopk.sk, <http://www.lc.scci.sk>

* **Nitrianska regionálna komora SOPK**
Akademická 4, 949 01 Nitra 1
Tel.: riaditeľ - 037/653 54 66
zahraničné vzťahy - 037/733 67 40
členská základňa - 037/733 67 30
informatika - 037/733 67 53
Fax: 037/733 67 39, e-mail: sopkrknr@sopk.sk, <http://www.nr.scci.sk>

* Kancelária SOPK Komárno
Záhradnícka 16, P.O.Box 91, 945 01 Komárno 1
Tel./fax: 035/770 19 42

* **Prešovská regionálna komora SOPK**
Masarykova 16, P.O.Box 246, 080 01 Prešov 1
Tel.: riaditeľ - 051/773 28 18
členská základňa, zahraničné vzťahy - 051/773 12 30, 773 28 18
Fax: 051/773 24 13, e-mail: sopkpo@scci.sk, <http://www.po.scci.sk>

* Kancelária SOPK Poprad
Popradské nábrežie 2802/3, 058 42 Poprad
Tel.: riaditeľ - 052/772 16 57
služby - 052/772 16 41
Fax: 052/772 16 57

- * **Trenčianska regionálna komora SOPK**
Dolný Šianec 1, 911 01 Trenčín 1
Tel.: riaditeľ - 032/652 38 34, 657 72 83
zahraničné vzťahy - 032/652 57 97, 657 72 65
členská základňa a sekcie - 032/652 00 35, 657 72 42
informatika a sekcie - 032/652 94 18
právne oddelenie - 032/652 57 38, 657 72 06
Fax: 032/652 10 23, e-mail: sopkrktn@sopk.sk
 - * **Trnavská regionálna komora SOPK**
Trhová 2, 917 01 Trnava 1
Tel.: riaditeľka - 033/551 25 88
členská základňa, zahraničné vzťahy, sekcie: 033/551 27 44
informatika - 033/551 27 46
Fax: 033/551 26 03, e-mail: sopkrktt@scc.i.sk, <http://www.tt.scc.i.sk>
 - * **Žilinská regionálna komora SOPK**
Hálkova 31, 010 08 Žilina 8
Tel.: riaditeľ - 041/723 56 55
zahraničné vzťahy - 041/723 51 01
členská základňa a informatika - 041/723 51 03
- Slovensko-pol'ská obchodná komora, SPOK**
Tel.: tajomník - 041/723 51 02
Fax: 041/723 51 02
- * Kancelária SOPK Martin
Červenej armády 1, 036 01 Martin 1
Tel.: 043/424 81 69
Fax: 043/413 18 50
 - * Kancelária SOPK Ružomberok
A. Bernoláka 23, 034 01 Ružomberok 1
Tel.: 044/432 16 06
Fax: 044/432 16 07

SLOVENSKÁ ŽIVNOSTENSKÁ KOMORA

Ing. Vladimír Sirotka, CSc., predseda

SLOVENSKÁ ŽIVNOSTENSKÁ KOMORA (SŽK) bola zriadená zákonom NR SR č. 126/1998 Z.z. ako samosprávna právnická osoba so sídlom v Žiline. Členmi komory sa môžu stať fyzické osoby, ktoré majú oprávnenie prevádzkovať živnosť podľa živnostenského oprávnenia, ako aj fyzické osoby a právnické osoby, ak svojím zameraním majú vzťah v živnostenskému podnikaniu. Členstvo vzniká dňom prijatia za člena komory na základe písomnej prihlášky. Výška členského príspevku u fyzickej osoby je 600 Sk ročne, u právnickej osoby závisí od počtu zamestnancov a je minimálne 2 000 Sk ročne. Členský príspevok je výdavkom (nákladom) vynaloženým na dosiahnutie, zabezpečenie a udržanie príjmov podľa § 24 zákona č. 366/1999 Z.z. o daniach z príjmov.

Pôsobnosť komory:

1. Komora chráni a podporuje spoločné záujmy svojich členov a prispieva k riadnemu a odbornému prevádzkovaniu živností. Na tento účel komora pre svojich členov najmä:
 - a/ organizuje vzdelávaciu činnosť a usporadúva odborné semináre, sympoziá a vydáva odborné publikácie,
 - b/ poskytuje poradensko-konzultačné služby v otázkach spojených so živnostenským podnikaním,
 - c/ vykonáva poradenskú a vzdelávaciu činnosť v oblasti kvality poskytovaných služieb a výrobkov jednotlivými živnosťami.
2. Komora na vyžiadanie alebo z vlastnej iniciatívy predkladá štátym orgánom vyjadrenia, návrhy a stanoviská vo veciach živnostenského podnikania. Na tento účel komora
 - a/ vydáva vyjadrenia o dodržiavaní povinností prevádzkovať živnosť riadne, poctivo a odborne,
 - b/ vyjadruje sa k žiadostiam o koncesiu,
 - c/ dáva podnet na základe vlastných zistení na pozastavenie prevádzkovania živnosti a na zrušenie živnostenského oprávnenia,
 - d/ vydáva stanoviská k uplatňovaniu obchodných zvyklostí v bežnej podnikateľskej praxi,
 - e/ spolupracuje s ústrednými orgánmi štátnej správy pri tvorbe právnych predpisov týkajúcich sa živnostenského podnikania.

3. Na úseku odborného vzdelávania v SOU a SOŠ s učebnými a študijnými odbormi súvisiacimi s prevádzkovaním živností sa o.i. vyjadruje k žiadostiam fyzických osôb na zriadenie pracoviska praktického vyučovania, navrhuje

úpravu učebných plánov a učebných osnov jednotlivých učebných a študijných odborov, navrhuje členov komory do skúšobných komisií pri záverečných skúškach v SOU, zúčastňuje sa v rámci štátneho odborného dozoru nad praktickým vyučovaním na kontrole podmienok a úrovne praktického vyučovania.

4. Komora spolupracuje s Ministerstvom školstva SR, inými komoramí a odbornými inštitúciami v tuzemsku a zahraničí, s obcami a inými právnickými osobami.

V rámci komory pôsobia odvetvové (odborné) sekcie na vykonávanie živnostenského zákona, sekcia odborného vzdelávania, ako aj sekcie podľa druhov živnosti a predmetu podnikania.

Sídlo komory:

Vysokoškolákov 4, 010 01 Žilina 1

Predsedca SŽK - Ing. Vladimír Sirotník, CSc.
Drieňová 37, 821 02 Bratislava 2

Úrad komory:

Drieňová 37, 821 02 Bratislava 2
Riaditeľ Úradu SŽK - Ing. Ján Kadúc
Tel.: 02/43 42 24 45, fax: 02/43 33 09 25, e-mail: szk.urad@pobox.sk

Krajské zložky komory (KZK):

* **KZK Bratislava**

Drieňová 37, 821 02 Bratislava 2
Predsedca: Ing. Vojtech Gottschall
Tel.: 033/641 33 14, e-mail: szk.ba@pobox.sk

* **KZK Žilina**

Vysokoškolákov 4, 010 01 Žilina 1
Predsedca: Marián Grigel'br
Tel.: 041/516 63 72, e-mail: szk.za@pobox.sk

- * **KZK Trnava**
Trhová 2, 917 01 Trnava 1
Predseda: Ing. Róbert Schmidt
Tel.: 033/551 34 74, e-mail: szk.tt@pobox.sk

- * **KZK Trenčín**
Opatovská 23, 911 01 Trenčín 1
Predseda: Ing. Stanislav Dreisig
Tel.: 032/744 39 90, e-mail: szk.tn@pobox.sk

- * **KZK Nitra**
Farská 37, 949 01 Nitra 1
Predseda: Mgr. Marián Janota
Tel.: 037/52 21 20, e-mail: szk.nr@pobox.sk

- * **KZK Banská Bystrica**
M.R.Štefánika 59, 962 12 Detva - sídlisko
Predseda: Vladimír Remeselník
Tel.: 045/546 91 06, e-mail: szk.bb@pobox.sk

- * **KZK Košice**
Zombova 5, 040 11 Košice 11
Predseda: Ing. Milan Kuzma
Tel.: 055/645 14 20, e-mail: szk.ke@pobox.sk

- * **KZK Prešov**
Čapajevova 21, 080 01 Prešov 1
Predseda: Ing. Cyril Klobušovský
Tel.: 051/771 06 46, e-mail: szk.po@pobox.sk

SLOVENSKÁ AGENTÚRA

PRE ROZVOJ INVESTÍCIÍ A OBCHODU (SARIO)

Slovak Investment and Trade Development Agency

Drieňová 3, 821 01 Bratislava 2

Kontakt: Ing. Naďa Haberová, zástupkyňa generálneho riaditeľa

Tel.: 02/48 20 93 10, 48 20 93 11, fax: 02/48 20 93 19

E-mail: sario@sario.sk, <http://www.sario.sk/>

Hlavnou úlohou SLOVENSKEJ AGENTÚRY PRE ROZVOJ INVESTÍCIÍ A OBCHODU (SARIO) je podporovať vstup zahraničného kapitálu na Slovensko a vytvárať v zahraničí pozitívny obraz o Slovensku ako krajine s atraktívnym investičným prostredím.

SARIO je akciová spoločnosť, poskytujúca komplexné poradenské a investorské služby. Podieľa sa na realizácii programu Európskej únie PHARE.

Činnosť:

1. Poskytuje služby zahraničným podnikateľským subjektom. Aktívne získava priame kontakty s potenciálnymi zahraničnými investormi, poskytuje podporu pri rokovaniach medzi domácimi a zahraničnými podnikmi a vytvára predpoklady k vzniku podnikov so zahraničnou kapitálovou účasťou (joint ventures, projekty na zelenej lúke a pod.). Agentúra sprevádza domáčich a zahraničných partnerov v procese vytvárania projektu až po konečné podpísanie kontraktu o spoločnom podnikaní. Zahraničným partnerom tiež poskytuje poradenské a analytické služby pri identifikovaní možnosti investovania, poskytuje monitoring domáceho i zahraničného priestoru a plní iniciačné funkcie. Agentúra poskytuje zahraničným partnerom komplexné informácie ako a kde investovať v SR.

2. Zabezpečuje šírenie relevantných informácií o podmienkach vstupu a ďalšieho investovania pre zahraničných investorov.

3. Udržiava a rozširuje styky so zahraničnými finančno-poradenskými inštitúciami, investičnými bankami, zväzmi podnikateľov a obchodnými komorami.

4. Spolupracuje so zástupcami krajských úradov a operatívne informuje potenciálnych zahraničných investorov.

5. Zúčastňuje sa na investičných seminároch, konferenciách, veľtrhoch a výstavách zameraných na zahraničné investície, zakladanie joint ventures, transfer technológií a iných foriem hospodárskej spolupráce.

6. Vykonáva expertízy a post analýzy vstupu a fungovania etablovaných zahraničných investorov.

7. Vydáva propagačné a informačné publikácie a video materiály v anglic-

kom, nemeckom a francúzskom jazyku pre zahraničných podnikateľov, ktoré obsahujú informácie o rozhodujúcich prvkoch podnikateľského prostredia, podmienkach o postupe pri začatí podnikania na Slovensku. Materiály sú k dispozícii aj v elektronickej verzii.

8. Vydáva ekonomický magazín "News for Investor" a zároveň ho distribuuje domácim a zahraničným podnikateľským subjektom, finančným inštitúciám, poradenským firmám, obchodným komorám, ambasádam, veľvyslanectvám doma aj v zahraničí.

9. Poskytuje informácie slovenským exportérom prostredníctvom Slovenského exportného informačného centra (SEIC), ktoré svojimi aktuálnymi informáciami o zahraničných trhoch oslovouje slovenské firmy, ktoré sa snažia realizovať časť svojej produkcie v zahraničí. SEIC disponuje databázou zdrojov ekonomických a obchodných informácií - informácie o trhoch a krajinách, odvetviach a výrobkoch, bariérach exportu, firmách, adresáre, štatistiky, legislatívu, obchodné príležitosti, kalendáre medzinárodných veľtrhov a výstav.

10. V rámci exportnej činnosti realizuje štátne príspevkové programy podpory exportu a investícií, a to:

- **Program podpory exportu výrobkov** - predmetom podpory je vytvorenie priaznivejších podmienok pre malých a stredných podnikateľov pri obstaraní hmotného investičného majetku potrebného na začatie výroby novozotvoreného podnikateľom, alebo rozširovanie výroby, alebo na činnosti, ktoré vyžadujú zmeny vyrábaných tovarov alebo výrobného procesu podnikateľa.

- **Program podpory rozvoja elektronického obchodu** - predmetom podpory je poskytovanie jednorazových, nenávratných finančných prostriedkov malým a stredným podnikateľom pre zavádzanie a využívanie novej, progresívnej technológie - elektronického obchodu a zvyšovanie odborných vedomostí pre využitie nových informačných technológií.

- **Program podpory účasti na medzinárodných výstavách** - predmetom podpory je poskytovanie nenávratných finančných príspevkov malým a stredným podnikateľom na čiastočnú finančnú úhradu nákladov spojených s ich účasťou na medzinárodných výstavách, ktoré sú zaradené do zoznamu oficiálnych akcií SR.

- **Program podpory marketingových informácií** - predmetom podpory je poskytovanie nenávratných finančných príspevkov malým a stredným podnikateľom na čiastočnú finančnú úhradu spracovania rešerší na objednávku a obstarávanie marketingových informácií a štúdií zameraných na zahraničné trhy.

- **Program podpory rozvoja priemyselných zón** - predmetom podpory je vytvoriť podmienky pre výkon marketingovej činnosti zameranej na investície a investorov, databázu investorov celkom a z toho strategických a tuzemských záujemcov o investície.

SLOVENSKÁ AGENTÚRA PRE CESTOVNÝ RUCH

P.O.BOX 35, Nám. L. Štúra 1, 974 05 Banská Bystrica 5

Kontakt: Ing. Ivana Magátova, riaditeľka

Tel.: 048/413 61 46-8, fax: 048/413 61 49, e-mail.: sacr@sacr.sk

<http://www.slovakiatourism.sk/>

SLOVENSKÁ AGENTÚRA PRE CESTOVNÝ RUCH (SACR) bola zriadená s účinnosťou od 1. 9. 1995 s cieľom vykonávať marketing, propagačné a informačné pôsobenie v záujme rozvoja cestovného ruchu Slovenska, vykonávať oficiálne zastúpenie v zahraničí, vytvárať detašované pracoviská v tuzemsku a s tým spojené ďalšie činnosti.

Základným poslaním SACR podobne ako analogických zahraničných národných organizácií pre marketing a propagáciu cestovného ruchu je:

- úsilie o rast aktívneho zahraničného cestovného ruchu z hľadiska počtu účastníkov a ekonomických prínosov,
- vytváranie pozitívneho imidžu Slovenska v zahraničí ako cieľovej krajiny cestovného ruchu,
- zvyšovanie účasti obyvateľstva na domácom cestovnom ruchu,
- poskytovanie marketingových poznatkov zo zahraničia a iných dôležitých informácií subjektom cestovného ruchu, profesijným združeniam a zväzom cestovného ruchu, regiónom, orgánom štátnej správy a samosprávy.

Základné poslanie a úlohy zabezpečuje SACR svoju marketingovou a propagačnou činnosťou doma a v zahraničí. Zahraničná orientácia SACR vychádza z marketingových analýz návštevnosti Slovenska a z trendov vývoja cestovného ruchu v Európe a vo svete. Podľa teritoriálnej orientácie uskutočňuje SACR svoje marketingové a propagačné aktivity v poradí dôležitosti:

1. v susedných štátoch - s výnimkou Rakúska, t.j. Česká republika, Maďarsko, Poľsko, a Ukrajina,
2. na trhy s vysokým trhovým potenciálom - Nemecko, Rusko a Holandsko,
3. na trhoch s malým, ale rastúcim potenciálom - Francúzsko, Taliansko, Škandinávia, Španielsko, Veľká Británia, Pobaltské krajinu, Bielorusko, štáty bývalej Juhoslávie, Izrael, arabský trh,
4. na zámorských trhoch s vysokým trhovým potenciálom formou spoločného marketingu a propagácie stredoeurópskych štátov.

Poradiu dôležitosti zodpovedá aj rozsah a formy aktivít marketingového pôsobenia v jednotlivých skupinách štátov. Formy pôsobenia na zahraničných trhoch sú veľmi rôznorodé a SACR z nich využíva predovšetkým:

- oficiálna účasť a propagácia Slovenska na vybraných výstavách a veľtrhoch cestovného ruchu formou národného stánku Slovenska, kde majú možnosť spoluúčasti podnikateľské subjekty aktívneho zahraničného cestovného ruchu,
- samostatné prezentácie Slovenska ako cieľovej krajiny cestovného ruchu,
- workshopy, pracovné stretnutia slovenských a zahraničných podnikateľských subjektov cestovného ruchu,
- tlačové konferencie v zahraničí a pozývanie zahraničných novinárov,
- distribúcia informačných a propagačných materiálov,
- šírenie informácií prostredníctvom Internetu,
- spoluprácu v medzinárodných organizáciách cestovného ruchu.

Na domácom trhu cestovného ruchu spolupracuje s regiónmi a strediskami cestovného ruchu, podporuje ponuku prioritných produktov cestovného ruchu Slovenska. V záujme rozvoja a rastu domáceho cestovného ruchu úzko spolupracuje s domácimi masmédiami.

SACR na zmluvnom základe spolupracuje so Slovenskou asociáciou cestovných kancelárií, Zväzom hotelov a reštaurácií Slovenskej republiky, Asociáciou informačných centier Slovenska, Združením lanoviek a vlekov - LAVEX, Združením miest a obcí Slovenska, Ekonomickej fakultou UMB a na nezmluvnej báze s ďalšími organizáciami a inštitúciami - Zväz kúpeľov a žriediel Slovenskej republiky, Slovenský zväz vidieckeho turizmu a agroturizmu, Slovenský cykloklub, okresné a krajské úrady - odbory regionálneho rozvoja a iných odvetvových vztáhov atď.

Výsledky práce organizácie sú určené predovšetkým užívateľom v zahraničí: tour-operátorom, cestovným kanceláriám, špecializovaným vydavateľstvám, masmédiam a konečným účastníkom cestovného ruchu. Na Slovensku je to prenos marketingových a iných dôležitých informácií pre domáce subjekty cestovného ruchu. Tomuto účelu slúži aj informačný spravodajca InfoTour, ktorý vydáva Slovenská agentúra pre cestovný ruch.

Pracovisko Bratislava:

*** Slovenská asociácia pre cestovný ruch**

P.O.Box 76, Bajkalská 27, 850 05 Bratislava 55

Tel.: 02/53 42 10 23-5, fax: 02/53 42 10 21, e-mail: sacrba@sacr.sk

ZDRUŽENIE PODNIKATEĽOV SLOVENSKA

Cukrová 14, 813 39 Bratislava 1

Kontakt: Sekretariát Generálnej rady ZPS

Ing. Karol Pavlú, prezent

JUDr. Ľudovít Paus, generálny sekretár

Tel./fax: 02/52 96 88 72, 52 96 49 03, e-mail: zps@zps.sk, http://www.zps.sk/

ZDRUŽENIE PODNIKATEĽOV SLOVENSKA (ZPS) vzniklo podľa platného právneho poriadku schválením Stanov ZPS rozhodnutím Ministerstva vnútra a životného prostredia SR z januára 1990 v znení rozhodnutia z februára 1990.

ZPS, záujmové združenie občanov podnikateľov Slovenskej republiky, je ako prvá organizácia súkromných podnikateľov po novembri 1989 rozhodujúcim reprezentantom súkromnopodnikateľského stavu.

Základným cieľom ZPS je prispiet' k vybudovaniu modernej a rozvinutej trhovej ekonomiky. Za svoju stavovskú povinnosť považuje chrániť podnikateľský stav pred obmedzovaním podnikateľských práv a slobôd a zabraňovať všetkým politickým a ekonomickým opatreniam vedúcim k zhoršovaniu rovnoprávneho trhového podnikateľského prostredia. V záujme toho sa ZPS od svojho vzniku zasadzuje za:

- čo najširšiu privatizáciu, obmedzovanie priamych zásahov štátu do ekonomiky, celkovú liberalizáciu ekonomickejho života, obmedzovanie prerozdeľovacích procesov v ekonomike a ochranu trhového prostredia pred klientizmom,
- stabilnú legislatívu, ktorá jednoducho, jasne a spravodivo stanoví pravidlá správania sa všetkých podnikateľských subjektov a ich povinnosti voči štátu a ďalším subjektom,
- vytvorenie fungujúceho systému súdnictva a ďalších orgánov, umožňujúceho efektívnu ochranu práv jednotlivých podnikateľských subjektov,
- systematické informovanie verejnosti o podnikateľskej sfére, prostredníctvom čoho možno v celej spoločnosti aktívne upevňovať názor o prospešnosti slobodného podnikania.

Politikum ZPS je založené na rešpektovaní práva slobody názoru a prejavu každého člena, podporujúceho spoločenskú a politickú stabilitu demokratického a právneho štátu. O vecných otázkach je ZPS pripravené rokovať s každým politickým subjektom, ktorý má reálny záujem o podporu súkromného sektora.

ZPS sa vo svojej činnosti ťažískovo sústreduje na zásadné otázky vytvárania a garantovania zodpovedajúceho podnikateľského prostredia. V súlade s da-

nými možnosťami však venuje pozornosť aj budovaniu niektorých služieb a výhod pre svojich členov. Základným rámcom tohto úsilia je široká sieť dohôd ZPS s jednotlivými inštitúciami, no najmä s podnikateľskými subjektami, ktoré poskytujú svoje služby, resp. podnikateľské aktivity členom ZPS za výhodnejších podmienok.

ZPS počas celej svojej existencie je nezisková organizácia, vykonávajúca svoju činnosť výlučne z príspevkov členov a darov domácich a zahraničných fyzických a právnických osôb.

ZPS je od 1. 3. 1993 členom Európskej konfederácie asociácií malých a stredných podnikov so sídlom v Bruseli.

Principy činnosti:

- dobrovoľnosť,
- rešpektovanie práva slobody názoru, prejavu a politickej príslušnosti,
- čestnosť a morállosť.

Priority činnosti - ZPS presadzuje:

- nedotknuteľnosť súkromného vlastníctva a jeho rovnoprávnosť s ostatnými formami vlastníctva,
- právny štát s jednoduchou legislatívou,
- zmenu pohľadu verejnosti na súkromný sektor s hlavným cieľom odstrániť jeho kriminalizáciu,
- liberalizáciu ekonomiky,
- zamedzenie neúmerného rastu štátnej byrokracie.

Členstvo:

Členstvo v ZPS môže byť individuálne alebo kolektívne. Osobitným druhom je čestné členstvo.

Združenie podnikateľov Slovenska k 31. 12. 2000 malo evidovaných v rámci krajských organizácií ZPS 280 právnických a fyzických osôb. V rámci kolektívnych členov malo vyše 720 právnických firiem. K najvýznamnejším kolektívnym členom patrí:

- Slovenské združenie pre značkové výrobky,
- Slovenská asociácia cestovných kancelárií,
- Asociácia leasingových spoločností,
- Asociácia vonkajšej reklamy,

- Zväz elektrotechnického priemyslu,
- Národná asociácia realitných kancelárií,
- Asociácia výrobcov nealkoholických nápojov a minerálnych vód.

Zastúpenie ZPS:

Základnou formou presadzovania a obhajovania oprávnených záujmov členov ZPS pri vytváraní podnikateľského prostredia je otvorená a vecná komunikácia, usilujúca sa o konštruktívny dialóg. Výsledkom tohto dlhodobého úsilia je súčasné zastúpenie ZPS v:

- Európskej konfederácii asociácií malých a stredných podnikov so sídlom v Bruseli,
- Asociácii zamestnávateľských zväzov a združení Slovenskej republiky (ZPS je zakladajúcim členom tejto asociácie),
- Rade hospodárskej a sociálnej dohody Slovenskej republiky (tripartita),
- Rade vlády Slovenskej republiky pre vedu a techniku,
- Správnej rade Všeobecnej zdravotnej poisťovne,
- Správnej rade Sociálnej poisťovne,
- Predstavenstve Národného úradu práce,
- Správnej rade, Dozornej rade a v Zbore zástupcov Národnej agentúry pre rozvoj malého a stredného podnikania,
- najvyšších orgánoch zmiešaných obchodných komôr (Francúzsko-slovenskej obchodnej komore, Slovensko-maďarskej obchodnej komore, Slovensko-poľskej obchodnej komore, Švajčiarsko-slovenskej obchodnej komore, Slovensko-rakúskej obchodnej komore, Americkej obchodnej komore na Slovensku),
- poradných orgánoch štátnej správy v celej jej vertikálnej štruktúre,
- poradných orgánoch neštátnych domáciach a zahraničných inštitúcií.

Program ZPS:

ZPS má vo svojom programe za cieľ, okrem iného, zlepšenie podnikateľského prostredia, a to komplexnú reformu daňového systému - priatím Daňového kódexu komplexne upravujúceho všetky daňové a poplatkové povinnosti, ako aj správu daní a poplatkov - založenú na zjednodušení daňového systému, na orientáciu daňovej politiky na nepriame dane spojenej so znižovaním príamych daní, na povinnosti daňových orgánov pomáhať daňovníkom pri výpočte dane, na zamedzení neprimeraných a svojvoľných zásahov daňových orgánov do ústavných práv daňových subjektov, na zvýšení zodpovednosti daňových orgánov za výkon správy daní a na princípe výpočtu daní vychádzať čo najviac zo skutočného stavu a čo najmenej sa opierať o fiktívne konštrukcie (a príjmy).

SLOVENSKÝ ŽIVNOSTENSKÝ ZVÄZ

Nevädzová 5, 821 01 Bratislava 2

Kontakt: Anton Buben, prezident

Tel./fax: 02/43 42 68 26, 48 28 76 14

SLOVENSKÝ ŽIVNOSTENSKÝ ZVÄZ (SŽZ) je zväz odborných spoločenstiev - právnických osôb založený v súlade so zákonom č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov. SŽZ združuje na základe dobrovoľnosti právnické osoby - živnostenské spoločenstvá cechy, združenia a spolky, pokiaľ ich predmet činnosti je v súlade s cieľmi SŽZ.

Cieľom SŽZ doma i v zahraničí je tlmočiť, presadzovať a obhajovať záujmy živnostníkov, malých a stredných podnikateľov vo vzťahu k štátnym, regionálnym a mestonym orgánom, k organizáciám zamestnancov a tiež k neštátym a mimovládnym organizáciám. Pre svojich členov a pre ich členské organizácie poskytuje priamo alebo sprostredkovane odborné konzultačné, poradenské informačné služby vo všetkých oblastiach záujmu, ako aj vzdelávacie aktivity aj v spolupráci so zahraničím na témy technické, obchodné, právne.

Adresy živnostenských spoločenstiev a profesijných cechov:

* **Asociácia stavebných cenárov**

Bajzova 3252, 010 01 Žilina 1

Kontakt: Anna Kabzanová, tel./fax: 041/724 60 15

* **Cech kachliarov Slovenska**

Mlynské Nivy 6, 811 09 Bratislava 1

Kontakt: Michaela Szabadosová, tel./fax: 02/52 93 25 51

* **Cech kamenárov Slovenska**

P.O.Box 160, Pod amfiteátrom 7, 934 01 Levice 1

Kontakt: RNDr. Ján Krtík, tel.: 036/631 44 76, e-mail: krtik@szzvaz.sk

* **Cech klampiarov Slovenska**

Trenčianska cesta 24, 915 01 Nové Mesto nad Váhom

Kontakt: Ing. Ján Kahan, tel./fax: 032/771 42 05, e-mail: jasek@jaseksro.sk

* **Cech pekárov a cukrárov regiónu západného Slovenska**

M.R. Štefánika 10, 902 01 Pezinok 1

Kontakt: Ing. Vojtech Szemes, CSc., tel./fax: 033/643 60 93

e-mail: promp@computel.sk

- * **Cech strechárov Slovenska**
Ružinovská 1, 821 02 Bratislava 2
Kontakt: Ing. Karin Deáková, tel.: 02/48 28 94 05, fax: 02/48 28 94 06
e-mail: strechari@szz.sk
- * **Cech Taxi Bratislava**
Mierová 95, 821 05 Bratislava 2
Kontakt: Milan Velčíký, tel.: 02/43 42 40 22, e-mail: taxi@szz.sk
- * **Cech zváračských odborníkov**
Botanická 49, 917 08 Trnava 8
Kontakt: Ing. Jozef Jasenák, tel.: 033/533 10 16, e-mail: zvar@szzvaz.sk
- * **Cech vykurovania a tepelnej techniky**
Jesenského 15, P.O.Box 4, 960 01 Zvolen 1
Kontakt: Ing. Miroslav Fuksa, tel./fax: 045/536 60 44, e-mail: fuksa@nextra.sk
- * **Grémium obchodníkov na Slovensku**
INHAV, s.r.o., Odborárska 1, 831 02 Bratislava 3
Kontakt: Marián Košťál, tel.: 02/44 45 88 71, fax: 02/44 25 75 75
e-mail: inhav@netax.sk
- * **Miestne združenie podnikateľov a živnostníkov v obci Nenince**
Hlavná ulica 238, 991 26 Nenince
Kontakt: Ladislav Nozdrovický, tel./fax: 047/487 81 91
e-mail: mzzap@slovanet.sk
- * **Národná asociácia malých cestovných kancelárií**
Žilinská 2, 811 06 Bratislava 1
Kontakt: Renáta Michalíková, tel./fax: 02/52 49 83 95
- * **Národná asociácia realitných kancelárií Slovenska**
Čelakovského 11, 811 03 Bratislava 1
Kontakt: Dana Lazíková, tel./fax: 02/54 41 41 74, 54 43 09 89
e-mail: narks@narks-real.sk
- * **Okresné živnostenské spoločenstvo Žilina**
Vysokoškolákov 4, 010 01 Žilina 1
Kontakt: Dušan Hruštinec, tel./fax: 041/516 63 72
- * **Slovenský cech informatiky, účtovníctva a managementu**
Drieňová 37, 821 02 Bratislava 2
Kontakt: Ing. Vladimír Sirotna, CSc., tel./fax: 02/43 33 09 25
e-mail: sciumba@yahoo.com

- * **Spoločenstvo práčovní, čistiarní a farbiarní SR**
Kapitulská 15, 974 01 Banská Bystrica 1
Kontakt: Milan Škrovina, tel.: 048/415 50 14, fax: 048/415 12 28
- * **Združenie podnikateľov a živnostníkov Hlohovec**
M.R. Štefánika 1, 920 01 Hlohovec 1
Kontakt: Ján Maršala, tel.: 033/742 17 43
- * **Združenie podnikateľov Trnavského kraja**
Sibírska 1, 917 00 Trnava 1
Kontakt: František Kurinec, tel.: 033/599 18 45
e-mail: zptk@szzvaz.sk
- * **Združenie prevádzkovateľov cestnej automobilovej dopravy SR**
Bzovicka 24, 851 07 Bratislava 5
Kontakt: Ing. Martin Mosej, tel./fax: 02/63 83 08 04
- * **Zväz podnikateľov v protipožiarnej ochrane**
Vajnorská 89, 831 04 Bratislava 3
Kontakt: Marián Ivanov, tel./fax: 02/44 46 17 21, e-mail: rouzz@tn.psg.sk
- * **Živnostenské spoločenstvo Banská Bystrica**
Kollárova 48, 974 01 Banská Bystrica 1
Kontakt: Ing. Miroslav Ursíny, tel.: 048/414 80 25, fax: 048/414 80 27
e-mail: bicbb@bb.psg.sk
- * **Živnostenské spoločenstvo v regióne Detva**
M.R. Štefánika 59, 962 12 Detva 12
Kontakt: Martin Fekiač, tel./fax: 045/545 56 79
- * **Živnostenské spoločenstvo Jelka**
Februárového víťazstva 11, 925 23 Jelka
Kontakt: Vincent Hakszer, tel.: 031/787 62 84, e-mail: igorh@datapac.sk
- * **Živnostenské spoločenstvo pre južný región - Štúrovo**
Sv. Štefana 81, 943 03 Štúrovo 3
Kontakt: Ing. Ondrej Mokoš, tel./fax: 036/751 18 69
e-mail: ipartest@szzvaz.sk
- * **Živnostenské spoločenstvo Zvolen**
Jesenského 32, 960 01 Zvolen 1
Kontakt: Ing. Ján Gubčo, tel./fax: 045/533 18 71

ZDRUŽENIE VLASTNÍKOV PÔDY
A AGROPODNIKATEĽOV SLOVENSKA
Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava 1
Kontakt: Pavol Bottka, predseda
Tel.: 02/59 26 61 29, 59 26 61 28, tel./fax: 02/52 96 40 08

ZDRUŽENIE VLASTNÍKOV PÔDY A AGROPODNIKATEĽOV SLOVENSKA je dobrovoľnou profesnou organizáciou, ktorá zastupuje záujmy súkromno-hospodáriacich roľníkov Slovenska a vyvíja činnosť na ochranu vlastníckych práv k pôde a podnikania v tejto oblasti na území Slovenskej republiky. Združenie je celoslovenskou organizáciou, ktorá združuje regionálne a miestne organizácie, právnické a fyzické osoby, ktoré sú vlastníkmi pôdy alebo podnikateľmi v oblasti poľnohospodárstva, chovateľstva, lesníctva, vodného hospodárstva, spracovateľsko-potravinárskeho priemyslu, poľnohospodárskej techniky a ďalších odborov v tejto oblasti. Združenie je nezávislé na politických stranach, hnutiach a štátnych orgánoch. Je kolektívnym členom Združenia podnikateľov Slovenska.

V rámci svojich programových cieľov Združenie podporuje:

- zakladanie a rozvoj individuálnych hospodárstiev a podnikov,
- vytváranie združení súkromne hospodáriacich roľníkov podľa ustanovení §§ 829-841 Občianskeho zákonníka,
- družtvá a družstevnú činnosť (v tomto smere združenie spolupracuje aj so zahraničím a roľníckymi družstevnými organizáciami, vrátane peňažníctva).

Združenie vydáva mesačník "Roľník" a ďalšie odborné publikácie, prostredníctvom ktorých pomáha hospodárom a podnikateľom v ich prevádzkových, hospodárskych i daňových problémoch.

ZDRUŽENIE KRESŤANSKÝCH PODNIKATEĽOV

A ŽIVNOSTNÍKOV SR

Predmestská 12, 010 01 Žilina 1

Kontakt: JUDr. František Šulka, prezent

Tel./fax: 02/45 98 02 18, 45 98 08 18

Ing. Pavol Hric, viceprezident

Tel./fax: 055/622 57 91, 622 02 97

Ing. Ján Šimo, CSc., generálny sekretár

Tel./fax: 041/724 70 26, 568 45 53, 0903 307 616

ZDRUŽENIE KRESŤANSKÝCH PODNIKATEĽOV A ŽIVNOSTNÍKOV SR (ZKPaŽ) je organizované zoskupenie profesionálnych podnikateľov, ktorí sa snažia o hospodárske zveľadnenie Slovenska. Základným cieľom je presadzovať všetky formy podnikania, ktoré nebudú v rozpore s kresťanskými ideálmi a ktoré napomôžu rozvoju podnikania na Slovensku. Združenie je dobrovoľnou organizáciou spolupracujúcou s kresťanskými a pravicovo orientovanými stranami a hnutiami, pričom združuje kresťansky zmýšľajúcich podnikateľov a živnostníkov, pri dodržiavaní princípov poriadku: personalita, solidarita, subsidiarita, všeobecné blaho. Členom sa môže stať každý občan SR, ktorý súhlasi s programovými cieľmi združenia a podniká na základe platných predpisov, zákonov a stanov v SR.

Činnost:

1. Vytvára podmienky pre rozvoj podnikateľskej a živnostenskej činnosti.
2. Obhajuje ekonomicke, sociálne a právne záujmy členov ZKPaŽ.
3. Aktívne sa zúčastňuje na tvorbe právnych predpisov dotýkajúcich sa podnikania.
4. Zastupuje členov voči vonkajším subjektom vo sfére hospodárskej, politicej a spoločenskej.
5. Zabezpečuje členom ZKPaŽ sprostredkovateľské, poradenské a iné služby týkajúce sa podnikateľskej činnosti.

V roku 1992 bolo národné združenie Slovenska prijaté za riadneho člena Medzinárodného združenia kresťanských podnikateľov UNIAPAC so sídlom v Bruseli, čím sa vytvorili predpoklady pre vznik projektov, ktoré nadväzujú na aktivity jednotlivých členov z 35 členských krajín UNIAPAC.

Základným článkom organizačnej výstavby ZKPaŽ je Regionálny klub. Pôsobí v Bratislave, Nitre, Leviciach, Košiciach, Bardejove, Humennom, Žiline, Zvolene, Michalovciach, Tvrdošíne, Senci, Spiš.Novej Vsi, Banskej Bystrici.

ZVÄZ STAVEBNÝCH PODNIKATEĽOV SLOVENSKA

Záhradnícka 46, 825 20 Bratislava 26

Kontakt: Ing. František Slávik, prezident

Ing. Miloš Blanárik, generálny riaditeľ

Tel.: 02/55 57 13 02, 55 57 13 77, fax: 02/55 57 13 37, 55 57 13 02

ZVÄZ STAVEBNÝCH PODNIKATEĽOV SLOVENSKA (ZSPS) je nezávislá, dobrovoľná, nepolitická, otvorená hospodárska a záujmová organizácia, združujúca subjekty podnikajúce v stavebnej výrobe, vo výrobe stavebných hmôt, výskume, vývoji, projektovej a architektonickej činnosti, s pôsobnosťou na celom území Slovenskej republiky.

V súčasnosti je v ZSPS zaregistrovaných 292 členov, z toho v Bratislavskom kraji 91, Trnavskom kraji 19, Trenčianskom kraji 29, Nitrianskom kraji 27, Žilinskom kraji 23, Bystrickom kraji 35, Košickom kraji 41, Prešovskom kraji 27, členov.

ZSPS zabezpečuje tieto činnosti:

1. Ochraňuje podnikateľské záujmy svojich členov prostredníctvom účasti na tvorbe legislatívnych predpisov a ekonomických pravidiel ovplyvňujúcich podnikanie v stavebnictve.

2. Iniciuje spoluprácu s inými hospodárskymi odvetviami v prospech slovenského stavebnictva.

3. Vyhľadáva a nadvážuje kontakty so zahraničnými partnermi s cieľom zabezpečenia záujmov slovenských stavebníkov pri práciach v zahraničí, úzko spolupracuje so stavebnými zväzmi Nemecka, Bavorska, Maďarska, Rakúska, Česka, Flámska, Rumunska, Dánska. Je členom Európskej federácie stavebného priemyslu (FIEC).

4. Prostredníctvom svojich periodík a účelových neperiodických publikácií poskytuje členskej základni informácie o dôležitých skutočnostiach ovplyvňujúcich situáciu v slovenskom a zahraničnom stavebnictve.

5. Úzko spolupracuje s AZZZ SR, SOPK, Slovenskou komorou stavebných inžinierov, Zväzom stavebných inžinierov Slovenska, Slovenskou komorou architektov, Spolkom architektov Slovenska, Združením miest a obcí Slovenska a inými stavovskými a regionálnymi združeniami za účelom ochrany spoločných záujmov s týmito organizáciami.

6. V snahe presadzovať a podporovať podnikateľské záujmy členov združuje ich podľa odvetvovej špecializácie do sekcií - stavebnej výroby, výroby stavebných látok, projekcie a inžinieringu, dopravy a mechanizácie a do sekcie malých a stredných podnikateľov.

7. Cestou odborných komisií hospodársko-právnej, sociálnej, technickej a zahraničného podnikania zabezpečuje riešenie zložitých problémov a poradenskú činnosť vo vymedzených oblastiach.

8. Zabezpečuje poradenské a konzultačné služby pri podávaní žiadostí na udelenie pracovných povolení podnikateľským subjektom so sídlom v SR na práce v Spolkovej republike Nemecko na základe zmluvy o dielo.

9. Poskytuje sprostredkovanie kvalitného poistenia pre podniky činné na nemeckom stavebnom trhu.

10. ZSPS rozširuje svoj vplyv na podnikateľské subjekty, zástupcov štátnej správy a verejnej správy a na odborné organizácie prostredníctvom svojich krajinských kancelárií.

Kancelárie ZSPS:

Bratislavský kraj	Záhradnícka 46, 825 20 Bratislava 26 Ing. Martin Gál, riaditeľ kancelárie Tel./fax: 02/55 57 13 77, 55 57 13 37
Nitriansky kraj	Štúrova 22, 949 22 Nitra 1 Ing. Martin Gál, riaditeľ kancelárie Tel./fax: 02/55 57 13 77, 55 57 13 37
Trnavský kraj	Námestie J. Herdu 1, 918 22 Trnava 1 Ing. Martin Gál, riaditeľ kancelárie Tel./fax: 02/55 57 13 77, 55 57 13 37
Žilinský kraj	Kragujevská 4, 010 75 Žilina 1 Ing. Jaroslav Šutek, riaditeľ kancelárie Tel./fax: 041/564 05 58
Banskobystrický kraj	Kapitulská 12, 974 01 Banská Bystrica 1 Ing. Jaroslav Šutek, riaditeľ kancelárie Tel./fax: 041/564 05 58
Trenčiansky kraj	Dolný Šianec 1, 911 48 Trenčín 1 Ing. Jaroslav Šutek, riaditeľ kancelárie Tel./fax: 041/564 05 58
Košický kraj	Letná 45, 041 91 Košice 1 Ing. Gejza Kaukes, riaditeľ kancelárie Tel./fax: 055/633 25 35, 632 28 97
Prešovský kraj	Duchnovičovo nám. 1, 081 48 Prešov 1 Ing. Gejza Kaukes, riaditeľ kancelárie Tel./fax: 055/633 25 35, 632 28 97

SLOVENSKÝ ZVÄZ VÝROBNÝCH DRUŽSTIEV

Mliekárenská 10, 824 92 Bratislava 26

Kontakt: Ing. Marián Rybár, predseda

Dr. Jozef Jurkovič, CSc., riaditeľ kancelárie predsedu

Tel.: 02/53 41 23 36, 58 24 11 11, fax: 02/53 41 24 12, <http://www.szvd.sk/>

E-mail: president@szvd.sk - predseda

marketing@szvd.sk - skupina podnikateľských aktivít

press@szvd.sk - redakcia časopisu Výrobné družstevníctvo

office@szvd.sk - kancelária predsedu SZVD

SLOVENSKÝ ZVÄZ VÝROBNÝCH DRUŽSTIEV (SZVD) je záujmovým združením výrobných a iných družstiev. Vznikol v roku 1953. V súčasnosti zväz združuje okolo 140 členských družstiev s počtom viac ako 11 tisíc členov a pracovníkov. Vo svojej činnosti vychádza zo stanov. Najvyšším orgánom SZVD je Valné zhromaždenie zástupcov členských družstiev.

Činnosť:

1. Zabezpečuje odborné práce pre výrobné družstvá. Metodicky pomáha a usmerňuje členské družstvá v ekonomickej, legislatívnej, právnej oblasti, vo financovaní, v otázkach daňových, mzdových, účtovníctve a v štatistike.
2. Zabezpečuje vzájomný informačný systém v oblasti spoločného záujmu členských družstiev.
3. Poskytuje poradenskú činnosť v oblasti štandardizácie a certifikácie.
4. Organizuje výchovu a vzdelávanie členov, rozvoj kultúrnej, športovej a rekreačnej činnosti.
5. Vychováva mladý odborný dorast pre družstevníctvo v odborných učilištiach v Nových Zámkoch, Poprade a Bardejove.
6. V snahe pomôcť družstvám realizovať ich produkciu, ako aj získať najnovšie marketingové informácie pre výrobkové, technologické a organizačné inovácie, zväz koordinuje účasť družstiev na kontraktach a na potenciálne najefektívnejších a najzvučnejších veľtrhoch a výstavách doma a v zahraničí.
7. Značné úsilie zväz vyvíja v akvizičnej činnosti prostredníctvom Národnej agentúry pre rozvoj malého a stredného podnikania a spolupracuje s MH SR, SOPK a EU v Bratislave.
8. Vo vzťahu k štátnym a vládnym orgánom rieši otázky zachovania a ďalšieho rozvoja výrobných družstiev invalidov.
9. S cieľom získania kontaktov spolupracuje s obchodnými kanceláriami zastupiteľských úradov SR.
10. Presadzuje a obhajuje oprávnené záujmy svojich členov v AZZZ SR a jej prostredníctvom v tripartitných orgánoch SR.

Členské družstvá, ktoré sú združené vo zväze, svoju výrobnú činnosť zameňajajú najmä na textil, konfekciu, kožušiny, koženú galantériu, obuv, bytovú chémiu, kozmetiku, autokozmetiku, drevospracujúcemu výrobu, sklo, keramiku, kovo, elektro, strojársku výrobu, ľudovo-umeleckú a umelecko-remeselnú a stavebnú výrobu. Popri výrobe v družstvách je poskytovaný široký rozsah služieb, napr. v autoopravárenstve, základzovej výrobe textilných, konfekčných a pletiarskych výrobkov, nábytku, obuvi, fotografickej činnosti, obchodnej činnosti, reklame, inžinierskej, projektovej a poradenskej činnosti.

V oblasti zahraničných vzťahov zúčastňuje sa zväz na práci v Medzinárodnom družstevnom zväze. Predseda SZVD je predsedom CICOPA - špecializovaného výboru Medzinárodného družstevného zväzu pre výrobné, remeselnícke a službové družstvá. Zväz je členom výboru CECOP - európskej konfederácie výrobných, sociálnych družstiev a participatívnych podnikov. Aktívne spolupracuje na medzinárodnom družstevnom poli a pripravovaním projektov PHARE.

SLOVENSKÝ ZVÄZ SPOTREBNÝCH DRUŽSTIEV

Bajkalská 25, 827 18 Bratislava 212

Kontakt: Ing. Silvester Adamča, predseda

Tel.: 02/53 41 42 89, fax: 02/53 41 41 32

SLOVENSKÝ ZVÄZ SPOTREBNÝCH DRUŽSTIEV, družstvo (SZSD), je právnická osoba, ktorej právna forma je upravená Obchodným zákonníkom.

Členmi SZSD je 35 spotrebných družstiev, vykonávajúcich svoju podnikateľskú činnosť na Slovensku a 1 akciová spoločnosť DPVT - INFORM, a.s., so sídlom v Bratislave. Prvé spotrebné družstvo (SD) bolo založené v Revúcej v roku 1869. V súčasnosti spotrebné družstvá na Slovensku združujú približne 211 611 členov.

Činnosť:

1. Presadzuje záujmy členov SD vo vzťahu k štátным orgánom, finančným ústavom a iným podnikateľským subjektom. SZSD spolupracuje s orgánmi štátnej správy pri tvorbe predpisov z oblasti ochrany spotrebiteľa a vnútorného trhu, ochrany hospodárskej súťaže, kvality tovarov a služieb, hygieny, normalizácie, skúšobníctva, certifikácie, ako aj ďalších predpisov a zaujíma odborné stanoviská k návrhom legislatívnych úprav súvisiacich s činnosťou odboru predkladaných do vlády SR.

2. Pripravuje stanoviská, príslušné podkladové materiály a zúčastňuje sa v zastúpení SD zasadnutí Rady spotrebiteľskej politiky, Komisie pre kvalitu a Komisie pre podporu predaja domácich výrobkov pri MH SR a Rady vlády pre prípravu mládeže na povolanie pri MŠ SR.

3. Presadzuje záujmy systému SD v spolupráci resp. prostredníctvom štátnych a neštátnych inštitúcií (RHSD, AZZZ, SOI, SPPI, ZSS a ďalších záujmových združení).

4. Poskytuje svojim členom informácie a poradenské služby v oblasti
- právej (konanie pred súdmi, posudzovanie stanov družstiev) a
- ochrany spotrebiteľa.

5. Zabezpečuje študijné pobedy pracovníkov SD, účasť na kongresoch, sympóziách a seminároch.

6. Spracováva ponuky zahraničných partnerov na dodávky tovarov, resp. inú formu spolupráce.

7. Vypracováva systém celoživotného vzdelávania v systéme SD. V tejto oblasti spolupracuje s DÚV Mojmírovce a ďalšími domácimi a zahraničnými štátnymi a neštátnymi vzdelávacími zariadeniami. Realizuje všetky právomoci a povinnosti vyplývajúce z pozície zriaďovateľa SOU SZSD a SPV.

8. Vydáva Družstevné noviny, v ktorých sprostredkúva informácie pre pracovníkov a členov spotrebnych družstiev a ich riadiaci manažment.

9. Na medzinárodnej úrovni aktívne pôsobí v Medzinárodnom družstevnom zväze, spolupracuje s národnými družstevnými zväzmi, najmä škandinávskymi a krajín Česka, Maďarska a Poľska (CEFTA). V rámci spolupráce spotrebnych družstiev CEFTA SZSD spracováva problematiku družstiev v oblasti financovania, integračných procesov a informačných systémov.

10. SZSD je jedným zo spoluorganizátorov Medzinárodnej konferencie INTRACO a súťaže maloobchodu v SR.

SLOVENSKÝ ZVÄZ

VIDIECKEHO TURIZMU A AGROTURIZMU

Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava 1

Kontakt: Ivan Zubaj, predseda

Tel./fax: 02/59 26 63 33

SLOVENSKÝ ZVÄZ VIDIECKEHO TURIZMU A AGROTURIZMU (SZVTA) organizuje a združuje právnické a fyzické osoby, ktoré sú spôsobilé poskytovať služby v rámci cestovného ruchu na vidieku. Zväz zastupuje záujmy podnikateľov vo vidieckom turizme a v agroturizme vo vzťahu k orgánom štátnej správy a samosprávy obcí.

Zväz je členom Európskeho zväzu vidieckeho turizmu a dovoleniek na roľníckych dvoroch, so sídlom v Štrasburgu. Zväz má v súčasnosti 200 členov.

Činnosť:

1. Iniciuje starostlivosť dedín, obcí a vidieckych miest o obnovu zariadení a prostredia.

2. Poskytuje odbornú poradenskú pomoc podnikateľom.

3. Organizuje semináre, školenia, kurzy zamerané na získanie a prehĺbenie poznatkov a skúseností pre podnikanie a poskytovanie služieb v rámci vidieckeho turizmu a agroturizmu.

4. Pripravuje a koordinuje propagačné akcie na podporu rozvoja vidieckeho turizmu a agroturizmu.

5. Organizuje exkurzie, účasť na výstavách a veľtrhoch cestovného ruchu a na ďalších podujatiach propagačného charakteru.

6. Spolupracuje pri spracovaní návrhov na dotačnú politiku v oblasti agroturizmu.

7. Vydáva informačné bulletiny so zameraním na prenos informácií i nových poznatkov z rozvoja agroturizmu a vidieckeho turizmu, a to aj v zahraničí, ako aj odbornú literatúru a katalógy služieb v zariadeniach vidieckeho turizmu a agroturizmu v SR.

8. Sprostredkováva priamo obchodné kontakty, resp. vzťahy medzi členmi zväzu i vo vzťahu k mimozväzovým partnerom.

9. Spolupracuje s inými združeniami a podnikateľskými subjektami, ktoré majú vzťah k cestovnému ruchu, najmä so sekciou cestovného ruchu SOPK, ako aj so Zväzom roľníkov a agropodnikov Slovenska a so Zväzom hotelov a reštaurácií.

10. Spolupracuje so zahraničnými asociáciami vidieckeho turizmu a agroturizmu a získava od nich potrebné informácie.
11. Zabezpečuje informačné a sprostredkovateľské služby pre záujemcov o pobyt v zariadeniach vidieckej turistiky a agroturistiky na Slovensku.
12. Podporuje a iniciuje zakladanie regionálnych združení vidieckej turistiky.

SLOVENSKO-ŠVAJČIARSKE ZDRUŽENIE

PRE ROZVOJ CESTOVNÉHO RUCHU

Tajovského ul. 10, 974 00 Banská Bystrica 1

Kontakt: Peter Patúš, riaditeľ združenia

Tel./fax: 048/415 27 82, e-mail: patus@ef.umb.sk

SLOVENSKO-ŠVAJČIARSKE ZDRUŽENIE PRE ROZVOJ CESTOVNÉHO RUCHU bolo založené v júni 1994 pod pôvodným názvom Slovensko-švajčiarsky inštitút pre ďalšie vzdelávanie v cestovnom ruchu (CR), ktorý mal právnu formu nadácie a bol neziskovou inštitúciou. V súčasnosti má právnu formu občianskeho združenia. Vzniklo ako súčasť programu švajčiarskej vlády pre CR na Slovensku, ktorý sa v rozličných projektoch realizoval už od roku 1991. Jeho zakladateľmi sú Ekonomická fakulta UMB Banská Bystrica a Hotel - und Touristik Management HTM, A. G. Chur, Švajčiarsko.

Hlavným cieľom združenia je ďalšie vzdelávanie v trhovo orientovanom manažmente CR prostredníctvom domácich odborníkov za podpory švajčiarskeho know-how. Hlavnými cieľovými skupinami sú súkromní podnikatelia malých a stredných podnikov CR, manažéri stredných a veľkých podnikov, učitelia CR a hotelierstva, pracovníci štátnej správy a orgánov a orgánov územnej samosprávy, ako aj miestnych a regionálnych združení CR. Švajčiarske know-how a skúsenosti, ktoré majú lektori združenia z doterajšej činnosti v rámci švajčiarskeho programu pre CR na Slovensku, sú zárukou vysokej kvality ponuky vzdelávacích a ďalších aktivít Slovensko-švajčiarskeho združenia.

Činnosť:

1. **Vzdelávanie pracovníkov** vrcholového a stredného manažmentu podnikov CR a hotelierstva a pracovníkov prvého kontaktu so zákazníkom, pracovníkov štátnej správy a územnej samosprávy, regionálnych a miestnych združení CR, pracovníkov poskytujúcich služby pre CR, učiteľov odborných škôl pre CR a hotelierstvo.

2. Poradenská a publikačná činnosť

- poradenská činnosť pre začínajúcich podnikateľov, podniky CR a hotelierstva, pre orgány štátnej správy a územnej samosprávy, pre regionálne a miestne združenia CR a profesijné zväzy,

- vypracovanie podnikateľských plánov, koncepcí rozvoja CR pre regióny a strediská CR, ekologických koncepcí pre podniky a strediská CR,

- vydávanie odborných publikácií a učebných pomôcok pre CR a hotelierstvo.

3. Sprostredkovanie praxe v zariadeniach CR vo Švajčiarsku.

ZDRUŽENIE EUROMONTANA SLOVENSKO

Kontakt: Zväz poľnohospodárskych družstiev a obchodných spoločností SR
Ing. František Manda, vedúci sekretariátu ZPDaOS SR
Priemyselná 6, 824 94 Bratislava 26
Tel.: 02/ 53 41 13 30, fax: 02/53 41 45 44

ZDRUŽENIE EUROMONTANA SLOVENSKO bolo založené v roku 1996 z iniciatívy poľnohospodárskych družstiev a Zväzu poľnohospodárskych družstiev SR (ZPD). Združenie si stanovilo úlohu rozširovať členskú základňu o poľnohospodárske družstvá a ďalšie organizácie, ako aj obecné úrady pôsobiace v horských a podhorských oblastiach Slovenska. Stanovilo si úlohu nastoľovať problémy na riešenie, ktoré pretrvávajú v týchto oblastiach s cieľom vytvárať lepšie podmienky pre život a prácu poľnohospodárskych subjektov a ľudí, ktorí v týchto oblastiach pôsobia a žijú. K nastoľovaniu požiadaviek Združenie využíva formy, nástroje a iniciatívy buď vo vlastnej kompetencii alebo prostredníctvom Zväzu poľnohospodárskych družstiev a obchodných spoločností SR, a to cestou AZZZ SR, RHSD, poslancov v zastúpení v rôznych komisiách pri MP SR, SPPK a ďalších. Ide napríklad o účasť v dotačných komisiách, komisii pre rozvoj vidieka, malého a stredného podnikania programov SAPARD, v negociačných skupinách EÚ a mnoho ďalších. K tomu účelu získava mnohé cenné informácie o požiadavkách a problémoch z podnikov a z regiónov oblastí, ktoré je žiaduce riešiť a spätné informuje o výsledkoch riešenia.

Združenie je otvorené pre poľnohospodárske družstvá, obchodné spoločnosti, obecné úrady, výskumné ústavy, samosprávne orgány, podnikateľské a nepodnikateľské organizácie, fyzické osoby a iné osoby hospodáriace v horských a podhorských oblastiach Slovenska.

Združenie má 137 členov, z toho 95 poľnohospodárskych družstiev, 30 obchodných spoločností, 8 obecných úradov a 4 ďalšie organizácie. Členské na rok je vo výške 500 Sk.

Ciele združenia:

- čeliť ekonomickému úpadku poľnohospodárskej výroby a obyvateľstva v horských a podhorských oblastiach, ochraňovať životné prostredie,
- pomáhať pri rozvíjaní infraštruktúry a podnikateľských podmienok subjektov z horských a podhorských oblastí pri snahe dosiahnuť ich celkový rozvoj v súlade s ochranou životného prostredia,
- rozvíjať hlavnú myšlienku týkajúcu sa regionálnej politiky sociálnych a ekonomických otázok, turistiky a agroturistiky, dopravy, lesníctva a celkového rozvoja vidieka,

- rozvíjať medzinárodnú spoluprácu s členmi Euromontany Európskej federácie horských a podhorských oblastí so sídlom v Bruseli, ktorej je Združenie členom.

Euromontana združuje 18 štátov Európy a v nich vyše 40 organizácií zaobrajúcich sa riešením problémov v horských a podhorských oblastiach.

Združenie neposkytuje hotové finančné prostriedky. Podiel'a sa však na riešení a vytváraní lepších podmienok pre podniky malého a stredného podnikania v horských a podhorských oblastiach Slovenska. Mnohé riešené a vyriešené otázky sa v konečnom dôsledku prejavujú v lepšom trhovom prostredí a prinášajú finančný efekt.

V priebehu roku 2000 Koordinačný výbor Združenia inicioval plnenie viacerých úloh a aktivít, ktoré vyplývajú z Rezolúcie prijatej účastníkmi konferencie Euromontany, konanej v novembri 1999. S úlohami a problémami horských a podhorských oblastí sa zaoberala konferencia ZPD v marci 2001 a úlohy na riešenie sú zahrnuté do programu Zväzu na budúce obdobie.

Dôležitou otázkou, ktorá sa bude dotýkať všetkých poľnohospodárskych subjektov hospodáriacich v horských a podhorských oblastiach Slovenska, je ich nové zatried'ovanie do jednotlivých pásiem zložitosti podľa kritérií EÚ a Smernice Rady Európy č. 1257/99. Toto riešenie bude mať vplyv na dotácie z EÚ, ako aj na tzv. vyrovnávacie príspevky štátu.

Na november 2001 Združenie Euromontana Slovensko pripravuje zvolanie ďalšej Celoslovenskej konferencie zástupcov z horských a podhorských oblastí SR. Očakáva sa, že konferencia za účasti 160 až 180 delegátov prijme ďalšie konkrétné požiadavky na riešenie smerujúce k lepšiemu vytvoreniu podmienok pre podniky malého a stredného podnikania v horských a podhorských oblastiach.

PORADENSKÉ, INFORMAČNÉ A VZDELÁVACIE CENTRUM

Záujmové združenie

FEM SPU, Tr. A. Hlinku 2, 949 76 Nitra 1

Kontakt: Prof.Ing. Vladimír Gozora, PhD., riaditeľ

Doc.Ing. Jozef Žaja, PhD., výkonný manažér

Tel.: 037/651 32 50, 65 08 kl. 165, 164, fax: 037/651 32 50

PORADENSKÉ, INFORMAČNÉ A VZDELÁVACIE CENTRUM, záujmové združenie (PIVC), je neziskovou organizáciou, ktorá zabezpečuje terénné poradenstvo v poľnohospodársko-potravinárskom komplexe, prípravu manažérov a transfer najnovších poznatkov do podnikovo-hospodárskej praxe.

Činnosť:

1. Obsahom terénného poradenstva je konzultantská, projekčná a expertíza na činnosť v podnikovo-hospodárskej praxi. V rámci poradenstva PIVC poskytuje univerzálne i špeciálne poradenstvo pre poľnohospodárske a potravinárske podniky a podniky služieb.
2. V spolupráci s výskumno-vývojovými pracoviskami zabezpečuje testovanie výrobkov, tvorbu technicko-hospodárskych noriem a prieskum spotrebiteľského trhu.
3. V rámci edičnej činnosti sa podieľa na tvorbe učebných textov, publikácií a zborníkov vedeckých prác.
4. Okrem poradenskej činnosti PIVC zabezpečuje profesijnú prípravu študentov a manažérov v jazykových, špecializovaných a postgraduálnych kurzoch, sprostredkúva zahraničné pobedy a kontaktuje podnikateľské subjekty.

Poradenské, informačné a vzdelávacie centrum, záujmové združenie, využíva tvorivý potenciál univerzitných a vedeckovýskumných pracovísk k účelovo cielenej poradenskej činnosti.

ASOCIÁCIA INFORMAČNÝCH CENTIER SLOVENSKA

Námestie mieru 1, 031 01 Liptovský Mikuláš 1

Kontakt: PaedDr. Ivona Fraňová, prezidentka

Tel.: 044/551 44 49, tel./fax: 044/552 37 21, e-mail: info@infoslovak.sk

<http://www.infoslovak.sk/>

ASOCIÁCIA INFORMAČNÝCH CENTIER SLOVENSKA (AICES) bola založená v roku 1994 ako dobrovoľné, nepoliticke záujmové združenie fyzických a právnických osôb pôsobiacich v oblasti informácií a cestovného ruchu. Asociácia vznikla na ochranu práv a oprávnených záujmov informačných centier na Slovensku, na podporu a skvalitňovanie ich činnosti s cieľom propagovať Slovensko v záujme rozvoja domáceho a aktívneho cestovného ruchu.

V záujme dosiahnutia cieľov orgány Asociácie najmä:

1. chránia práva a oprávnené záujmy členov Asociácie,
2. podporujú činnosť svojich členov v záujme propagácie Slovenskej republiky najmä v oblasti cestovného ruchu,
3. spolupracujú s orgánmi štátnej správy a samosprávy, fyzickými a právnickými osobami doma i v zahraničí v oblasti informácií a cestovného ruchu,
4. vykonávajú dohľad nad úrovňou poskytovaných základných informácií a služieb v turistických informačných centrach, ktoré sú členmi Asociácie, a podporujú rast ich kvality,
5. koordinujú činnosť členov Asociácie najmä v oblasti vzájomnej výmeny informácií.

Aktuálny zoznam členov Asociácie informačných centier Slovenska je možné v prípade potreby nájsť na internetovej stránke **www.infoslovak.sk/**.

SLOVENSKÁ ASOCIÁCIA CESTOVNÝCH KANCELÁRIÍ

Bajkalská 25, 821 01 Bratislava 2

Kontakt: Ing. Jana Kozubová, generálna tajomníčka

Tel./fax: 02/53 41 90 58, e-mail: sack@ba.sknet.sk

SLOVENSKÁ ASOCIÁCIA CESTOVNÝCH KANCELÁRIÍ (SACK) bola založená v roku 1991 ako dobrovoľné, nepolitické záujmové združenie fyzických a právnických osôb oprávnených poskytovať služby cestovného ruchu. Hlavným poslaním SACK je ochrana záujmov jej členov, podpora rozvoja ich činnosti a zvyšovanie ich profesionálnej prestíže.

Členom SACK sa môže stať fyzická alebo právnická osoba, pokiaľ o členstvo požiada, súhlasi so stanovami a zaplatí členský príspevok. Členstvo v asociácii sa diferencuje na riadne, pridružené a čestné. Riadnymi členmi asociácie sa môžu stať cestovné kancelárie so sídlom na území SR, pridruženými členmi sa môžu stať ostatné tuzemské i zahraničné fyzické a právnické osoby, aktívne na trhu cestovného ruchu. SACK mala k 1. 5. 2001 159 členov. Je kolektívnym členom Združenia podnikateľov Slovenska a Zväzu zamestnávateľov dopravy, pôšt a telekomunikácií SR.

Činnosť:

1. Zastupuje a presadzuje záujmy svojich členov vo vzťahu k orgánom štátnej správy a samosprávy.
2. Pomáha svojim členom vo vzťahu k tuzemským i zahraničným obchodným partnerom a ďalším subjektom cestovného ruchu formou rozvoja kontaktov a spolupráce s ich profesnými alebo regionálnymi združeniami.
3. Zastupuje svojich členov vo Svetovej federácii národných asociácií cestovných kancelárií - FUAAV/UFTAA, ktorej je riadnym členom a vo výkonom výbere regionálneho zoskupenia IATA Českej a Slovenskej republiky (APJC CZ/SK).
4. Spolupôsobí pri uskutočňovaní podujatí podporujúcich rozvoj cestovného ruchu v SR (veľtrhy, výstavy, konferencie, burzy, semináre a pod.).
5. Zabezpečuje spoločnú propagáciu a prácu s verejnoscou na tuzemských a medzinárodných podujatiach väčšieho významu v rozsahu záujmu svojich členov a na to použiteľných prostriedkov.
6. Iniciuje, príp. organizuje odborné semináre, kurzy, stáže, ako aj kontaktné podujatia pre pracovníkov cestovných kancelárií.
7. Zabezpečuje informácie z oblasti cestovného ruchu, vydáva mesačník "Aktuality" pre členov SACK.

SLOVENSKÝ CECH INFORMATIKY, ÚČTOVNÍCTVA

A MANAGEMENTU

Sídlo cechu: Drieňová 37, 821 02 Bratislava 2

Kontakt: Dipl.Ing. Vladimír Sirotka, CSc., prezident
Ol'ga Pinterová, tajomníčka

Tel.: 02/43 33 09 25

SLOVENSKÝ CECH INFORMATIKY, ÚČTOVNÍCTVA A MANAGEMENTU (SCIÚM) je živnostenské spoločenstvo, dobrovoľné združenie fyzických a právnických osôb, živnostníkov a podnikateľov. Členom sa môže stať podnikateľ - fyzická a právnická osoba, ktorá súhlasí s cieľmi a poslaním cechu, chce v ňom pracovať a zaviaže sa dodržiavať stanovy.

Cech je registrovaný Ministerstvom vnútra SR od 22. 12. 1993 a je právnicou osobou podľa zákona č. 83/1990 Zb.

Činnosť:

1. Podporuje a presadzuje spoločné oprávnené záujmy podnikateľov, poskytuje účinnú pomoc svojim členom pri ich podnikateľskej činnosti, pri ich úsilií o vysokú prosperitu, pri rozvoji ich kvalifikácie a rekvalifikácie ich pracovníkov.

2. Napomáha vytvoreniu vhodného priestoru na podnikanie obhajovaním oprávnených záujmov svojich členov - podnikateľov.

3. Cech je živnostenským spoločenstvom podľa zákona č. 455/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.

Hlavné formy pôsobnosti cechu:

1. Zastupuje svojich členov voči ostatným subjektom hospodárskeho a spoločenského života na Slovensku, medzinárodným organizáciám a ďalším subjektom v zahraničí.

2. Vytvára optimálne podmienky na šírenie informácií pre svojich členov, zovšeobecňuje skúsenosti a poznatky z podnikateľskej činnosti a zo systémov riadenia firm.

3. Vypracováva metodické návody a odporúčania.

4. Usporadúva kurzy, semináre, exkurzie, stáže a výstavy.

5. Predkladá návrhy a prípomienky na riešenie oprávnených záujmov svojich členov štátym a miestnym orgánom.

Pri získavaní ďalších informácií o činnosti cechu, jeho aktivitách a možnej

pomoci z jeho strany je možné sa obrátiť na nasledovné regionálne kancelárie cechu:

Regionálne kancelárie:

- * Slovenský cech informatiky, účtovníctva a managementu
regionálna kancelária Trnava
Jána Bottu 2, 917 00 Trnava 1
Kontakt: Ing. Kristína Mikulčíková, tel.: 033/550 14 85
Zuzana Baranovičová, tel.: 033/552 13 95 kl. 247

- * Slovenský cech informatiky, účtovníctva a managementu
regionálna kancelária Martin
Priehradná 22, 036 08 Martin - Priekopa
Kontakt: Ing. Milan Hruška, tel.: 043/428 64 00, mobil: 0905 228 619

- * Slovenský cech informatiky, účtovníctva a managementu
regionálna kancelária Nitra
Parkové nábrežie 21, 949 01 Nitra 1
Kontakt: Zuzana Adamecová, tel.: 037/41 45 67

- * Slovenský cech informatiky, účtovníctva a managementu
regionálna kancelária Stará Turá
Štúrova 33, 916 01 Stará Turá 1
Kontakt: Mária Ďurišová, tel.: 032/76 31 35

- * Slovenský cech informatiky, účtovníctva a managementu
regionálna kancelária Prešov
Masarykova 22, 080 01 Prešov 1
Kontakt: Ing. Hedviga Vadinová, tel.: 051/73 37 96, 73 42 72

SLOVENSKÉ CENTRUM PRODUKTIVITY

Moyzesova 20, 010 26 Žilina 1

Kontakt: Prof.Ing. Milan Gregor, PhD., prof.Ing. Branislav Mičieta, PhD.

Tel.: 041/513 27 47, 513 27 00, 513 24 02, fax: 041/525 15 02

E-mail: SLCP@kpi.utc.sk, <http://www.produktivita.sk/>

SLOVENSKÉ CENTRUM PRODUKTIVITY (SLCP) vzniklo v septembri 1998 ako národné, neziskové a otvorené združenie právnických osôb. Zakladateľmi sú Žilinská univerzita, MH SR a AZZZ SR. Členská základňa je postupne rozširovaná o ďalšie právnické osoby, centrálne orgány a inštitúcie. Cieľom SLCP je začatie a koordinácia národného hnutia za zvyšovanie produktivity a konkurenčnej schopnosti Slovenska. Predmetom činnosti je o.i. posudzovanie a tvorba projektov, expertízna a znalecká činnosť, certifikácia v oblasti produktivity; analytické práce a spracovanie metodík pre zvyšovanie produktivity, organizovanie sympózií, konferencií, exkurzií a stáži doma i v zahraničí.

Činnosť:

1. Analýzy a spracovanie programov zvyšovania produktivity a konkurenčnej schopnosti, začatie programov na ich zvyšovanie v organizácii a riadenie projektov zmien.

2. Príprava promotorov produktivity z radov pracovníkov, zavádzanie tímovej práce a vizuálneho manažmentu, rozvoj ľudských zdrojov, metód a techník pre racionalizáciu a kontinuálne zvyšovanie produktivity v podnikoch.

3. Implementácia programov neustáleho zlepšovania, programov Totálne produktívnej údržby, programov pre elimináciu stratových časov, overených techník výrobného manažmentu.

4. Segmentácia výroby a zmeny výrobných dispozícií, rozvrhovanie výrobných operácií na dielni, intenzifikácia tvorivého potenciálu, zvyšovanie inovačnej schopnosti.

5. Zavádzanie progresívnych motivačných systémov orientovaných na rast produktivity, riešenie logistických problémov, analýzy a redukcie zásob.

6. Študijné misie do špičkových svetových organizácií.

7. Rýchle odborné informácie z oblasti produktivity, transfer skúseností a overených techník z priemyselných krajín na Slovensko, prenos poznatkov skúseností z úspešných projektov do podnikovej sféry.

8. Publikácie a vzdelávacie programy v oblasti produktivity.

9. Poradenská, konzultačná, audítorská a certifikačná činnosť.

Pre členov SLCP naviac poskytuje zľavy na vlastné akcie, bezplatné členstvo v odborných sekciách a bezplatné zasielanie Informačného spravodaja SLCP.

CECH PODNIKATEĽOV V ENERGETIKE SLOVENSKA

Pankúchova 7, 851 04 Bratislava 5

Kontakt: Ing. Fridolín Slaninka, predseda

Tel.: 0905 645 466

CECH PODNIKATEĽOV V ENERGETIKE SLOVENSKA (CPE) bol založený v roku 1991 ako celoslovenská organizácia súkromných podnikateľov v oblasti palív, elektriny, tepla, tepelných izolácií, obnoviteľných a efektívnych energetických zdrojov. Združuje podnikateľov vo výskume, projekcii, výrobe zariadení, prevádzke zdrojov energie, montážnych, servisných prác, v obchode a ďalších službách.

Hlavným cieľom CECHU PODNIKATEĽOV V ENERGETIKE SLOVENSKA je obhajovať spoločné, oprávnené a zákonné záujmy svojich členov, pomáhať im pri získavaní finančných a ďalších prostriedkov na podnikanie, informovať ich o novej technike, výrobkoch, službách, konferenciách, výstavách, zahraničnej spolupráci atď. Ako účinný informačný prostriedok vydáva 10-krát ročne publikáciu INFORMÁTOR CPE.

CECH PODNIKATEĽOV V ENERGETIKE SLOVENSKA organizuje spoločné expozície na odborných výstavách, semináre a zapája sa tiež do tvorby legislatívnych nariem v odvetví energetiky a životného prostredia.

EKOPARK BRATISLAVA - DÚBRAVKA

Neinvestičný fond

Pankúchova 7, 851 04 Bratislava 5

Kontakt: Ing. Fridolín Slaninka, predseda Správnej rady

Tel.: 0905 645 466

EKOPARK Bratislava je stále výstavné, konzultačno-poradenské, osvetové a edičné centrum pre oblasti životného prostredia, úspor energie a vody, využívanie obnoviteľných a efektívnych energetických zdrojov, separovaného zberu odpadov, ekologickej dopravy a správnej výživy ľudí. Vybudovanie areálu organizuje EKOPARK Bratislava, neinvestičný fond, s podporou Združenia Za matku Zem, Fondu pre alternatívne energie, Cechu podnikateľov v energetike Slovenska a ďalších mimovládnych organizácií a firiem - dodávateľov vystavovaných zariadení, nadácií a zahraničných organizácií.

Cieľom EKOPARKU je poskytovať vedecko-technické poznatky v uvedených oblastiach školám, podnikateľom, organizáciám, občanom formou funkčných exponátov, prospektov, brožúr, videozáznamov atď.

EKOPARK je tematicky rozdelený do 17 sektorov:

- | | |
|---------------------------|---------------------------------------|
| - Slnečná energia | - Vykurovacie a regulačné systémy |
| - Veterná energia | - Stavebné a izolačné materiály |
| - Geotermálna energia | - Energeticky úsporné spotrebiče |
| - Biomasa | - Ekodoprava |
| - Bioplyn | - Separovaný zber odpadu a recyklácia |
| - Malé vodné elektrárne | - Cistenie a šetrenie vody |
| - Tepelné čerpadlá | - Ochrana pôdy a ovzdušia |
| - Kogenerátorové jednotky | - Ekopoľnohospodárstvo |
| - Palivové články | |

EKOPARK pripravuje zriadenie energetického múzea. Vstup do areálu je voľný. Odborníci podajú záujemcovi informácie o výkonnosti, spotrebe, možnostiach a nárokoch všetkých zariadení, o ich príname pre životné prostredie i o návratnosti vynaložených investícii. Vedenie EKOPARKU očakáva hlavne od výrobcov iniciatívnu prípravu exponátov na vystavovanie v tomto zariadení.

ACTORIS SYSTEM

Poradensko-podnikateľské stredisko PHARE - PALMIF

Drieňová 37, 821 02 Bratislava 2

Kontakt: Dipl.Ing. Vladimír Sirotka, CSc., riaditeľ

Oľga Pinterová

Tel./fax.: 02/43 33 09 25, tel.: 02/43 33 09 30

Vladimír Sirotka - ACTORIS SYSTEM - Agentúra pre computerizáciu, technicko-organizačné a informačné služby bola založená v roku 1990 ako nezávislá firma a stala sa združením fyzických osôb. Je vzdelávacím strediskom, ktoré sa vo svojej činnosti zameriava hlavne na rodinné podnikanie a na malých a stredných podnikateľov.

Od roku 1996 vykonáva na základe realizácie pilotného projektu s grantovou podporou PHARE - PALMIF činnosť poradensko-podnikateľského strediska pre malých a stredných podnikateľov.

Činnosť:

- Účtovné a ekonomické poradenstvo
- Rekvalifikácie akreditované MŠ SR
- Podnikateľské plány, ich komplexné spracovanie k žiadostiam o pôžičky, úvery a podporu NÚP, OÚP
- Ekonomické a účtovnícke služby, externé spracovávanie účtovníctva a daňových priznaní
- Prevádzka inkubátora pre malé a stredné podnikanie - služby

1. Poskytuje poradenské a konzultačné služby týkajúce sa súkromného podnikania v oblasti ekonomiky a účtovníctva, organizácie a právneho pozadia, manažmentu a marketingu.

2. Pomáha formulovať podnikateľské plány pre začínajúcich podnikateľov pri žiadostiach o dotácie z úradov práce a podnikateľské plány pri komerčných úveroch a pôžičkách pre banky.

3. Pomáha pri zakladaní obchodných spoločností a tiež pri likvidácii spoločnosti.

4. Organizuje 6-dňové základné informačné kurzy (ako celorepublikové kurzy rekvalifikačného programu MPSVR SR) pre úrady práce v Bratislave, Trnave, Trenčíne, Piešťanoch, Martine, Žiari nad Hronom, Hlohovci a pod., pre živnostenské spoločenstvá, ako i pre individuálnych záujemcov. Kurzy sa koncentrujú na základné informácie, týkajúce sa začiatia podnikania a môžu byť poskytnuté buď na základe odkazov úradu práce (pre evidovaných nezamest-

naných - potenciálnych podnikateľov) alebo komerčne pre podnikajúce fyzické a právnické osoby, dopĺňujúce si vzdelanie.

5. Organizuje 6 - 16 týždňové rekvalifikačné kurzy, akreditované MŠ SR, pojednávajúce o základných a ťažiskových problémoch podnikania - jednoduché a podvojné účtovníctvo, dane, ekonomika, manažment, marketing, práca s personálnym počítačom vrátane spracovania účtovníctva a pod.

6. Vykonáva následné realizácie pilotného projektu ES PHARE "Národný program na podporu malého a stredného podnikania".

7. Uskutočňuje následné realizácie pilotného projektu Poradensko-podnikateľského strediska PHARE - PALMIF, "Inkubátor" pre začínajúcich podnikateľov v oblasti ekonomických služieb a poradenstva, zameraného na pomoc malému a strednému podnikaniu a rodinnému podnikaniu.

8. Realizuje korešpondenčnú poradenskú činnosť pre územie Slovenska v oblasti malého, stredného a rodinného podnikania.

9. Vykonáva odbornú prípravu na získanie odbornej spôsobilosti v oblasti verejného obstarávania. Príprava je zakončená skúškou pred komisiou Úradu pre verejné obstarávanie a absolvent môže túto činnosť vykonávať v súlade so zákonom č. 263/1999 Z.z. o verejnom obstarávaní pre zamestnávateľa, alebo môže túto činnosť vykonávať ako živnosť v súlade so zákonom o živnostenskom podnikaní.

Poplatky za pomoc pri formulovaní podnikateľských plánov sú rôzne, od 2 000 Sk za plán. Poplatky za konzultácie sú diferencované, zvyčajne od 500 Sk za hodinu.

Firma má vyše 4 700 absolventov svojich školiteľských aktivít a od roku 1991 udržuje pravidelné publicisticko-odborné relácie v STV a SR 3 Rock FM Rádiu.

Regionálne kancelárie:

* Martin

Priehtradná 22, 036 08 Martin - Priekopa

Kontakt: Ing. Milan Hruška, tel.: 043/428 64 00, mobil: 0905 228 619

* Trnava

Viktorínová 11, 919 26 Zavar

Kontakt: Ing. Eva Kojdiaková, mobil: 0905 932 835

* Prešov

Masarykova 22, 080 01 Prešov

Kontakt: Ing. Hedviga Vadinová, tel.: 051/73 37 96, 73 42 72

EKONOM - SERVIS

Viedenská cesta 5, 852 20 Bratislava 5

Kontakt: Ing. Karol Bielik, riaditeľ

Tel.: 02/62 24 99 68, fax: 02/62 24 98 04, e-mail.: e-s@economy.gov.sk

EKONOM - SERVIS ako štátnej príspevkovej organizácii v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva hospodárstva SR je zameraná na poskytovanie odborných činností pre zriaďovateľa a iné orgány centrálnej riadiacej sféry a pre subjekty podnikateľskej sféry.

Poskytuje najmä nasledujúce odborné výstupy:

- finančné a ekonomicke analýzy a stanovenie bonity podnikateľských subjektov,
- spracúvanie analytických, prognostických, programových a iných expertíznych štúdií,
- spracúvanie, resp. konzultačná a poradenská pomoc pri vzniku, fungovaní, zrušení a likvidácii podnikov organizačného, ekonomického, finančného a daňového charakteru,
- odborná pomoc pri riešení podmienok kapitálového vstupu, fúziách, rozčlenení a odpredaji časti podnikov,
- ohodnocovanie podnikov a ich majetkových zložiek (nehmotného, hmotného a finančného majetku vrátane akcií) pri vklade do nového alebo existujúceho podnikateľského subjektu, zvýšenia základného imania, ako podklad pre poskytnutie úveru peňažnými ústavmi, pre daňové účely s využitím oprávnenia znaleckej organizácie v obore podnikové hospodárstvo, odvetvie oceňovanie a hodnotenie podnikov a v obore ekonomika a podnikanie.

INŠTITÚT ZAHRANIČNÉHO OBCHODU A VZDELÁVANIA

Nobelova 16, 836 14 Bratislava 33

Kontakt: RNDr. Anna Némethyová, CSc., riaditeľka

Tel.: 02/44 45 30 90, 44 45 30 95, fax: 02/44 25 96 54

E-mail: nemethyova@izov.sk, <http://www.izov.sk/>

INŠTITÚT ZAHRANIČNÉHO OBCHODU A VZDELÁVANIA (IZOV) je vzdelávacou organizáciou MH SR a zároveň špecializovanou inštitúciou pre vzdelávanie manažérov expertov zahraničného obchodu, akreditovaný expertnou komisiou spoločnosti International Education society (IES). IES pridelila IZOV prestížny rating A - špičková vzdelávacia inštitúcia s medzinárodnými skúsenosťami. Od roku 1999 IZOV aktívne pôsobí v Asociácii inštitúcií vzdelávania dospelých v SR.

Vzdelávacie aktivity sú adresované najmä pre pracovníkov obchodno-ekonomických oddelení ZÚ SR v zahraničí (pre diplomatické funkcie i tzv. delegátsku sieť, pre perspektívne a pohotové rezervy, pre zahraničnú službu obchodno-ekonomickej zameranie, pre pracovníkov, ktorí pôsobia v medzinárodných organizáciách na vládnej i nevládnej úrovni). Na akreditované vzdelávacie aktivity môže IZOV vydávať medzinárodný certifikát IES a zaradiť úspešných absolventov do medzinárodnej databázy IES.

IZOV ponúka:

1. Bakalárské štúdium (externé):

- *Obchodné podnikanie* - v spolupráci s Obchodnou fakultou Ekonomickej univerzity v Bratislave, ktorá vydáva diplom
- *Finančný manažment* - v spolupráci s Fakultou managementu Univerzity Komenského v Bratislave, ktorá vydáva diplom. Štúdium prebieha v strediskách Bratislava a Prešov
- *Sociológia* - rozvoj ľudských zdrojov - v spolupráci s Filozofickou fakultou UK, ktorá vydáva diplom
- *Majster odbornej výchovy* - v spolupráci s Pedagogickou fakultou Trnavskej univerzity, ktorá vydáva diplom. Štúdium prebieha v strediskách Bratislava, Trnava, Nové Zámky, Levice, Liptovský Mikuláš

2. Moduly:

- Medzinárodná logistika - 4 dni
- Organizácia a technika vývozu - 4 dni
- Medzinárodné hospodárske právo a tvorba zmlúv - 4 dni
- Výskum zahraničného trhu - 4 dni
- Financovanie vývozu - 4 dni
- Stratégia medzinárodného marketingu - 4 dni

3. Kurzy:

- Diplomatický protokol - 2 x 3 dni, akreditácia
- Vývozný a dovozný obchodný prípad - 3 dni, akreditácia
- Moderná sekretárka - 2 dni
- Obchodné rokovanie - 2 dni
- Základy verbálnej a neverbálnej komunikácie - 2 dni, odborný tréningový kurz
- Firemná kultúra - 2 dni, odborný tréningový kurz
- Práca s verejnosťou - lobbying - 3 dni, odborný tréningový kurz
- Marketingový audit - 2 dni, odborný tréningový kurz
- Marketingová komunikácia - 3 dni, odborný tréningový kurz
- Príprava obchodnej diplomacie SR - 10 prezenčných fáz (30 dní), akreditovaný jednoročný kurz

4. Semináre:

- Komunikácia a public relations v praxi - 1 deň
- INCOTERMS 2000 - 1 deň
- Forfaiting - 1 deň

5. Jazyková príprava:

- *Jazykové kurzy* - akreditované MŠ SR, v jazyku anglickom, nemeckom, francúzskom, ruskom, španielskom, portugalskom a talianskom
- *Individuálna výuka* (lektor - účastník) - v jazyku anglickom, nemeckom, francúzskom, ruskom, španielskom, portugalskom a talianskom

6. Kvalifikačné a rekvalifikačné kurzy:

- Účtovníctvo - 4 týždne, akreditácia
- Malé a stredné podnikanie v oblasti stavebníctva - akreditácia
- Asistent - sekretár (tajomník) vedúceho pracovníka - akreditácia
- Marketing a manažérska príprava (pre absolventov stredných škôl)
- Sprievodca cestovného ruchu
- Prevádzka malých cestovných kancelárií
- Jednoduché a podvojné účtovníctvo
- Vedúci prevádzkovej jednotky (predajne, prevádzky spoločného stravovania, ubytovacieho zariadenia, skladu)
- Kuchár
- Čašník, barman
- Cukrár, pekár
- Predavač rozličného tovaru
- Aranžér
- Odborný pracovník v obchode, stravovaní a v ubytovaní

7. Doplňkové vzdelávanie pedagogických pracovníkov:

- Doplňkové pedagogické štúdium pre majstrov odbornej výchovy
- Doplňkové pedagogické štúdium pre vychovávateľov
- Funkčné štúdium pre riaditeľov, zástupcov a hlavných majstrov SOU

8. Ekonomické postgradaúlne štúdium:

- Poistovníctvo - 1 semester
- Bankovníctvo a finančné riadenie - 1 semester

Pedagogické aktivity sa zabezpečujú vo vlastných priestoroch v Bratislave, Nobelova 16, kde je k dispozícii aj ubytovanie hotelového typu v dvojlôžkových izbách s príslušenstvom. Pre výučbu a poriadanie seminárov slúži aj školiace stredisko IZOV hotelového typu v Modre - Harmónii, s kapacitou 42 miest. Aktivity IZOV nie sú sústredené len do Bratislavы. Prostredníctvom školiaceho strediska v Nitre organizuje podujatia na ľubovoľnom mieste Slovenska.

CENTRUM ĎALŠIEHO VZDELÁVANIA

EKONOMICKEJ UNIVERZITY

Palisády 22, 811 06 Bratislava 1

Kontakt: prof.Ing. Ján Porvazník, CSc., riaditeľ

Tel./fax: 02/54 41 26 08, tel.: 02/54 41 16 62, e-mail: cdv@dec.euba.sk

<http://cdv.euba.sk/>

CENTRUM ĎALŠIEHO VZDELÁVANIA V BRATISLAVE (CĐV) je vzdelávacím, výskumným, informačným, konzultačným a poradenským pracoviskom orientovaným na ďalšie vzdelávanie v študijných a vedných odboroch, v rámci ktorých pripravuje absolventov Ekonomická univerzita v Bratislave (EU). Poslaním CĐV v oblasti ďalšieho ekonomickeho a manažérskeho vzdelávania občanov je umožniť jeho účastníkom doplniť, rozšíriť a prehlbiť svoje poznatky, alebo pripraviť ich na získanie stupňa vzdelania na EU. CĐV je nositeľom akreditácie MŠ SR, úspešným absolventom vydáva osvedčenia s celoštátnou pôsobnosťou.

Vzdelávacie aktivity:

1. Špecializačné kurzy a štúdium

Vzdelávacie aktivity tohto druhu sú najrozšiahlejšou časťou CĐV a ich forma výučby je ústredová požiadavkám a potrebám účastníkov vzdelávania. Praktizuje sa ako prezenčná s výučbou dennou, večernou alebo víkendovou a tiež korešpondenčnou (dištančnou). Ponuka obsahuje vzdelávacie aktivity orientované na účtovníctvo, daňovníctvo, likvidáciu firmy, manažment, marketing a finančníctvo. Úspešný je špecializačný kurz "Správca konkurznej podstaty" a štvorseimestrálne štúdium "Ohodnocovanie majetku podnikov". Kurz "Nová ekonómia pre každého" (marketing, manažment a finančníctvo) je projektovaný do alternatívnych možností jeho absolvovania (pre rôzne cieľové skupiny, s rôznym rozsahom hodín a spôsobom výučby). Ako jediný ho možno absolvovať korešpondenčnou formou (riadené samoštúdium), sú k nemu vypracované študijné materiály v rozsahu 2 200 strán, ktoré sú spracované do 15 študijných textov a metodickej príručky k štúdiu. V štádiu prípravy je 3 semestrárne štúdium "Medzinárodné hospodárske vzťahy a medzinárodné podnikanie", zamerané na oblasť medzinárodného obchodu, marketingu, zahraničného obchodu a diplomatického protokolu.

2. Špecializačné semináre a tréningy

Špecializačné semináre v rozsahu 1 až 3 dni sú obsahovo zamerané na potreby firiem a organizácií reagujúcich na aktuálne požiadavky trhu resp.

trhovej ekonomiky. Semináre sú zamerané najmä na oblasť finančno-ekonomickej analýz firiem, firemného controllingu, ako aj na oblasť medzinárodného obchodu a marketingu. Novinkou sú semináre "Pozitíva a negatíva vstupu do Európskej únie" a "Medzinárodné účtovné štandardy".

Do tejto kategórie sa zaraďujú aj kurzy a semináre šité na mieru, ktoré sú určené manažérom, pracovníkom finančno-ekonomických, obchodných a marketingových úsekov.

3. Prípravné kurzy na vykonanie prijímacej skúšky na EU

CĐV realizuje od roku 1995 prípravné kurzy na EU pre tých študentov stredných škôl, ale aj ostatných záujemcov, ktorí sa v príslušnom školskom roku budú hlásiť na štúdium na EU. Záujemcovia sú pripravovaní z predmetu základy ekonómie, matematika, jazyk anglický a nemecký v piatich možných formách, ktoré prebiehajú počas celého školského roku.

4. Inkubátor Ekonomickej univerzity

Inkubátor EU je určený pre záujemcov o štúdium na EU, prípadne o nástup do zamestnania.

Jednoročné štúdium pre absolventov stredných škôl s maturitou, počas ktorého absolvujú štúdium v dvoch povinných a minimálne v jednom z troch fakultatívnych modulov.

- *Modul číslo 1* - obsahuje štúdium vybraných predmetov v odbore Ekonómia,

- *Modul č. 2* - je prípravou na vykonanie prijímacej skúšky na EU,

- *Modul č. 3* - obsahuje teoretickú a praktickú prípravu v niektornej z troch oblastí - Práca s osobným počítačom, Nová ekonómika (marketing, manažment a finančníctvo), Podnikateľská a manažérská angličtina/nemčina.

Frekventanti tohto projektu si overia vlastné schopnosti študovať na EU, v prípade prijatia na riadne štúdium na EU využijú získané poznatky a vedomosti na ľahšie zvládnutie štúdia. Ak uchádzač neuspeje na prijímacej skúške, bude absolvovaním fakultatívneho modulu pripravený pre prax.

5. Bakalárské štúdium

Trojročné štúdium zabezpečované a organizované v spolupráci s Fakultou podnikového manažmentu EU (študijný odbor Ekonómika a manažment podniku). Štúdium je určené absolventom stredných škôl s maturitou a vysokých škôl. Štúdium podlieha prijímaciemu konaniu z predmetov Matematika, Základy ekonómie, Cudzí jazyk a je ukončené štátou bakalárskou skúškou a titulom "Bakalár".

6. Univerzita tretieho veku

Univerzity tretieho veku (UTV) ako najvyššie formy zmysluplného

vyplnenia voľného času seniorov ponúkajú túto možnosť ľuďom v staršom veku. CĐV organizuje UTV v spolupráci s Univerzitou Komenského v Bratislave (UK) v odbore Ekonomika. Po prvom všeobecnom ročníku na UK (obsahom je všeobecný informatívny základ spoločný pre všetkých študujúcich) záujemcovia absolvujú v CĐV odbor Ekonomika I (1 rok) a Ekonomika II (tiež 1 rok). UK slávnostne odovzdá diplom študujúcim so splneným učebným plánom podľa predpisaných podmienok po absolvovaní týchto troch rokov.

Pre absolventov odboru Ekonomika I a II ponúka nadstavbové štúdium Ekonomika III (1 rok) ukončené záverečnou skúškou a odovzdaním osvedčenia akreditovaného MŠ SR pod číslom 0465.

7. Medzinárodné aktivity

Vzdelávacie aktivity CĐV organizované spolu so zahraničnými vzdelávacími inštitúciami pripravuje a implementuje Inštitút projektov a medzinárodných štúdií (IPMŠ CĐV EU).

Od roku 1998 prebieha na základe zmluvy medzi EU a ESCP-EAP v Berlíne spoločný programu MBA. Prvý školský rok 2-ročného programu prebieha na pôde EU v Bratislave a druhý školský rok frekventanti absolvujú v Nemecku, pričom jeden semester vykonávajú odbornú prax v nemeckých podnikoch. Program je ukončený jednosemestralným denným štúdiom na univerzite ESCP-EAP v Berlíne. V októbri 2001 bude otvorený 5. ročník tohto projektu.

Centrum zabezpečuje aj jeden z modulov programu podnikateľského MBA pre študentov Dunajskej univerzity v Kremse, Rakúsko.

V roku 1999 sa začal v rámci programu TEMPUS (Phare) projekt s názvom "Tréning a ďalšie vzdelávanie manažmentu univerzít".

CĐV je partnerskou inštitúciou v dvoch programoch SOCRATES iniciovaných Európskou sieťou univerzít poskytujúcich ďalšie vzdelávanie - "Rozšírenie ponuky vzdelávania dospelých na európskych univerzitách" navrhnutý univerzitou v Bristole, Veľká Británia a "Otvorené a dištančné vzdelávanie a štúdium v rámci ďalšieho vzdelávania na univerzitách" navrhnutý univerzitou v Liege, Belgicko.

K štandardným službám CĐV patria stravovanie a ubytovanie vo vlastnom Účelovom zariadení na Konventnej ul. č. 1, kde pôsobí aj Klub ekonómov EU v Bratislave. Klub ekonómov EU v Bratislave pri CĐV je nadstranícke, neziskové, dobrovoľné združenie absolventov EU a ďalších občanov, ktorí usilujú o udržiavanie a rozvíjanie vzájomných kontaktov EU so svojimi absolventmi prostredníctvom spoločenských, vzdelávacích, výskumných, poradenských, konzultačných a informačných aktivít a služieb. Široká verejnosť pozná najmä tie aktivity klubu, ktoré sa uskutočňujú od jeho vzniku pod názvom klubové štvrtky.

KONZULTAČNÉ CENTRUM

S&K Consulting, s.r.o., S&K Management Systems, s.r.o.

Lichardova 1/A, 811 03 Bratislava 1

Kontakt: Renáta Kiselicová

Tel.: 02/54 41 87 58, 54 41 87 59, fax: 02/54 64 33 63

KONZULTAČNÉ CENTRUM (KC) pre malých a stredných podnikateľov vzniklo v roku 1995 za podpory medzinárodného programu Tempus a Fakulty manažmentu UK. Koncom apríla 1996 začalo realizovať program orientovaný na poskytovanie komplexných poradenských služieb začínajúcim podnikateľom a novovzniknutým firmám. Centrum úzko spolupracuje s odborno-poradenskými firmami poskytujúcimi profesionálne služby v oblasti ekonomiky a financií, podnikateľského poradenstva, daňového poradenstva, účtovníctva, marketingu, reklamy a kommerčného práva. Zameriava sa aj na kalkulácie nákladov výrobných spoločností, čím im umožňuje odhaliť nákladové ložiská, čo má za následok odstránenie neefektívnych procesov spoločnosti a zvýšenie ich zisku.

Podnikateľom bezplatne poskytne úvodné konzultácie - "zasvätenie" do problematiky a následne, taktiež bezplatne, sprostredkuje služby poskytované odbornými partnerskými spoločnosťami.

Cieľom celého programu je pomôcť začínajúcim podnikateľom postaviť svoju firmu od začiatku na silné základy.

KC zabezpečuje prostredníctvom svojich partnerov tieto služby:

1. Poradenstvo pri zakladaní firmy.

2. Poradenstvo pri zavádzaní účtovníctva v novovznikutej firme vrátane vypracovania vnútropodnikovej smernice pre účtovníctvo, návrh obehu dokladov vo firme, analýzu úrovne nárokov na evidenciu a spôsob analytickej evidencie, analytické členenie účtovnej osnovy a návrh postupov účtovania v špeciálnych prípadoch činnosti firmy.

3. Vedenie účtovníctva od otvorenia účtovných kníh až po vyhotovenie účtovnej uzávierky a vypracovanie cash flow projektu na niekoľko rokov dopredu.

4. Štatutárny audit; daňové poradenstvo; poradenstvo v oblasti podnikových financií a finančného manažmentu; controlling; riadenie nákladov; poradenstvo v oblasti strategického riadenia; riadenie informačných systémov; reinžiniering podnikových procesov a funkčných oblastí; riadenie ozdravenia (reštrukturalizácia a revitalizácia).

5. Poradenstvo v oblasti riadenia a znižovania nákladov - analýza nákladov, zavádzanie metodiky Activity-Based Costing, Activity-Based Management a celopodnikového controllingu; školenia a semináre v oblasti manažérskeho účtovníctva, kalkulácií nákladov a controllingu.

SLOVENSKÁ POĽNOHOSPODÁRSKA UNIVERZITA V NITRE

Fakulta ekonomiky a manažmentu

Trieda Andreja Hlinku 2, 949 76 Nitra 1

Kontakt: Prof.Ing. Vladimír Gozora, PhD., dekan

Tel.: 037/651 11 51, 65 08 kl. 179, fax: 037/651 15 89

FAKULTA EKONOMIKY A MANAŽMENTU Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre sa popri profesijnej príprave bakalárov, inžinierov a doktorandov zameriava na vedeckovýskumnú a poradenskú činnosť.

Činnosť:

1. Predmetom výskumu sú nasledovné prioritné oblasti: rozvoj malého a stredného podnikania v poľnohospodársko-potravinárskom komplexe v rámci krajín CEFTA, zahraničný agrárny obchod a európska integrácia, revitalizácia a konsolidácia poľnohospodársko-potravinárskeho komplexu, environmentálny rozvoj a revitalizácia vidieka, budovanie podporného systému odborného poradenstva v pôdohospodárstve, právne predpoklady vnútorného a zahraničného obchodu. Výsledky výskumu fakulta účelovo využíva v rámci odborného poradenstva, ktorého nositeľmi sú odborné katedry a účelové pracoviská.

2. V rámci poradenstva fakulta poskytuje: sociálno-ekonomicke, marketingové, finančné, daňové, právne a psychologické poradenstvo a v spolupráci s ďalšími fakultami SPU poskytuje technologické poradenstvo.

3. Okrem konzultantskej činnosti fakulta uplatňuje v rámci poradenstva projekčnú činnosť (napr. tvorba projektov a podnikateľských zámerov na získanie úverov, ozdravenie ekonomiky podnikov, získanie podporných prostriedkov, reštrukturalizáciu výrobných programov, projektov strategického a regionálneho rozvoja), expertíznu činnosť (tvorba finančných a výrobkových analýz, prieskum trhu, odborných prekladov, zisťovanie regionálnych zdrojov, posudzovanie rizikových faktorov) a profesijnú prípravu manažérov a podnikateľov v jazykových, rekvalifikačných a postgraduálnych kurzoch.

K účinnému transferu vedecko-technických poznatkov a poradenskej činnosti fakulta využíva Poradenské, informačné a vzdelávacie centrum, záujmové združenie v Nitre (pozri stranu 194).

AGROINŠTITÚT NITRA

Akademická 4, 949 01 Nitra 1

Kontakt: Doc.Ing. Mária Kadlecíková, CSc.

Tel.: 037/653 35 32, fax: 037/733 29 73,

E-mail: sekretariat@agroinst.sk, <http://www.agroinst.sk/>

AGROINŠTITÚT Nitra plní funkciu vzdelávacieho zariadenia rezortu pôdohospodárstva Slovenskej republiky. Je príspevkovou organizáciou, ktorá poskytuje komplexné vzdelávacie, poradenské a kongresové služby vrátane ubytovania, stravovania, tlačiarenských a knižnično-informatických služieb.

Činnosť:

1. Zabezpečuje tvorbu stratégií a koncepcíí ďalšieho vzdelávania v rezorte pôdohospodárstva.
2. Spracúva vzdelávacie programy pre oblasť ekonomiky a manažmentu, malého a stredného podnikania, marketingu, obchodu, financií, práva, rozvoja vidieka, informatiky, ako aj poradenské projekty.
3. Analyzuje výsledky vzdelávania a sleduje potrebu trhu práce.
4. Spracováva a koordinuje medzinárodné projekty z oblasti poľnohospodárskej pruvýroby, potravinárstva, ekologického poľnohospodárstva, rozvoja vidieka a agroturistiky.
5. Na Agroinštitúte bol zriadený odbor riadenia siete poradenských centier, ktorého úlohou je koordinovať poradenstvo tak, aby prispievalo k riešeniu aktuálnych problémov v praxi.
6. Agroinštitút realizuje:
 - kongresy a konferencie,
 - kvalifikačné a rekvalifikačné kurzy (manažment personálnej práce, manažérská príprava na riadiace funkcie v poľnohospodárstve a potravinárstve, verejné obstarávanie, účtovníctvo, základy obsluhy PC, základná kvalifikačná príprava farmár, mäsiar-údenár-predavač, pekár, prevádzkovanie liehovarov na pestovateľské pálenie ovocia, podnikanie vo vidieckom ruchu a agroturistike, atď.),
 - viacsemestralné štúdium pôdohospodárske právo, právo pre manažérov, ekonóm podniku, medzinárodné právo a vzťahy,
 - vzdelávacie programy zamerané na rozvoj vidieka a agroturistiky,
 - semináre a workshopy na aktuálne témy z oblasti poľnohospodárstva a potravinárstva,
 - prezentácie poľnohospodárskych a potravinárskych podnikov a obchodných firiem,
 - jazykové kurzy, tlmočnícke a prekladateľské služby.

7. Pre pracovníkov v agropotravinárskom sektore organizuje odborné študijné pobedy a exkurzie.

8. Aktívne spolupracuje s OSN pre výživu a poľnohospodárstvo FAO a ďalšími medzinárodnými vzdelávacími a poradenskými organizáciami.

AGENTÚRA PRE ROZVOJ VIDIEKA

Akademická ul. 4, 949 01 Nitra 1

Kontakt: Ing. Jela Tvrdoňová, CSc., riaditeľka

Tel.: 037/653 72 59, fax: 037/733 64 02, e-mail: arvi@nextra.sk

<http://www.arvi.uvtip.sk/>

AGENTÚRA PRE ROZVOJ VIDIEKA (ARVI) je príspevková, nezisková organizácia MP SR, ktorej poslaním je podporovať aktivity trvalo udržateľného, vyváženého sociálno-ekonomickejho rozvoja vidieckych sídiel, tvorbu zamestnanosti a dodatočných príjmov pre vidiecke obyvateľstvo, pomáhať obciam pripravovať a realizovať projekty v týchto oblastiach a asistovať potencionálnym a existujúcim podnikateľským subjektom na vidieku v ich činnosti.

Poradenské služby pre MSP:

1. **Školiace programy:** formovanie podnikateľského nápadu, príprava podnikateľského plánu, finančné plánovanie, marketing, konkurencia, cenové stratégie, vypracovanie dotazníka a prieskumu, prevádzka a manažment, možnosti podnikania v sektورoch, vidiecka turistika/služba zákazníkovi, potravinársky sektor/pridaná hodnota, poľnohospodárske služby/finančné služby/pridaná hodnota, lesníctvo, ekológia a alternatívna energia.

2. **Poradenstvo „na mieste“:** efektivita podniku, reklama a propagácia, vhodnosť navrhovaného podniku v obci a prostredí, možnosti diverzifikácie podnikania.

3. **Konzultácie:** poskytovanie informácií o možnostiach financovania MSP - úvery, pôžičky, dotácie, granty, diverzifikácia vidieckej ekonomiky, možnosti podnikania vo vidieckej turistike a agroturistike, marketingové stratégie, programové balíky pre turistov, normy a požiadavky na ubytovanie a stravovanie, alternatívne poľnohospodárstvo, miestne produkty a miestne trhy, využitie produktov lesa.

ARVI založilo združenie ŽENY VIDIEKA, poslaním ktorého je podpora ekonomickej samostatnosti a sebarealizácie žien na vidieku na základe dobrovoľnosti a profesijného záujmu, podpora podnikania a rozvoj vidieka. Cieľom združenia o.i. je organizovať stretnutia za účelom získavania informácií a výmenu skúseností, poskytovať členkám poradenské služby v oblasti podnikania, vzdelávacie a tréningové programy, využívať spoločné peňažné prostriedky združené členkami na vzájomnú podporu v podnikaní. Svetová ženská banka pre toto združenie zorganizovala úvodný seminár o mikrofinancovaní a metodicky pomohla skupinke žien, ktoré sa rozhodli založiť si šetriacu skupinku.

ARVI je v procese implementácie pilotného projektu “Sporiace skupinky vidieckych žien”, cieľom ktorého je zvýšiť prístup žien k informáciám a úverom za prístupné úrokové sadzby, a tak zvýšiť kapacitu ich podnikov.

CITY UNIVERSITY BRATISLAVA

Nadácia CITY UNIVERSITY BRATISLAVA

Búdková 28, 811 04 Bratislava 1

Kontakt: PaedDr. Bohuš Biel, MBA správca nadácie CUB

Tel.: 02/54 79 34 00-2, fax: 02/54 79 33 90

Ing. Stanislava Jurinová, riaditeľka sekcie marketingu

Tel.: 02/54 79 34 00, e-mail: jurinova@cub.sk, <http://www.cub.sk/>

CITY UNIVERSITY BRATISLAVA (CUB) bola založená v roku 1990 v spolupráci s THE OPEN UNIVERSITY BUSINESS SCHOOL (OUBS) so sídlom v Milton Keynes, Veľká Británia. The Open University je akreditovaná medzinárodnou Asociáciou poskytovateľov vzdelávania MBA (AMBA).

CUB prevzala od OUBS program dištančného vzdelávania, študijné materiály vytvorené špeciálne pre tento typ štúdia a spôsob hodnotenia výsledkov štúdia. Vďaka filozofii otvorenosti študent nevykonáva prijímacie pohovory. Študent získa manažérské znalosti a zručnosti, ktoré môže okamžite aplikovať v praxi, bez prerušenia zamestnania. Pred začatím štúdia obdrží kompletný balík študijných materiálov (učebnice, audio a videokazety) a študuje na základe plánu štúdia. Študijná skupina 15 - 20 študentov má prideleného konzultanta (tútora), ktorý organizuje stretnutia (tutoriály), poskytuje im individuálne telefonické konzultácie, podporuje a pomáha im pri napredovaní v štúdiu. Súčasťou každého kurzu je jedna rezidenčná škola, trvajúca spravidla jeden víkend, ktorá je zameraná na intenzívnu prácu v skupinách. Účastníci tu aplikujú poznatky na prípadové štúdie a modelové situácie.

Regionálne centrá CUB v Košiciach a Banskej Bystrici spolu s centrálou v Bratislave vytvárajú administratívnu a organizačnú bázu na bezproblémové zabezpečenie študijného procesu v jednotlivých regiónoch Slovenska. Prostredníctvom Nadácie Open University pôsobí aj v ďalších 8 mestách na Morave a v Čechách.

Činnosť:

1. **Vzdelávanie pre manažérov - certifikátna úroveň:** kurzy Efektívny manažér, Finančný manažment, Marketing v praxi (Profesionálny certifikát v manažmente).

2. **Vzdelávanie pre manažérov - diplomová úroveň:** kurzy Riadenie rozvoja organizácie, Riadenie zdrojov pre trh (Profesionálny diplom v manažmente).

3. **Program vzdelávania MBA:** kurzy Foundation of Senior Management, Strategy, Financial Strategy, Creativity, Innovation and Change, Managing

Knowledge, Managing Human Recourses, Marketing in a Complex World, The Management Research Project, International Enterprise.

4. **Špeciálne kurzy**, semináre, tréningy, workshopy pripravované na mieru podľa špecifických požiadaviek a potrieb organizácie, napr. komunikácia a prezentáčné techniky, budovanie efektívneho tímu, manažérská príprava majstrov, vedenie porád, riadenie ľudských zdrojov, marketingová komunikácia a reklama, obchodné zručnosti, investičné rozhodovanie a pod.

5. **Jazyková príprava**: kurzy anglického jazyka na rôznych úrovniach.

6. **Poradenská činnosť**: CUB Consulting - vnútroorganizačné poradenstvo, poradenstvo v oblasti ľudských zdrojov, poradenstvo a projektovanie v oblasti marketingu a reklamy, budovanie imidžu a goodwillu organizácie a v oblasti financií.

Študijné strediská sa vytvárajú podľa záujmu študentov.

TRANSFER SLOVENSKO

Pribinova 23, P.O.BOX 103, 810 11 Bratislava 111

Kontakt: PhDr. Juraj Dúbrava, CSc., riaditeľ

Tel.: 02/59 21 01 55, fax: 02/59 21 04 72, e-mail: transfer@transfer.sk

Firma TRANSFER SLOVENSKO, spol. s r.o., bola založená v roku 1994 ako slovenská vzdelávacia inštitúcia a v súčasnosti je jednou z najväčších súkromných vzdelávacích a poradenských firiem na Slovensku. Cieľom a poslaním firmy je poskytovať ucelený systém práce v oblasti ľudských zdrojov cez štyri oblasti, ktoré sú nosnými produktmi firmy. Sú to:

1. Vzdelávacie programy

Vo vzdelávacom procese využíva firma vlastné know-how systému dištančného vzdelávania pre manažérov na všetkých úrovniach riadenia, ako aj pre niektoré špecifické vnútropodnikové oblasti, ktorého základom sú dlhoročné poznatky a skúsenosti v tejto oblasti. V tejto skupine sú zaradené programy:

1. Podnikové hospodárstvo a manažment - 1-ročné štúdium, akreditácia MŠ SR, možnosť získania certifikátu IES
2. Podnikanie v malých a stredných podnikoch - 6-mesačné štúdium MŠ SR, možnosť získania certifikátu IES
3. Ekonomický a finančný manažment
4. Manažment majstra
5. Rozvoj a riadenie ľudských zdrojov
6. Manažérské účtovníctvo
7. Možnosť zefektívnenia organizačných štruktúr
8. Odbytová stratégia ako základ konkurenčnej výhody
9. Manažment sekretariátu
10. Marketing v trhových podmienkach

2. Tréningové programy

Sú väčšinou 2 až 3-dňové a sú orientované na získanie a zdokonalenie manažérskych zručností. V tejto skupine sú zaradené programy:

1. Assertívne správanie
2. Komunikácia v organizácii
3. Tímová práca a rozvoj tímu
4. Vedenie a motivácia pracovníkov
5. Prezentačné zručnosti
6. Časový manažment
7. Riadenie projektov
8. Riadenie zmeny

9. Reinžiniering
10. Benchmarking
11. Plánovanie kariérového rozvoja
12. Osobný a profesný rozvoj
13. Komunikačné a obchodné zručnosti
14. Zvyšovanie efektivity predaja
15. Efektívne obchodné vyjednávanie
16. Konkurencia tak trochu inak
17. Riadenie starostlivosti o zákazníka a iné

3. Poradenské aktivity

V oblasti poradenstva sú aktivity firmy orientované na systémy riadenia personálnej práce, ako sú:

1. Audit systémov riadenia personálnej práce
2. Identifikácia a analýza vzdelávacích a tréningových potrieb
3. Systém hodnotenia pracovníkov
4. Manažérsky audit
5. Motivačný systém
6. Odmeňovanie zamestnancov
7. Optimalizácia počtov zamestnancov
8. Sociálno-psychologický prieskum v organizácii
9. Zvyšovanie produktivity práce prostredníctvom riadenia ľudských zdrojov
10. Organizačné štruktúry, organizačná zmena
11. Stratégia firmy a iné

Firma TRANSFER je zároveň spoluautorom a výhradným implementátorom personálneho softwaru “PersMan”, ktorý kompletne ošetuřuje celý systém personálnej práce vo firmách.

4. Medzinárodné projekty

Firma sa vo veľkej miere zapája do spolupráce so zahraničnými vzdelávacími inštitúciami. Získala aj viaceré projekty PHARE, je koordinátorom projektu v rámci programu LEONARDO DA VINCI a zároveň je partnerom v rámci niektorých projektov programov SOCRATES a LEONARDO.

TRANSFER Slovensko, spol. s r.o. je zapojená do projektu Certifikate spoločnosti International Education Society, v rámci ktorého získala certifikát vzdelávacej inštitúcie v ratingu BBB (vysoko erudovaná a profesionálne vedená inštitúcia). Firma má na vybrané programy akreditáciu MŠ SR.

Hlavné sídlo firmy je v Bratislave, pobočky firmy sú v Košiciach a v Banskej Bystrici. Firma má v súčasnosti 6 interných zamestnancov a cca 40 externých spolupracovníkov.

NADÁCIA VÝCHOVA K PODNIKANIU NA SLOVENSKU

Hodonínska 5, 040 11 Košice 11

Kontakt: RNDr. Jana Sušilová

Tel./fax: 055/644 54 55, e-mail.: nvps@dodo.sk

NADÁCIA VÝCHOVA K PODNIKANIU NA SLOVENSKU začala činnosť v máji 1995 so sídlom v Bratislave a od roku 1997 má sídlo v Košiciach.

Cieľom nadácie je propagovať a podporovať rozšírenie výchovy k podnikaniu na stredných školách na Slovensku, pomôcť prekonať izolovanosť školy od reálneho života spoločnosti, prehľbiť odbornú prípravu žiakov stredných škôl, obohatiť profil absolventov o nevyhnutné podnikateľské zručnosti a schopnosti a rozšíriť ich možnosti uplatnenia na trhu práce.

Výchova k podnikaniu poskytuje základy potrebné na chápanie podnikania, prácu v podnikaní a na podnikateľské aktivity. Preto okrem podpory iniciatívnosti, motivovanosti, schopnosti riešiť problémy a vedieť vychádzať s ľuďmi v daných podmienkach odráža potrebu rozvíjať zručnosti, postoje a hodnoty potrebné na to, aby mladí ľudia založili a vlastnili úspešné podniky. Mladí ľudia si získané teoretické vedomosti prakticky overia pri založení a riadení vlastného malého podniku za pomoci poradcov a školiteľov. Za pomoci britských lektorov bol vypracovaný dvojročný projekt Výchova k podnikaniu na Slovensku pre študentov stredných škôl, ktorý v sebe zahŕňa aj zaškolenie učiteľov. Pilotný projekt sa rozširuje prostredníctvom troch stredných škôl. V roku 1994 MŠ SR schválilo zavedenie nového povinnej voliteľného predmetu Výchova k podnikaniu, ktorý môže byť za stanovených podmienok zavedený na školách.

Za týmto účelom nadácia predovšetkým:

- propaguje a podporuje rozvoj všetkých aktivít, ktoré zabezpečujú výchovu k podnikaniu pre mládež,
- rozvíja školiteľské programy pre učiteľov, aby mohli realizovať výchovu k podnikaniu mládeže a rozvíja a propaguje už existujúce a vypracúva nové metodické materiály zamerané na výchovu k podnikaniu,
- vytvára a zabezpečuje fungovanie siete pre výchovu k podnikaniu na území Slovenska,
- zabezpečuje informačnú a poradenskú službu týkajúcu sa výchovy k podnikaniu pre študentov, učiteľov, školy a podnikateľov,
- zabezpečuje a organizuje celoštátnu súťaž Podnikov mladých a celoeurópske skúšky z podnikania mladých v spolupráci s univerzitou v Oxforde,
- rozvíja spoluprácu s partnerskými inštitúciami v ostatných krajinách Európy, najmä s Young Enterprise Europe,
- podporuje zapájanie podnikateľov do výchovy k podnikaniu.

BAŤA JUNIOR ACHIEVEMENT SLOVENSKO

Drieňová 27, 821 02 Bratislava 2

Kontakt: Anna Sýkorová, generálna riaditeľka

Tel.: 02/43 33 68 80, 43 33 69 08, fax: 02/48 27 13 50

E-mail: bjasr@bja.sk, <http://www.bja.sk/>

BAŤA JUNIOR ACHIEVEMENT SLOVENSKO (BJA SR) poskytuje mladým ľuďom na Slovensku nadštandardné ekonomicke vzdelávanie prostredníctvom praktických školských programov. Prepojenie s podnikateľským sektorm a profesionálny prístup dáva študentom príležitosť eticky sa rozhodovať a orientovať v ekonomike voľného trhu ešte pred zapojením do pracovného procesu. Programy podporujú ekonomicke a podnikateľské myslenie a ponúkajú preventívne riešenia pre zamestnanosť mládeže. Organizácia svoje ciele dosahuje rozvíjaním partnerstva medzi podnikaním a vzdelávaním, ktoré vytvára most medzi pracovným prostredím a vyučovacím procesom a prostredníctvom siete učiteľov, konzultantov z podnikateľskej a manažérskej praxe a dobrovoľníkov.

BJA SR sa stala nezávislou organizáciou v roku 1994. Ako licenčný partner JUNIOR ACHIEVEMENT INTERNATIONAL (JAI) má štatút neziskovej organizácie s medzinárodným prvkom. Sídlo organizácie je v Bratislave, regionálne pobočky pôsobia v Banskej Bystrici a v Košiciach. Kancelárie s profesionálnymi zamestnancami zabezpečujú zavádzanie a vývoj programov na školách, vyškolenie učiteľov a dobrovoľných konzultantov z podnikovej sféry, služby školám a získavanie finančných prostriedkov. Správna rada BJA SR riadi stratégie rozvoja, pomáha získavať dobrovoľných konzultantov z praxe a finančnú podporu. Programy sú poskytované študentom na základných, stredných a vysokých školách zdarma, financujú ich významné spoločnosti súkromného sektora, grantové neziskové organizácie, fondy a jednotlivci.

Zo 16 programov ponuky JA ponúka BJA SR na Slovensku sedem: **Základy podnikania** (žiaci vo veku 11-13), **Podnikanie v cestovnom a turistickom ruchu** (14-17 roční), **Aplikovaná ekonómia** (študenti 16-17 roční), **Banky v akcii** (rozširujúci program k Aplikovanej ekonómii), **Medzinárodná súťaž v počítačovej simulácii trhu MESE** (vek 16-21), **GLOBE** a **EuroGLOBE** - slovensko-americká zahranično-obchodná spolupráca študentských firiem, resp. spolupráca v rámci krajín strednej a východnej Európy (17-21) a **Manažérské hry** (vysokoškoláci). Nosným prvkom všetkých programov je získanie praktických skúseností z vedenia podniku. V každej triede školských programov BJA SR pôsobí dobrovoľný konzultant z manažérskej a podnikateľskej sféry, ktorý pravidelne navštevuje triedu a delí sa so študentmi o svoje skúsenosti

z každodennej praxe. Doteraz absolvovalo tieto programy 44 tisíc mladých ľudí zo všetkých regiónov Slovenska.

Pre študentov svojich programov BJA SR organizuje každoročne niekoľko regionálnych a celoslovenských nadstavbových programových podujatí: **Súťaž o najlepšieho študenta, Konferencia mladých lídrov, 4 regionálne Veľtrhy študentských firiem, celoslovenská Súťaž v počítačovej simulácii trhu MESE, celoslovenská Súťaž v počítačovej simulácii bankového prostredia Banky v akcii, celoslovenská Súťaž Manažérské hry, regionálna súťaž Deň detí Základov podnikania.**

BJA má prístup k vysokokvalitným a počas 80 rokov v praxi úspešne testovaným materiálom, softwaru a medzinárodným študentským súťažiam. Čerpá zo skúsenosti medzinárodnej neziskovej organizácie pre ekonomicke vzdelávanie mládeže JUNIOR ACHIEVEMENT (JA), ktorá bola založená v roku 1919 v Amerike. Poslaním JA je poskytovať žiakom a študentom všetkých vekových kategórií možnosť učiť sa o podnikaní a ekonomike voľného trhu prostredníctvom dynamického partnerstva medzi riadiacou a podnikateľskou sférou a školami. V roku 1989 JA vytvorilo zložku JA INTERNATIONAL, ktorá je zodpovedná za rozširovanie programov na viac ako 700 tisíc základných, stredných školách a univerzitách v 108 krajinách. Každoročne sa týchto programov zúčastní 5,5 milióna študentov. V roku 1992 zakúpil pán Tomáš J. Baťa licenciu od JAI, aby založil franchize JA vo vtedajšej ČSFR. Na počest svojho zakladateľa dostala organizácia názov Baťa Junior Achievement.

Baťa Junior Achievement Slovensko je členom organizácie Junior Achievement pre Strednú a Východnú Európu (SVE), do ktorej ďalej patrí Albánsko, Bulharsko, ČR, Estónsko, Chorvátsko, Litva, Lotyšsko, Macedónia, Maďarsko, Moldavsko, Poľsko, Rumunsko, Slovinsko, Turecko a Ukrajina.

TIMAN

Lazovná 21, 974 01 Banská Bystrica 1

Kontakt: Jana Hučková, riaditeľka

Tel./fax: 048/412 60 12, 412 35 42,

E-mail: timan@timan.sk, <http://www.timan.sk>

Pobočka: Laurinská 2, 811 01 Bratislava 1

Kontakt: Alena Kováčsová, riaditeľka pobočky

Tel./fax: 02/54 43 44 98, e-mail: kovacssova@timan.sk

TIMAN, spol. s r.o., je poradenská a vzdelávacia firma, ktorú založila v roku 1992 jej riaditeľka Jana Hučková. Hlavným predmetom činnosti firmy je poskytovanie špičkových poradenských, vzdelávacích a tréningových služieb. Ponúka systémový prístup k riešeniu problémov, pričom využíva najprogresívnejšiu organizáciu formou siete domácich a zahraničných konzultantov. Táto forma organizácie jej umožňuje poskytovať kvalitné služby prostredníctvom kvalitných odborníkov. Zákazníkmi sú firmy všetkých oblastí, vládne inštitúcie a orgány štátnej správy.

Ponuka:

1. **Konferencie:** rok 2001: "Ľudia vo veku e-technológií"

2. **Verejné kurzy**

- *Mini MBA* - komplexný vzdelávací program poskytujúci praktický prehľad o komplexnom riadení firiem (strategický manažment, účtovníctvo, marketing, financie, riadenie ľudských zdrojov, vodcovstvo a tímová práca)

- *Advanced Management Program* - certifikovaný program prináša najnovšie poznatky z rôznych oblastí riadenia podniku v AJ a poskytne kľúčové manažérské znalosti dôležité pre úspech v modernom svete podnikania (riadenie ľudských zdrojov, účtovníctvo pre manažérov, strategický manažment, marketingové riadenie, financie a riešenie prípadovej štúdie)

- *Projektové riadenie* - presvedčí o výhodách projektového prístupu riadenia a naučí klientov využívať ho v praxi

- *Riadenie výrobného procesu* - komplexný pohľad na výrobný proces a prevádzku

- *Účtovníctvo pre manažérov* - návod na kvalitnejšie strategické rozhodnutia založené na finančnom riadení

- *Financie pre nefinančných manažérov* - kurz pre manažérov z oblasti výroby, marketingu a predaja, personalistiky a strategického riadenia

- *Controlling* - kurz určený finančným manažérom a všetkým riadiacim pracovníkom, ktoré sa podieľajú na ekonomickom chode podnikov

- *Marketingové riadenie* - cieľom kurzu je poskytnúť prehľad

najdôležitejších pomôcok a techník používaných v marketingovom riadení

- *Public relations* - prehľad o tom, ako môže efektívna komunikácia s verejnosťou napomôcť dosahovaniu stanovených cieľov, nástroje v oblasti PR
- *Plánovanie kariéry pracovníkov* - určený pracovníkom personálnych oddelení, ktorí sú zodpovední za zostavovanie kariérových plánov a pre ľudí, ktorí hľadajú nové možnosti pracovného uplatnenia
- *Typológia osobnosti* - pre manažérov, ktorí chcú pochopiť svoje správanie a správanie iných na základe typológie osobnosti podľa Myers-Briggsovej
- *360 stupňové hodnotenie* - proces, v ktorom manažér získava komplexnú spätnú väzbu na svoje správanie a výkon od tých, s ktorými pracuje
- *Manažérsky mix* - kurz rozdelený do dvoch časťí: 1. získanie základných manažérskych zručností, zdokonalenie komunikačných, organizačných a vyjednávacích zručností, 2. je určená skúseným manažérom, ktorí potrebujú získať nové pohľady na vedenie a motivovanie jednotlivcom i celých tímov
- *Profesionálny obchodník* - základ prosperujúcej firmy - pre obchodných manažérov, pracovníkov odbytu, vedúcich obchodných skupín, oblastných manažérov a trénerov obchodníkov
- *Dokonalá sekretárka* - efektívna osobná asistentka

3. **Vnútropodnikové vzdelávacie kurzy a tréningy** - všetky verejné kurzy a ďalšie kurzy podľa požiadaviek klienta

4. **Zahraničné programy:** Manažérsky program v USA, Manažérsky program v Himalájach, Manažérsky program v Írsku

5. **Poradenstvo** poskytuje v nasledovných oblastiach:

- *Riadenie*: stanovenie vízie a stratégie firmy, optimalizácia organizačnej štruktúry, riadenie projektov zmeny a transformačných procesov, diagnostikácia a revitalizácia podnikovej kultúry
- *Riadenie ľudských zdrojov*: plánovanie kariéry pracovníkov, vypracovanie systému hodnotenia a odmeňovania, motivačný program zamestnancov, popisy pracovných činností, prieskum firemnej mikroklímy
- *Marketing*: realizácia marketingových prieskumov, analýza konkurencie, marketingové stratégie, životný cyklus výrobkov, výber a riadenie marketingových kanálov
- *Finančie*: analýza cash-flow, finančná a finančno-úverová analýza, kalkulácia výrobkov, optimalizácia sledovania nákladov, zavádzanie controllingu
- *CRM - riadenie vzťahov so zákazníkmi* - je poradensko-softvérový produkt, ktorý sa orientuje na kvalitu a intenzitu vzťahov so zákazníkmi

6. **Systémové dlhodobé vnútropodnikové vzdelávanie**

- Vzdelávanie manažérov vrcholovej úrovne
- Vzdelávanie manažérov strednej úrovne
- Vzdelávanie manažérov prvej úrovne - majstrov
- *Úspešný obchodník* - základ prosperujúcej firmy , modul I, II, III
- *Dokonalá sekretárka* - efektívna osobná asistentka, modul I, II

OBCHODNÉ ODDELENIE VEĽVYSLANECTVA USA

Grösslingova 35, 811 09 Bratislava 1

Kontakt: Ing. Dušana Bartková, obchodná asistentka

Tel.: 02/52 96 10 79, 52 96 10 90, fax: 02/52 96 10 85

E-mail: bratislava.office.box@mail.doc.gov

OBCHODNÉ ODDELENIE VEĽVYSLANECTVA USA pomáha malým a stredným americkým spoločnostiam a organizáciám pri zakladaní podnikov a budovaní obchodných kontaktov so spoločnosťami v Slovenskej republike.

Poskytuje:

- poradenské služby, vrátane informácií o trhu, pomoci pri hľadaní kontaktov, zoznamov odborníkov, ako napr. právnikov, účtovníkov, bankových poradcov pre americké spoločnosti.

Obchodné oddelenie je poverené pomáhať americkým spoločnostiam a organizáciám.

Program pre oblast' investícií, tvorbu spoločných podnikov, know-how a licencií

V priestoroch obchodného oddelenia má sídlo aj oddelenie amerického Ministerstva obchodu - Podnikateľsko-informačné centrum pre strednú a východnú Európu (CEEBIC), ktoré zhromažďuje informácie o slovenských spoločnostiach, ktoré hľadajú amerických obchodných partnerov a poskytuje ich potencionálnym americkým partnerom. Ide o bezplatný program a ponuku pre tie slovenské firmy, ktoré majú záujem o spoluprácu s americkými partnermi v oblasti investícií, vytvárania spoločných podnikov, transferu technológií, know-how a licencií. Ponuka sa týka širokého okruhu spoločností (od a.s. cez spol. s r.o. až po družtvá, zapojiť sa môžu i živnostníci). Každá z firiem musí splňať základné kritériá. Ide o:

1. Malý až stredne veľký podnik alebo fyzickú osobu (do 600 zamestnancov).
2. Slovenský právny subjekt s majoritnou účasťou slovenských podielníkov.
3. Podnik z výrobnej sféry.

4. Podnik hľadajúci: americké investície, spoločníka joint venture, dodávateľa technológie, know-how alebo licencii.

Firma musí predložiť projekt alebo podnikateľský zámer, ktorý ráta s účasťou amerického partnera a ktorý obsahuje finančné kalkulácie a dobu návratnosti plánovaných investícií. Predpokladá sa schopnosť podnikateľov komunikovať v anglickom jazyku, ako aj informovať Veľvyslanectvo USA o prípadných kontaktoch a spolupráci, ak sa kontakt realizuje.

Do ponuky v rámci tohto projektu, ktorý sa volá Central and Eastern Europe Partnership Opportunities (Príležitosti pre spoluprácu v strednej a východnej Európe), nemožno zaradiť ponuky tých firiem, ktoré chcú exportovať tovar do USA.

Informácie, ktoré o sebe firma uvedie v dotazníku, sú trvale k dispozícii prostredníctvom siete Internet, a to najmenej pol roka. Po tomto čase možno ponuku zopakovať, príp. ju inovovať.

Americkí záujemcovia sa spájajú priamo s podnikom, ktorý poslal ponuku do programu.

Do dotazníka sa uvádzajú základné údaje o firme: názov, forma spoločnosti, adresa, telefón, kontakt na anglicky hovoriacu osobu, obrat v Sk v posledných rokoch činnosti, druh výrobkov a služieb, export výrobkov. V krátkosti treba predstaviť firmu a stručne charakterizovať podnikateľský zámer, ako aj predstavu o účasti amerického partnera. Ak od neho očakáva podnik investície, treba uviesť, aká bude ich predpokladaná návratnosť. Amerického partnera bude zaujímať, čo mu slovenský podnikateľ ponúka a takisto, čo od neho očakáva.

U.S. PEACE CORPS - AMERICKÉ MIEROVÉ ZBORY

Kremnická 6, 851 01 Bratislava 5

Kontakt: Július Kassovic, programový manager

Tel.: 02/63 81 16 48, fax: 02/63 83 09 75, e-mail: pcslovak@sk.peacecorps.gov

U.S. PEACE CORPS - AMERICKÉ MIEROVÉ ZBORY - sú americká vládna organizácia. Základné ciele sú: podporovať celosvetový mier a porozumenie národov, prehľbovať porozumenie medzi americkým národom a inými národmi a prostredníctvom dobrovoľníkov spolupracovať na tých úlohách, ktoré si hostiteľská krajina vytýčí ako prioritné. Dobrovoľníci sa zaväzujú pôsobiť dva roky na novom pracovisku v hostiteľských inštitúciách a spolupracovať na projektoch a programe, ktorý si tieto inštitúcie navrhnú. Posledná skupina dobrovoľníkov prišla na Slovensko v júni 2000. Americké mierové zbory ukončia svoju pôsobnosť na Slovensku v auguste 2002.

Na Slovensku pracujú dobrovoľníci v troch programoch:

1. Program výučby anglického jazyka (TEFL)

TEFL dobrovoľníci pracujú ako učitelia anglického jazyka a konverzácie na základných a stredných školách a na pedagogických a filozofických fakultách univerzít, ktoré pripravujú nových učiteľov.

2. Program manažmentu životného prostredia

Dobrovoľníci programu pre životné prostredie sú umiestňovaní do správ národných parkov, úradov štátnej správy, miestnej samosprávy a do rôznych mimovládnych environmentálnych organizácií. Spolupracujú pri environmentálnom plánovaní, vypracovaní, realizácii a manažmente projektov, v oblasti environmentálneho vzdelávania.

3. Program rozvoja malého podnikania (SBD)

SBD dobrovoľníci pôsobia v mimovládnych organizáciách, na univerzitách, v miestnych samosprávach a poradenských podnikateľských centrách, do ktorých prinášajú manažérské zručnosti a skúsenosti. Pracujú ako asistenti a poradcovia slovenských kolegov v oblastiach organizačného rozvoja, strategického plánovania, marketingu, financií, manažmentu, rozvoja cestovného ruchu, regionálneho rozvoja, spolupracujú pri zostavovaní a riadení projektov rôzneho zamerania a poskytujú tiež poradenské služby klientom hostiteľských inštitúcií.

USAID SLOVAKIA

Hviezdoslavovo nám. 5, 811 02 Bratislava 1

Kontakt: Zuzana Ličáková, asistentka rozvoja

Tel.: 02/54 43 06 67, 54 43 15 88, fax: 02/54 43 47 11

E-mail: zlicakova@usaid.gov

AMERICKÁ AGENTÚRA PRE MEDZINÁRODNÝ ROZVOJ je vládna agentúra, ktorá vedie program americkej zahraničnej ekonomiky a humanitárnej pomoci na celom svete. Od roku 1961 USAID pomáha ľuďom, aby sa naučili samostatnému riadeniu svojich projektov a aktivít. Okrem humanitárnej pomoci USAID sústredí svoju činnosť na ďalšie štyri oblasti: zlepšenie zdravotných a životných podmienok, ochranu životného prostredia, urýchlenie ekonomickej rastu a podporu demokracie. USAID úzko spolupracuje s ostatnými americkými vládnymi agentúrami, firmami, súkromnými neziskovými organizáciami, rôznymi mimovládnymi organizáciami, medzinárodnými agentúrami a univerzitami za účelom uskutočnenia svojich programov.

Aktivity USAID:

Slovenským klientom poskytuje technických poradcov a školenia v nasledujúcich oblastiach:

- reštrukturalizácia podnikov
- bankový dozor
- kapitálové trhy
- pol'nohospodárstvo
- podnikateľstvo
- školenia
- finančný sektor
- rozvoj obchodu
- mestna samospráva
- verejná správa
- demokratické inštitúcie
- politický vývoj
- nezávislosť tlače
- nezávislosť súdnicstva
- podpora mimovládn. organizácií
- vzdelávanie občanov
- privatizácia bytov
- zdravotnícka stratégia
- financovanie zdravotníctva
- spolupráca nemocníc
- stratégia v oblasti ŽP
- environmentálne zdravotníctvo

USAID poskytuje technickú pomoc pri reštrukturalizácii podnikov, v oblastiach bankového poradenstva, kapitálového trhu a účtovníctva.

UNIDO UNITED NATIONS INDUSTRIAL DEVELOPMENT ORGANISATION

Investment and Technology Promotion Office Bratislava

Grösslingova 35, 811 09 Bratislava 1

Kontakt: Dr. Vladimír Wiedermann, riaditeľ

Tel.: 02/ 59 33 71 81-84, fax: 02/59 33 71 89, e-mail: unido@itpo.sk

<http://www.unido.org/itpo>

UNIDO je jedna zo špecializovaných organizácií OSN so sídlom vo Viedni, ktorá bola založená v roku 1967. Ako medzinárodná organizácia špecifického zamerania sa orientuje predovšetkým na urýchlenie priemyselného rozvoja v rozvojových krajinách najmä v Afrike, v Ázii ale taktiež v krajinách s transformujúcou sa ekonomikou. Priemyselná spolupráca SR a UNIDO sa realizuje v dvoch rovinách, Slovensko je tak prijímateľom ako aj poskytovateľom zahraničnej pomoci na podporu priemyselného rozvoja.

Na základe dohody medzi vládou SR a UNIDO bol vo februári 2000 otvorený úrad UNIDO-ITPO, s cieľom podporiť priemyselný rozvoj, investície, transfer know-how a technológií do rozvojových a transformujúcich sa krajín, ako aj podporovať a vyhľadávať možnosti pre investície smerujúce na Slovensko.

UNIDO-ITPO Bratislava je integrálnou súčasťou ITPO NETWORK, siete obdobných pracovísk založených v nasledovných krajinách: Bahrain, Belgicko, Čína, Egypt, Francúzsko, Grécko, Japonsko, Kórea, Poľsko, Ruská federácia, Taliansko.

Hlavnou náplňou činnosti UNIDO-ITPO so sídlom v Bratislave je **sprostredkovanie vstupu investorov predovšetkým do malých a stredných priemyselných podnikov a podpora proexportných aktivít slovenských fi-riem v oblasti vývozu technológií a know-how do tretích krajín**. Pre slovenské podniky sa tak otvára jedinečná možnosť využiť dobre fungujúcu sieť kancelárií ITPO, technologických centier, ako aj 36 úradov UNIDO po celom svete, ktoré priamo komunikujú s podnikateľskými subjektami vo svojich teritoriách. UNIDO disponuje veľkou autoritou založenou na kvalite a bohatstve informácií, know-how, kontaktov a expertov, ktoré sa takto stávajú dostupné pre slovenské podniky.

UNIDO je neziskovou organizáciou, UNIDO-ITPO Bratislava neposkytuje úverové zdroje, ale vystupuje ako efektívny sprostredkovateľ pri vyhľadávaní partnerov a investorov, hľadaní nových trhov, kontaktov a poradenstva na spoluprácu v oblasti priemyslu. UNIDO-ITPO Bratislava používa metodiku, mechanizmy a softvér, ktorý v oblasti priemyselných investícií a transferu technológií vypracovalo UNIDO.

Novým a efektívnym nástrojom, ktorý má UNIDO-ITPO Bratislava k dispozícii, je *UNIDO Exchange*. Táto online komunikačná platforma umožňuje a zjednodušuje komunikáciu a výmenu informácií o podnikateľských, priemyselných a environmentálnych príležitostach medzi členmi UNIDO.

VOKA

Vidiecka organizácia pre komunitné aktivity

Nám. Š. Moyzesa 4, 974 01 Banská Bystrica 1

Kontakt: Jana Mečiarová, riaditeľka

Tel.: 048/415 16 91-2, fax: 048/415 16 93, e-mail: voka@changenet.sk

<http://www.voka.sk/>

VOKA je občianske združenie jednotlivcov a organizácií zaobrajúcich sa rozvojom vidieka. Jej poslaním je aktivizovať miestny potenciál, podporovať trvalo udržateľný a demokratický rozvoj komunít za predpokladu zachovania kultúrneho dedičstva, a to prostredníctvom vzdelávania a poskytovania technickej pomoci. Činnosť VOCA sa zameriava na návštevy v komunitách, poradenstvo, zakladanie a rozvoj miestnych a regionálnych organizácií, vzdelávanie, vydávanie publikácií (Ako začať podnikať, Život na slovenskom vidieku, Komunitný fundraising, časopis VOKA štvrtročne), poskytovanie informácií.

VOKA pomáha obciam a mikroregiónom týmto programami:

1. **Projekt načúvania** je špeciálnym formou komunitného prieskumu, ktorý aktivizuje ľudí žijúcich v jednej obci.

2. **Siet' vidieckych líderek** je program pre ženy slovenského vidieka, ktoré sa chcú aktívne zapájať do života svojich komunít. Výmenou skúseností a vzdelávaním sa účinnejšie a kvalitnejšie podielajú na správe vecí verejných, ekonomickom a spoločenskom rozvoji svojich obcí. Témam vzdelávacích stretnutí si členky siete vyberajú podľa svojich potrieb (základy podnikania, advokácia, komunitný fundraising...).

3. **Vidiecky komunitný fond** je projekt na rozvoj dobrovoľníctva a spolupráce, na tvorbu finančných zdrojov pre podporu miestnych občianskych iniciatív.

4. **Komunitný minigrantový program** podnecuje obyvateľov k verejno-prospešným aktivitám v obciach. Pomáha im zmapovať miestne problémy, poskytuje základné vedomosti v oblasti písania projektov, umožňuje im získať malú čiastku (5 tis. až 20 tis. Sk) na realizáciu vlastného nápladu.

5. **Mikropôžičkový program** poskytuje pôžičky od 20 tis. do 50 tis. Sk skupinám 3 - 5 občanov - podnikateľov na dobu 6 - 15 mesiacov za výhodných podmienok.

6. **Distribúciou remeselných výrobkov** pomáha ľudovým umelcom a remeselníkom umiestniť ich výrobky na domácom i zahraničnom trhu.

7. **Rozvoj vidieckeho turizmu a malého podnikania** uskutočňuje organizovaním seminárov a workshopov väčšinou priamo v komunitách za pomocí domáčich a zahraničných lektorov, prostredníctvom poradenstva, odborných publikácií a študijných cest.

CESO INTERNATIONAL SERVICES

Kanadská poradenská organizácia

P.O.Box 52, 840 00 Bratislava 4

Kontakt: Ing. Milan Haruštiak, CSc., zástupca CESO pre SR

Tel./fax: 02/65 42 19 16, mobil: 0905 259 695, e-mail: ceso@isnet.sk

Organizácia CESO bola založená v roku 1967 z iniciatívy Kanadskej agentúry pre medzinárodný rozvoj CIDA v spolupráci s organizáciou kanadských manažérov. Používa databázu vyše 4 000 kanadských odborníkov, manažérov rôznych stupňov, s dlhorocnými skúsenosťami v danom odbore, ktorých vysiela na krátkodobé poradenské pobytu do 40 krajín sveta. CESO ročne vo svete uskutoční okolo 2 000 poradenských pobytov. Informácie na internete: www.ceso-saco.com.

CESO na Slovensku má program:

Kanadskí odborníci bezplatne pre riešenie problémov a úloh vašej firmy alebo organizácie

CESO zabezpečuje odborníkov z kanadských firiem a organizácií pre slovenské firmy a organizácie, bez ohľadu na veľkosť, vlastníctvo a zameranie činnosti.

Činnosť CESO sa na Slovensku začala v roku 1991 a doteraz sa úspešne uskutočnilo 195 pobytov poradcov. Táto forma odborného poradenstva je pre slovenského klienta **bezplatná** (program je dotovaný CIDA), slovenský klient poskytne a **hradí len ubytovanie a stravovanie poradcu** počas jeho pobytu.

Odborné zameranie poradenstva, dobu trvania a termíny začiatku si podľa potrieb firmy určuje slovenský klient.

Doba pobytu CESO poradcu u klienta je 4 - 12 týždňov, obvykle postačuje 4 - 6 týždňov.

Slovenskí klienti:

A. Firmy: malé, stredné, veľké, zo všetkých odvetví priemyslu, obchodu, stavebníctva, polnohospodárstva, dopravy, energetiky, služieb, cestovného ruchu, finančných služieb.

B. Organizácie: mimovládne, vládne, správa miest a obcí, školstvo, zdravotníctvo, rozvojové agentúry.

Najčastejšie zameranie poradenstva:

1. **Marketing a obchodné činnosti:** praktické riešenie problémov s odbytom v konkurenčnom prostredí, založenie alebo zlepšenie marketingu a odbytu, vytvorenie marketingových plánov a stratégii, hľadanie nových odberateľov, založenie alebo zlepšenie exportných aktivít, pre obchodné firmy rozvoj maloobchodu a veľkoobchodu, atď.
2. **Technické a technologické aspekty:** zefektívnenie činností existujúcich technológií, plánovanie resp. zavádzanie nových kapacít a činností, vypracovanie podkladov pre získanie úverov a dotácií (podnikateľský zámer, finančný plán, štúdia uskutočiteľnosti).
3. **Riadenie firmy/organizácie:** organizačná štruktúra, rozdelenie zodpovednosti, finančné toky, informačné toky.
4. **Aktivity na hľadanie investorov a partnerov v zahraničí:** vypracovanie podkladov na prezentáciu potenciálnym investorom v cudzích jazykoch (business plán, finančný plán, feasibility štúdia, marketingová štúdia, atď.).
5. **Pomoc malým a stredným firmám (i začínajúcim):** všetky aspekty vzniku, chodu, rozvoja a riešenia problémov firmy.

Organizovanie poradenského pobytu:

Slovenský klient kontaktuje slovenského zástupcu CESO a vyplní jednoduchú prihlášku, kde si špecifikuje zameranie poradenského pobytu podľa potrieb riešenia problémov firmy. CESO Toronto vyhľadá a kontaktuje vhodného kanadského odborníka, údaje oňom pošle slovenskému klientovi. Po schválení slovenským klientom CESO zorganizuje vyslanie na Slovensko. Celý tento proces je relatívne rýchly, trvá 1 - 3 mesiace. Počas pobytu poradca pracuje na úlohách podľa požiadaviek slovenského klienta. Po skončení sa pobyt vyhodnocuje.

PROSPECTA - CENTRUM PRE ROZVOJ MANAŽMENTU

Hutnícka 1, 040 01 Košice 1

Kontakt: Mgr. Ľubica Mandičová, riaditeľka

Tel./fax: 055/632 43 22, e-mail: branko@napri.sk

PROSPECTA - CENTRUM PRE ROZVOJ MANAŽMENTU je mimovládna nezisková organizácia, ktorá bola založená v roku 1995 s pomocou britského KNOW-HOW Fondu. Vzdelávacie a rozvojové programy Prospecty vychádzajú z praktických skúseností lektorov a prepracovaných zahraničných programov. Kvalitu programov a výučby zaručuje Medzinárodný certifikát v tréningu a rozvoji, ktorý konzultanti a lektori Prospecty získali po absolvovaní hodnotiačeho procesu na Thames Valley University v Londýne. Cieľom Prospecty je pripravovať ľudské zdroje pre nové pracovné podmienky v treťom tisícročí a informovať verejnosť o vzdelávacích a rozvojových programoch doma a v zahraničí.

Činnosť:

1. Komplexné výcvikové programy:

Efektívny manažér - výcvik manažérskych zručností pre manažérov malých a stredných podnikov. Hlavné témy programu: manažment a organizácia, vedenie a strategický manažment, medziľudské vzťahy a komunikácia, tímová práca, výber a hodnotenie zamestnancov.

Riadenie ľudských zdrojov - výcvikový program pre personalistov a manažérov pre ľudské zdroje. Témy programu: stratégia a riadenie rozvoja ľudských zdrojov, hodnotenie výkonu a systémy rozhovorov v organizáciach, podporné systémy personalistiky.

2. Krátke kurzy pre podniky a jednotlivcov: vedenie a motivácia ľudí, riadenie zmien v podniku, tréning pre líniových manažérov, vedenie porád, asertivita a riešenie konfliktov, tímová práca, budovanie vzťahu so zákazníkom, časový manažment, zručnosti predaja a telefonovania.

3. Workshopy a semináre: SWOT analýza, firemná kultúra, základy ZO, finančného manažmentu a marketingu, projektové riadenie, public relations.

4. Na mieru šitý manažérsky výcvik pre podniky a organizácie.

5. Poradenská a konzultačná činnosť: príprava podnikateľských zámerov pre malé a stredné podniky, finančné analýzy a poradenstvo v oblasti investícií a ZO, vrátane zabezpečenia tlmočníckych a prekladateľských služieb.

6. Identifikovanie a analýza tréningových potrieb, podnikovej kultúry a klímy v podnikoch a organizáciách, tiež audit starostlivosti o zákazníka a konzultácie v tejto oblasti pre služby a obchod.

7. Vzdelávacie a rozvojové programy pre podnikateľky a manažérky, semináre, workshopy, klubová činnosť.

5P - POHRONSKÁ PODNIKATEĽSKÁ PORADŇA

PRE PROFESIONÁLNE PODNIKANIE

Námestie Matice slovenskej 4, 965 01 Žiar nad Hronom 1

Kontakt: Ing. Katarína Veselá, konateľka

Tel: 045/672 61 68-69, tel./fax: 045/672 61 71

E-mail.: 5p.zh@stonline.sk, http://www.bicba.sk/5p

5P - POHRONSKÁ PODNIKATEĽSKÁ PORADŇA PRE PROFESIONÁLNE PODNIKANIE, s.r.o., založili v roku 1997 mestá B.Štiavnica, Kremnica, Žarnovica, Žiar n/ Hronom a akciové spoločnosti ZSNP Žiar n/Hronom, Preglejka Žarnovica, Elba Kremnica a Pleta-Móda B.Štiavnica za podpory britského KNOW-HOW Fondu. V roku 1999 sa pripojilo mesto Nová Baňa.

Úlohou poradne je pôsobiť ako konzultačné, informačné a vzdelávacie centrum v regióne Stredného Pohronia. Cieľom spoločnosti je pomôcť vzniku nových životoschopných podnikov, zabezpečiť rast a konkurencieschopnosť podnikov v regióne, umožniť rast podielu regiónu na európskom turistickom ruchu, pomôcť vytvoriť silný sektor služieb a logistiky, ktorý podporí výrobný a turistický priemysel v regióne.

Svoje služby poskytuje za minimálny poplatok. Sú určené začínajúcim aj etablovaným podnikateľským subjektom vo všetkých druhoch podnikateľských aktivít. Úzko spolupracuje so svojimi zakladateľmi a pomáha realizovať podnikateľské zámery aj samosprávam obcí a miest.

Rozsah služieb:

1. Komplexné ekonomické poradenstvo, organizačné poradenstvo, vypracovávanie smerníc a vnútorných predpisov.
2. Vedenie podvojného a jednoduchého účtovníctva.
3. Pomoc pri zakladaní nových podnikov.
4. Organizácia školení a seminárov.
5. Aktuálne podnikateľské informácie, finančná a nákladová analýza, vypracovanie podnikateľských zámerov a žiadostí o úver.
6. Vyhladanie vhodných spôsobov financovania nových a rozvojových projektov, sprostredkovanie obchodných kontaktov.
7. Poradenstvo v oblasti rozvoja ľudských zdrojov, kurzy pre nezamestnaných.
8. Verejná internetová stanica, tvorba www stránok.

Pohronská podnikateľská poradňa má za cieľ prispieť k zvýšeniu podnikateľskej aktivity v regióne, pozdvihnuť súkromné podnikanie na takú úroveň, aby bola merateľná s európskymi kritériami.

CENTRUM MANAŽÉRSKEJ PRÍPRAVY A PORADENSTVA

Záhradnícka 46, 824 93 Bratislava 26

Kontakt: Ing. Zdenek Malaník, CSc., riaditeľ

Tel./fax: 02/50 23 34 36

CENTRUM MANAŽÉRSKEJ PRÍPRAVY A PORADENSTVA bolo založené v roku 1990 ako nezávislá súkromná firma a pôsobí ako stredisko externých tuzemských a zahraničných lektorov, poradcov a mediátorov.

Činnosť:

1. **Vyššie manažérske školenia** pre všetky druhy a úrovne manažmentu.
2. **Špeciálne manažérske a marketingové semináre** pre podniky.
3. **Rekvalifikačné kurzy:** kurz základných informácií potrebných pre začatie podnikania pre nezamestnaných registrovaných na úradoch práce, rekvalifikačný kurz na výkon funkcie colný deklarant.
4. **Krátkе kurzy** zamerané na špecializovanú problematiku v podnikaní, podnikateľskom riadení a dílerstve.
5. **Firemná kultúra:** programy budovania a rozvíjania kultúry podniku.
6. **Know how a do how** pre sieť škôl a programov pre mladých podnikateľov, manažérov a rodinné podnikanie.
7. **Poradenská a konzultačná činnosť:** poskytuje konzultácie začínajúcim firmám, existujúcim menším firmám, firmám v procese transformácie.
8. **Diagnostika** pre podniky, organizácie, spoločnosti, školy.
9. **Príprava materiálov:** vydáva materiály a študijnú literatúru pre potreby každej jednotlivej skupiny, poskytuje literatúru pre daný typ podnikania a vykonávanej funkcie.

Stredisko účtuje za manažérsku, dílerskú a rekvalifikačnú prípravu poplatok 400 Sk za osobu a deň, vrátane kompletnej literatúry.

NADÁCIA INTEGRA

Partizánska 6, 811 03 Bratislava 1

Kontakt: Ing. Marek Markus, riaditeľ

Tel./fax: 02/54 41 88 27, 54 41 88 29, 54 41 88 30, 54 41 88 31

E-mail: integra@integra.sk, <http://www.integra.sk/>

Nadácia INTEGRA je nezisková mimovládna organizácia, ktorej cieľom je sociálno-ekonomický rozvoj miestnych komunit na Slovensku, prostredníctvom podpory malých a stredných podnikov. Víziou Nadácie Integra je vytváranie tzv. "ostrovov integrity" - t.j. pomáhať občanom zakladať a rozvíjať malé rodinné firmy, ktoré sa môžu svojou sociálnou a komunitnou zodpovednosťou stať "ostrovmi integrity", a tak prispievať k celkovej transformácii svojich komunit a celej spoločnosti. Malá firma sa môže stať ostrovom integrity, ak sa rozhodne sledovať pri svojej činnosti nasledovné ciele:

- dlhodobá prítomnosť na trhu,
- vynikajúce finančné výsledky,
- skutočná zákaznícka orientácia,
- investície do miestnej komunity,
- etická a transparentná firemná kultúra.

Sociálno-ekonomický zámer rozvoja miestnych komunit Nadácie INTEGRA je realizovaný v rámci nasledovných troch dlhodobých programov:

1. Program podpory malých a stredných podnikov

Ciele programu podpory sociálne zodpovedných malých firiem v rámci miestnych komunit na Slovensku sú dosahované nasledovnými činnosťami:

- *Priprava podnikateľských zámerov* - pomoc klientom pri zostavovaní podnikateľských zámerov a finančného plánu začínajúcich podnikov.
- *Školenia* - rozvoj znalostí a zručností klientov, nevyhnutných pre úspešný štart malého podniku.
- *Priebežná konzultačná podpora* - pravidelné návštevy u klienta a riešenie operatívnych aj strategických problémov.
- *Svojpomocné skupiny* - podpora zakladania miestnych skupín a komunit podnikateľov.
- *Coaching a mentoring* - sprostredkovanie priameho kontaktu podnikateľov so skúsenými zahraničnými expertmi.
- *Finančné poradenstvo a služby* - mikropôžičky začínajúcim podnikom v spolupráci so svojpomocným družstvom Vernus.
- *Partnerstvo a spolupráca* - úzke väzby a spolupráca s podobnými organizáciami na Slovensku aj v zahraničí.

- *Príručka malého podnikania* - v roku 2000 Nadácia INTEGRA s podporou Európskej komisie v rámci programu Leonardo da Vinci koordinovala projekt "SME Toolkit". Do projektu boli okrem Nadácie zapojené spolupracujúce organizácie Transylvanian Business Forum (Rumunsko), Clay Pots (UK) a Improvement International (UK). Výsledkom projektu je multimediálny materiál na CD-ROM pre malých a stredných podnikateľov. Obsahom je súbor tréningových modulov v 3 jazykoch - slovensky, anglicky a rumunsky. Pomôcka je k dispozícii pre MSP, pre iné mikropôžičkové inštitúcie a pre tréningové organizácie, ktoré majú záujem oživiť a posilniť svoje zručnosti, získať nové zručnosti a naučiť sa ako aplikovať teóriu v praxi.

2. Mikrofond Integra

Mikropôžičkový program a školenia na podporu podnikania žien, predovšetkým ohrozených skupín (bližšie pozri na strane 158).

3. Program boja proti korupcii v prostredí MSP

Nadácia Integra realizovala v období 1999 - 2000 s podporou USAID projekt "Problém korupcie v malých a stredných podnikoch na Slovensku". V zápase proti korupcii sú používané rôzne metódy - najčastejšie sú to však represívne systémové mechanizmy: polícia, súdy, prokuratúra, kontrolné úrady a pod. Tieto represívne prístupy však môžu len späť reagovať na už existujúci problém. Preventívne pôsobenie týchto zložiek je veľmi obmedzené. Ako ukazuje prieskum Nadácie INTEGRA v prostredí malých a stredných podnikov, dôvera vo fungovanie týchto inštitúcií je na Slovensku veľmi nízka. Je preto nevyhnutné podporiť v prostredí MSP na Slovensku používanie proaktívnych, progresívnych metód v boji proti korupcii.

Pre potreby prostredia MSP sa Nadácia INTEGRA naďalej angažuje v implementácii pozitívnych nástrojov na budovanie transparentnej a etickej firemnnej kultúry MSP, ktorými sú:

- korporatívne iniciatívy,
- budovanie transparentnej firemnnej kultúry implementáciou etických kódexov,
- sociálny audit,
- medializácia a verejná podpora firiem usilujúcich sa o transparentnosť.

STREDISKO OBCHODNÝCH SLUŽIEB

ul. Sv. Michala 4, Hotel ATOM blok A/302, 934 01 Levice 1

Kontakt: Ing. Marta Gutraiová, riaditeľka

Tel./fax: 036/631 32 54

STREDISKO OBCHODNÝCH SLUŽIEB vzniklo v roku 1991 ako súkromná poradenská firma. Od februára do konca júla 1992 fungovalo pri Okresnom úrade v Leviciach. Od augusta 1992 pokračuje v pôvodnom zameraní ako súkromný subjekt bez štátnej finančnej podpory.

Činnosť:

1. Poskytuje všeobecné a špecializované informácie.
2. Poskytuje poradenskú činnosť v oblastiach: výber právnej formy a założenie firmy, likvidácia firmy, finančné a organizačné plánovanie, ekonomické rozbory a analýzy, riadenie firmy, manažment a marketing firmy, výber účtovných programov.
3. Poskytuje služby:
 - vedenie účtovníctva, mzdovej a pomocnej evidencie,
 - daňové predkalkulácie a spracovanie daňových priznaní,
 - finančné a marketingové analýzy,
 - zostavovanie vnútropodnikových smerníc, organizačných a pracovných poriadkov firmám,
 - organizovanie výberových konaní na pracovné miesta,
 - zaškol'vanie na prácu s PC,
 - rekvalifikačný kurz "sekretárka - účtovníčka" na základe akreditácie pre túto službu,
 - organizovanie školení z jednoduchého účtovníctva,
 - zostavovanie podnikateľských plánov a úverových projektov,
 - vyhľadávanie finančných zdrojov a príprava žiadostí o bankové úvery a štátne dotácie.
4. Vedia knižnicu odborných publikácií, právnych noriem a ich komentárov.

Stredisko sa venuje publikej činnosti pri poskytovaní odborných informácií podnikateľom cestou regionálnej tlače.

Všeobecné informácie sú poskytované bezplatne. Platené sú odborné služby a práce. Cena sa dojednáva na základe ponukového cenníka.

DOM TECHNIKY ZSVTS BRATISLAVA

Škultétyho 1, 832 27 Bratislava 3

Kontakt: Ing. Milan Monček, riaditeľ

Tel.: 02/50 22 44 16, 55 56 22 13, fax: 02/55 42 49 83

E-mail: dtb@telecom.sk, <http://www.dtb.sk/>

DOM TECHNIKY ZSVTS Bratislava, spol. s r.o., bol založený ako obchodná spoločnosť v roku 1992. Predmet podnikateľskej činnosti sa opiera o viac ako 40 ročné skúsenosti v oblasti ďalšieho profesionálneho vzdelávania dospelých, šírenia a výmeny informácií predovšetkým vo sfére vedy a techniky.

Činnosť:

1. Organizuje kongresy, konferencie, sympóziá a semináre na tému vedec-kotechnického, technologického a ekonomickeho rozvoja.
2. Poriada špecializačné kurzy vrátane rekvalifikačných, ktoré sú orientované na technické profesie, ekonomiku, finančie, marketing a manažment.
3. Poskytuje dielne a pracovný priestor pre inovácie v priemysle: modelovanie, výstavba, design; služby vlastných a externých expertov pre rozvoj nových technológií.
4. Na požiadanie poskytuje expertné tímy, ktoré riešia problémy s produkciou a technológiou, so zvyšovaním produktivity, v zavádzaní nových výrobkov a procesov, s výberom nového zariadenia atď. Organizuje spoluprácu pri tvorbe, rozvoji, výrobe a predaji inovovaných produktov.
5. Poskytuje komerčné informácie a sprostredkováva kontakty pre technickú a výrobnú kooperáciu.
6. Poskytuje technologické poradenstvo v problematike obrábania kovov, brúsenia a ostrenia nástrojov a dodáva špeciálne nástroje na báze spekaných karbidov.
7. Vykonáva činnosť poradenskej organizácie a spolupracuje s odbornými spoločnosťami pri návrhoch projektov v "5. rámcovom programe EÚ pre výskum a technologický rozvoj".
8. Poskytuje komplexné služby v oblasti výstavníctva a propagácie nových výrobkov a technológií. Organizuje špecializované technické výstavy s odborným sprivedodným programom a firemné prezentácie.
9. Vykonáva polygrafické práce.
10. Organizuje intenzívne jazykové kurzy pre jednotlivcov i firmy vo vlastnom vzdelávacom stredisku v Stupave, s možnosťou ubytovania a celodenného stravovania. Moduly kurzov sú postavené pre všetky jazykové úrovne, rozšírené podľa záujmu o hospodársku a obchodnú terminológiu.

**REGIONÁLNE PORADENSKÉ A INOVAČNÉ
PODNIKATEĽSKÉ CENTRUM DOLNÝ KUBÍN**

Pelhřimovská 2055/7, 026 01 Dolný Kubín 1
Kontakt: Ing. Ľudovít Behula, konateľ
Tel./fax: 043/586 35 22

REGIONÁLNE PORADENSKÉ A INOVAČNÉ PODNIKATEĽSKÉ CENTRUM, spol. s r.o., Dolný Kubín založili v roku 1994 mestá Dolný Kubín, Námestovo a Trstená. Od roku 1995 sa ďalším spoločníkom stalo mesto Ružomberok, v ktorom bola otvorená pobočka s priestormi pre školenia, zasadou miestnosťou pre podnikateľov a priestormi pre poskytovanie služieb malým a stredným podnikateľom, začínajúcim podnikateľom v oblasti účtovníctva, daňového poradenstva a základného poradenstva pre začínajúcich podnikateľov. V roku 1997 mestá odpredali svoj obchodný podiel a spoločnosť pracuje na súkromnej komerčnej báze bez podpory samosprávy.

RPIC poskytuje a sprostredkúva nasledovné služby:

1. Poradenstvo pre malých a stredných podnikateľov pri založení firmy a pri vypracúvaní podnikateľských plánov.
2. Vedenie jednoduchého a podvojného účtovníctva, daňové, finančné a colné poradenstvo, poradenstvo v oblasti marketingu a manažmentu, audítorské práce.
3. Rekvalifikačné kurzy.
4. Študijné cesty a výstavy.
5. Vzdelávanie MSP a ich manažmentu, vrátane výkonných pracovníkov v oblasti vyhradených technických zariadení (je držiteľom oprávnenia ÚBP SR na vykonávanie výchovy a vzdelávania v oblasti bezpečnosti práce).
6. Revízie hromozvodov a elektrických zariadení bez obmedzenia napäťia triedy A a B.
7. Spolupracuje so štátou správou a samosprávou regiónu severného Slovenska, s SOPK Ružomberok. Je detašovaným pracoviskom pre Euroregión Tatry, pre ktorý vykonáva lektorské služby v oblasti podpory turistického ruchu.
8. Tlmočnícke služby v anglickom jazyku (simultánny preklad a preklad textov).

Základné poradenstvo je poskytované viac-menej zdarma, ostatné služby sú poskytované v zmysle platných predpisov a cenníkov.

RESIL REGIONÁLNA SIEŤ NA PODPORU PODNIKATEĽSKÝCH A INOVAČNÝCH AKTIVÍT REGIÓNU LEVICE

Kontakt: VÚEZ, a.s., RESIL, Sv. Michala č. 4, P.O.Box 153, 934 80 Levice 1
Ing. Pavol Ondruš, vedúci odboru stratégie a obchodu

Tel.: 036/631 36 64, fax: 036/631 36 63, e-mail: resil@vuez.sk

<http://www.vuez.sk/>

RESIL je regionálna siet na podporu malých a stredných podnikov, poskytujúca informácie a služby. RESIL tvorí skupina miestnych firiem s odbornými útvarami (technológia, konštrukcia, knižnica, normy, priemyslové právo, informatika, prieskum trhu,...), orgány štátnej správy a miestnej samosprávy, odborné školy, profesné a podnikateľské združenia, peňažné inštitúcie, komory, špecializované inštitúcie a nadácie na podporu MSP, poradenské firmy, mediálne a reklamné agentúry, výskumné ústavy. Siet je viazaná dohodou týchto členov siete so správcom siete o poskytovaní definovaných služieb pre MSP.

Správca VÚEZ, a.s., zabezpečuje:

- vytvorenie, udržanie a zahust'ovanie siete,
- publikovanie podrobnych informácií v prostredí MSP a orgánoch obcí o poskytovaných službách,
- kontakt MSP na členov siete, odborné inštitúcie "národnej siete" a inštitúcie pomoci MSP.

Siet plní základné funkcie:

1. Poskytuje informácie o celom sortimente služieb potrebných na podnikanie všeobecne a pomáha nájst' odborného partnera pre špeciálne služby v regióne a mimo neho.
2. Poskytuje MSP služby a informácie, ktoré sú inak v regióne nedostupné (vlastníci ich používajú iba na podporu vlastných činností, napr. knižnica, spracovanie technologických postupov a pod.).
3. Šíri informácie a poskytuje odbornú pomoc pri spracovaní projektov v rôznych programoch podpory MSP.
4. Napomáha inovačnému rozvoju a transferu technológií.

Priame služby komerčných členov siete sú MSP poskytované za úhradu alebo z prostriedkov podporných fondov, štátneho rozpočtu a pod. Činnosť správcu je financovaná príspevkami podporných fondov, členov siete a sponzorov. Siet nie je právnym subjektom, v jej mene vystupuje správca siete.

REGIONÁLNA ROZVOJOVÁ AGENTÚRA LEVICE

Sv. Michala 4, 934 01 Levice 1

Kontakt: Ing. Pavol Ondruš, predseda správnej rady

Ing. Ivan Murín, podpredseda správnej rady

Tel.: 036/631 36 64, fax: 036/634 36 63

REGIONÁLNA ROZVOJOVÁ AGENTÚRA LEVICE je dobrovoľné, neziskové, voľné a nepoliticke združenie právnických osôb podľa občianskeho zákonnéka, ktoré vzniklo za účelom vyhľadávania a realizácie riešení regionálnych problémov cestou verejnosúkromných iniciatív. Spolupracuje so štátnymi orgánmi, neštátnymi a medzinárodnými organizáciami, ktoré sú zamerané na podporu regionálneho rozvoja, a inými organizáciami charakteru "rozvojových agentúr".

Činnosť:

1. Orientuje sa na rozvoj regiónu v súlade s regionálnym operačným programom. Realizuje rozvojové projekty na podporu vytvárania podmienok na investovanie v regióne z vnútorných a vonkajších zdrojov.
2. Aktivizuje región v oblasti získavania domáčich a zahraničných grantov rozvíjaním cezhraničnej a interregionálnej spolupráce.
3. Podporuje vstup zahraničných investícii do regiónu a iniciaje budovanie podnikateľských inkubátorov a priemyselných parkov.
4. Zabezpečuje technicko-ekonomicke štúdie, poradenstvo pri tvorbe, implementácii, monitoringu rozvojových projektov a získavaní zahraničného, rizikového a startovacieho kapitálu pre malé a stredné podniky.
5. Poskytuje konzultačné služby, predovšetkým poradenstvo z predvstupových a štrukturálnych fondov.
6. Buduje vzťah verejnosti regiónu organizovaním seminárov a výstav, ako aj prezentáciou regionálnych projektov a iniciatív.
7. Koordinuje aktivity a spoluprácu so subjektami podieľajúcimi sa na zabezpečovaní regionálneho rozvoja (aj realizáciu programov a projektov EÚ).
8. Organizuje spoluprácu so zahraničnými partnerskými organizáciami a podpornými fondmi.
9. Zabezpečuje vypracovanie regionálnych rozvojových štúdií.
10. Vytvára regionálne informačné systémy a databázy.
11. Organizuje odbornú školiacu činnosť najmä v oblasti regionálneho rozvoja.
12. Spolupracuje s poradenskými strediskami pre pomoc MSP, najmä začínaúcim (napr. cez inovačné centrá, priemyselné zóny a pod.)
13. Spoluorganizuje trvalé, periodické a jednorazové akcie, ktoré propagujú a zviditeľňujú jednotlivé subjekty levického regiónu v tuzemsku i v zahraničí.
14. Zabezpečuje získavanie, manažment a regranting finančných zdrojov.

KLUB EKONÓMOV A MANAŽÉROV V NITRE

Účelové združenie

FEM SPU, Tr. A. Hlinku 2, 949 76 Nitra 1

Kontakt: prof.Ing. Vladimír Gozora, PhD., úradujúci podpredseda

prof.Ing. Peter Bielik, PhD., konateľ

Tel.: 037/651 32 50, 65 08 kl. 165, fax: 037/651 32 50

KLUB EKONÓMOV A MANAŽÉROV - Účelové združenie v Nitre (KEM) je neziskovou organizáciou, ktorá združuje osvedčených vrcholových ekonómov a manažérov z rezortu pôdohospodárstva, vedy a výskumu.

Predmetom činnosti klubu je:

- poskytovať poradenskú, expertíznu a finančnú pomoc pri tvorbe nových študijných programov a špecializácií, pri budovaní nových vedných disciplín a pri tvorbe a realizácii projektov profesijnej prípravy budúcich ekonómov a manažérov,
- poskytovať poradenskú, technickú a finančnú pomoc pri tvorbe a realizácii projektov medzinárodnej spolupráce, vedecko-výskumnej a poradenskej činnosti,
- poskytovať informácie o úspešnosti absolventov fakulty na trhu pracovných súl, predkladať návrhy, námety a pripomienky ku skvalitneniu pedagogickej, vedecko-výskumnej a poradenskej činnosti,
- propagovať a obhajovať záujmy FEM v spoločenskej praxi a vo vzťahu k štátnym a územno-správnym orgánom, k verejnosti a všade tam, kde to vyžaduje záujem fakulty a univerzity,
- podporovať vydavateľskú, publikačnú a projekčnú činnosť fakulty,
- vytvárať spoločné pracovné orgány a účelové štaby na princípoch spolupráce, rovnosti a vzájomnej výhodnosti,
- získavať finančné prostriedky na rozvoj a na šírenie dobrého mena fakulty doma i v zahraničí.

Klub ekonómov a manažérov - účelové združenie využíva špičkových ekonómov a manažérov k spoločenskému auditu fakulty, jej študijných odborov a vedecko-výskumného zamerania. KEM je iniciátorom vydávaného dvojmešačníka časopisu Agromanažér.

A D R E S Á R

Regionálne rozvojové agentúry a krajské rozvojové agentúry:

- * **Regionálna rozvojová agentúra Svidník**
Ing. Miron Mikita, riaditeľ, Ul. MUDr. Pribulu 1, 089 01 Svidník
Tel.: 054/778 13 90, fax.: 054/778 13 90, e-mail: rrask@pcnet.sk
- * **Agentúra pre regionálny rozvoj Žilina**
RNDr. Ladislav Žídek, riaditeľ, Republiky 1, 010 01 Žilina
Tel.: 041/562 22 95, fax.: 041/562 22 95, e-mail: iceu@za.sanet.sk
- * **Krajská rozvojová agentúra Banská Bystrica**
Ing. Miroslav Bancík, riaditeľ, Horná 54, 975 90 Banská Bystrica
Tel.: 048/412 31 35, fax.: 048/412 31 35e-mail: director@krabb.sk
- * **Regionálna rozvojová agentúra Humenné**
Ing. Peter Pichoňský, riaditeľ, Kukorelliho 34, 066 01 Humenné
Tel: 057/778 34 92, fax: 057/778 34 92, e-mail: rrahe@in.slovanet.sk
- * **Krajská rozvojová agentúra Prešov**
Ing. Peter Lieskovský, g.r., Duchnovičovo námestie 1, 080 01 Prešov
E-mail: peterel@stonline.sk, mobil: 0903-600 594
- * **Regionálna rozvojová agentúra Rožňava**
Ing. Miroslav Boldiš, riaditeľ, Ul. Kóšu Schoppera 22, 048 01 Rožňava
Tel.: 058/733 13 84-5, fax.: 058/733 13 84, e-mail: regag@stonline.sk
- * **Regionálna rozvojová agentúra - Združenie pre rozvoj regiónu Gemer - Malohont**
Gabriel Mihályi, riaditeľ, Ul. SNP 21, 979 01 Rimavská Sobota
Tel.: 047/562 67 55, fax.: 047/562 67 54, e-mail: rra_r.s@mail.viapvt.sk
- * **Spišská regionálna rozvojová agentúra**
Ing. Darina Pavaleková, riad., Štefánikovo nám. 5, 052 01 Spišská Nová Ves
Tel.: 053/441 45 76, fax.: 053/441 14 29, e-mail: sprag@isternet.sk
- * **Združenie pre rozvoj južného Slovenska - Regionálna rozvojová agentúra**
Ing. Ján Novotný, CSc., riaditeľ, Fiľakovská cesta 10, 984 46 Lučenec
Tel.: 047/433 36 04, fax.: 047/433 36 03, e-mail: zrjsrra@slovanet.sk

- * **Krajská rozvojová agentúra Nitra**
Ing. Marián Štefánik , predseda SR, Štefánikova trieda 69, 949 01 Nitra
Tel.: 037/651 41 00, fax.: 037/651 41 01, e-mail: orr@snrk.vsnet.sk
- * **Regionálna rozvojová agentúra Kráľovský Chlmec**
Ing. Štefan Németh, riaditeľ, L. Kossutha 99, 077 01 Kráľovský Chlmec
Tel.: 056/632 12 38 (spoj.), fax.: 056/632 21 40, e-mail: kcchlme@napri.sk
- * **Regionálna rozvojová agentúra Moldava nad Bodvou**
Ing. Ervin Petrík, riaditeľ, Školská 5, 045 01 Moldava nad Bodvou
Tel.: 055/460 47 92, fax.: 055/460 47 92, e-mail: petrik.e@stonline.sk
- * **Trenčianska regionálna rozvojová agentúra**
Ing. Stanislav Dreisig, projektový manažér, Opatovská 23, 911 01 Trenčín
Tel.: 032/744 45 79, fax.: 032/744 39 90, e-mail: trra@slovanet.sk
- * **Regionálna rozvojová agentúra Ipel'-Hron**
JUDr. Ernest Zsolnay, predseda SR, Hlavné nám. 1, 936 01 Šahy
Tel.: 036/741 32 88, fax.: 036/741 10 71, e-mail: ipelunion@ba.telecom.sk
- * **Regionálna rozvojová agentúra Komárno**
Ema Vasiová, riaditeľka, Nám. gen. Klapku 9, 945 01 Komárno
Tel.: 035/773 08 70, fax.: 035/773 08 70, e-mail: info@euroglobal.sk
- * **Agentúra pre regionálny rozvoj SEVER**
Ing. Vladimír Pavelka, riad., Hviezdoslavovo nám. 1, 026 01 Dolný Kubín
Tel.: 043/586 4789, fax.: 043/586 47 89, e-mail: vicepri@dolnykubin.sk

Profesijné komory a zväzy:

- * **Slovenská komora daňových poradcov (SKDP)**
Námestie SNP 7, P.O.Box 54, 974 01 Banská Bystrica 1
Tel.: 048/412 43 93, fax: 048/412 58 99
E-mail: bystrica.skdp@skdp.sk
- * **Regionálna komora SKDP**
hotel Astra, Prievozská 14/A, 821 09 Bratislava 2
Tel.: 02/58 23 82 55, tel./fax: 02/53 41 37 76
E-mail: bratislava.skdp@skdp.sk
- * **Regionálna komora SKDP**
Mojmírova 12, P.O.Box H-3, 040 01 Košice 1
Tel.: 055/622 78 19, tel./fax: 055/622 19 65
E-mail: kosice.skdp@skdp.sk
- * **Slovenský zväz účtovníkov**
Mliekárenská 10, 824 92 Bratislava 26
Tel./fax: 02/53 41 29 54
- * **Slovenská komora audítorov**
Mliekárenská 10, 824 92 Bratislava 26
Tel./fax: 02/53 41 28 60
- * **Komora komerčných právnikov SR (KKP)**
Farská 27/2, 010 46 Žilina 1
Tel.: 041/562 26 47, fax: 089/562 69 15
- * **Regionálne pracovisko KKP v Bratislave**
Mliekárenská 10, 821 09 Bratislava 2
Tel.: 02/58 24 14 25, fax: 02/53 41 24 80
- * **Regionálne pracovisko KKP v Košiciach**
Hutnícka 1, 040 01 Košice 1
Tel./fax: 055/632 42 16
- * **Slovenská polnohospodárska a potravinárska komora**
Križna 52, 821 08 Bratislava 2
Tel.: 02/55 56 26 56, 55 57 53 27, 55 56 12 24, fax: 02/55 42 12 51

Ďalšie dôležité inštitúcie:

- * **Asociácia zamestnávateľských zväzov a združení SR**
Nobelova 18, 831 02 Bratislava 3
Tel.: 02/44 25 82 95, fax: 02/44 45 22 17
- * **Úrad priemyselného vlastníctva SR**
Švermova 43, 974 04 Banská Bystrica 4
Tel.: 048/430 01 11, fax: 048/413 25 63
E-mail: upv@indprop.gov.sk
- * **Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR**
Štefanovičova 3, P.O.Box 76, 814 39 Bratislava 1
Tel.: 02/52 49 80 30, 52 49 68 47, fax: 02/52 49 10 50
- * **Centrum vedecko-technických informácií SR**
Nám. slobody 19, 812 23 Bratislava 1
Tel./fax: 02/52 92 35 27
- * **Slovenský ústav technickej normalizácie**
Karloveská 63, P.O.Box 246, 840 00 Bratislava 4
Tel.: 02/60 29 44 74, fax: 02/65 41 18 88
- * **Národný inšpektorát práce**
Špitálska 8, 815 07 Bratislava 1
Tel.: 02/59 75 11 11, fax: 02/52 96 14 21
- * **Štatistický úrad SR**
Miletičova 3, 824 67 Bratislava 26
Tel.: 02/50 23 63 35, 50 23 63 39 - informačný servis, fax: 02/50 23 66 35
- * **Úrad pre verejné obstarávanie**
Páričkova 18, P.O.Box 76, 821 05 Bratislava 2
Tel.: 02/ 55 56 75 12, fax: 02/ 55 56 00 39
- * **Úrad pre štátnu pomoc**
Radlinského 37, 811 07 Bratislava 1
Tel.: 02/59 30 45 12, tel./fax: 02/57 20 26 15
- * **Najvyšší kontrolný úrad SR**
Priemyselná 2, 824 73 Bratislava 26
Tel.: 02/55 42 30 69, 55 42 46 28

Bez kvalitných informácií neexistuje prosperujúce podnikanie

Publikácia **Podpora malého a stredného podnikania v Slovenskej republike**, ktorú každý rok aktualizuje a vydáva Národná agentúra pre rozvoj malého a stredného podnikania, mapuje:

- aktivity a programy Národnej agentúry
- programy štátnej pomoci
- podmienky poskytovania dotácií, príspevkov, ako aj podpory zo štátnych fondov
- informácie o možnostiach využitia daňových úverov, daňových a colných osloboodení a úľav
- finančné inštitúcie, fondy a ich mechanizmy
- programy zahraničných organizácií
- záujmové združenia a zväzy
- poradenské a vzdelávacie inštitúcie
- a ďalšie množstvo užitočných informácií, akými neodmysliteľne sú kontaktné osoby, adresy, telefónne a faxové čísla



N Á R O D N Á
A G E N T Ú R A
P R E R O Z V O J
M A L É H O A
S T R E D N É H O
P O D N I K A N I A

ISBN 80-88957-14-1